

پروژه تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات
برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی
MOI99-G-2008-Rebid



جمهوری اسلامی افغانستان
وزارت امور داخله
شرطنامه معیاری تدارک اجناس

اسم پروژه: تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد
ضرورت قوماندانی های امنیه ولایات وزارت امور
داخله برای سال مالی 1399 و 1400

نوع قرارداد: چهارجوبی
رویش داوطلبی: داوطلبی باز داخلی

شماره داوطلبی: MOI99-G-2008-Rebid

بودجه: 21205 دولت افغانستان
تعداد بخش ها: 13 لات/ ولایت

تاریخ صدور: دلو 1398



تهیه و تدارک 4 اقلم جلوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی
1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

محتویات

- بخش اول: طرز العمل های داوطلبی**
- | | | |
|---|--------|----------------------------|
| 1 | قسمت 1 | درستور العمل برای داوطلبان |
| 2 | قسمت 2 | صفحه معلومات داوطلبی |
| 3 | قسمت 3 | معیارهای ارزیابی و اهلیت |
| 4 | قسمت 4 | فورمه های داوطلبی |

- بخش 2: نیاز مندیها**
- | | | |
|---|--------|------------------|
| 5 | قسمت 5 | جدول نیاز مندیها |
|---|--------|------------------|

- بخش سوم: قرارداد**
- | | | |
|---|--------|---------------------|
| 6 | قسمت 6 | شرایط عمومی قرارداد |
| 7 | قسمت 7 | شرایط خاص قرارداد |
| 8 | قسمت 8 | فورمه های قرارداد |



تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

قسمت اول: دستورالعمل برای داوطلبان

الف. عمومیات	
ماده 1- ساحه داوطلبی	1.1 اداره این شرطنامه را به منظور تداری اجناس و خدمات ضمنی مندرج قسمت 5 جدول نیازمندیها صادر مینماید. نام، نمبر تشخیصیه این داوطلبی و تعداد بخش ها به شمول نام و نمبر تشخیصیه مربوطه در صفحه معلومات داوطلبی درج می باشد. در این شرطنامه: 1- اصطلاح "کتبی" به معنی انجام ارتباطات طور تحریری مانند فکس، ایمیل و تلکس همراه با اسناد دریافتی توسط طرف مقابل می باشد؛ 2- در صورت لزوم مفرد به عوض جمع و جمع به عوض مفرد بکار برده می شود؛ 3- "روز" به معنی روز تقویمی می باشد.
ماده 2- وجوه	2.1 اداره، وجوه کافی برای تمویل تدارکات به شمول تمویل مراحل پیشبرد آن را تعهد و قسمتی از وجوه مالی تعهد شده را برای تادیات موجه تحت قرارداد که این شرطنامه به منظور آن صادر گردیده است به کار می گیرد. وجوه عبارت از هر نوع منابع پولی اختصاص داده شده برای ادارات از بودجه ملی، عواید ادارات و شرکت های و تصدی های دولتی، کمک ها و قرضه های که در اختیار دولت قرار گرفته اند می باشد.
ماده 3- فساد و تقلب	3.1 اداره، داوطلب، قراردادی و قراردادی فرعی مکلف است اصول عالی اخلاقی را در مراحل داوطلبی و اجرای قرارداد را رعایت نمایند. روی این ملحوظ اصطلاحات آتی مفاهیم ذیل را افاده می نمایند: 1- فساد: عبارت از درخواست، دریافت، دادن یا پیشنهاد به صورت مستقیم یا غیرمستقیم هرچیز با ارزشیکه به صورت غیرمناسب کارکردهای جانب دیگر (کارمندان تدارکات) را تحت تاثیر قرار دهد. 2- تقلب: ارتکاب هرگونه فروگذاری به شمول کتمان حقایق که عمداً و یا سهواً به منظور اغفال کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد جهت حصول منفعت مالی و غیر مالی و یا اجتناب از اجرای مکلفیت ها صورت گیرد. 3- تبانی: عبارت از سازش میان دو یا بیشتر داوطلبان و یا میان داوطلبان و کارمندان اداره که به منظور بدست آوردن مقاصد نامناسب به شمول تحت تاثیر قراردادن نادرست اعمال سائرین طرح گردیده باشد. 4- اجبار: عبارت از تهدید و یا ضرر رسانیدن به کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد و یا سایر داوطلبان به منظور تحت تاثیر قراردادن اعمال آنان به صورت مستقیم یا غیر مستقیم می باشد. 5- ایجاد اختلال و موانع: عبارت از تخریب، تزویر، تغییر یا کتمان اسناد و اظهارات نادرست در پروسه تدارکات و یا امور نظارتی مربوط می باشد.

تهیه و تدارک 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

	3.2 اداره پیشنهاد اعطای قرارداد به داوطلب برنده ای را که مستقیماً یا از طریق نماینده مرتکب فساد، تقلب، تبانی، اجبار یا ایجاد اخلاص و موانع در مراحل داوطلبی گردیده است لغو می نماید. 3.3 اداره در صورت ارتکاب فساد، تقلب، تبانی، اجبار و اخلاص در مراحل تدارکات توسط کارمند اداره، موضوع را در اسرع وقت به مراجع ذیربط ارجاع می نماید. 3.4 اداره داوطلب یا قراردادی را در صورت ارتکاب اعمال مندرج فقره (1) ماده چهل و نهم قانون تدارکات از اشتراک در مزاحل تدارکات محروم می نماید. 3.5 داوطلب، قراردادی و قراردادی فرعی مکلف است، زمینه تفتیش و بررسی حسابات، یادداشت ها و سایر اسناد مربوط به تسلیمی آفر و اجرای قرارداد را توسط مفتشین موظف از جانب اداره فراهم نماید.
ماده 4- داوطلب واجد شرایط	4.1 داوطلب و شرکای وی میتوانند تابعیت هر کشوری را با رعایت محدودیت های مندرج صفحه معلومات داوطلبی داشته باشند. در صورت که داوطلب، قراردادی و قراردادی فرعی، ساکن، تبعه و یا ثبت در یک کشور بوده و یا مطابق قوانین همان کشور فعالیت نماید، تبعه همان کشور محسوب می گردد. 4.2 هرگاه داوطلب یا شرکت یا شخص وابسته به آن که توسط اداره جهت انجام خدمات مشورتی برای تهیه طرح، مشخصات و سایر اسناد مربوط به تدارکات مورد نظر گماشته شده در حال حاضر یا در گذشته ارتباط داشته و یا بیشتر از یک آفر را در عین مراحل تدارکاتی ارائه نموده باشد (مگر اینکه آفرهای بدیل طبق ماده 13 این دستورالعمل مجاز باشد) تضاد منافع واقع می گردد. در صورت وقوع تضاد منافع، داوطلب فاقد اهلیت پنداشته می شود.
ماده 5- اجناس و خدمات ضمنی واجد شرایط	4.3 اداره نمی تواند قرارداد را با داوطلب محروم شده و یا تحت پروسه محرومیت عقد نماید. لیست داوطلبان محروم شده و تحت پروسه محرومیت از وبسایت اداره تدارکات ملی قابل دریافت می باشد. 4.4 تشیئات دولتی در صورتی واجد شرایط می باشند که تضاد منافع نداشته باشند. 4.5 داوطلب مکلف است شواهد و مدارک تثبیت اهلیت خویش را به شکل که قابل قبول اداره باشد ارائه نماید. در غیر آن طبق هدایت فقره (3) حکم چهل و پنجم طرزالعمل تدارکات اجراءات صورت می گیرد.
	5.1 منبع تولید اجناس و خدمات ضمنی تحت این قرارداد می تواند از هر کشور مطابق مشخصات ذکر شده در صفحه معلومات داوطلبی باشد. 5.2 اصطلاح اجناس در این ماده شامل اشیاء مواد خام، ماشین آلات، تجهیزات، تولیدات، تاسیسات صنعتی و خدمات ضمنی مربوطه به شمول خدمات بیمه، نصب، آموزش و حفظ و مراقبت ابتدائی می گردد.



تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

	5.3 اصطلاح منبع بارت از کشور است که اجناس در آن استخراج، کشت، تولید و پروسس شده و یا در نتیجه ساخت، پروسس و یا طی سایر مراحل صنعتی ماهیت اولیه آن تغییر نموده باشد.
ب. محتویات شرطنامه	
ماده 6- بخش های شرطنامه	6.1 این شرطنامه حاوی بخش های 1، 2 و 3 بوده و در برگرفته قسمت های ذیل می باشد. تمام ضمایم صادره طبق ماده 8 این دستورالعمل نیز جزء این شرطنامه می باشند. بخش 1: طرز العمل های داوطلبی قسمت 1: دستورالعمل برای داوطلبان قسمت 2: صفحه معلومات داوطلبی قسمت 3: معیارهای ارزیابی و اهلیت قسمت 4: فورمه های داوطلبی بخش 2: نیازمندیها قسمت 5: جدول نیازمندیها بخش 3: قرارداد قسمت 6: شرایط عمومی قرارداد قسمت 7: شرایط خاص قرارداد قسمت 8: فورمه های قرارداد
6.2 اعلان تدارکات بخش از شرطنامه نمی باشد.	
6.3 در صورتیکه شرطنامه و ضمایم آن مستقیماً از اداره و یا نماینده وی طوری که در صفحه معلومات داوطلبی ذکر شده، اخذ نگردیده باشد، مسئولیت هر نوع کمی و کاستی در شرطنامه و ضمایم آن بدوش اداره نمی باشد.	
7- ماده توضیح شرطنامه	7.1 داوطلب می تواند در مورد این شرطنامه معلومات بیشتر را از اداره بصورت کتبی با تماس به آدرس مندرج صفحه معلومات داوطلبی مطالبه نماید، مشروط بر اینکه مطالبه متذکره حد اقل (7) روز در داوطلبی باز و (4) روز در داوطلبی مقید قبل از ختم ميعاد تسليمی آنها به اداره مواصلت نموده باشد. اداره در خلال مدت (3) روز توضیح کتبی را به داوطلب ارسال می نماید. نقل این توضیح به تمام داوطلبانی که شرطنامه را دریافت نموده اند بدون تذکر منبع درخواست دهنده ارسال میگردد. 7.2 هرگاه اداره بالاتر توضیح مطالبه شده، تعدیل شرطنامه را لازم بداند، با رعایت حکم سی ام طرز العمل تدارکات و بند 2 ماده 24 این دستورالعمل اجراءات می نماید.



تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

	7.3 به منظور توضیح و جواب به سوالات پیرامون مندرجات شرطنامه، اداره میتواند از داوطلب برای اشتراک در جلسه قبل از داوطلبی در محل، تاریخ و وقت مندرج در صفحه معلومات داوطلبی دعوت نماید. 7.4 از داوطلب تقاضا می شود تا در صورتیکه سوال داشته باشد، آنرا بصورت تحریری حد اقل (3) روز قبل از تاریخ برگزاری جلسه قبل از داوطلبی به اداره تسلیم نماید. 7.5 گزارش جلسه قبل از داوطلبی، به شمول سوالات و جوابات رایج شده در جلسه و جوابات تهیه شده بعد از جلسه در مدت حد اکثر (5) روز به تمام داوطلبانیکه شرطنامه را اخذ نموده اند، ارسال میگردد. 7.6 عدم حضور داوطلب در جلسه قبل از داوطلبی، اهلیت وی را متاثر نمی سازد.
ماده 8- تعدیل شرطنامه ها	8.1 اداره میتواند حد اقل الی (3) روز قبل از تسلیمی آفر ها با صدور ضمیمه شرطنامه را تعدیل نماید. 8.2 ضمائم صادره جزء شرطنامه محسوب گردیده و بصورت کتبی به داوطلبانیکه شرطنامه را دریافت نموده اند ارسال میگردد. 8.3 اداره می تواند به منظور در اختیار قرار دادن وقت کافی برای داوطلبان جهت تهیه آفر، طی یک ضمیمه میعاد تسلیمی آفر ها را در مطابقت با بند 2 ماده 24 این دستورالعمل تمدید نماید.
ماده 9- مصارف داوطلبی	9.1 تمام مصارف تهیه و تسلیمی آفرها برعهده خود داوطلب بوده و اداره بدون در نظر داشت نتیجه مراحل تدارکاتی هیچگونه مسئولیتی در قبال همچون مصارف ندارد. 10.1 آفر، اسناد و مراسلات مربوط به آن به زبان که در صفحه معلومات داوطلبی مشخص گردیده ترتیب میگردد. اسناد حمایتی و سایر اسناد که بخش از آفر می باشد و به زبان های دیگر رایج میگردد، اداره می تواند در صورت لزوم ترجمه تصدیق شده اسناد ارائه شده را مطالبه نماید. جهت توضیح آفر، به ترجمه رایج شده استناد می گردد.
ماده 11- اسناد آفر شامل	11.1 اسناد ذیل شامل آفر می باشد: 1- فورمه تسلیمی آفر، فور معلومات اهلیت داوطلبان و جدول های قیمت در مطابقت با مواد 12، 14 و 15 این دستورالعمل؛ 2- تضمین آفر و یا اظهارنامه تضمین آفر در صورت لزوم در مطابقت با ماده 21 این دستورالعمل؛ 3- صلاحیت نامه معتبر کتبی در مطابقت با ماده 22 این دستورالعمل؛

تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
 شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

	4- اسناد واجد شرایط بودن داوطلب درمطابقت با ماده 16 این دستورالعمل؛ 5- اسناد و مدارک تثبیت منشا واجد شرایط اجناس و خدمات ضمنی آن درمطابقت با ماده 17 این دستورالعمل؛ 6- اسناد و مدارک تثبیت مطابقت اجناس و خدمات ضمنی آن با شرطنامه طبق مواد 18 و 30 این دستورالعمل؛ 7- اسناد و مدارک تثبیت اهلیت داوطلب جهت اجرای قرارداد طبق ماده 19 این دستورالعمل در صورتی قبولی آفر؛ 8- سایر اسناد مطالبه شده در صفحه معلومات داوطلبی.
ماده 12 - فورمه تسلیمی آفر و جدول قیمت	12.1 فورمه تسلیمی آفر شامل در قسمت 4 (فورمه های داوطلبی) بدون کدام تغییر خانه پری گردیده و توسط شخص با صلاحیت داوطلب امضا و مهر گردد، در غیر آن آفر وی رد میگردد. 12.2 داوطلب باید جدول های قیمت برای اجناس و خدمات ضمنی آن را به صورت مناسب طبق اصل آن با استفاده از فورمه های موجود در قسمت 4 (فورمه های داوطلبی) ترتیب و بعد از مهر و امضا شخص با صلاحیت (رئیس، معاون یا نماینده با صلاحیت) تسلیم نماید.
ماده 13- آفرهای بدیل	13.1 آفرهای بدیل صرف در صورتی قابل قبول خواهد بود که در صفحه معلومات داوطلبی از قبولی آن تذکر رفته باشد.
ماده 14- قیم آفر و تخفیفات	14.1 قیمت ها و تخفیفات ارایه شده توسط داوطلب در فورمه تسلیمی آفر و در جدول های قیمت باید درمطابقت با شرایط ذیل باشد.
	14.2 قیمت ها برای تمام بخش ها و اقلام در جدول های قیمت به صورت جداگانه ارایه گردد.
	14.3 قیمت که در فورمه تسلیمی آفر ارایه میگردد بعد از اجرای تخفیفات پیشکش شده، قیمت مجموعی آفر می باشد.
	14.4 داوطلب مکلف است هرگونه تخفیف بدون قید و شرط و روش اجرای آنرا در فورم تسلیمی آفر (فورم شماره 3) خویش و جدول قیمت پیشنهاد نماید. در غیر آن پیشنهاد تخفیف قابل قبول نخواهد بود.
	14.5 اصطلاحات شرایط تجارت بین المللی و سایر اصطلاحات مشابه تابع احکام مندرج در ویرایش جدید شرایط بین المللی تجارت (Incoterms) منتشره اطاق بین المللی تجارت پاریس، طوریکه در صفحه معلومات داوطلبی تذکر رفته است، می باشد.
	14.6 قیمت های ارایه شده توسط داوطلب در جریان اجرای قرارداد، قابل تغییر نمی باشد. مگر اینکه در صفحه

تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

	معلومات داوطلبی طوری دیگر تذکر رفته باشد. آفر با قیمت قابل تغییر غیر جوابگو دانسته شده و مطابق ماده 30 این دستورالعمل رد میگردد. در صورتیکه مطابق صفحه معلومات داوطلبی تعدیل قیم در جریان اجرای قرارداد مجاز باشد، آفر ارایه شده با قیمت ثابت رد نگردیده بلکه تعدیل قیم صفر در نظر گرفته می شود.
	14.7 اداره می تواند تدارکات را به بخش ها در روشی احکام ماده پانزدهم قانون تدارکات تقسیم نماید. قیمت ها برای تمام بخش ها و صد فیصد اقلام هر بخش ارایه میگردد. در صورت عدم ارائه قیمت برای تمام اقلام شامل هر بخش جز 2 فقره (1) حکم و چهل و هشتم طرز العمل تدارکات قابل تطبیق میباشد. داوطلب می تواند در صورتیکه آفر های تمام بخش ها در عین زمان باز گشائی شوند، تخفیف مشروط برای عقد قرارداد بیشتر از یک بخش را پیشنهاد نمایند.
ماده 15- اسعار آفر	15.1 داوطلب باید قیمت آفر را به واحد پولی افغانی ارایه نماید، مگر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی طوری دیگر تذکر رفته باشد.
ماده 16- استاد تثبیت اهلیت داوطلب	16.1 به منظور تثبیت واجد شرایط بودن در مطابقت با ماده 4 این دستورالعمل، داوطلب باید فوراً تسلیمی آفر مندرج قسمت 4 (فورمه های داوطلبی) را خانه پری نماید. در صورت عدم ارایه و یا ارایه آن به صورت ناقص واجد شرایط پنداشته نمیشود.
ماده 17- استاد ثبوت شرایط بودن اجناس خدمات ضمنی	17.1 به منظور تثبیت واجد شرایط بودن اجناس و خدمات ضمنی آن، داوطلب باید اظهار نامه کشور منشأ تولید که شامل جدول های قیمت شامل قسمت 4 (فورمه های داوطلبی) می باشد، را در مطابقت با ماده 5 این دستورالعمل خانه پری نماید.
ماده 18- اسماء تطابق و خدمات آن	18.1 به منظور تثبیت مطابقت اجناس و خدمات ضمنی آن با مشخصات مندرج شرطنامه و معیارهای مربوط آن، داوطلب باید ضم آفر خویش مدارک مستند را مبلی بر تطابق اجناس با مشخصات تخنیکی و معیارات مندرج قسمت 5 (جدول نیازمندی ها) ارایه نمایند.
	18.2 مدارک تثبیت مطابقت اجناس و خدمات ضمنی آن با شرطنامه میتواند نوشته جات، نقشه جات و اعداد و ارقام بوده و شامل توضیح مفصل و قلم وار مشخصات تخنیکی هر قلم و مشخصات تخمیلی آن و نشان دهنده جوابگو بودن اجناس و خدمات ضمنی آن در مطابقت با مشخصات و معیارات شرطنامه باشد. در صورت لزوم داوطلب می تواند توضیح انحرافات و استثنائات از معیارات جدول نیازمندیها را نیز شامل نماید.



تهیه و تدارک 14 اقلیم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

	18.3 داوطلب باید لیست مکمل شامل منابع و قیمت فعلی پروژه جات اضافی، ابزار خاص و سایر ملزومات برای کارایی مناسب و مداوم اجناس درجریان مدت مشخص در صفحه معلومات داوطلبی را تهیه نماید.
ماده 19- اسناد ثبوت اهلیت داوطلب	18.4 معیار های تعیین شده برای شیوه تولید/ساخت، پروسس مواد و علایم تجارتی و کتلاک ها توسط اداره که در جدول نیازمندیها درج گردیده، صرف بمنظور شرح نیازمندی بوده و ارایه سایر اجناس مطابق معیارات مندرج را محدود نمی سازد. داوطلب می تواند اجناس مطابق با سایر معیارهای کیفی، علایم تجارتی و شماره های کتلاک را در صورتی که جوابگوی نیازمندی اداره بوده و معادل یا بالاتر از مشخصات مندرج جدول نیازمندیها باشد را ارایه نماید. 19.1 مدارک تثبیت اهلیت داوطلب جهت اجرای قرارداد در صورت قبولی آفر برای اداره با در نظر داشت حالات ذیل قابل قبول می باشد. 1- در صورت که عدم ساخت و تولید اجناس توسط داوطلب در فورمه معلومات داوطلبی تذکر رفته باشد، داوطلب اجازه نامه تولید کننده را در فورم شامل قسمت 4 (فورمه های داوطلبی) که نشان دهنده اجازه تولید کننده به داوطلب جهت عرضه اجناس مربوط در جمهوری اسلامی افغانستان باشد را ارایه نماید؛ 2- در صورت تذکر در صفحه معلومات داوطلبی، داوطلب که در جمهوری اسلامی افغانستان فعالیت تجارتی نداشته و عقد قرارداد با وی صورت میگیرد، باید نماینده توانمند و مجهز را به منظور حفظ و مراقبت، ترمیم و انجام مکلفیت های عرضه پروژه جات طوری که در شرایط قرارداد تذکر رفته، به اداره معرفی نماید؛ 3- داوطلب باید هر یک از شرایط اهلیت مندرج قسمت 3 (معیارهای ارزیابی و اهلیت) را بر آورده نماید. 19.2 در صورت که داوطلب شرکت مشترک (JV) دو یا بیشتر شرکت باشد، داوطلب مشترک مکلف به رعایت موارد زیر می باشد: 1- آفر شامل معلومات اهلیت برای هر یک از شرکای مشترک باشد؛ 2- آفر بمنظور الزامیث قانونی آن توسط تمام شرکا مهر و امضا شده باشد؛ 3- تمامی شرکا بصورت مشترک مسؤول تطبیق قرارداد مطابق شرایط آن می باشند؛ 4- یکی از شرکا منحیث شریک اصلی معرفی گردیده و مسؤول قبول مسؤولیت ها و پذیرش رهنمود ها به نمایندگی از سایر شرکا می باشد؛ 5- اجرای قرارداد بشمول پرداخت با شریک اصلی صورت میگیرد؛



