



وزارت امور داخله جمهوری اسلامی افغانستان

د افغانستان اسلامي جمهوریت دکورنیو چارو وزارت

ISLAMIC REPUBLIC OF AFGHANISTAN
MINISTRY OF INTERIOR AFFAIRS

کلیات روند اصلاحات



قابلیت نشر به بیرون از اداره

نخبر

بلی

www.moi.gov.af - +93 (0) 20 220 1758

f/moiafghanistan

moiafghanistan

moiafghanistan

مقدمه

طی سالهای اخیر طرح و اجرای برنامه های اصلاحی، از اولویتهای مهم وزارت امور داخله که در یکسال اخیر این روند با جدیت کامل از جانب رهبری این وزارت در حال تطبیق می باشد. با توجه به رشد سریع محیط کاری و سطح تقاضا از وزارت امور داخله به عنوان یک نهاد و پولیس ملی به عنوان یک نیروی تنفیذ کننده قانون و تامین کننده امن و نظم عامه در کشور ضرورت جدی احساس میگردد تا این روند بطور گسترده، مثمر و مستمرتر از گذشته عملی گردد. بدون اصلاحات و تغییرات اساسی در ساختارها، پالیسیها و روشهای کاری که بتواند حمایت منطقی و مداوم را ارائه نماید، داشتن نیروهای پولیس مفید، موثر، مسلکی و قابل اعتماد ممکن نیست. روند اصلاحات در یک سال اخیر به سه عرصه مهم ذیل متمرکز بوده است.

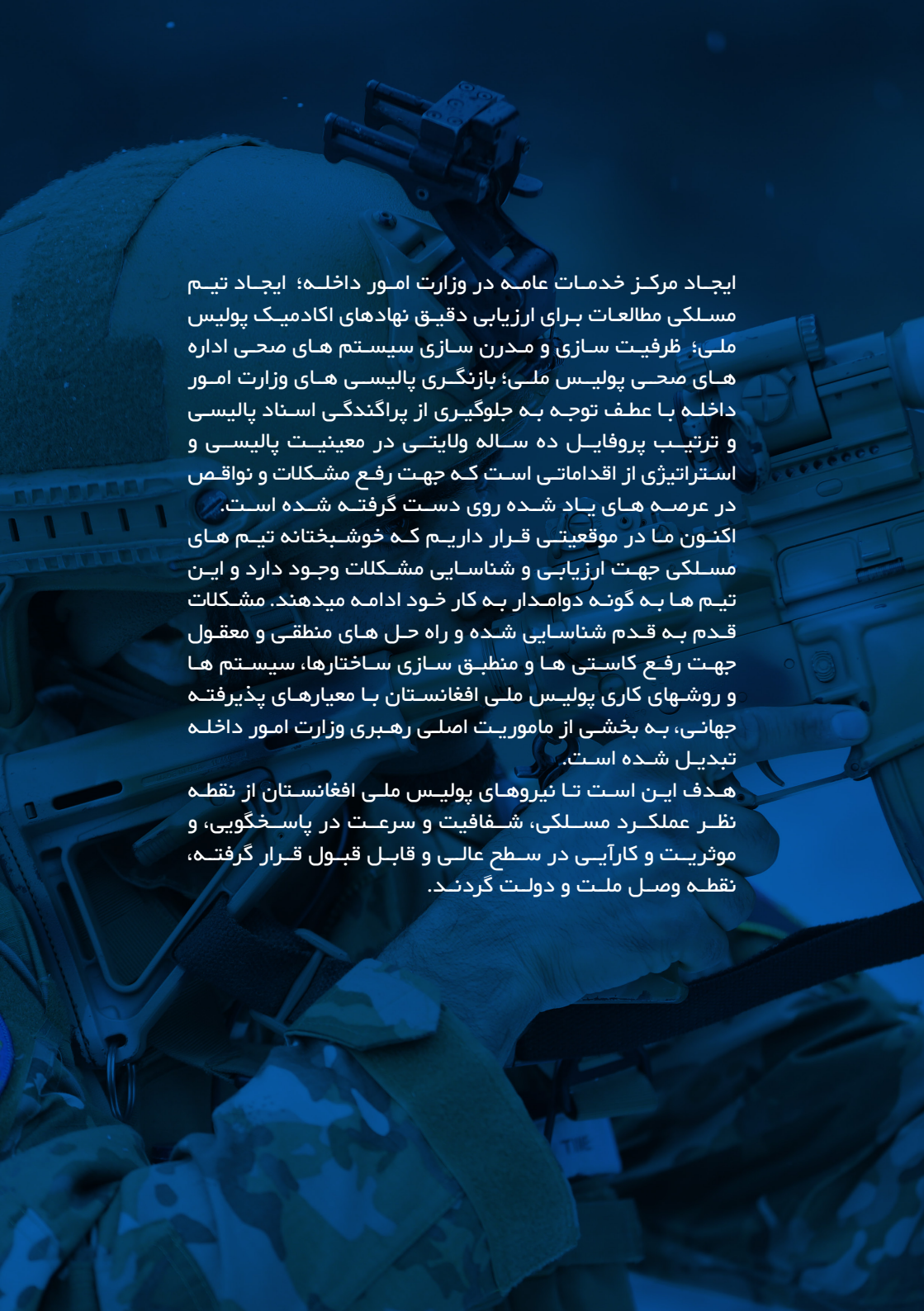
ارزیابی ساختارها؛

اصلاحات ساختاری و روند کاری؛
اسناد حمایتی (پالیسی، طرز العمل و...) شیوه های موثر تامین امن و نظم عامه و مبارزه با جرایم
مرحله اول به ارزیابی مشکلات،

نواقص، نارسایی ها و کاستی ها در عرصه های یاد شده اختصاص داشته و در مرحله دوم به رفع مشکلات و نواقص در پرتو ارزیابی های انجام گرفته توجه شده و تثبیت بخش های فاقد لایحه وظایف، تثبیت بیکاری های مخفی، تثبیت بروکراسی غیر ضروری در سطوح مختلف و تثبیت ادارات موازی، از مواردی بود که در مرحله ارزیابی مشخص شد و در مرحله دوم طوری برنامه ریزی شد که این نواقص در بخش های مختلف برطرف شود.

بعد از ارزیابی علمی و مسلکی، ادارات که بیشترین مشکلات در بروکراسی و عرضه خدمات را دارا بود، در مرحله اول از اصلاحات ساختاری قرار گرفته که شامل ریاست عمومی پیژنتون، ریاست شهدا و معلولین، ریاست مخابره و تکنولوژی معلوماتی می باشد. این ریاست ها که در واقع بیشترین مراجعه کنندگان درون سازمانی را به خود داشت، بیشترین در معرض برچسپ خوردن اتهامات چون فساد اداری و مالی قرار داشت.

