



وزارت امور داخله
معینیت پالیسی و استراتژی
ریاست عمومی پلان و پالیسی



پالیسی مراقبت و حمایت از مجروحین، معلولین، مفقودین و خانواده‌های شهدای پولیس ملی

شماره ثبت: ۷۵

تاریخ منظوری : اول جوزا ۱۳۹۵

تعداد صفحات : ۱۴

فهرست عناوین

صفحه	عنوان
۳	امر نخستین
۴	مقدمه
۵	گروپ کاری
۶	هدف:
۶	ساحه تطبیق:
۶	تعریف اصطلاحات:
۷	سوابق و چالش‌ها:
۸	شرح پالیسی:
۱۰	وظایف و مکلفیت ادارات:
۱۰	نشر و ارتباطات:
۱۱	تطبیق و نظارت:
۱۱	منظوری و مرور
۱۲	ماخذ:
۱۳	ضمایم:

امر نخستین

احترام به شهدا، حرمت گذاشتن به روحیهی فداکاری و ایثارگری است. هیچ ملتی بدون تقبل ایثار و فداکاری صاحب عزت و عظمت نمی‌شود. شکوه و بزرگی هر کشوری به تلاش، فداکاری، ایثارگری و از خود گذری شهروندان آن وابسته است؛ شهدای یک ملت مظهر و نماد فداکاری، رشادت، شهامت و افتخارات آن ملت است.

شهدای افغانستان مخصوصاً شهدای پولیس ملی در زمره پرافتخارترین شهدای جهان اند که در راستای احراز استقلال و دفاع از ارزش‌های والای اسلامی و تأمین امنیت و ثبات کشور خود، علی‌رغم محدودیت‌ها و چالش‌های گسترده از هیچ گونه تلاش و فداکاری دریغ نورزیده و حتی جانهای خویش را در این راستا قربانی کرده‌اند. ملت و دولت جمهوری اسلامی افغانستان و به صورت خاص وزارت امور داخله بیاس خود گذری‌ها و ایثارگری‌های شهدای پولیس ملی بر مبنای قوانین نافذ کشور جهت تأمین و اعاده حقوق و امتیازات شهدا توجه جدی مبذول نموده و با احترام و حفظ حرمت خون شهدا و خانواده‌های معظم شان درین رابطه پالیسی حمایت و مراقبت از خانواده‌ها و بازماندگان شهدا را تدوین نموده است.

ضمن ق‌دردانی از مسئولین معینیت پالیسی و استراتیژی و گروپ کاری تدوین و مرور این سند، به تمام سطوح و قدمه‌های وزارت امور داخله هدایت داده می‌شود تا در امر تطبیق این پالیسی از هیچ نوع سعی و تلاشی دریغ نورزیده و در راستای تحقق اهداف این پالیسی باهم تشریک مساعی نمایند.

تاج محمد "جاهد"
وزیر امور داخله



مقدمه

این پالیسی بتأسی از حکم ماده (۵۳) قانون اساسی مواد (۴، ۵، ۶، ۷) قانون حقوق و امتیازات بازماندگان شهدا، مجروحین و معلولین و ماده (۱) کنوانسیون بین المللی حقوق افراد دارای معلولیت مصوب ۱۳ دسامبر ۲۰۰۶ به منظور حمایت و رسیدگی به مشکلات بازماندگان شهدا، مجروحین، مفقودین و معلولین کشور بویژه پولیس ملی تدوین گردیده است.

مراقبت و حمایت از بازماندگان شهدا در تمام دنیا کار متداوم و معمول است، کشورهای که به نحوه درگیر جنگ بوده اند برای جان باختگان و بازماندگان شهدا، مجروحین، معلولین و مفقودین برنامه‌ها و خدمات مهم و ارزنده را ارائه می نمایند. در کشور ما هم بعد از چند دهه جنگ دولت ج.ا.ا بویژه رهبری وزارت امور داخله مصمم است به منظور ارج گذاری و احترام به مقام والای شهدا و رسیدگی به امور معلولین، مجروحین و مفقودین پولیس ملی جهت تصریح و شفافیت روند حل مشکلات وارثین شهدا، تشخیص هویت شهدا، تصریح پروسه صدور وثیقه، توزیع زمین رهائشی، پرداخت به موقع معاش و امتیازات، انتقال به موقع اجساد شهدا، پروسه تدفین و اکرامیه آنها، زمینه سازی درست تداوی مجروحین و معیوبین در داخل و خارج کشور، شناخت دقیق اقارب اصولی شهدا، معلولین و مفقودین و جلوگیری از بروکراسی یا کند کاری و عدم همکاری به موقع امور کاری آنها در ادارات به طرح و ایجاد این پالیسی می پردازد. با تطبیق درست و همه جانبه این پالیسی انتظار می رود که مشکلات خانواده‌ها و بازماندگان شهدا، مفقودین، معلولین و مجروحین منسوبین پولیس ملی به شکل درست مورد رسیدگی قرار گرفته و رضایت بازماندگان شهدا و مجروحین و معلولین فراهم گردد.