تهیه و تدارک 14 قلم جویات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار چوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

6- نقل موافقتنامه شرکت مشترک که توسط شرکا امضا گردیده است. 19.3 برای مطابقت با حد اقل معیارات اهلیت داوطلبان، هر شریک باید حد اقل (25) فیصد و شریک اصلی حد اقل (40) فیصد معیار های اهلیت را تکمیل نماید. ارقام اهلیت هر شریک شرکت مشترک با هم جمع می گردد و مجموع ارقام اهلیت شرکا حد اقل (100) فیصد معیار اهلیت را تکمیل نماید. عدم تکمیل شرط بالا منجر به رد آفر شرکت مشترک می گردد. تجربه و منابع قراردادی فرعی در تکمیل معیار ها توسط داوطلب در نظر گرفته نمی شود.	
20.1 اداره میعاد اعتبار آفر ها را در صفحه معلومات داوطلبی درج می نماید. این مدت در داوطلبی های ملی نمی تواند کمتر از (90) روز بعد از ختم میعاد تسلیمی آفر ها باشد. آفر های با مدت اعتبار کمتر از میعاد مندرج این شرطنامه، غیر جوابگو پنداشته شده، رد می گردد. در داوطلبی بین المللی میعاد اعتبار آفر کمتر از 120 روز بوده نمی تواند. 20.2 اداره می تواند تمدید میعاد اعتبار آفر را قبل از ختم آن از داوطلب طور کتبی مطالبه نماید. در صورت تمدید میعاد اعتبار آفر، میعاد اعتبار تضمین آفر نیز برای مدت مشابه تمدید می گردد. داوطلب نمی تواند در آفر تمدید شده خویش تغییرات وارد نماید. در صورت رد درخواست تمدید میعاد اعتبار آفر از جانب داوطلب، تضمین آفر وی مسترد می گردد.	ماده 20- میعاد اعتبار آفرها
21.1 داوطلب مکلف است، تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر را منحنی جزء آفر خود تهیه نماید. آفر بدون تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر غیر جوابگو پنداشته شده، رد می گردد.	ماده 21- تضمین آفر
21.2 مقدار تضمین آفر در صفحه معلومات داوطلبی مشخص گردیده و می تواند به واحد پول افغانی و یا سایر اسعار قابل تبدیل ارایه گردد. تضمین آفر می تواند: 1- به شکل ضمانت بانکی و پول نقد ارایه گردد. 2- داوطلب می تواند تضمین آفر را از یک نهاد معتبر مالی هر کشور واجد شرایط تهیه نماید. هر گاه نهاد صادر کننده تضمین آفر خارج از جمهوری اسلامی افغانستان موقعیت داشته باشد، باید نهاد مالی مشابه در داخل جمهوری اسلامی افغانستان اجرای تضمین آفر را ضمانت نماید. 3- تضمین آفر باید کاملاً در مطابقت با یکی از فورم های تضمین آفر مندرج قسمت 4 (فورم های داوطلبی) و یا فورم های دیگری که قبل از تسلیمی آفر توسط اداره منظور گردیده باشد، ترتیب گردد.	

تهیه و تداری 14 قلم حیوہات مورد نیاز قوماندانی های اصلیہ ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چہار جوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

4- در صورت تطبیق ہدایت بند 5 مادہ 21 این دستورالعمل، با درخواست کتبی ادارہ به اسرع وقت قابل پرداخت باشد. 5- نسخہ اصلی آن تسلیم دادہ شود. کاپی ہا قابل قبول نخواہد بود. 6- ميعاد اعتبار تضمین آفر درمطابقت با بند 2 مادہ 20 این دستورالعمل، حد اقل (28) روز بیشتر از ميعاد اعتبار آفر و یا ميعاد تمدید شدہ آن باشد.	
21.3 در صورت کہ تضمین آفر یا اظهارنامہ تضمین آفر در مطابقت با بند (1) مادہ 21 این دستورالعمل مطالبہ گردیدہ باشد، تمام آفر های کہ توام با تضمین آفر یا اظهار نامہ تضمین آفر مطابق بند فوق الذکر نباشد، غیر جوابگو پنداشته شدہ رد می گردند.	
21.4 تضمین آفر داوطلبان غیر موفق بعد از عقد قرارداد با داوطلب برندہ طبق مادہ 44 این دستورالعمل به آنان مسترد میگردد.	
21.5 در حالات ذیل اظهارنامہ تضمین آفر اجرا و یا تضمین آفر مسترد نمی گردد: 1- در صورت تغییر یا انصراف از آفر بعد از انقضای مدت معینہ تسلیمی آن؛ 2- در صورت انکار داوطلب از پذیرش تصحیح اشتباہات حساسی در جدول قیمت های ارایہ شدہ در آفر؛ 3- اجتناب داوطلب برندہ از عقد قرارداد مطابق مندرجات شرطنامہ؛ 4- فراہم نکردن تضمین اجرا، قرارداد مطابق مندرجات شرطنامہ توسط داوطلب برندہ؛ 5- در صورت محرومیت داوطلب بہ دلیل تخطی در این داوطلبی.	
21.6 در صورت کہ داوطلب شرکت مشتری (JV) باشد، تضمین آفر یا اظهار نامہ تضمین آفر باید بنام داوطلب مشتری باشد. در صورت کہ داوطلب مشتری قانوناً ایجاد نگردیدہ باشد، تضمین آفر بنام تمامی شرکای شامل موافقت نامہ ایجاد داوطلب مشتری شامل قسمت 4 (فورمہ های داوطلبی) ترتیب گردد.	
21.7 ہر گاہ طبق صفحہ معلومات داوطلبی تضمین آفر لازم نباشد، و 1- داوطلب از آفر خویش در جریان ميعاد اعتبار آفر انصراف نماید. حالت مندرج بند 2 مادہ 20 این دستورالعمل از این امر مستثنی است؛ 2- در صورتیکہ داوطلب برندہ، طبق مادہ 43 این دستورالعمل حاضر بہ امضای قرارداد نشود؛ یا تضمین اجرا را درمطابقت با مادہ 44 این دستورالعمل تهیه نعدودہ نتواند.	

تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

حکومت میتواند داوطلب متذکره را برای مدت مندرج صفحه معلومات داوطلبی، غیر واجد شرایط برای عقد قرارداد با همان اداره اعلام نماید. مشروط بر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی از آن تذکر رفته باشد.	
22.1 داوطلب مکلف است، یک نقل اصلی تمام اسناد شامل آفر را مطابق ماده 11 این دستورالعمل ترتیب و با علامه کلمه "اصل" علامه گذاری نماید. بر علاوه کاپی های آفر با کلمه "کاپی" علامه گذاری شده و به تعداد مندرج صفحه معلومات داوطلبی تسلیم گردد. در صورت موجودیت تفاوت میان اصل و کاپی، اصل آن قابل اعتبار خواهد بود.	ماده 22- امضاء آفر
22.2 اصل و کاپی های آفر باید تایپ گردد و یا با رنگ پاک ناشدنی نوشته شده و توسط نماینده قانونی داوطلب امضاء گردد.	
22.3 هرگونه وسط نویسی، تراش، یا دوباره نویسی صرف در صورتی قابل اعتبار میباشد که توسط شخصیکه آفر را امضا نموده نماینده با صلاحیت داوطلب امضا شده باشد.	
د. تسلیمی و گشایش آفرها	
23.1 داوطلب می تواند آفر خویش را شخصاً یا توسط پست ارسال نماید. ارسال الکترونیکی آفر ها در صورت تذکر آن در صفحه معلومات داوطلبی، امکان پذیر می باشد. 1- داوطلبانی که آفرهای خود را شخصاً یا پست تسلیم مینمایند، باید اصل و هر کاپی آن را به شمول آفرهای بدیل، در صورتیکه طبق ماده 13 این دستورالعمل اجازه داده شده باشد، در پاکت های جداگانه سربسته گذاشته و بالای آنها کلمه "اصل" و "کاپی" بنویسند. پاکت ها حاوی اصل و کاپی های آفر در داخل یک پاکت گذاشته شوند. متبای اجرای آن در روشنی بند های 2 و 3 این ماده صورت میگیرد. 2- آفر های الکترونیکی طبق طرز ارسال مندرج صفحه معلومات داوطلبی ارسال میگردند.	ماده 23- تسلیمی، مهر و علامت گذاری آفر
23.2 پاکت های آفر باید به طور ذیل ترتیب گردیده باشد: 1- نام و آدرس داوطلب در آن درج باشد؛ 2- عنوانی اداره تدارکاتی در مطابقت با بند 1 ماده 24 باشد؛ 3- حاوی نام، نمبر تشخیصیه و سایر معلومات داوطلبی مندرج بند 1 ماده 1 و هر نوع توضیحات اضافی مندرج صفحه معلومات داوطلبی باشد.	

تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

	4- حاوی هشدار مبنی بر عدم بازگشایی آن قبل از تاریخ آفر گشایی در مطابقت با بند 1 ماده 27 باشد. 23.3 در صورت عدم مهر و علامت گذاری لازم آفر، اداره مسئول تعویض/مفقود شدن محتویات و بازگشایی قبل از وقت آن نخواهد بود.
ماده 24- میعاد تسلیمی آفرها	24.1 آفرها باید قبل از ختم میعاد مندرج صفحه معلومات داوطلبی تسلیم گردند. 24.2 اداره می تواند در صورت لزوم، با تعدیل شرطنامه طبق ماده 8، میعاد تسلیمی آفرها را تمدید نماید. در این صورت تمامی حقوق و مکلفیت های اداره و داوطلب در طول میعاد تسلیمی تمدید شده ادامه می یابد.
ماده 25- آفر های نا رسیده	25.1 آفر های ناوقت رسیده بدون باز شدن مسترد میگردند.
ماده 26- انصراف، تعویض و تعدیل آفرها	26.1 داوطلب می تواند، قبل از ختم میعاد تسلیمی آفرها، با ارسال اطلاعیه کتبی که توسط نماینده با صلاحیت داوطلب امضاء شده باشد و کاپی صلاحیت نامه مربوط موجود باشد، آفر خویش را تعویض، تعدیل و یا از آن انصراف نماید. اطلاعیه کتبی توام با آفر های تعویض، انصراف یا تعدیل شده بوده و این اطلاعیه باید: 1- در مطابقت با مواد 22 و 23 این دستورالعمل ارسال گردیده، بر علاوه پاکت های مربوط نیز با کلمات "انصراف"، "تعویض" یا "تعدیل" نشانی شده باشد. 2- قبل از ختم میعاد تسلیمی آفرها توسط اداره دریافت شده باشد. 26.2 در صورت انصراف از آفر توسط داوطلب، آفر وی بدون باز شدن دوباره مسترد میگردد. 26.3 هرگونه انصراف، تعویض و تعدیل آفرها در فاصله زمانی میان ضرب الاجل تسلیمی آفرها و ختم میعاد اعتبار آفر طوری که در فورمه تسلیمی آفر تذکر رفته بشمول میعاد تمدید شده اعتبار آفر صورت گرفته نمی تواند.
ماده 27- آفر گشایی	27.1 اداره آفر های دریافت شده را در محضر عام در محل، تاریخ و زمان که در صفحه معلومات داوطلبی تذکر رفته، باز می نماید. در صورت ارسال آفرها بصورت الکترونیکی، روش خاص آفر گشایی مربوط در صفحه معلومات داوطلبی درج گردد. 27.2 در مجلس آفر گشایی، رئیس هیئت آفر گشایی ابتدا آفر هایی را که با کلمه "انصراف" نشانی شده و قبل از ختم میعاد تسلیمی آفرها اطلاعیه انصراف خویش را تسلیم نموده اند، را اعلام و بدون باز شدن مسترد می نماید. هر گاه پاکت آفر نشانی شده با کلمه "انصراف" توام با صلاحیت نامه ارائه شده نباشد، باز میگردد. انصراف از آفرها صرف در صورت موجودیت



تهیه و تداری 14 قلم جبهات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

اطلاعیه انصراف که توام با صلاحیت نامه معتبر باشد، مجاز است. صلاحیت نامه در جلسه آفر گشایی قرائت میگردد. متعاقباً، تمام آفر های که با کلمه "تعویض" نشانی شده باز خواهد شد. هر گاه آفر پاکت آفر نشانی شده با کلمه "تعویض" توام با صلاحیت نامه نباشد، باز میگردد. تعویض آفر ها صرف در صورتی موجودیت اطلاعیه تعویض آفر که توام با صلاحیت نامه معتبر باشد، مجاز است. صلاحیت نامه مربوط در جلسه آفر گشایی قرائت میگردد. بعداً آفر های که با کلمه "تعدیل" نشانی شده، باز و محتویات آن به تفصیل خوانده می شود. تعدیل آفر ها صرف در صورتی موجودیت اطلاعیه تعدیل آفر که توام با صلاحیت نامه معتبر باشد، مجاز است. صلاحیت نامه در جلسه آفر گشایی قرائت میگردد. آفر های باز شده شامل مرحله ارزیابی آفر ها میگردند.	
27.3 هیئت آفر گشایی آفر ها را باز نموده، نام داوطلب، قیم آفر بشمول هرگونه تخفیف و آفر های بدیل، موجودیت تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر و سایر جزئیات را که اداره مناسب بداند قرائت می نماید. آفر های بدیل و تخفیفات صرف در صورت که در جلسه داوطلبی قرائت گردیده باشند در ارزیابی مد نظر گرفته خواهند شد. آفر مسترد نمی گردد، مگر اینکه مطابق بند 1 ماده 25 نا وقت رسیده باشد.	
27.4 هیئت آفر گشایی، فورم های معیاری آفر گشایی صادره اداره تدارکات ملی را در جلسه مذکور خانه پری، امضاء و بمنظور مسئولیت و عدم تغییر در مندرجات آنها با دقت چسب شفاف (اسکاشتیپ) می نماید.	
هـ. ارزیابی و مقایسه آفرها	
28.1 معلومات مربوط به ارزیابی ابتدایی، ارزیابی مالی و مقایسه، ارزیابی تخنیکی و ارزیابی بعدی اهلیت داوطلبان و پیشنهاد اعطاء قرارداد الی زمان نشر اطلاعیه تصمیم اعطاء قرار داد محرم بوده، نباید افشاء گردد.	ماده 28- محرمیت
28.2 هر نوع تلاش توسط داوطلب بمنظور اعمال نفوذ در مراحل ارزیابی ابتدایی، ارزیابی مالی و مقایسه، ارزیابی تخنیکی و ارزیابی بعدی اهلیت داوطلبان و تصمیم اعطای قرار داد متجر به رد آفر وی میگردد.	
28.3 علی الرغم بند 2 ماده 28، از زمان آفر گشایی الی عقد قرارداد، در صورتیکه داوطلب تقاضای تماس با اداره را در هر مورد مربوط به مراحل داوطلبی داشته باشد، باید به صورت کتبی آن را انجام دهد.	
29.1 اداره ارزیابی ابتدایی را جهت تشخیص مکمل بودن آفر ها با در نظر داشت موارد ذیل راه اندازی می نماید: 1- آفر به شکل درست آن مطابق شرطنامه مربوط تسلیم داده شده است؛	ماده 29 - ارزیابی ابتدایی

تهیه و تداری 14 قلم جویبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوی

شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

2- تضمین آفر به شکل و مبلغ درست تحویل گردیده و برای مدت مندرج صفحه معلومات داوطلبی قابل اعتبار است؛ 3- آفر بدون انحرافات عمده یا مغایرت با شرایط شرطنامه تحویل گردیده است؛ 4- آفر به صورت درست مهر و امضاء گردیده است؛ 5- آفر برای حد اقل مدت لازم اعتبار دارد؛ آفر با سایر شرایط کلیدی شرطنامه منطبق می باشد.	
29.2 در صورت عدم رعایت بند 1 ماده 29 فوق آفر رد میگردد.	
30.1 اداره می تواند در مورد آفر از داوطلب طور کتبی توضیح مطالبه نماید. توضیح داوطلب نیز به شکل کتبی مطابق مندرج در خواست، صورت گرفته و نمیتواند در محتوا، ماهیت، و قیمت آفر تغییر وارد نماید، مگر اینکه تصحیح اشتباهات محاسبی را قبول نماید. هر نوع توضیح ارایه شده بدون در خواست اداره، قابل قبول نمی باشد.	ماده 30- توضیح آفر ها
31.1 اداره آفر جوابگو را بر اساس محتویات آفر تشخیص میدهد.	ماده 31- جوابگویی آفرها
31.2 آفر جوابگو آفریست که بدون انحراف، استثناء و از قلم افتادگی عمده مطابق با معیارات، شرایط و مشخصات شرطنامه باشد. انحراف، استثناء و از قلم افتادگی زمانی عمده پنداشته می شود که: 1- تاثیر قابل ملاحظه بالای حدود، کیفیت یا کارایی اجناس و خدمات تحت قرارداد داشته باشد؛ 2- ناسازگاری یا استناد داوطلبی داشته که حقوق اداره یا مکلفیت های داوطلب تحت این قرار داد را بر خلاف شرطنامه محدود نماید؛ 3- در صورت تصحیح، باعث کاهش موقعیت رقابتی سایر داوطلبان گردد.	
31.3 آفر که در مطابقت به مندرجات شرطنامه جوابگو نباشد رد گردیده و بعداً با اصلاح انحرافات، استثنائات یا قلم افتادگی جوابگو نمیگردد.	
32.1 در صورت جوابگو بودن آفر، اداره عدم انطباق یا از قلم افتادگی در آفر را که عمده نباشد، مد نظر نمی گیرد.	ماده 32 - عدم انطباق، اشتباهات، و از قلم افتادگی
32.2 در صورت که آفر جوابگو باشد، اداره می تواند از داوطلب در میعاد زمانی مناسب معلومات ضروری یا سندی را به منظور تصحیح عدم انطباق یا از قلم افتادگی غیر عمده مطالبه نماید. تصحیح از قلم افتادگی ها به هیچ صورت مرتبط به قیمت آفر بوده نمی تواند. در صورت عدم ارایه معلومات توسط داوطلب، آفر رد شده می تواند.	