ساده سازی و کاهش مراحل کاری در پیژنتون؛ انکشاف ساختار ریاست شهدا؛ ایجاد ظرفیت های لازم و ایجاد آرشیف دیجیتال در ریاست مخابره؛



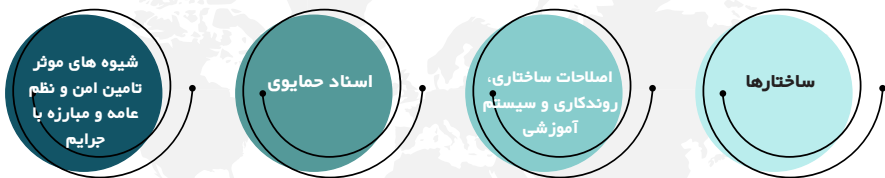
ایجاد مرکز خدمات عامه در وزارت امور داخله؛ ایجاد تیم مسلکی مطالعات برای ارزیابی دقیق نهادهای اکادمیک پولیس ملی؛ ظرفیت سازی و مدرن سازی سیستم های صحنی اداره های صحنی پولیس ملی؛ بازنگری پالیسی های وزارت امور داخله با عطف توجه به جلوگیری از پراگندگی اسناد پالیسی و ترتیب پروفایل ده ساله ولایتی در معینیت پالیسی و استراتیژی از اقداماتی است که جهت رفع مشکلات و نواقص در عرصه های یاد شده روی دست گرفته شده است. اکنون ما در موقعیتی قرار داریم که خوشبختانه تیم های مسلکی جهت ارزیابی و شناسایی مشکلات وجود دارد و این تیم ها به گونه دوامدار به کار خود ادامه میدهند. مشکلات قدم به قدم شناسایی شده و راه حل های منطقی و معقول جهت رفع کاستی ها و منطبق سازی ساختارها، سیستم ها و روشهای کاری پولیس ملی افغانستان با معیارهای پذیرفته جهانی، به بخشی از ماموریت اصلی رهبری وزارت امور داخله تبدیل شده است.

هدف این است تا نیروهای پولیس ملی افغانستان از نقطه نظر عملکرد مسلکی، شفافیت و سرعت در پاسخگویی، و موثریت و کارایی در سطح عالی و قابل قبول قرار گرفته، نقطه وصل ملت و دولت گردند.

برنامه های تطبیق شده اصلاحاتی در سال ۱۳۹۸

کلیات روند اصلاحات

وزارت امور داخله به منظور رهبری بهتر و ایجاد اداره سالم، انسجام امور، جلوگیری از تورم تشکیلاتی، بازنگری و تنظیم بهتر امور کاری، تدوین روشهای موثر برای مدیریت سالم منابع بشری و مالی و بلند بردن ظرفیت های مسلکی جهت انتقال مسئولیت ها از همکاران و حامیان بین المللی به جانب این وزارت، پلان اصلاحات و صرفه جویی را تحت چهار برنامه ی بزرگ راه اندازی نموده است، تا بشکل نقشه راه (Roadmap) یک تصویر واضح را برای وزارت امور داخله و همکاران بین المللی تعریف نماید. این برنامه ها قرار ذیل اند:



۱- ارزیابی ساختارها

مطالعه و ارزیابی زیرساخت ها، به اساس معیارهای Top-down function review در دو مرحله پلانگذاری گردیده است:

مرحله اول

در طی سال ۱۳۹۸ کلیه ساختارهای این وزارت با درنظرداشت قوانین، مقررہ ها، پالیسی ها، طرزالعمل ها، لوابیح وظایف و روند کاری موجود، مورد ارزیابی دقیق قرار گرفته که به اساس آن موارد ذیل برجسته گردیده اند:

- تثبیت ریاست های فاقد لایحه وظایف؛
- تثبیت بیکاری مخفی؛
- تثبیت پروسه ها غیر ضروری در سطوح مختلف؛
- تثبیت ادارات موازی.

مرحله دوم

این مرحله از اول جنوری ۲۰۲۰ آغاز و الی اکنون ادامه داشته که شامل ارزیابی تفصیلی معینیت وار تمامی ساختارها، لوايح، طرز العمل ها، مشابھت های تشکيلاتی بصورت دقیق و همه جانبه طبق یک پلان منظم کاری با تعیین شاخصه ها و زمان بندی مشخص به پیش برده شده. در نتیجه مطالعات این مرحله، ادارات متعدد موازی و مشابه در سطح هر معینیت تشخیص و طی یک مکانیزم واضح و معقول زمینه ادغام یا ملغی آن فراهم گردیده است. این مرحله به ما کمک می نماید تا سیستم اداری درون سازمانی و خدماتی برای شهروندان را مدرن، مسئول و پاسخگو ساخته زمینه های اندازه گیری واضح از موفقیت و عدم آنرا در مقاطع مختلف فراهم نماییم.

۲. اصلاحات

۲/۱ - اصلاحات در بخش کادری و اداری

• پیژنتون



براساس ارزیابی های صورت گرفته از شکایات منسوبین پولیس ملی، امور کادری یکی از بخشهای پرچالش در این وزارت تلقی گردیده که ریاست عمومی پیژنتون در محراق این موضوع با داشتن پروسه های مغلق و پیچیده قرار داشت. با درک اهمیت این موضوع برای منسوبین پولیس ملی در اولین اقدام اصلاحاتی بمنظور رسیدگی به مشکلات مطرح شده، طرح اصلاحاتی این ریاست را به اساس معیارهای منابع بشری Human Resource آغاز نموده که خوشبختانه تا الحال اصلاحات ذیل به وجود آمده:

حذف (۸۰) فیصد از روند کاری که براساس تعامل اداری گذشته در این بخش حاکم

بوده که هیچ کدام آن در قوانین و پالیسی های موجود پیش بینی نگردیده بود. تقلیل پروسه ترفیعات از (۴۸) مرحله به (۵) مرحله؛ تقلیل روند تعینات از (۲۸) مرحله به (۵) مرحله؛ معرفی ساختار های تشیکلاتی جدید؛

ارایه فورم های جدید برای ارایه خدمات و درج آگاهی های حقوقی و قانونی؛ ایجاد مرکز ارایه خدمات بطور اختصاصی برای رسیدگی به امور کادری در پیژنتون با الگو برداری از معیارهای جهانی خدمات عامه One-stop-shop؛

تغییرات شیوه اجراءات از سیستم فزیک به سیستم الکترونیکی مطابق به ساختار جدید.

تعینات جدید بعد از تزکیه، احوال ذاتی و شایسته سالاری بالاخص در وظایف که از نظر ارتکاب مظاهر فساد و اخاذی آسیب پذیر اند. مانند: کمیساری های سرحدی، حوزات امنیتی شهری، قوماندانی های امنیه ولسوالی ها و غیره ...

رقابت آزاد منسوبین پولیس

بر اساس طرزالعمل منابع بشری وزارت امور داخله، زمینه رقابت آزاد منسوبین واجد شرایط در بخش های مختلف را آغاز نموده که در مرحله نخست تمامی سمت های کمیساری های پولیس/محلات کنترول و عبور برای رقابت آزاد به اعلان سپرده شده و زمینه مساوی براساس شرایط مسلکی و اداری برای همه متقاضیان فراهم گردیده است. این روند به عنوان یک اصل در بخشهای دیگر پولیس ملی نیز تطبیق خواهد شد.

ملکی سازی

پروسه ملکی سازی به اساس حکم شماره (۲۹۰۷) مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۰۱ مقام عالی ریاست جمهوری و امر شماره (۰۱۹) مورخ ۱۳۹۷/۰۳/۰۸ وزیر امور داخله در مورد ملکی سازی قدمه های کاری معینیت تامیناتی این اداره تحت نظر یک کمیته عالی ملکی سازی به اشتراک شخص وزیر صاحب وقت و نماینده های ادارات ذیربط و همچنان در هماهنگی یک کمیته تخنیک به مدیریت ریاست منابع بشری این وزارت کار خود را آغاز نمود که طی سال ۱۳۹۸ به تعداد ۹۹۲ بست بخش های تامیناتی از پولیس به ملکی تبدیل و افراد واجد شرایط در بست های عمده آن استخدام و روند نهایی سازی استخدام این بست ها از طریق کمیسیون اصلاحات اداری ادامه دارد که به زودی ختم می شود.