با احترام
پاسوال مسعود احمد عزیز
معین پالیسی و استراتژی
MSA 200



گروپ کاری
اعضای گروپ کاری پالیسی شہدا و معلولین

- ۱- محترم سمونوال محمد علم صافی مدیر عمومی پالیسی تعلیم و تربیہ بحیث رئیس..... ()
- ۲- محترم سمونوال لباس گل نماینده ریاست شہدا و معلولین بحیث عضو..... ()
- ۳- محترم سمونوال ذبیح اللہ احساس نماینده معینیت محترم اداری بحیث عضو..... ()
- ۴- محترم سمونوال عبدالغفار نماینده ریاست عمومی پلان و پالیسی بحیث عضو..... ()
- ۵- محترم نور اللہ صفائی نماینده پروژہ (SSMI) بحیث عضو..... ()
- ۶- محترم حمید اللہ اویا کار شناس نماینده مشاوریت پالیسی مقام بحیث عضو..... ()
- ۷- محترم محمد داود جواد کار شناس نماینده مشاوریت حقوقی مقام بحیث عضو..... ()
- ۸- محترم سمونمل عبدالواحد نماینده ریاست تشکیلات بحیث عضو..... ()
- ۹- محترمہ سمونیار زہرہ دولت زی نماینده ریاست حقوق بشر امور زنان بحیث عضو..... ()
- ۱۰- محترم سمونیار نظر گل نماینده ریاست قوماندانی جلب و جذب بحیث عضو..... ()
- ۱۱- محترم مجتبی نظامیار کار شناس معینیت پالیسی و استراتیژی بحیث عضو..... ()



هدف:

هدف از تدوین این پالیسی تنفیذ ماده ۵۳ قانون اساسی جمهوری اسلامی افغانستان و حمایت و رسیدگی همه جانبه و به موقع به خانواده‌ها و بازماندگان شهدای پولیس ملی، مفقودین، معلولین و مجروحین پولیس ملی است. به عبارت دیگر پرداخت حقوق و امتیازات بازماندگان شهدای پولیس ملی، معلولین و مجروحین مطابق لایحه تثبیت شده و قانون حقوق و امتیازات بازماندگان شهدا معلولین و مجروحین هدف این پالیسی را شکل می‌دهد.

ساحه تطبیق:

این پالیسی بر تمام قطعات و جزواتها وزارت امور داخله قابل تطبیق است و تمام ادارات، قطعات و جزواتها این وزارت راجع به حمایت و رسیدگی به امور بازماندگان شهدا، مفقودین، معلولین و مجروحین براساس محتویات این پالیسی عمل نمایند.

تعریف اصطلاحات:

- اصطلاحات که در متن این پالیسی به کار رفته است مفاهیم ذیل را افاده می‌نماید.
- **شهید:** به اشخاص که به خاطر اعتلاء کلمته الله، دفاع از وطن، استقلال، حراست از تمامیت ارضی کشور جان‌های شان را در حین اجرای خدمت بالفعل از دست داده باشند شهید گفته می‌شود.
 - **بازماندگان شهدا:** به اقارب اصولی (یعنی اشخاص که نفقه آن‌ها به عهده فرد مورد نظر باشد) و اعضای خانواده منسوبین پولیس ملی که در راه حراست از نوامیس ملی، تنفیذ قانون، تأمین امنیت و نظم عامه، حفظ سرحدات و سایر وظایف و مسؤولیت‌های پولیس ملی حین انجام بالفعل خدمت جام شهادت نوشیده باشند بازماندگان شهدا اطلاق می‌گردد.
 - **معلول:** شخص است که بنابر ضایعه جسمی، حسی، ذهنی و روانی با تشخیص کمیسیون صحتی سلامت، کارآیی و توانمندی خود را در عرصه فعالیت‌ها اجتماعی و اقتصادی از دست داده باشد.
 - **معلول کلی:** به شخصی که بالاتر از ۶۰٪ ضایعه جسمی داشته باشد معلول کلی گفته می‌شود.
 - **معلول نسبی:** شخصی که از ۳۰ الی ۶۰٪ ضایعه جسمی داشته باشد معلول نسبی گفته می‌شود.