تهیه و تداری 14 اقليم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

32.3 تصحيح اشتباهات حسابی آفر جوابگو توسط اداره به شکل ذیل صورت میگیرد: 1- در صورت عدم توافق قیمت فی واحد یا قیمت مجموعی، قیمت فی واحد مد نظر گرفته شده، قیمت مجموعی تصحيح میگردد. مگر اینکه از نظر اداره به صورت واضح کدام علامه اعشاری در قیمت فی واحد بیجا تحریر گردیده باشد، که در اینصورت قیمت مجموعی مد نظر گرفته شده و قیمت فی واحد اصلاح می گردد؛ 2- در صورت موجودیت اشتباه در مجموع یا حاصل جمع یا تفریق ارقام، ارقام قابل اعتبار بوده و حاصل جمع یا حاصل تفریق باید اصلاح گردد؛ 3- هرگاه تفاوتی میان مبلغ به حروف و ارقام وجود داشته باشد، مبلغ به حروف مدار اعتبار خواهد بود، مگر اینکه مبلغ ذکر شده به حروف مربوط به اشتباه حسابی باشد، که در اینصورت مبلغ به ارقام یا در نظر داشت مندرجات اجزای (1) و (2) فوق مدار اعتبار خواهد بود.	
32.4 هرگاه داوطلب تصحيح اشتباهات محاسبوی آفر خویش را قبول نکند، آفر وی رد و تضمین آفر وی غیر قابل استرداد دانسته شده یا اظهارنامه تضمین آفر مطابق جزء (2) بند 1 ماده 21 اجرا می گردد.	
34.1 اداره آفر ها را به منظور اطمینان از قبولی بدون انحراف و استثنای آن با تمام معیارات و شرایط مشخص در شرایط عمومی و خاص قرارداد توسط داوطلب بررسی می نماید.	ماده 34- ارزیابی تخلیکی
34.2 اداره مطابق ماده 18 این دستورالعمل، جهت اطمینان از مطابقت بدون تغییر یا انحرافات با تمام شرایط مندرج قسمت 5 (جدول نیازمندیها) شرطنامه، جنبه های تخلیکی آفر را بررسی می نماید.	
35. به منظور ارزیابی مالی و مقایسه آفرها، اداره باید تمام قیمت های ذکر شده به اسعار مختلف در آفر را به واحد پولی مشخص در صفحه معلومات داوطلبی به نرخ فروش اسعار در روز مندرج صفحه معلومات داوطلبی، تبدیل می نماید.	
36.1 ترجیح داخلی در روشنی حکم چهارم طرزالعمل تدارکات تطبیق می گردد.	ماده 36- ترجیح داخلی
37.1 آفر ها صرف به اساس عوامل، روش ها، مشخصات، شرایط و معیار های مندرج این ماده ارزیابی میگردند.	ماده 37 ارزیابی مالی
37.2 اداره موارد ذیل را در جریان ارزیابی آفر ها مد نظر می گیرد: 1- انجام ارزیابی برای اقلام یا بخش ها، طوریکه در صفحه معلومات داوطلبی تذکر رفته و قیمت آفر که در مطابقت با ماده 14 رایه گردیده؛	

تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های اصلی و ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

	2- تعدیل قیمت با لایحه اصلاح اشتباهات حسابی در مطابقت با بند 3 ماده 31؛ 3- تعدیل قیمت در نتیجه محاسبه تخفیفات در مطابقت با بند 4 ماده 14؛ 4- تعدیل قیمت ناشی از تطبیق معیار های ارزیابی، مندرج صفحه معلومات داوطلبی 5- تعدیل در اثر تطبیق ترجیح داخلی مندرج حکم چهارم طرز العمل تدارکات.
	37.3 اداره موارد ذیل را در ارزیابی آفر، مد نظر نمی گیرد: 1- هر نوع مالیه بر فروش و سایر مالیات قابل پرداخت توسط داوطلب بر اجناسیکه در جمهوری اسلامی افغانستان تولید شده باشد در صورت اعطاء قرارداد؛ 2- هر نوع مسئول گمرکی و سایر مالیات بر واردات قابل پرداخت بر اجناسیکه در خارج از جمهوری اسلامی افغانستان تولید شده باشد توسط داوطلب در صورت اعطاء قرارداد؛ 3- هر نوع مصرف اضافی برای تعدیل قیمت در جریان اجرای قرارداد، در صورت تذکر در آفر.
	37.4 در ارزیابی آفر ها بر علاوه قیمت آفر مندرج ماده 14، فکتور های مربوط به مشخصات، کارایی، شرایط و معیار های تدارک اجناس و خدمات ضمنی آن مد نظر گرفته می شود. برای تسهیل مقایسه آفر ها، اثرات عوامل در نظر گرفته شده باید به مبلغ پولی بیان گردد. فکتور ها، روش ها و معیارات باید مطابق بند 3 ماده 36 باشد.
	37.5 در صورت تذکر در صفحه معلومات داوطلبی، داوطلبان می توانند برای یک یا چند بخش قیمت خویش را ارایه نموده، و اداره نیز می تواند یک یا چند بخش را برای بیشتر از یک داوطلب اعطاء نماید. روش ارزیابی برای تشخیص ترکیب بخش ها با نازلترین قیمت که در قسمت 3 (معیارات ارزیابی و اهمیت) تذکر رفته مشخص می گردد.
	37.6 اداره نمی تواند با داوطلب که قیمت نازل را ارایه نموده و یا سایر داوطلبان مذاکره نماید. انجام مذاکره در روش تدارکات از منبع واحد از این امر مستثنی است.
	37.7 داوطلب مکلف نیست تغییر قیمت یا تعدیل آفر و یا بعهده گرفتن مسئولیت های را که از آن در شرطنامه تذکر نرفته است، منحیت شرط اعطاء قرارداد بپذیرد.
ماده 38 - مقایسه آفرها	38.1 اداره آفر دارای نازلترین قیمت ارزیابی شده را در مطابقت با معیارات و شرایط و مشخصات تکنیکی مندرج شرطنامه جهت تشخیص جوابگو بودن آن ارزیابی می نماید.

تهیه و تدارک 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
 شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

ماده 39- ارزیابی بعدی داوطلب برنده	38.2 در صورتیکه آفر دارای نازلترین قیمت ارزیابی شده، پس از ارزیابی تخنیکي و در صورت لزوم ارزیابی مفصل جوابگو تشخیص گردد، هیئت ارزیابی می تواند پروسه ارزیابی را ختم، گزارش خویش را به آمر اعطاء ارائه نماید. در صورتیکه آفر دارای نازلترین قیمت ارزیابی شده، جوابگو تشخیص نگردد، هیئت ارزیابی، آفر بعدی دارای قیمت نازلتر ارزیابی شده را مورد ارزیابی تخنیکي و در صورت لزوم ارزیابی مفصل قرار می دهد.
	39.1 اداره می تواند بمنظور اطمینان از جوابگو بودن و داشتن توانایی اجرای رضایت بخش قرارداد توسط داوطلب برنده، ارزیابی بعدی را راه اندازی نماید.
	39.2 ارزیابی بعدی به اساس مدارک مستند ارایه شده توسط داوطلب مطابق ماده 19 صورت میگیرد.
	39.3 مثبت بودن نتیجه ارزیابی بعدی، پیش شرط عقد قرارداد بوده و در صورت منفی بودن نتیجه ارزیابی، منتج به غیر جوابگو شدن آفر گردیده و اداره ارزیابی بعدی مشابه را با آفر بعدی دارای نازلترین قیمت انجام می دهد.
ماده 40- حق اداره برای قبولی یا رد یک یا تمام آفرها	40.1 اداره می تواند، در صورت که ضرورت تدارکاتی دیگر محسوس نبوده، یا تغییرات عمده در مشخصات تخنیکي، شرایط داوطلبی و یا شرایط قرارداد وارد گردیده باشد، وجوه مالی برای تدارکات کافی یا موجود نبوده، مدارک (اسناد) سازش میان داوطلبان وجود داشته باشد و یا جهت تأمین منافع ملی، مراحل تدارکات را بدون مسئولیت در قبال داوطلبان فسخ نماید.
و. اعطاء و عقد قرارداد	
ماده 41 - شرایط اعطاء	41.1 اداره قرارداد را به داوطلب که آفر جوابگو با نازلترین قیمت ارزیابی شده را ارایه نموده و توانایی اجرای رضایت بخش قرارداد را داشته باشد، اعطاء می نماید.
ماده 42- حق تعدیل مقدار در زمان اعطای قرارداد	42.1 اداره می تواند در زمان اعطای قرارداد مقدار اجناس و خدمات ضمنی آن را که در قسمت 5 (جدول نیازمندیها) مشخص گردیده، افزایش یا کاهش دهد. مشروط بر اینکه از فیصدی مندرج صفحه معلومات داوطلبی تجاوز ننموده و در برگیرنده هیچگونه تغییر در قیمت فی واحد و دیگر معیار ها و شرایط آفر و شرطنامه نباشد.

تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار چوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

ماده 43 - اعطای قرارداد	43.1 اداره بعد از ختم میعاد اطلاعاتیه تصمیم اعطای قرارداد و یا رسیدگی به اعتراضات داوطلبان، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت آمر اعطای مربوطه باشد، نامه قبولی آفر را به داوطلب برنده ارسال مینماید. در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت کمیسیون تدارکات ملی باشد، بعد از منظوری این کمیسیون، نامه قبولی آفر به داوطلب برنده ارسال می شود.
ماده 44- تضمین اجرا	44.1 داوطلب برنده مکلف است، در خلال مدت (10) روز بعد از دریافت نامه قبولی آفر، تضمین اجرای قرارداد را در مطابقت با شرایط عمومی قرارداد، در فورم تضمین اجرا که شامل قسمت 8 (فورمه های قرارداد) می باشد، ارائه نماید. 44.2 عدم ارسال تضمین اجرای فوق الذکر توسط داوطلب منتج به فسخ نامه قبولی آفر و عدم استرداد تضمین آفر و یا اجرای اظهار نامه تضمین آفر می گردد. در اینصورت اداره قرارداد را به داوطلب بعدی که آفر جوابگو با نازلترین قیمت را ارائه داشته، و توانمندی اجرای رضایت بخش قرارداد را داشته، اعطاء می نماید.
ماده 45 امضای قرارداد	45.1 اداره، قرارداد را در مطابقت به شرطنامه، آفر داوطلب برنده ترتیب و بعد از اخذ منظوری آمر اعطاء در طی میعاد اعتبار آفر به داوطلب برنده ارسال می نماید. داوطلب برنده مکلف است، قرارداد را در مدت (10) روز بعد از دریافت امضا نموده و به اداره تسلیم نماید.
ماده 46 اطلاع به داوطلبان غیر برنده	46.1 اداره فوراً پس از دریافت تضمین اجرا و تثبیت صحت و سقم آن، داوطلبان غیرموفق را از عقد قرارداد با داوطلب برنده و عدم موفقیت آنان طور کتبی اطلاع داده و تعام تضمینات آفر آنان را مسترد می نماید. 46.2 همزمان با اطلاع داوطلبان ناموفق، اداره، عقد قرارداد با داوطلب برنده را با ذکر مشخصات تدارکات، مشخصات اداره و قراردادی، قیمت مجموعی قرارداد طبق ماده چهل و دوم قانون تدارکات در وب سایت اداره و وب سایت هایی که اداره تدارکات ملی تجویز می نماید، نشر می کند.
ماده 47-حق شکایت داوطلب	47.1 هرگاه داوطلب در نتیجه تخلف از احکام قانون و طرز العمل تدارکات متضرر گردد می تواند اعتراض خویش را به اداره و در صورت لزوم درخواست تجدید نظر را به کمیته بررسی اداری ارسال نماید.



تهیه و تداری 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی
1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

47.2 روش ارسال اعتراض و تجدید نظر در طرز العمل
مربوط تشریح گردیده است.