هدف اساسی ما از این روند، بخشهای می باشد که به نیرو متخصص ملکی ضرورت داشته و در سیستم تحصیلی پولیس این بخشها وجود ندارد.

شفافیت مالی و تدارکاتی

خاتمه دادن به اخاذی های سازمان یافته که در کلیه سطوح پولیس ریشه دوانیده بود و کشف و پیگیری برخی قظایای مهم فساد مالی و تدارکاتی، معرفی شماری زیادی از مظنونین فساد به مراجع عدلی و قضایی.

ریاست شهدا

رسیدگی به امور شهدا و قربانیان پولیس ملی و ورثه این قهرمانان طبق تاکیدات دایمی جلالتماب رئیس صاحب جمهور و مسئولیت وجدانی و رسمی که متوجه ما به عنوان رهبری و نهاد حامی آنها می باشیم، در اولویت جدی ما قرار داشته که براساس ارزیابی ها و مطالعات انجام شده درخصوص رسیدگی به خانواده منسوبین معلول و



مجروح و ورثه شهدای معظم پولیس و پرداخت امتیازات و حقوق قانونی آنها، اقدامات اصلاحی ذیل رویدست گرفته شده است:

- انکشاف ساختار ریاست رسیدگی به شهدا و معلولین و تغییر نام آن به ریاست حمایت از ورثه و قربانیان پولیس؛
- در طرح جدید، ارایه خدمات صحی، حقوقی، امنیتی، تحصیلی، کاریابی و کمک های به موقع به خانواده های پولیس در حین حضور آنها درجه هات و مسوولیت های وظیفوی، پرداخت امتیازات قانونی تقاعد و شهادت از مسوولیت های این ساختار جدید میباشند؛
- درج معلومات (۲۳۰۰۰) از شهدای پولیس در سیستم که شامل مشخصات ذاتی منسوب شهید و معلول، اقارب و ورثه آنها می باشد، جهت طی مراحل و پرداخت بموقع امتیازات آنها.

مخابره و تکنالوژی معلوماتی

با درک این موضوع که جهان به سرعت در حال رشد بوده و تکنالوژی از پرسرعت ترین آن می باشد، نیازمندی جدی محسوس بوده تا ما نیز در امتداد این دگرگونی تغییراتی را در بخشهای ساختاری و اجراءات خود بوجود بیاوریم. در ساختار تشکیلاتی وزارت امور داخله این بخش اساسی مسوولیت تنظیم و تامین ارتباطات محرم و غیر محرم داخلی و خارجی وزارت را به دوش دارد.

تطبيق اصلاحات پیشبینی شده در این ریاست که شامل طرح ایجاد چتر واحد برای

سیستم های موجود مورد استفاده الکترونیکی که بطور پراکنده از جانب نهادهای مختلف ساخته شده، انکشاف شبکه در بخش ها و سطوح مختلف وزارت امور داخله و پولیس ملی، با ایجاد ظرفیت های لازم زمینه انتقال مسوولیت مدیریت تمام سیستم های مورد استفاده این وزارت را از همکاران بین المللی و بخش های پروژوی به جانب وزارت امور داخله مهیا خواهد ساخت.

اعمال رژیم جدید استعمال از خدمات انترنت بخاطر حفظ محریت های امنیتی و کاهش غیر ضروری منابع مالی.

ایجاد آرشیف دیجیتلی

براساس ارزیابیهای صورت گرفته از بخش های مختلف واضح گردید که هیچ بخش



این وزارت اسناد را بصورت معیاری «دیجیتلی» نموده و این امر اغلباً باعث سردرگمی و ضیاع وقت منسوبین و مراجعین میگردد.

بخشهای که ازین وضعیت بیشتر متأثر اند، عبارتند از:

- a. طی مراحل پرداخت امتیازات شهدا؛
- b. طی مراحل امور مربوط به محاکم در وزات داخله؛
- c. طی مراحل اسناد مربوط به اجرای ترفیع و تقاعد؛
- d. طی مراحل عدم مسؤلیت جرمی.

در گام نخست به تعداد دو میلیون اسناد، شامل آرشیف دیجیتلی گردیده که سبب ایجاد سهولت های قابل ملاحظه در روند طی مراحل امور داخلی وزارت و ارایه خدمات گردیده است.

۲-۲ اصلاحات در بخش خدمات عامه

ایجاد مرکز خدمات عامه در وزارت امور داخله
روند ارایه خدمات توسط بخشهای مختلف وزارت امور داخله همانند ریاست پیژنتون در معرض آسیب پذیری فساد و حتی گاهاً متهم به فساد اداری قرار داشت. این



مسئله طی سالهای متمادی با وجود تلاش و قربانی های فراوان منسوبین پولیس ملی و کارمندان وزارت امور داخله اعتبار کارکرد این نهاد را کاهش داده بود. با درک اهمیت ارائه خدمات از جانب وزارت امور داخله و پولیس ملی به شهروندان داخلی و خارجی مقیم کشور، یک تیم متخصص توظیف گردید، تا ابتدا چالش ها را شناسایی و روش رسیدگی به درخواست های مراجعین و در نهایت ارائه خدمات از جانب این وزارت را برای مراجعه کنندگان مورد ارزیابی قرار دهد، در نتیجه واضح گردید که: موجودیت بروکراسی مغلق و پیچیده، عدم آگاهی مراجعین از موجودیت بخش های ارائه کننده خدمات، ارجاعات غیر ضروری که اکثراً منجر به سکتگی و عدم ارائه خدمات به موقع و موثر به مراجعین میگردد و از جانب دیگر زمینه های فساد را نیز فراهم می نمود.

بمنظور ساده سازی پروسه ها و ترتیب یک طرزالعمل واضح و ایجاد مرکز واحد ارائه خدمات، وزارت امور داخله اقدام به ایجاد مرکز خدمات عامه در قرارگاه این وزارت،

- ریاست پولیس ترافیک، ریاست پاسپورت در مرحله اول نمود که در آن سهولت های ذیل ایجاد گردیده است:
- معرفی فورمه ها که شیوهی خدمت رسانی را به شکل بی سابقه ساده و آسان ساخته است.
 - راییه خدمات در این مرکز بعنوان دریچه واحد و بر اساس استندرد ها و معیارهای one-stop-shop که شامل مراحل ذیل میگردد:
 - دریافت درخواست؛
 - طی مراحل درخواست؛
 - اجراءات و اقدامات بالای درخواست.

تقویت مرکز پاسخ دهی عاجل/ ۱۱۹

این مرکز به عنوان مهمترین بخش ارتباطی شهروندان با پولیس غرض دریافت خدمات یا حمایت امنیتی در وزارت امور داخله بود که خوشبختانه با حمایت همکاران بین المللی طی سال گذشته ظرفیت تخنیکی رسیدگی به تماس ها بیشتر شده و اکنون قادر می باشیم که در یک شبانه بیشتر از ۱۰هزار تماس را دریافت نموده و پاسخدهی نماید. این بخش مهم در حال گسترش بوده و تلاش ما برای ارتقای ظرفیت این مرکز همچنان ادامه دارد.