• مجروح: به آن عده منسوبین پولیس ملی که در راه مبارزه با دشمنان مردم افغانستان، تأمین امنیت و نظم عامه، تنفیذ قانون، حراست از سرحدات، دفاع از نوامیس ملی و سایر وجایب و مسئولیت‌های پولیس ملی در جریان ارائه خدمت بالفعل مجروح شده باشد اطلاق می‌گردد.

سوابق و چالش‌ها:

راجع به امور بازماندگان شهدا، مفقودین، معلولین و مجروحین پولیس ملی چالش‌ها و مشکلات گسترده و متعددی وجود دارد که تحلیل و بررسی آن دشوار است. رنج‌ها و دردهای که این قشر محروم و قربانی تحمل می‌کنند از حد تصور هم فراتر است. اما به صورت کلی و آنچه در حوزه این پالیسی قرار می‌گیرد، مشکلات و چالش‌های است که از فساد و بوروکراسی فرسوده و پیچیده در ادارات ذیربط نشأت می‌گیرد. به صورت خلاصه این نوع مشکلات و چالش‌ها را می‌توان به صورت ذیل فهرست نمود:

۱. پروسه و روند طی مراحل اسناد توزیع حقوق شهدا، معلولین و مجروحین بسیار طولانی و پیچیده است که این امر موجب نارضایتی بازماندگان شهدا، معلولین و مجروحین می‌گردد.
۲. مشکل عمده دیگر عبارت است از عدم توزیع زمین و عدم ایجاد شهرک‌های مسکونی برای بازماندگان شهدا، معلولین و مجروحین توسط ادارات و نهادهای ذیربط.
۳. عدم پرداخت امتیازات (اکرامیه) به بازماندگان شهدا، معلولین و مجروحین قوای پولیس ملی به وقت مناسب در وقت تحویل دادن شهدا و به صورت شفاف.
۴. عدم پرداخت حقوق (معاش) بازماندگان شهدا و اعضای فامیل معلولین و مجروحین به وقت و زمان معین از سوی ادارات ذیربط و فساد گسترده اداری در پروسه مورد نظر.
۵. عدم موجودیت پتالوژی (سردخانه) برای نگهداری و تجهیز و تکفین شهدا در شفاخانه ۳۰۰ بستر پولیس و شفاخانه‌های ملکی ولایات.
۶. عدم موجودیت امکانات و وسایط برای انتقال اجساد شهدا به محل سکونت شان.
۷. عدم موجودیت امکانات برای انتقال به موقع مجروحین برای تداوی به شفاخانه‌های داخل و خارج از کشور.
۸. عدم مواصلت راپورها شهدا با شهرت اصلی و مکمل آن‌ها در مدت ۲۴ ساعت از سوی قطعات و جزوات‌ها به ریاست شهدا و معلولین وزارت امور داخله.
۹. عدم موجودیت پول نقد در تخصیص قطعات و جزوات‌ها برای پرداخت اکرامیه.

۱۰. عدم مشارکت مسئولین ذیربط در پروسه انتقال، تجهیز، تکفین، تدفین و مراسم فاتحه شهدا
۱۱. عدم اجرا و ارسال اسناد ذاتی شهدا از قطعات و جزواتهای مربوطه در طی یک ماه به ریاست شهدا و معلولین جهت طی مراحل و رسیدگی به امور شهدا.
۱۲. عدم همکاری هیئت رهبری قوماندانی قطعات و جزواتها با مسئولین و ورثه شهدا در مرکز و ولایات در جمع آوری و تکمیل اسناد شهدا و معلولین برای رسیدگی و اجرای حقوق و امتیازات آنها.
۱۳. عدم رسیدگی و ارائه خدمات تعلیمی و تحصیلی برای بازماندگان شهدا، معلولین و مجروحین پولیس ملی از طریق ادارات ذیربط و مسؤل.
۱۴. عدم پرداخت معاش و امتیازات مجروحین در مدت که تحت مداوی و مراقبت صحی قرار دارند.