تهیه و تداری 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

قسمت دوم: صفحه معلومات داوطلبی

الف. عمومیات	
ماده 1 دستورالعمل برای داوطلبان	فرمایش دهنده: وزارت امور داخله میباشد. نام و شماره این داوطلبی: تهیه و تداری 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی شماره داوطلبی: MOI98-G-2008-Rebid نام و شماره حصص شامل این داوطلبی عبارتند از: شامل 13 لات (ولایت) ذیل میباشد. ق. 1 پروان، ق. 1 کاپیسا، ق. 1 پنجشیر، ق. 1 لغمان، ق. 1 امنیه بامیان، ق. 1 لوگر، ق. 1 میدان وردک، ق. 1 دایکندي، ق. 1 نیمروز، ق. 1 غور، ق. 1 سمنگان، ق. 1 سرپل و ق. 1 جوزجان
ماده 4.1 دستورالعمل برای داوطلبان	داوطلبان از کشورهای ذیل واجد شرایط نمی باشند: "قابل تطبیق نیست" درج گردد.
ماده 4.3 دستورالعمل برای داوطلبان	لست شرکت های محروم شده از اشتراک در تدارکات عامه از آدرس ذیل قابل دریافت می باشد: www.npa.gov.af و یا www.ageops.net
ماده 5.1 دستورالعمل برای داوطلبان	اجناس و خدمات ضمنی آن از کشورهای ذیل واجد شرایط نمی باشند: "قابل تطبیق نیست"
ب. ملدجات شرطنامه	
ماده 6.3 دستورالعمل برای داوطلبان	شرطنامه از مراجع ذیل قابل دریافت می باشد: قرارگاه جدید وزارت امور داخله، سرک 80 متری میدان هوایی، ریاست تدارکات: آمریت تدارکات اجناس. شماره تماس: 0202211687/0 749419280 ایمیل آدرس: wahidullah.khalil@moi.gov.af
ماده 7.1 دستورالعمل برای داوطلبان	جهت دریافت توضیح در مورد این شرطنامه، به آدرس و معلومات ارتباطی ذیل مراجعه گردد: قرارگاه جدید وزارت امور داخله، سرک 80 متری میدان هوایی، ریاست تدارکات، آمریت تدارکات اجناس - منزل اول بلاک 113 وحید الله خلیل

تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

شماره تماس: 0202211687/0 749419280

ایمیل آدرس: wahidullah.khalil@moi.gov.af

نوت: در مطابقت به فقره (1) حکم سی ام طرز العمل
تدارکات، درخواست توضیح در داوطلبی باز حد اقل باید 10
روز تقویمی قبل از میعاد معینه تسلیمی آفرها ارایه
گردد.

جلسه قبل از داوطلبی دایر نمیگردد:

ماده 7.3
دستور العمل
برای
داوطلبان

ج. تهیه آفرها

آفر به زبان دری/ پشتو ارایه گردد.

ماده 10.1
دستور العمل
برای
داوطلبان

داوطلب باید همراه با آفرخویش سایر اسناد اضافی ذیل
را ارایه نماید:
کاپی جواز فعالیت یا اعتبار، اسناد تصفیه حسابات مالیاتی
آخرین دور قبل از آفر کشایی، اساسنامه، تعهدنامه امضاء شده
مبنی بر اینکه داوطلب از پرداخت دیون عاجز نبوده و در حالت
ورشکستگی و انحلال قرار ندارد، تعهد نامه مبنی بر نداشتن
تضاد منافع و تعهد نامه مبنی بر عدم محکومیت بالآخر تخلف در
تجارت در خلال دو سال قبل از اشتراک در داوطلبی.

تمام اوراق شرطنامه باید توسط داوطلبان مهر گردد و فورمهای
ده شده در شرطنامه غرض معلومات داوطلب باید بصورت درست و
مکمل خانه پری شود و تعهد نامه ی داده شده باید توسط رئیس،
معاون و یا نماینده با صلاحیت امضا و مهر گردد.
داوطلب مکلف است، جدول قیمت های ارائه شده در آفر خویش و
فورم معلوماتی اهلیت داوطلب را پس از مهر و امضاء داوطلب
بمنظور مصونیت با دقت چسب شفاف (اسکاشتپ) نماید.



ارائه آفر های بدیل مجاز نمی باشد.

ماده 13.1
دستور العمل
برای
داوطلبان

ویرایش شرایط تجارت بین المللی (Incoterms) 2010 , DDP می
باشد.

ماده 14.5
دستور العمل
برای
داوطلبان

محل مقصد: دیپوی قطعات و جزو تانک های مرکز و ولایات
وزارت امور داخله نظر به سایت بندی:

نوت: جهت دریافت معلومات بیشتر در رابطه به محلان
مقصود (سایت بندی / محلان تحویل دهی) به ضمیمه شماره
(1) به جدول تحویلی اجناس مراجعه گردد.

تهیه و تداری 14 اقلیم حیوہات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

تمامی مصارف الی محل تسلیمی با محصول گمرکی، تکس، کرایه حمل و نقل و تخلیه اجناس در محل مقصود به عهده داوطلب میباشد. مقصد نهایی: دیپوی قطعات و جزو تام های مرکز و ولایات وزارت امور داخله نظر به سایت بندی جدول آن ضم شرطنامه میباشد: داوطلبان باید نرخ مناسب مالیات داخلی BRT را در قیمت های ارائه شده شان تذکر دهند و همچنان قیمت مجموعی بدون تکس را در جدول قیمت ها در نظر گرفته ارائه نمایند. جهت معلومات مزید در باره مالیات در افغانستان به سایت www.mof.gov.af/tax مراجعه گردد.	
قیمت های ارائه شده توسط داوطلب قابل تعدیل "نیست".	ماده 14.6 دستور العمل برای داوطلبان
داوطلب مکلف است به واحد پولی جمهوری اسلامی افغانستان قیمت آفر را که مربوط مصارف صورت گیرنده به همان پول میباشد، نرخ بدهد. اسعار و یا واحد پول افغانی میباشد.	ماده 15.1 دستور العمل برای داوطلبان
مدت کارآیی اجناس: قابل تطبیق نیست.	ماده 18.3 دستور العمل برای داوطلبان
اجناسه نامنه تولید کننده: قابل تطبیق نیست.	ماده 19.1 دستور العمل برای داوطلبان
خدمات بعد از فروش: قابل تطبیق نیست.	ماده 19.1 دستور العمل برای داوطلبان
مدت اعتبار آفر (نود- 90) روزمی باشد.	ماده 20.1 دستور العمل برای داوطلبان
تضمین آفر لازم است. تضمین آفر صادر شده توسط یکی از بانک های راجستر شده در د افغانستان بانک بوده و مطابق محتویات فورم شماره 5 شرطنامه ارائه گردد.	ماده 21.1 دستور العمل برای داوطلبان

تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

میعاد اعتبار تضمین آفر: تضمین آفر باید از روز
آفرگشایی حد اقل الی 118 روز (118=90+28) اعتبار داشته
باشد.

مقدار تضمین آفر برای هر (لات) قرار ذیل می باشد.

شماره لات	قطعات مربوطه	مقدار مبلغ (به افغانی)
1	ق. ۱ پروان	249,000
2	ق. ۱ کاپیسا	268,000
3	ق. ۱ پنجشیر	152,000
4	ق. ۱ لغمان	220,000
5	ق. ۱ ابامیان	180,000
6	ق. ۱ لوگر	290,000
7	ق. ۱ میدان وردک	292,000
8	ق. ۱ دایکندی	243,000
9	ق. ۱ نیمروز	181,000
10	ق. ۱ غور	196,000
11	ق. ۱ سنگان	151,000
12	ق. ۱ سرپل	252,000
13	ق. ۱ جوزجان	236,000

ماده 21.2
دستورالعمل
برای
داوطلبان

مبلغ تضمین آفر باید به واحد پولی (افغانی) و یا
اسعار دیگر که قابل تبادل باشد پذیرفته میشود و
نوعیت اخذ تضمین آفر بشکل بانک گرنٹی (تضمین نامه
بانکی) میباشد.

تضمین بانکی باید در نسخه اصلی تسلیم داده شود. مطابق
فارمت مندرج فورمه 08 این شرطنامه بوده و هیچ نوع
فوتوکاپی و یا کاپی سکن شده مورد قبول شناخته
نمیشود. پول نقد قابل قبول نمی باشد.

قابل تطبیق نیست.

ماده 21.7
دستورالعمل
برای
داوطلبان



تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

ماده 22.1 دستورالعمل برای داوطلبان	علاوه بر اصل آفر، به تعداد یک کپی آن نیز باید تسلیم داده شوند. کپی آفر ها از طرف داوطلب بعد از نشانی شد با ذکر کلمه (کپی آفر) ارائه و باید با آفر اصلی 100 % قیصد مطابقت داشته باشد.
ماده 23.1 دستورالعمل برای داوطلبان	د. تسلیمی و گشایش آفرها داوطلبان "نباید" آفرهای خویش را به صورت الکترونیکی ارائه نمایند. در صورت که ارائه آفر بصورت الکترونیکی مجاز باشد، روش قابل تطبیق نیست.
ماده 23.2 دستورالعمل برای داوطلبان	پاکت های داخلی و بیرونی باید حاوی علایم تشخیصیه اضافی ذیل می باشند: اسم پروژه: پروژه تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد ضرورت قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرار داد چهار جویی شماره تشخیصیه MOI99-G-2008-Rebid
ماده 24.1 دستورالعمل	<u>صرف به مقاصد ارائه آفر، آدرس اداره عبارت است از:</u> توجه: وحید الله خلیل قرار گاه جدید وزارت امور داخله، سرک 80 متره میدان هوایی، ریاست تدارکات، آمریت تدارکات اجناس. شهر: کابل - افغانستان نمبر تیلیفون: 0202211687/0093 (0) 749419280 ضرب الاجل برای تسلیمی آفرها الی : تاریخ 1398/12/24 زمان: ساعت 10:00 قبل از ظهر به وقت محلی کابل
ماده 27.1 دستورالعمل برای داوطلبان	بازگشایی آفرها در محل ذیل صورت میگیرد: آدرس: قرارگاه جدید وزارت امور داخله، سرک 80 متره میدان هوایی، ریاست تدارکات، آمریت تدارکات اجناس. منزل و شماره اطاق: منزل اول، بلاک 113 تاریخ: 1398/12/24 وقت: 10:00 قبل از ظهر به وقت کابل صورت خواهد گرفت. گشایش آفر ها همزمان در عین روز بعد از اخذ آفر ها در محل و آدرس تذکر داده شده فوق صورت میگیرد. نوت: در صورتیکه تاریخ مشخص شده برای تسلیمی آفر به روز رخصتی تصادف نماید، آفر ها در روز بعدی کاری در همان ساعت از قبل تعیین شده تسلیم داده و بازگشایی صورت میگیرد.



تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های اصلی و ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

ماده 27.2 دستورالعمل برای داوطلبان	قابل تطبیق نمیباشد
ماده 35.1 دستورالعمل برای داوطلبان	آفرهای ارائه شده به واحد های پولی مختلف، به واحد پولی افغانی تبدیل میشوند. منبع نرخ تبادل: افغانستان بانک است. تاریخ تبادل اسعار: روز آفرگشائی
ماده 36.1 دستورالعمل برای داوطلبان	ترجیح تدارکات از منابع داخلی مطابق حکم چهارم طرزالعمل تدارکات و متحد المال شماره NPA/PPD/C20/196 تطبیق می گردد.
ماده 37.5 دستورالعمل برای داوطلبان	ارزیابی: / به اساس لات/ولایت / اجرا میگردد. نوت: مطابق به فیصله شماره (3757) مورخ (1398/09/26) کمیسیون محترم تدارکات ملی، هر داوطلب میتواند در تمام لاتها بدون استثناء آفر ارائه نماید، لیکن نمیتواند بیشتر از (3) لات را با اداره تدارکاتی عقد قرارداد نماید. در حالات استثنائی هر گاه این معیار باعث ناکامی پروسه شود، اداره میتواند بعد از اخذ هدایت آمر اعطا مربوط، لات چهارم را نیز به داوطلب که آفر ارائه نموده و در 3 لات دیگر نیز برنده شده، بعد از تکمیل ارزیابی آفر اعطا و عقد قرارداد نماید.
ماده 37.3 دستورالعمل برای داوطلبان	تعدیلات به اساس معیارات ذیل که در قسمت 3 (معیارات ارزیابی و اولیت) ذکر رفته، صورت می گیرد: 1- انحراف در جدول تسلیمی: (نخیر) 2- انحراف در جدول پرداخت: (نخیر) 3- مصارف تعویض اجزای عمده، پرزه جات اضافی الزامی و خدمات: (نخیر) 4- موجودیت پرزه جات و خدمات بعد از فروش تجهیزات رایج شده آفر در جمهوری اسلامی افغانستان (نخیر) 5- مصارف پیشبینی شده عملیاتی و مراقبت در جریان عمر استفاده تجهیزات (نخیر) 6- کارآیی و مولدیت ارائه شده: (نخیر)
ماده 14.2 دستورالعمل برای داوطلبان	داوطلبان باید 100% اقلام شامل هر لات متدرج شرطنامه را نرخ رایج نمایند. قیمت قلم یا اقلام که برای آن قیمت ارائه نشده است، از اوسط قیمت های ارائه شده برای همان قلم یا اقلام در آفرهای سایر داوطلبان محاسبه و شامل قیمت آفر داوطلب می گردد. در صورتیکه آفر دیگری ارائه نگردیده باشد،



تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

	آفر وی طبق حکم ماده بیست و پنجم قانون رد می گردد. در صورتیکه مجموع قیمت قلم یا اقلامی که برای آن قیمت ارائه نشده است، از (10) فیصد قیمت آفر داوطلب تجاوز نماید، آفر وی غیرجوابگو محسوب می گردد.
ماده 42.1 دستورالعمل برای داوطلبان	و. اعطای قرارداد حد اکثر فیصدی مقدار فی قلم که زیاد می گردد عبارت است از 25 فیصد برای مجموع هر لات حد اکثر فیصدی مقدار فی قلم که کم می گردد عبارت است از 25 فیصد برای مجموع هر لات
ماده 47.2 دستورالعمل برای داوطلبان	شکایات به آدرس ذیل ارسال شده می تواند: توجه: ریاست تدارکات - وزارت امور داخله آدرس: سری 80 متری میدان هوایی، مقابل شهرک آریا شهر: کابل - افغانستان شماره تماس: 0202211687 Wahidullah.khalil@moi.gov.af



نمست سوم: معیارات ارزیابی و اهلیت

این قسمت معیارات مندرج قسمت دستورالعمل برای داوطلبان را در توضیح معیارات که ادا
در ارزیابی آفر ها و تشخیص داوطلب دارای اهلیت مد نظر می گیرد تکمیل می نماید. سا
معیارات که شامل این قسمت نباشد، مورد استفاده قرار نمی گیرد.

هرست عناوین

1. ترجیح داخلی (بند 1 ماده 36 دستورالعمل برای داوطلبان)
2. معیارات اضافی (جزء 4 بند 3 ماده 37 دستورالعمل برای داوطلبان)
3. قرارداد های چندگانه (بند 5 ماده 37 دستورالعمل برای داوطلبان)
4. شرایط ارزیابی بعدی (بند 2 ماده 39 دستورالعمل برای داوطلبان)

1. ترجیح داخلی (بند 1 ماده 36 دستورالعمل برای داوطلبان) قابل تطبیق میباشد.
ترجیح تدارکات از منابع داخلی مطابق حکم چهارم طرزالعمل تدارکات و متحد المال شماره
NPA/PPD/C20/19C تطبیق می گردد.

به تاسی از ماده مقیم قانون تدارکات، ادارات تدارکاتی مکلف اند، جهت تشویق و حمایت
از سرمایه گذاری و تولیدات داخلی، موارد حد اعظمی مقدار ترجیح تولیدات داخلی را طور
آیل در پروسه های تدارکاتی خویش، عملی نمایند:

. تولیدات داخلی در مقایسه تولیدات خارجی؛ (25) فیصد؛
شرکت های داخلی و شرکت های خارجی مقیم افغانستان در مقایسه شرکت های خارجی غیر
مقیم (10) فیصد؛

شرکت های خارجی که شرکت های داخلی (Joint Venture) دارند و یا متعهد به داشتن قرارداد
فرعی داخلی می باشند، در مقایسه سایر شرکت های خارجی (5) فیصد
داو طلب داخلی زن در مقایسه داو طلب داخلی و داو طلب خارجی مقیم افغانستان
(5) فیصد.

منظور از "داو طلب" در این حکم، اشخاص حکمی مندرج جز 3 ماده سوم
قانون تدارکات است و داو طلب داخلی زن مندرج جز 3 فقره فقره (1) این حکم عبارت از
شخصی حکمی است که مالکیت، سهام آن متعلق به زنان بوده و حد اقل (50) فیصد
کارکنان آن متشکل از زنان باشد.

شماره فقره های (2) و بعد از آن به ترتیب به (3) و (7) تعدیل گردید))
علائاً به منظور حمایت از تولیدات داخلی جهت رشد اقتصادی ، افزایش میزان اشتغال
و سرمایه گذاری، اداره تدارکات ملی حسب ضرورت، از تولیدات داخلی تعریف آتی ارایه
میدارد:

تولیدات داخلی: در پروسه تدارکاتی به آن دسته مواد قابل مصرف نهایی (جنس/محصول) اطلاق
میکردد که حد اقل (50) فیصد طراحی و پروسس آن در داخل کشور انجام شده باشد.
با توجه به موارد فوق ادارت مکلف به رعایت مراتب آتی در پروسه های تدارکاتی
میباشند:

تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی

شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

1. اداره جهت تشویق افزایش میزان اشتراک تولید کننده کان داخلی در مراحل تدارکات، در شرطنامه های خویش معیار حجم معاملات سالانه را برای آنان در نظر نگرفته، بلکه میزان توانای تولید ماهانه/ربعوار/ یا سالانه تولید کننده را با توجه به میزان نیازمندی ماهانه/ربعوار یا سالانه خویش ملحق معیار تجربه مشابه وی مد نظر قرار دهند.

البته داوطلب (تولید کننده) مکلف به ارایه اسناد ومدارک مبنی بر ظرفیت تولید وعرضه اجناس ومحصولات مورد نیاز اداره در مطابقت به با میزان نیازمندی وکیفیت پروسه و تولید طی ميعاد مشخص شده در شرطنامه اداره میباشد. هیت ارزیابی اسناد ومدارک فوق را مورد ارزیابی قرارداده ودر صورت لزوم وفق حکم پنجاهم طرزالعمل تدارکات، معلومات واسناد لازم را در زمینه مطالبه وثحت غور وپرسی قرار دهد.

2. داوطلبان مکلف اند جهت مستفید از امتیاز ترجیح داخلی، در آفر خویش نام ومرجع تولید اجناس را مشخص سازند، در صورتیکه داوطلب در آفر خویش از نام مرجع تولید اجناس ومحصولات مورد نیاز مندرج شرطنامه متذکر نگردیده تطبیق ترجیح داخلی بالای آفر وی عملی نمیباشد.

3. طبق فقره (7) حکم چهارم طرزالعمل تدارکات ورعایت جز 1 فقره (1) ماده چهل و ششم قانون تدارکات، داوطلب جهت برخورداری از ترجیح تدارکات از منابع داخلی مکلف اسناد مدارک وتصدیق نامه های لازم را ارایه وهیت ارزیابی از صحت وسقم آن از طریق مراجع ذیربط اطمینان حاصل نماید. در صورت عدم ارایه اسناد ومدارک مطالبه شده یا معلومات غیر واقعی [داوطلب نه تنها از امتیازات ترجیح داخلی مستفید نگردیده، بلکه وفق ماده چهل ونهم قانون به پروسه محرومیت معرفی میگردد.

4. داوطلب از امتیاز ترجیح داخلی مستفید وطبقاً قراردادیای عقد گردیده، مکلف اسد اجناس مورد نیاز را از منابع داخلی طبق مشخصات ومندرجات قرارداد تهیه واکمال نماید. در غیر این صورت، اداره طبق احکام قانون وطرزالعمل قرارداد در حصه وضع جریمه تاخیر، جبران نقض قرارداد، فسخ قرارداد، تطبیق جبران خساره ومعرفی به پروسه محرومیت اجراءات به موقع دارد

2. معیارات اضافی: طرح تدارکات در بدل سرمایه گذاری ضمیمه شماره (2) صفحه پایانی شرطنامه.

3. قرارداد های چندگانه (بند 5 ماده 37 دستورالعمل برای داوطلبان) قابل تطبیق است.

نوت: مطابق به فیصله شماره (3757) مورخ (1398/09/26) کمیسیون محترم تدارکات ملی، داوطلب میتواند در تمام لاتها بدون استثناء آفر ارائه نماید، لیکن نمیتواند بیشتر از (3) لات را با اداره تدارکاتی عقد قرارداد نماید. در حالات استثنائی هرگاه این معیار باعث ناکامی پروسه شود، اداره میتواند بعد از اخذ هدایت آمر اعطا مربوط، لات چهارم را نیز به داوطلب که آفر ارائه نموده و در 3 لات دیگر نیز برنده شده، بعد از تکمیل ارزیابی آفر اعطا و عقد قرارداد نماید.