۲-۳ اصلاحات در بخش تعلیم و تربیه پولیس

تحصیلات

براساس مطالعات انجام یافته از بخش های آموزشی وزارت امور داخله تثبیت گردید که برنامه تحصیلی دوره لیسانس در طی (۴) سال برای هر یک از محصلین ذکور مبلغ ۱۱۳۵۹۲۸۳ افغانی و برای یک تن از محصل اناث ۱۸۲۷۲۸۳ افغانی هزینه می شود و این روند به باور ما هم از لحاظ زمانی و هم لحاظ هزینه در شرایط کنونی منطقی نیست. براساس نیازمندی موجود به افسران تحصیل یافته و با دانش و همچنان موجودیت جوانان که دارای تحصیلات عالی دوره لیسانس از پوهنتون های ملکی در بازار کار کشور این فرصت را برای ما میدهد تا به ساختار و شیوه تحصیلی موجود تغییرات رونما گردد.

با الگو برداری از مودل های آموزشی کشور ترکیه و انگلستان با در نظر داشت تطابق آن به شرایط کشور، اصلاحات ذیل در برنامه تحصیلی دوره افسری پولیس روی دست گرفته شد:

- ایجاد تیم مسلکی مطالعات، برای ارزیابی دقیق با در نظر داشت نیازمندی ها ملی و معیارهای بین المللی و همچنان موجودیت تعداد زیاد فارغین دوره لیسانس

پوهنتون در جامعه، در کنار برنامه چهار سال لیسانس در اکادمی با ایجاد یک دوره تحصیلی یکساله/ فوق لیسانس به همکاری وزارت تحصیلات عالی و با جذب جوانان دارای تحصیلات عالی در رشته های مرتبط به نیازمندی وزارت امور داخله و پولیس



ملی از بازارکار و با سپری نمودن یک سال آموزش مسلکی پولیسی میتوان افراد بادنش را در جمع کادرهای پولیس را در آینده داشته باشیم که اولین مرحله آن سال گذشته جذب و در حال سپری نمودن دوره های تخصصی شان می باشد. این بخش به پولیس ملی افغانستان کمک می نماید تا از انجام وظایف شان بر علاوه مسایل فزیکایی پولیسی از دانش لازم علوم مختلف نیز استفاده نمایند.

تعلیمات

بخش دیگر از روند مسلکی سازی پولیس ملی را برنامه های تعلیمی برای منسوبین ساتنمن و ساتونکی می باشد که این برنامه ها در مراکز تعلیمی در سطح زون ها عملی میگردد. به منظور بهتر سازی مفردات درسی دوره های تعلیمی پولیس ملی کمیتة موظف گردیده تا به منظور تغییرات لازم در مفردات درسی مورد استفاده در تعلیمات را ارزیابی نموده و بعد از مرور و بازنگری آن دیدگاه اقشار مختلف جامعه را نیز طی یک سروی علمی و جامع بدست آورده و از آن در ترتیب مواد درسی استفاده نمایند. ما باور داریم با عملی شدن این برنامه تغییرات شگرف در روند تعلیمات پولیس ملی برای کتگوری ساتنمن و ساتونکی نیز رونما میگردد.

۳-۴ اصلاحات در عرضه خدمات صحیه

اصلاحات در بخش های ارایه خدمات صحتی وزارت امور داخله در سه مرحله ذیل صورت گرفته است:

ظرفیت سازی

برنامه ظرفیت سازی در بخش های صحتی وزارت امور داخله در دو مرحله کوتاه مدت و بلند مدت برنامه ریزی گردیده است که برنامه کوتاه مدت آن به کمک دولتهای کوریا و هندوستان در یک بسته آموزشی مطابق پلان در چندین مرحله در طی یک سال تعدادی از منسوبین بخش خدمات صحتی پولیس جهت فراگیری و آموزش برنامه های عصری طبی و کسب تجارب به کشور دوست هندوستان فرستاده خواهند شد. با کمال از طریق استخدام افراد تحصیل یافته و تعدیل رتبه آنان به پولیس در بخشهای تخصصی شفاخانه و کلینک های پولیس تا حد قابل توجه ارتکا به متخصصین بیرون از ساختار وزارت امور داخله مرفوع و تلاش مستمر برای ارتقا ظرفیت هم از لحاظ انسانی و تخنیکی جریان دارد.

۲-۵ ارایه خدمات صحتی



دراین بخش با اقتباس از سیستم ها و معیارهای بهداشتی جهان طرز العمل تطبیقی تدوین و در مرحله عملی شدن قرار دارد. همچنان با شیوع پاندمی و ویروس کویید ۱۹ (کرونا) بخش اختصاصی رسیدگی و عرضه خدمات به افراد مصاب شده به این ویروس ایجاد گردیده و مطابق به سفارشات سازمانی جهانی بهداشت خدمات عرضه میگردد.

۲-۵ روند صدور اسناد ترافیکی

صدور اسناد ترافیکی همواره مورد انتقاد و در معرض اتهام فساد اداری قرار داده که رسیدگی به آن را در اولویت های کاری وزارت امور داخله قرار داده که با همکاری بخشهای مرتبط در حکومت روند الکترونیکی سازی اسناد ترافیکی در مراحل اجرایی خود نزدیک شده است. این برنامه جز اولویت های اصلاحاتی وزارت امور داخله بوده در آینده بسیار نزدیک با رفع بعضی محدودیت های تخنیکی ما قادر به آغاز این روند می باشیم.

۲-۲ امنیت داخلی

طوری‌که در بخش اصلاحات ساختاری در وزارت امور داخله و نهادهای پولیس ملی یادآوری شد که مطالعه همه جانبه و دقیق در زمینه بخشهای این وزارت صورت گرفته که در نتیجه آن ریاست عمومی امنیت داخلی یکی از بخشهای جدیدالتشکل و نهایت مهم بوده که براساس طرح و برنامه جدید که در نهاد پولیس ملی و وزارت امور داخله در نظر گرفته شده که با تغییرات گسترده در ساختار و استقامت کاری ریاست عمومی استخبارات پولیس قبلی، توجه جدی خود را برای مسئولیت پولیس ملی معطوف نموده و در سه بخش عمده این ریاست پولیس ملی افغانستان را حمایت می نماید که عبارت از:

- ۱- مبارزه علیه مظاهر فساد و اشکال مختلف آن در مجموع ساختار وزارت امور داخله و پولیس؛
 - ۲- جلوگیری از نفوذ دشمن در صفوف پولیس و تثبیت عوامل همکار آنها در داخل تشکیلات پولیس و وزارت امور داخله؛
 - ۳- مساعی قاطع جهت مهار نمودن تلاش سازمانهای استخباراتی متخاصم بیرونی برای ربایش اطلاعات با ارزش امنیتی و نظامی از درون تشکیلات پولیس و همچنان تثبیت و تشخیص عوامل همکار آنها در داخل ارگانهای متعلق به پولیس.
- این اداره ناظر عمومی به کارکرد پولیس ملی با توجه به اهداف فوق بوده که نظر به اهمیت کاری آن همه روزه بیشتر از پیش مورد توجه قرار گرفته و دست آوردهای قابل لمس داشته و از طریق اجرایی شدن برنامه های این ریاست تعداد قابل توجه منسوبین با اوصاف فوق شناسایی و در زمینه اجراءات قانونی صورت گرفته و همچنان از حیف و میل موارد زیاد از سرمایه این وزارت که باید در اختیار منسوبین وزارت و پولیس ملی قرار میداشت جلوگیری شد.

تنظیم اوپراسیون وضعیت

- ایجاد یک سیستم منظم و مسلکی اوپراسیون بخاطر وحدت قومانده، مؤثریت سوق و اداره قوای پولیس و هماهنگی آن به اردو و امنیت ملی؛
- تنظیم سیستم ارایه گذارش جنایی امنیتی و جنگی از مجرای اوپراسیون.