شرح پالیسی:

- مسئولین تمام قطعات، جزواتها و ادارات که در مورد رسیدگی به امور شهدا، مجروحین و معلولین وظیفه دارند در رابطه به اجرای به موقع و همه جانبه حقوق و امتیازات بازماندگان شهدا و اعضای فامیل معلولین و مجروحین حین اجرای وظایف در مطابقت به قوانین نافذ کشور بدون هیچ نوع تعلل و ضیاع وقت اقدام و اجراات نمایند. هر نوع تعلل و غفلت در امور مربوط به بازماندگان شهدا، مفقودین و معلولین در نزد وزارت امور داخله قابل تحمل نیست.
- ریاست عمومی پیژنتون با همکاری معینیت شهدا و معلولین وزارت کار و امور اجتماعی مسؤلیت دارند که در امر تأمین حقوق تقاعد افسران، ساتنمنان و سربازان حین اجرای وظیفه باتوجه به قانون امور ذاتی پولیس و قانون حقوق و امتیازات بازماندگان شهدا و مفقودین بدون هیچ نوع تعلل اقدام نموده و در زمینه به صورت عاجل اجراات خواهند فرمود.
- توزیع زمین به بازماندگان شهدا در ولایات به صورت رایگان از طریق مراجع ذیربط و ارگانهای محل صورت خواهد گرفت.

- فراهم نمودن زمینه برای انتقال شهدا از طریق هوا (پروازهای نظامی و ملکی) و زمین (با استفاده از امبولانس پولیس و وسایط سکتور خصوصی) با تشریفات لازمه تجهیز، تکفین و تدفین آنها به صورت که درخور شأن شهدا است با مشارکت مسئولین و مقامات قطعات و جزواتها مربوطه شهید در مراسم فاتحه خوانی.
- قوماندانی عمومی تعلیم و تربیه وزارت امور داخله مؤظف است که زمینه بورسیه‌های تحصیلی را با هماهنگی وزارت محترم تحصیلات عالی و معارف برای بازماندگان شهدا، اعضای فامیل معلولین و مجروحین فراهم سازد.
- آن عده افسران، ساتنمنان، سربازان و کارمندان ملکی وزارت امور داخله که به علت برخورد با مواد منفجره، از قبیل ماین، نارنجک، گلوله توپ و حملات انتحاری شهید، معلول و مجروح میگردند از حقوق و امتیازات شهدا، معلولین و مجروحین برخوردار میگردند.
- به اساس قانون شهدا و معلولین و قانون امور ذاتی پولیس دولت مکلف است تا تمام حقوق و امتیازات را که در قانون تعیین شده برای تمام شهدا و معلولین به صورت ۱۰۰٪ پرداخت نمایند.
- در انتقال مجروحین از صحنه‌های جنگ به مراکز صحتی از هیچگونه سعی و تلاش دریغ صورت نگیرد. در صورت عدم تداوی و امکانات در مراکز صحتی، شفاخانه ۳۰۰ بستر پولیس و ۶۰۰ بستر اکادمی علوم طبی سردار محمد داوود خان، کمیسیون بعد از ابراز نظر داکتر مؤظف بصورت عاجل در مورد انتقال مجروحین به خارج از کشور جهت تداوی و معالجه اقدام نمایند.
- مراقبت و حمایت از خانواده مجروحین الی صحت یاب شدن مجدد آنها.
- اجرای امتیازات مادی و معنوی مجروحین پولیس ملی مطابق قانون امور ذاتی افسران الی صحت یابی و حضور مجددشان در وظیفه.
- تفویض مکافات مادی و معنوی متناسب با عملکرد مجروحین پولیس در وظایف محوله.

وظایف و مکلفیت ادارات:

- ادارات مربوط وظیفه دارند، موضوع شهادت، مفقودیت، مجروحیت و معلولیت افراد را بخاطر تأمین حقوق بازماندگان و اعضای فامیل آنها عاجل، به موقع ثبت نموده و به مراجع مربوط گزارش دهند.
- مراجع که امور شهدا، مفقودین، معلولین و مجروحین را تشخیص و تثبیت می نمایند از چگونگی وضعیت با ذکر تاریخ و نوعیت وظیفه آن معلومات مکمل در اختیار ادارات مربوط بگذارند.
- محاکم مربوطه مکلف اند که اسناد اصولی بازماندگان شهدا را در اسرع وقت تکمیل نموده و در اختیار اداره مربوطه قرار دهند.
- در ساحات و مناطق که فعالیت محاربوی صورت گرفته تلفات و ضایعات از طریق شعبات اوپراسیون تصدیق گردد.
- ریاست شهدا معلولین و ریاست صبحیه وزارت امورداخله مؤظف اند حقوق بازماندگان شهدا، معلولین و مجروحین را طبق هدایت قانون که در سایر نهادهای امنیتی کشور مرعی الاجرا می باشد، از بودجه وزارت امورداخله اجرا نمایند.
- ریاست شهدا و معلولین مؤظف است که با همکاری معینیت پالیسی و استراتژی پلان تطبیقی این پالیسی را در مدت معین تدوین نموده و از تطبیق درست و به موقع محتویات این پالیسی به معینیت اداری گزارش دهد.

نشر و ارتباطات:

- پالیسی حقوق و امتیازات بازماندگان شهدا، معلولین و مجروحین قوای پولیس ملی بعد از منظوری وزیر امور داخله به تمام ادارات موبوطه رسماً ارسال می گردد. همچنین از طریق سایت شیرپاینت نیز به نشر می رسد.

تطبيق و نظارت:

این پالیسی بعد از طی مراحل اداری در تمام ادارات پولیس و وزارت امور داخله قابل تطبيق است. ریاست عمومی پلان و پالیسی وظیفه دارد نقل پالیسی هذا را غرض اجراءات لازم به تمام قدمه‌های مربوطه تکثیر نماید. ادارات ذیربط مکلف اند در طول یک ماه بعد از منظوری پالیسی پلان‌های تطبیقی خویش را در ارتباط به تطبيق پالیسی ترتیب و به صورت ربع وار به ریاست عمومی پلان و پالیسی گزارش ارائه دهند.

نظارت از تطبيق این پالیسی بدوش ریاست عمومی نظارت و ارزیابی معینیت پالیسی و استراتژی است.

منظوری و مرور

این پالیسی بنا بر ضرورت و در روشنایی قوانین نافذہ کشور تدوین گردیده و بعد از مدت یک سال قابل مرور می‌باشد. ادارات ذیربط می‌توانند نظریات خویش را جهت غنامندی این پالیسی ابراز نمایند.

قرار شرح فوق پالیسی حقوق و امتیازات بازماندگان شهدای پولیس ملی، معلولین و مجروحین ترتیب گردیده و غرض ملاحظه و منظوری تقدیم است

رضا کاتب

رئیس عمومی پلان و پالیسی

ماخذ:

- قانون اساسی جمهوری اسلامی افغانستان.
- قانون حقوق امتیازات معلولین .
- قانون حقوق و امتیازات بازمانده گان شهید و معلولین جریده رسمی سال ۱۳۸۹/۶/۱۵
- فصل های اول، ودوم وسوم.
- قانون امورذاتی افسران.
- مقررہ حقوق تقاعد شهدا و معلولین .

ضمایم:

ضمیمه شماره (۱) پلان تطبیقی

پلان تطبیقی پالیسی (مبارزه علیه تبعیض)

شماره ثبت پالیسی -----

رتبه و اسم: محمد رضا "کاتب"

تاریخ ثبت ۱۳۹ / /

اداره مربوطه: رئیس عمومی پلان و پالیسی

شماره تماس ۰۷۸۵۷۱۵۱۲۹

ایمیل ادرس: Kateb,Reza CIV-MOI Comp,DG Planning and Policy

<<Reza.Kateb@moi.gov.af

ملاحظات	معیاد ارایه معلومات از صورت تطبیق به متصدی	قدمه تطبیق کننده	موعد اجرا	فعالیت ها در رابطه به تطبیق پالیسی	اسم و رتبه شخص موظف	مرجع تطبیق کننده	مرجع ارسالی پالیسی و تاریخ مواصلت ان	ردیف
		ریاست ها، ادارات، قوماندانی های امنیه ولایات و جزواتام های مستقل پولیس ملی				بالای تمام پولیس ملی از طریق معینیت ها و ریاست های مستقل	ریاست ع پلان و پالیسی	۱

قرار شرح فوق پلان هذا ترتیب و قابل تطبیق است .