۲-۷ اصلاحات پولیس کابل

به منظور بهبود امنیت و مبارزه با جرایم در سطح شهر کابل و ولسوالی های این



ولایت در کنار سایر برنامه های که تذکر یافت، برنامه اصلاحات کابل در سه مرحله تدوین و در حال تطبیق می باشد. این برنامه روند اصلاحات کادری در قوماندانی امنیه بود که تاکنون موثریت خود را داشته است. بر اساس این پلان گشت و گذار نیروهای پولیس و وسایط پولیس در سطح شهر توسط قطعه انضباط شهری که جدیداً ایجاد گردیده، کنترل میگردد.

۲-۸ قوماندانی قوت های مشترک کابل

به منظور توحید قومانده و استعمال و افزایش موثریت کاری قوت های موظف در کابل قوماندانی قوت های مشترک تحت رهبری قوماندان امنیه کابل ایجاد و فعال گردیده که شامل تمامی نیروهای امنیتی و دفاعی موظف در کابل می باشند.

۳ اسناد حمایتی

۳-۱ فرمان تقنینی

بمنظور رسیدگی لازم و ابتدایی درون سازمانی، افزایش مورال منسوبین پولیس و همچنان جلوگیری از سوء استفاده های احتمالی توسط منسوبین سارنوالی از پولیس بر اساس پیشنهاد این وزارت فرمان شماره ۱۳۳ مقام عالی ریاست جمهوری بتاريخ ۱۱ حمل ۱۳۹۸ اصدار یافته که متکی به آن منبعد رسیدگی به مظنونیت منسوبین پولیس به عمل جرمی ابتدا توسط ریاست ع حقوق این وزارت رسیدگی شده در صورت دریافت اسناد و مدارک الزام آور به مراجع مرتبط عدلی و قضایی محول میگردد.

۳-۲ استراتیژی

قبلا اسناد و دیدگاه استراتیژیک وزارت امور داخله و پولیس ملی بر اساس تصامیم

افراد تدوین و عملی میگردید که این روند میتواندست خالیگاه های را در زمان تطبیق داشته باشد. بمنظور ترتیب درست و منطقی اسناد و دیدگاه های استراتژیک برای وزارت امور داخله ریاست عمومی استراتژی معینیت پالیسی و استراتژی ملی یک اقدام مبتکرانه، پروفایل ده ساله تمام ولایات را ترتیب که محتوی این سند شامل اقدامات تروریستی دشمن، واقعات جنایی، واقعات حریق، عبور و مرور سرحدی، تلفات نیروهای دوست و دشمن، خسارات پولیس ملی به تفکیک ولایت بوده که در مرحله بعدی این روند به تفکیک ولسوالی نیز عملی خواهند شد. همچنان این ریاست برای شناسایی مشکلات و چالشها تحقیقات علمی را بطور مستقل و با همکاری UNDP انجام داده که تمامی این اسناد کمک می نماید تا رهبری وزارت امور داخله با دیدگاه واحد و مستند تصمیم لازم را اتخاذ نماید.

از اینکه پلان استراتژیک وزارت امور داخله در سال ۱۴۰۰ ختم میگردد برای پنج سال آینده کار جدی مشترک با همکاران بین المللی روی سند نیروهای آینده پولیس ملی جریان داشته که با مطالعات دقیق و همه جانبه مسلکی روی مدل، ساختار، استقامت های وظیفوی و مسئولیت های پیشرو پولیس ملی در آن بحث گردیده است. همچنان برای اولین بار سند نقشه راه وزارت امور داخله و نقشه راه پولیس اناتیه در حال نهایی شدن می باشد. این اسناد بطور قطع وزارت امور داخله و پولیس را کمک می نماید تا در یک مسیر بطور منظم و مداوم با چشم انداز روشن و واضح در حرکت بوده، تغییرات افراد و سیاسی تاثیر منفی روی چگونگی کارکرد این نهاد نداشته باشد. این اسناد کمک می نماید تا بطور جامع و مستند در زمینه حمایت از پولیس ملی و وزارت امور داخله مطابق به هدف و نیازمندی اسناد بودجوی نیز ترتیب گردد.

۳-۳ پالیسی ها و طرز العمل ها

طی سالهای متمادی برای وزارت امور داخله و پولیس ملی اسناد قابل توجه پالیسی و طرز العمل تدوین گردیده بود که مسلماً بخش از آن نیازمند بازنگری و تعدادی هم نیازمند توحید و انسجام بود. به منظور بهتر شدن امور، تمامی این اسناد مرور گردیده و مطابق به نیازمندی های امروز و تغییرات ساختاری و استقامت وظیفوی بخشهای این وزارت اسناد جدید ترتیب و یا اصلاحات لازم در اسناد ضروری رونما گردید و مطابق آن اجراءات میگردد که مهمترین آنها که سند حمایتی روند اصلاحاتی وزارت امور داخله می باشد پالیسی های ذیل ترتیب گردیده است:

- پالیسی ارزیابی افکار-پیکاس؛
- پالیسی جندر؛
- پالیسی روابط و همکاری میان پولیس و سارنوال؛
- پالیسی کنترل داخلی.

بعد از بررسی و تحقیقات انجام شده دریافتیم که بخشهای از نهادهای وزارت امور داخله و پولیس ملی بدون یک سند مدون و مکانیزم واضح بطور تعاملی اجراءات خود را پیش می برند، به همین اساس برای اولین بار تدوین گردید:

- طرز العمل کاری برای حوزه های امنیتی پولیس؛
- طرز العمل مبارزه با جرایم؛
- طرز العمل حفظ محرمیت هویت افراد بازداشت شده و شریک سازی اطلاعات؛
- طرز العمل کشفی و عملیاتی پولیس مبارزه با موادمخدر و مسکر؛
- طرز العمل مکانیزم محرمیت هویت اطلاع دهنده و اطلاع گیرنده؛
- طرز العمل ساده سازی پرداخت حقوق و امتیازات مجروحین پولیس؛
- طرز العمل ساده سازی پرداخت حقوق و امتیازات شهدا و معلولین پولیس؛
- طرز العمل ساده سازی پرداخت حقوق و امتیازات اسرا و مفقودین؛
- طرز العمل مورد مشورتی استخدام افسران عالی رتبه؛
- طرز العمل مکافات و مجازات؛
- طرز العمل رسیدگی به شکایات پیرامون آزار و اذیت منسوبین اناث پولیس و وزارت امور داخله؛

- طرز العمل صدور پاسپورت کمپیوتری؛
- طرز العمل کاهش حادثات ترافیکی در سکتور امنیتی؛
- طرز العمل نورافشان؛
- طرز العمل گشت و گذار و سایط پولیس؛
- طرز العمل بورسیه های تحصیلی برای بازماندگان معلولین، مفقودین و شهدای پولیس؛
- طرز العمل خلع سلاح افراد مسلح غیر مسوول؛
- طرز العمل جلوگیری از نفوذ زورمندان در عملیات های امنیتی و محاربوی.