رهنمود ترتیب پلان های تطبیقی پالیسی ها

متصدی پالیسی:

- متصدی پالیسی به اساس دایرکتیف تدوین پالیسی افسر وزارت امور داخله که مسولیت های اسنادی پالیسی را اولویت دهی و حمایه نموده و از تطبیق ، نظارت ، گزارش دهی و مرور ان اطمینان حاصل مینماید .
- توظیف متصدی پالیسی یا گروپ کاری برای هر یک از اسناد پالیسی وزارت امور داخله از صلاحیت های ریاست عمومی پالیسی معینیت پالیسی و استراتژی است .
- متصدی پالیسی مسولیت دارد تا روند تکثیر و تطبیق پالیسی ها را از قدمه استراتژیژیک به قدمه های اوپراتیفی یا تطبیقی پیگیری نماید .

(۱) مرجع ارسالی پالیسی و تاریخ مواصلت ان

این ستون توسط دریافت کننده پالیسی (آن شخصی که غرض تطبیق پالیسی در اداره توظیف است- ستون شماره ۳) با شرح جزئیات صادر کننده تکمیل گردد مانند: کی پالیسی را صادر نمود و تاریخ مواصلت ان .

(۲) مرجع تطبیق کننده

در این ستون توسط دریافت کننده ، قدمه سطح استراتژیژیک وزارت امور داخله که مکلف به تطبیق پالیسی است درج میگردد مانند: معینیت ، ریاست عمومی مستقل .

(۳) اسم و رتبه شخص موظف

این ستون با شرح جزئیات پیرامون شخص موظف تطبیق پالیسی تکمیل میگردد. این شخص مربوط به تشکیل مرجع تطبیق کننده باید باشد(ستون شماره ۲). از طرف مقام ذیصلاح مرجع تطبیق کننده میتواند با درنظرداشت مسولیت وظیفوی رئیس دفتر توظیف گردد.

(۴) فعالیت ها در رابطه به تطبیق پالیسی

تمام فعالیت های که در رابطه به تطبیق پالیسی باید صورت گیرد درین ستون درج میشود مانند: تکثیر پالیسی به قدمه های تحت اثر ، استخراج وظایف و مسولیت ها از متن پالیسی (تحلیل و تجزیه پالیسی که شامل پلان نمیگردد) ، تدویر جلسه یا سیمینار در رابطه به آگاهی دهی محتویات

پالیسی برای مسولین بخش ها ، هدایت در رابطه به تطبیق و عملی نمودن سیستم جدیدی که متن پالیسی از ان تذکر بعمل آمده است ، تطبیق و عملی نمودن فورمه ها ، فارمت و ضمایم جدید ، همچنان در حالتی که تطبیق پالیسی به کدام بخش مشخص به صورت اختصاصی ربط داشته باشد توظیف همان بخش درین ستون با جزئیات مسولیت های ان .

۵) موعد اجرا

درین ستون مشخص میگردد که با در نظر داشت امکانات و منابع موجوده وظایف و مسولیت های مندرج ستون (۴) در کدام قید زمانی باید عملی شود .

۶) قدمه تطبیق کننده

درین ستون قدمه مشخص که مسولیت تطبیق وظایف و مسولیت های مندرج ستون (۴) به عهده ان میباشد درج میگردد . در صورتیکه وظایف و مسولیت ها به تمام قدمه های تحت اثر ربط داشته باشد درین ستون بصورت عمومی کلمه " تمام قدمه ها " تحریر میشود .

۷) معیاد ارایه معلومات از صورت تطبیق به متصدی

درین ستون توسط مرجع تطبیق کننده پالیسی معیاد ارایه معلومات از انکشافات بعدی پروسه تکثیر و تطبیق پالیسی به متصدی پالیسی جهت اطمینان از اینکه پالیسی در مسیر تطبیق قرار گرفته مشخص میگردد .

خاطره :

بعد از منظوری این رهنمود ، پیرامون استخراج وظایف و مسولیت ها از متن پالیسی ، نحوه استفاده از پلان تطبیقی و کار عملی بالای ترتیب پلان تطبیقی به سطح قدمه های استراتژیک در مرکز و قدمه های اوپراتیفی و تطبیقی در مرکز ولایت سیمینار های آموزشی توسط مربیون ریاست عمومی پالیسی و همکاران بین المللی دایر میگردد .

قرار شرح فوق رهنمود هذا ترتیب و جهت منظوری تقدیم است .

ریاست عمومی پلان و پالیسی