۴- شیوه های موثر تامین امن و نظم عامه و مبارزه با جرایم و مواد مخدر

۴-۱ توجه به مسئولیت و کاهش تلفات پولیس

پراگندگی حضور نیروهای پولیس ملی در سطح کشور باعث گردیده بود تا سطح نظارت از کارکرد آنان به اقل رسیده و زمینه های فساد و قانون گریزی برای منسوبین پولیس فراهم گردد. از جانب دیگر این وضعیت باعث شده که نیروهای پولیس به عنوان یک طعمه تمام عیار برای تروریستان قرار گرفته و هیچ نوع زمینه حمایتی نه از لحاظ تخنیکی و نه از لحاظ زمانی برای اکثر پوسته های پولیس فراهم نبود حتی در بعضی موارد وزارت امور داخله از موقعیت واقعی تعدادی از پوسته های منسوبین درک درست نداشته و ارتباط لازم با آنها برقرار نبود.

با اجرایی شدن طرح جمع آوری پوسته های غیر ضروری و همچنان ثبت موقعیت و معلومات پوسته ها در سیستم (GIS) ما را قادر می سازد تا بطور مداوم با پوسته های امنیتی و محافظتی پولیس در ارتباط بوده و در صورت نیاز مورد حمایت قرار گیرد. با عملی شدن این طرح تاکنون بطور ملموس شاهد کاهش تلفات پرسونل، حمایت به موقع، اکمالات به وقت زمان و ارتباط مداوم و مستقیم بوده ایم.

۴-۲ برنامه میثاق امنیتی

با درک این مسئله که تامین امن و نظم عامه و همچنان مبارزه با جرایم زمانی میتواند موثر واقع شود که شهروندان و نهادهای مسئول در تباری با هم در مراحل مختلف سهیم باشند. به همین منظور برای اولین بار پلان های امنیتی با اشتراک شهروندان و نهادهای دیگر حکومتی در مرکز و ولایت ترتیب و در کابل تحت عنوان میثاق امنیتی در حال اجرا می باشد.

این برنامه بطور جدی ما را کمک نمود تا بتوانیم خالیگاه های موجود که زمینه ناامنی و جرایم را فراهم می نمود توسط شهروندان و نیروهای امنیتی بطور مشترک شناسایی و در زمینه رسیدگی لازم صورت گیرد.

میثاق امنیتی در واقع برنامه امنیتی مردم محور بوده که با سهیم سازی شهروندان، در زمینه مبارزه با جرایم و تامین امنیت مشترکان اقدامات عملی را روی دست گرفته ایم.

۴-۳ گزیه های شهری

کابل به عنوان پایتخت و بزرگترین شهر کشور آسیب پذیری های به خصوص خود را در زمینه امنیتی و مبارزه با جرایم داشته که با توجه به وضعیت کنونی به منظور تامین امنیت بهتر و مبارزه با جرایم بر علاوه تحرک بیشتر در اقدامات پولیس کابل

تعداد قابل توجه از پرسونل قرارگاه وزارت امور داخله در قالب گزیه های شهری امنی و بدون یونیفورم تنظیم گردیده که از چندین ماه بدینسو در سطح شهر کابل توظیف می باشند. این برنامه تاثیر قابل ملاحظه در تامین امنیت و کاهش جرایم در سطح شهر کابل داشته و یک تجربه جدید و موثر تلقی میگردد.



۴-۴ مبارزه با جرایم جنایی

به منظور رسیدگی به موقع به جرایم و کاهش آن، اسناد جدید ترتیب که در بخش اصلاحات اسنادی به طور مفصل به آن اشاره شده است، بخش مبارزه با جرایم وزارت امور داخله برای اولین بخشهای اختصاصی جمع آوری و توحید اطلاعات در مورد گروه های سازمان یافته جرمی و مجرمین فراری و هدف قرار دادن آنها را در سطح مرکز و ولایات در نظر گرفته و بر اساس آن تعداد قابل توجه از اعضای این گروه ها شناسایی بازداشت یا انحلال گردیده اند. همچنان وزارت امور داخله به منظور سهم دهی شهروندان در این زمینه تعدادی از مجرمین خطرناک را از طریق رسانه ها معرفی و برای کسانی که در زمینه اطلاع دهی از محل و موقعیت آنان به پولیس کمک می نماید جوایز نقدی در نظر گرفته شده است. همچنان بر اساس میثاق امنیتی، بخش های مبارزه با جرایم جنایی در هماهنگی با پولیس مبارزه با مواد مخدر و امنیت ملی همچنان در صورت ضرورت قطعات خاص پولیس و امنیت ملی برای سرکوب گروه های سازمان یافته جرمی اقدامات پلان شده را عملی می نماید. همچنان در نظر داریم تا حامیان گروه های سازمان یافته و مجرمین خطرناک را به طور مستند شناسایی و مورد هدف قرار دهیم.

۴-۵ مبارزه با مواد مخدر

رسیدگی به این مسئله نیز در صدر اولویت های رهبری وزارت امور داخله قرار داشته و با مطالعه و تغییر شیوهی کاری در زمینه مبارزه با این پدیده تا کنون موفقیت های چشمگیر نصیب پولیس مبارزه با مواد مخدر گردیده است. پلان مدل کابل به طور دقیق و مسلکی طرح و اکنون در حال اجرا می باشد. با توجه به موفقیت این مدل قرار است در سراسر کشور از آن استفاده صورت گیرد.

به منظور رسیدگی جدی به مسئله مواد مخدر در میدان هوایی بین المللی حامد کرزی دستگاه مدرن و مجهز شناسایی مواد مخدر جابجا گردیده که تاکنون دست آورد های قابل توجه در این بخش داشته است. به منظور ارتقای ظرفیت به موقع منسوبین پولیس مبارزه با مواد مخدر زمینه آموزش اختصاصی در سطح ۳۴ ولایت کشور توسط بخش های مختلط معینیت مبارزه با مواد مخدر فراهم گردیده است.

۴-۲ تلاش برای بیرون شدن پولیس از جنگ به تنفیذ قانون

وظیفه سنتی و اصلی پولیس تامین امن و نظم عامه، مبارزه با جرایم و تنفیذ قانون می باشد، اما با توجه به شرایط موجود در کشور، پولیس مجبوراً به جنگ مصروف شده که تلاش جدی ما این است تا بتوانیم با به کار گیری شیوه های موثر در هماهنگی به نیروهای دفاعی کشور زمینه بازگشت پولیس را به وظایف اصلی اش فراهم نماییم. تمامی این روند در سند نیروهای آینده پولیس و نقشه راه وزارت امور داخله منعکس گردیده است.

با احترام

محمد مسعود اندرابی

نامزد وزیر و سرپرست وزارت امور داخله





وزارت امور داخله جمهوری اسلامی افغانستان
د افغانستان اسلامي جمهوریت د کورنیو چارو وزارت
Ministry of Interior Affairs Islamic Republic of Afghanistan
فورم تعیین ټیډیلي افسران و ساتنمان پولیس ملی



نمبر ثبت مدیریت مربوطه : _____
تاریخ / / ۱۳۹۸
تعیین ☐ تبدیل ☐
منظور است وزیر امور داخله
نمبر فورم

خانه پری فورم ☐ امضاء تایید ☐ امنیت داخلی ☐ بود و کمیسیون تعینات ☐ پیژنتول (امریه) ☐ منظوری مقام ☐ ثبت سوانح ☐

اجرای تقرر و تبدیلی به اساس: نیازمندی ادا		☐ شخصی		☐ پیشنهاد اداره		☐ موجودیت بست خلی		☐ واجدالشرایط		محل عکس
شهرت افسر و ساتنمان										
نام مکمل		نام پدر		نام پدر کلان		رتبه				
سکونت فعلی			سکونت اصلی							
ولایت	ولسوالی	قریه	ولایت	ولسوالی	قریه	تاریخ تولد				
محل وظیفه		نمبر کارت هویت		کود سیستم		نمبر کارآزمایی				
تحصیلات										
ملکی					نظامی					
درجه تحصیل	محل تحصیل	درجه تحصیل	محل تحصیل	مسلک	تاریخ نشئت					

وظیفه قبایی	آخرین تقرر (وظیفه فعلی)	بست و وظیفه پیشنهاد شده	نمبر منظوری جدید	تاریخ منظوری

مستول درجه یک قطعه و جزواتم	محل امضا و مهر
-----------------------------	----------------



وزارت امور داخله جمهوری اسلامی افغانستان
د افغانستان اسلامي جمهوریت د کونړیو چارو وزارت
Ministry of Interior Affairs Islamic Republic of Afghanistan
فورم ترفیعات منسوبین پولیس
فورم کادری ۲



منظور است
وزیر امور داخله
(.....) نمبر فورم

☐
فوق العاده

☐
نویتی

نمبر ثبت مدیریت مربوطه : _____
تاریخ : 1398 / /

☐
ثبت سوانح

☐
منظور مقام

☐
پیزنتون (امریه)

☐
بورد کمیسیون

☐
امنیت داخلی

☐
فورم ارزیابی ضمیمه

محل عکس	شهرت مکمل منسوب			
	رتبه	نام پدر کلان	نام پدر	نام مکمل
	سال و محل تولد		سکونت فعلی	
			قریه	ولسوالی
	نمبر کارت هویت	ولایت		
	نمبر کارزوتیک	نمبر سیستم	آدرس محل وظیفه	
	تصانیف			
کورس های ارتقائی و اساسات پولیس		محل تحصیل	ملکی	
		تاریخ فراغت		
		محل تحصیل		
		تاریخ فراغت	نظامی	

اجرائی (تفصیلات)	اجرای ترفیع نوینی	سجل ترفیع	بست بلند تشکیلاتی	☐	تکمیل میعاد ترفیع	☐	بست معادل رتبه	☐
	اجرای ترفیع فوق العاده	امریه مقام وزارت	پیشنهاد اداره	☐	بست بلند تشکیلاتی	تکمیل میعاد	☐	فورم فعالیت و شایستگی
	وظیفه فعلی	تاریخ آخرین ترفیع	تاریخ اكمال ترفیع نویتی	معیاد خدمت	بست موجود	نمبر و تاریخ منظوری		

محل امضاء و مهر	غیابت وظیفوی	نمبر
-----------------	--------------	------

دست آورد ها و خاصه های ترفیعات فوق العاده (شایستگی، شهادت، ابتکار، فدا کاری و عملکرد صادقانه)	
امضا مسئول	ذکر دستاوردها و دلایل اجرای ترفیع فوق العاده از جانب قطعه متذکره



منظور است
وزیر امور داخله
نمبر فورم (.....)

وزارت امور داخله جمهوری اسلامی افغانستان
د افغانستان اسلامي جمهوریت د کورنیو چارو وزارت
Ministry of Interior Affairs Islamic Republic of Afghanistan
فورم اجرای تقاعد منسویین پولیس ملی
فورم کادری ۳



نمبر ثبت مدیریت مربوطه :

تاریخ : / / ۱۳۹۸

☐ خانه پری فورم
 ☐ ارزیابی وحدایت
 ☐ ارسال به مرجع مربوطه
 ☐ گزارش از اجراءات
 ☐ اجراءات تقاعد توسط بخش
 ☐ ارائه به متقاضی

هدف درخواست: معاش ☐ پول یا امتیاز تقاعد ☐ پول امتیاز رتبه کادر علمی ☐ پول بدل اعاشه ☐ پول کوپراتیف ☐					
جنسیت: مرد ☐ زن ☐					
شهرت افسر، سائتمن متقاعد					
نام	تخلص	نام پدر	نام پدر کلان	عکس	
سکونت اصلی	ولایت	ولسوالی / ناحیه	قریه / گذر		
	سکونت فعلی	ولایت	ولسوالی / ناحیه		
سن/تاریخ تولد		نمبر تذکره			
آخرین بست	معیاد خدمت		نمبر کارت هویت		تاریخ آخرین اجرای معاش
مرجع نشئت اولی به وظیفه		تاریخ اولین نشئت به وظیفه		نمبر آخرین منظوری	تاریخ آخرین منظوری
		/ /		منظوری	/ /
نوع نشئت به وظیفه:					
تثبیت رتبه ☐ تعدیل رتبه ☐ تغییر مسلک ☐ نشئت مسلکی پولیس ☐					
شماره تماس	امریه	اضافه بردگی که قابل تابه است	دلیل تقاعد	نمبر سیستم	نمبر کارتوتیک
ارسال به خزینه تقاعد					
درجه تحصیل					
ملکی:	نظامی:	رتبه علمی:			
شهرت مکمل اعضای (افسر، سائتمن) متقاعد					
شماره	نام	نام پدر	رابطه	سن	حالت مدنی
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					



منظور است
وزیر امور داخله

وزارت امور داخله جمهوری اسلامی افغانستان
د افغانستان اسلامي جمهوریت د کورنیو چارو وزارت
Ministry of Interior Affairs Islamic Republic of Afghanistan
فورم ارزیابی منسوبین پولیس
فورم کادری ۴



نمبر ثبت مدیریت مربوطه : —

نمبر فورم (.....)

تاریخ / / 1398

شهرت مکمل منسوب																			
نام	تخلص	نام پدر	نام پدر کلان	رتبه	وظیفه	نمبر کارت هویت													
تفصیلات																			
محل عکس	تاریخ شمولیت به ماموریت و رتبه ابتدائی																		
	تاریخ ترفیع برتبه موجوده																		
	ایام غیر حاضری																		
	مکافات																		
	مجازات																		
معیاریهای سچل																			
توضیح معیارها					نمرات امر اول					نمرات امر دوم									
اطاعت به احکام قانونی و اوامر قانونی آمرین					۱	۲	۳	۴	۵	۱	۲	۳	۴	۵	۱	۲	۳	۴	۵
پابندی-علاقه و اهتمام به وظیفه					۱	۲	۳	۴	۵	۱	۲	۳	۴	۵	۱	۲	۳	۴	۵
برخورد به مراجعین همکاران و آمرین					۱	۲	۳	۴	۵	۱	۲	۳	۴	۵	۱	۲	۳	۴	۵
درجه فهم و زکاوت					۱	۲	۳	۴	۵	۱	۲	۳	۴	۵	۱	۲	۳	۴	۵
مراعات نظافت شخصی اداری و سلیقه در تنظیم امورات دفتر					۱	۲	۳	۴	۵	۱	۲	۳	۴	۵	۱	۲	۳	۴	۵
اهلیت استعداد علمی-نظری و قابلیت ارتقا					۱	۲	۳	۴	۵	۱	۲	۳	۴	۵	۱	۲	۳	۴	۵
قدرت رهنمای و اداره قبول مسئولیت و قدرت انسجام در امر بهبود امور					۱	۲	۳	۴	۵	۱	۲	۳	۴	۵	۱	۲	۳	۴	۵
ثبت سوانح بعد از ترتیب امر ابلاغ					مجموع نمرات امر اول ()					مجموع نمرات امر دوم ()									
به اساس امر..... ابلاغ شده					اوسط نمرات امر اول ()					اوسط نمرات امر دوم ()									
ملاحظه شد: نام: _____					ملاحظه شد: نام: _____					ملاحظه شد: نام: _____									
رتبه: _____					رتبه: _____					رتبه: _____									
وظیفه: _____					وظیفه: _____					وظیفه: _____									
تأیید مدیریت سوانح:																			
ارزیابی مسئول بخش:																			



منظور است
وزیر امور داخله

وزارت امور داخله جمهوری اسلامی افغانستان
د افغانستان اسلامي جمهوریت د کورنیو چارو وزارت
Ministry of Interior Affairs Islamic Republic of Afghanistan
فورم معرفی منسوبین وزارت امور داخله په مراجع عدلی و قضایی مطابق حکم ماده (۲۱) قانون
امور ذاتی افسران و ساکنان
فورم کادری ۵



نمبر ثبت مدیریت مربوطه : _____

نمبر فورم

تاریخ ۱۳۹۸ / /

☐
امر

☐
پیشنوتون

☐
امتیت داخلی

☐
خانه پر فورم

وضعیت اداری پروسه معرفی منسوب فرض رسیدگی عدلی و قضایی		تاریخ معرفی منسوب: (/ /)	
☐ تحت جلب	☐ تحت تحقیق	☐ تحت توقیف	☐ تحت حبس
☐ غایب	☐ غیبت وظیفوی	☐ تخلفات انضباطی	☐ مقفودی کارت هویت
نوع الزامیت		☐ جرایم عادی	☐ جرایم نظامی

محل عکس	شهرت منسوب	رتبه
	نام کامل	نام پدر
	نام پدر کلان	
	سکونت اصلی	
	ولایت	ولسوالی
	قریه	
محل عکس	سکونت فعلی	نمبر سیستم
	ولایت	ولسوالی
	قریه	
	نمبر کارت هویت	
	شماره تماس	
	آدرس محل وظیفه	قطعه اسبق
قطعه فعلی		

شهرت ضمانت کننده ۱ (کارمند دولتی) در صورت نیاز

عکس	نام	نام پدر	رتبه	وظیفه	شماره تماس
	ایمیل آدرس				
	تصدیق اداره از برحالی کارمند:				
محل امضا و مهر					

شهرت ضمانت کننده ۲ (کارمند دولتی) در صورت نیاز

عکس	اسم	ولد	رتبه	وظیفه	شماره تماس
	ایمیل آدرس				
	تصدیق اداره از برحالی کارمند:				
محل امضا و مهر					



وزارت امور داخله جمهوری اسلامی افغانستان
د افغانستان اسلامي جمهوریت د کورنیو چارو وزارت
Ministry of Interior Affairs Islamic Republic of Afghanistan
فورم حقوق امتیازات شهیدا و معلولین
فورم کادری ۶



منظور است
وزیر امور داخله

تاریخ: ۱۳۹۸ / /

نمبر ثبت مدیریت مربوطه: _____

خانۀ پری فورم ☐ اجراءات اداره مربوطه ☐ ارزیابی و هدایت ☐ گزارش اجراءات ☐ ارسال به مرجع مربوطه ☐ ارائه به متقاضی ☐

هدف درخواست: پول زمین ☐ قیمت زمین ☐ توزیع ☐ اعزام حج ☐ بورسیه ☐ مساعدت ☐ انفصال اسناد ذاتی شهید ☐ کتابچه صحیه ☐ جنسیت: مرد ☐ زن ☐					
شهرت وکیل شهید یا معلول					
نام مکمل	نام پدر	نام پدر کلان	نوع قربات	وظیفه	نمبر تذکره
سکونت اصلی			سکونت فعلی		
ولایت	والسوالی/ناحیه	قریه	ولایت	والسوالی/ناحیه	قریه
شهرت شهید یا معلول					
نام مکمل	نام پدر	نام پدر کلان	رتبه		
وظیفه	محل شهادت	تاریخ شهادت			
نمبر کارت هویت	قطعه مربوطه	امریه تقاعد			
ارسال به وزارت در امور شهدا و معلولین ۱۳ / /					

شرح موضوع	امضا/شصت متقاضی ()
-----------	---------------------

نمبر اعزامی	قطع اعانه	شروع اعانه	قطع معاش	شروع معاش	اندازه معاش
قطعه منوییه					
تولی	گندک	لوا			

اسناد لازمه: کاپی وثیقه و وکالت خط شرعی ☐ فورم قرارداد خط ☐ کاپی تذکره وکیل ☐ تثبیت معلومات ☐



وزارت امور داخله جمهوری اسلامی افغانستان
د افغانستان اسلامي جمهوریت د کورنیو چارو وزارت
Ministry of Interior Affairs Islamic Republic of Afghanistan



ډورم ثبت شکایت

منظور است
وزیر امور داخله

ډورم فورم (.....)

☐ عادی
☐ عاجل
☐ محرم
☐ اشد محرم

شماره ثبت شکایت ()

☐ شکایت
☐ ثبت اداره مربوطه
☐ اخذ فورم
☐ استقامت دهي
☐ اجراءات
☐ ترتیب دوسیه
☐ ارسال به اداره مربوطه

تاریخ و ساعت ثبت: / / ۱۳۸۸		تاریخ برگشت: / / ۱۳۸۸	
شهرت متضرر			
وظیفه:			
نام مکمل	نام پدر:	نام پدر کلان	علت شکایت:
سکونت اصلی:	ولایت:	ولسوالی / ناحیه	قریه / گذر
سکونت فعلی:	ولایت:	ولسوالی / ناحیه	قریه / گذر
شماره تماس:		ایمیل آدرس:	

شهرت مظنون (در صورت شناخت)			
نام مکمل		نام پدر	
نام پدر کلان			
شماره تماس / محل سکونت		سکونت فعلی	
		ولایت	ولسوالی
		قریه	
اسم و رتبه افسر / ساکنین ثبت کننده شکایت			
نام مکمل		رتبه	
محل وظیفه			

آدرس : سرک هشتاد متره میدان هوایی کابل افغانستان- شماره تماس /0202203481- آدرس الکترونیکی- Gdreceptions.cos@moi.gov.af



جمهوری اسلامی افغانستان
وزارت امور داخله



فورم ثبت شکایت در اداره پولیس

(شماره ثبت شکایت)

شهرت مظنون (در صورت شناخت)		شهرت متضرر	
اسم و تخلص		اسم و تخلص	
اسم پدر		اسم پدر	
ولایت ناحیه قریه	سکونت فعلی	ولایت ولسوالی قریه	اسم پدر کلان
	شماره تماس / نقطه نبرنگی	ولایت ناحیه گذر	سکونت اصلی
	محل سکونت		سکونت فعلی
	تاریخ ثبت شکایت		شماره تماس و ایمیل
	ساعت و دقیقه ثبت شکایت		آدرس
	اسم و رتبه افسر / ساتنمن		شماره تذکره / پاسپورت
	ثبت کننده شکایت		موضوع شکایت
شرح شکایت:			
(شصت و امضا متضرر)			
پارچه رسید پولیس به متضرر مبنی بر ثبت شکایت در حوزه (امنیت پولیس شهر کابل)			
موضوع شکایت	تاریخ ثبت شکایت	شماره ثبت شکایت	
اسم و رتبه و وظیفه افسر / ساتنمن ثبت کننده شکایت		شماره تماس ثبت کننده	
		امضا ثبت کننده / مهر اداره مربوط	
شکایت کننده گرامی در صورت عدم رسیدگی بموقع به شکایت شما در اداره پولیس، لطفاً به شماره های 100 و 119 در تماس شوید. (پولیس خدمتگار جامعه / پولیس دتولنی خدمتگار / پولیس جامعه میزینگ خدمتگاری)			