اداره مکلف است موارد ذیل را در نظر بگیرد:

(1) آفر ارزیابی شده دارای ارزش کمتر از قیمت برای هر بخش؛ (لات)

(2) تخفیف ارائه شده در هر یک از (لات) و روش اجرای آن طوریکه در آفر داوطلب پیشنهاد شده است.

4. معیارات ارزیابی بعدی (بند 2 ماده 39 دستورالعمل برای داوطلبان)

تهیه و تداری 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی

شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

بعد از تشخیص آفر دارای نازلترین قیمت در مطابقت با بند 1 ماده 38 دستورالعمل برای داوطلبان، اداره می تواند ارزیابی بعدی آفر را طبق ماده 39 دستورالعمل برای داوطلبان، صرف با استفاده از شرایط مشخص شده راه اندازی کند. شرایطی که شامل متن ذیل نشده باشد نباید در ارزیابی اعلیت داوطلب استفاده شوند:

1- توانایی مالی:

داوطلبان صورت حساب بانکی، اعتبار نامه بانکی، اسناد قابل معامله بها دار و سایر اسناد و مدارک که نشان دهنده توانمندی مالی داوطلب بوده و بنام وی (شرکت) حداقل مبالغ مندرج ذیل باشد ارائه نمایند.

شماره لات	قطعات مربوطه	مقدار مبلغ توانایی مالی (به افغانی)
1	ق. ۱ پروان	2,076,000
2	ق. ۱ کاپیسا	2,236,000
3	ق. ۱ پنجشیر	1,273,500
4	ق. ۱ لغمان	1,830,000
5	ق. ۱ بامیان	1,500,000
6	ق. ۱ لوگر	2,425,000
7	ق. ۱ میدان وردک	2,437,000
8	ق. ۱ دایکندي	2,028,000
9	ق. ۱ نیمروز	1,516,000
10	ق. ۱ غور	1,640,000
11	ق. ۱ سمنگان	1,263,000
12	ق. ۱ سرپل	2,100,000
13	ق. ۱ جوزجان	1,968,000

نوٹ

مبالغ فوق میتواند به یکی از اسعار خارجی که به استی قابل تبادل باشد نیز ارائه گردد

اسناد بانکی شامل (صورت حساب به اعتبار نامه های بانکی) خویش را از تاریخ نشر اعلان تدارکات الی ختم میعاد تسلیمی آفر انضمام آفر ارائه نمایند.

تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
 شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

- داوطلبان در صورتیکه برای بیش از یک لات قیمت ارائه مینمایند باید دارای توانایی مالی برای مجموع (لات ها) را که قیمت ارائه نموده اند؛ دارا باشند.
- داوطلبان تولید کننده می توانند به عوض اسناد توانایی مالی، اسناد بانکی حمایتی یا قرضه دهی، حجم تولید سالانه و قیمت تخمینی مواد خام موجود خویش را ارائه نمایند.

2- تجربه و ظرفیت فنیکی: داوطلب باید اسنادی را که نشان دهنده بر آورده شدن معیارات تجربه و ظرفیت فنیکی مندرج ذیل را داشته باشند ارائه نماید:
 تطبیق 1 قرارداد مشابه در خلال 10 سال اخیر که قیمت آن حداقل مبلغ مندرج ذیل تدارکات مورد نظر را تکمیل نماید. و یا 2 قرارداد مشابه که تطبیق نموده باشد و مجموع آن حداقل مبلغ مندرج ذیل را تکمیل نماید ارائه نمایند:

شماره	قطعات مربوطه	حد اقل و حد اکثر	مبلغ (به افغانی)
1	ق.ا پروان	یک قرارداد مشابه	5,150,000
		دو قرارداد مشابه	9,137,000
2	ق.ا کاپیسا	یک قرارداد مشابه	5,548,000
		دو قرارداد مشابه	9,842,000
3	ق.ا پنجشیر	یک قرارداد مشابه	قابل تطبیق نیست
		دو قرارداد مشابه	
4	ق.ا لغمان	یک قرارداد مشابه	4,538,000
		دو قرارداد مشابه	8,050,000
5	ق.ا بامیان	یک قرارداد مشابه	قابل تطبیق نیست
		دو قرارداد مشابه	
6	ق.ا لوگر	یک قرارداد مشابه	6,013,000
		دو قرارداد مشابه	10,669,000
7	ق.ا میدان وردک	یک قرارداد مشابه	6,045,000
		دو قرارداد مشابه	10,725,000
8	ق.ا دایکندی	یک قرارداد مشابه	5,031,000
		دو قرارداد مشابه	8,926,000
9	ق.ا نیمروز	یک قرارداد مشابه	3,760,000
		دو قرارداد مشابه	6,670,000
10	ق.ا غور	یک قرارداد مشابه	4,068,000
		دو قرارداد مشابه	7,218,000

تهیه و تداری 14 اقلیم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار چوبی

شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

11	ق.ا سمنگان	یک قرارداد مشابه	قابل تطبیق نیست
		دو قرارداد مشابه	
12	ق.ا سرپل	یک قرارداد مشابه	5,210,000
		دو قرارداد مشابه	9,244,000
13	ق.ا جوزجان	یک قرارداد مشابه	4,882,000
		دو قرارداد مشابه	8,662,000

نوت

- هیئت ارزیابی، مشابهت قرارداد ارایه شده داوطلب را به اساس ماهیت، پیچیدگی و مشخصات تخریکی تشخیص می نماید.
- در صورتیکه قرارداد ارایه شده داوطلب منحیث تجربه مشابه، معیار مورد نیاز چندین قلم را تکمیل نماید؛ برای تمام اقلام مذکور قابل پذیرش می باشد.
- داوطلب تولید کننده در مطابقت به مواد متحد المال شماره NPA/PPD/C20/1396 اسناد و مدارک مبنی بر ظرفیت تولیدی خویش را ارایه نماید. (متحد المال متذکره در ویب اداره تدارکات ملی www.npa.gov.af موجود میباشد.)
- (کاپی قرارداد اجرا شده داوطلبان با ذکر منبع، مبلغ قرارداد و تاریخ عقد قرارداد باید ضمیمه آفر گردد.)

حجم معاملات سالانه: حجم معاملات دوسال داوطلب در خلال دو سال 5 سال اخیر به شرح ذیل ارایه نمایند.

شماره	قطعات مربوطه	مقدار مبلغ حجم معاملات دو سال داوطلب در 5 سال اخیر
1	ق.ا پروان	9,967,000
	ق.ا کاپیسا	10,737,000
	ق.ا پنجشیر	قابل تطبیق نیست
	ق.ا لغمان	8,782,000
	ق.ا بامیان	قابل تطبیق نیست
	ق.ا لوگر	11,638,000
7	ق.ا میدان وردک	11,700,000



تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

8	ق.۱ میدان دایکندی	9,737,000
9	ق.۱ تیمروز	7,277,000
10	ق.۱ غور	7,874,000
11	ق.۱ اسمنگان	قابل تطبیق نیست
12	ق.۱ سرپل	10,084,000
13	ق.۱ جوز جان	9,449,000

نوت: در صورتیکه داوطلب برای اضافه تراز یک لات آفر ارایه می نماید، داوطلب مذکور باید معیارات فوق الذکر ارزیابی اعلیت شامل (1)، (2) و (3) را برای مجموع لات های که آفر ارایه می نماید، تکمیل نماید.

بر اساس متحد المال شماره NPA/PPD/No.16/1395 ریاست پالیسی تدارکات، داوطلب مکلف است: سند تصفیه حسابات مالیاتی آخرین دوره قبل از آفرگشایی (صادره وزارت محترم مالیه) را هم آفر خویش ارایه نماید. هر گاه تصفیه حسابات مالیاتی داوطلب در جریان باشد، وی می تواند سند مبین تحت دوران بودن تصفیه حسابات مالیاتی (صادره وزارت محترم مالیه) را ارایه نماید.



تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
 شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

سمت چهارم: فورمه های داوطلبی

فهرست

شماره فورمه	عنوان فورمه
فورمه های داوطلبی	
فورمه اجناس/01	فورمه معلومات داوطلب
فورمه اجناس/02	فورمه معلومات شریک شرکت مشترک (JV)
فورمه اجناس/03	فورمه تسلیمی آفر
فورمه اجناس/04	جدول قیمت برای اجناس وارداتی که در بیرون از جمهوری اسلامی افغ ساخته شده اند
فورمه اجناس/05	جدول قیمت برای اجناس قبلاً وارد شده ای که در بیرون از جمهوری اسلامی افغانستان ساخته شده اند
فورمه اجناس/06	جدول قیمت برای اجناسیکه در جمهوری اسلامی افغانستان ساخته شده
فورمه اجناس/07	جدول قیمت و تکمیل خدمات ضمنی
فورمه اجناس/08	تضمین آفر: ضمانت بانکی
فورمه اجناس/09	تضمین آفر: اظهارنامه تضمین آفر
فورمه اجناس/10	اجازه نامه تولید کننده



تهیه و تداری 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی

شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

فرم معلومات داوطلب

فرم اجناس/01

(شماره داوطلبی درج گردد)

شماره داوطلبی:

(روز، ماه و سال تسلیمی آخر درج گردد)

تاریخ:

صفحات (شماره صفحه و تعداد مجموعی صفحات درج گردد)

1. معلومات عمومی داوطلب

1.1	نام قانونی داوطلب: (نام قانونی داوطلب درج گردد)
1.2	در صورت شرکت های مشترک نام قانونی هر شریک شرکت مشترک: (نام قانونی هر شریک مشترک درج گردد)
1.3	کشوریکه که شرکاء شرکت مشترک (JV) راجستر شده اند و یا راجستر می گردند: (نام کشور درج گردد)
1.4	سال راجستر داوطلب: (سال راجسترداوطلب درج گردد)
1.5	آدرس قانونی داوطلب در کشور راجستر شده: (آدرس مکمل درج گردد)
1.6	معلومات در مورد نماینده باصلاحیت داوطلب نام: (نام نماینده باصلاحیت درج گردد) آدرس: (آدرس نماینده باصلاحیت درج گردد) شماره تلفون/فکس: (شماره تلفون/فکس نماینده باصلاحیت درج گردد) ایمیل آدرس: (ایمیل آدرس نماینده باصلاحیت درج گردد) نمونه امضا نماینده با صلاحیت:
1.7	شماره تشخیصیه مالییه دهی داوطلب (TIN): (نمبر تشخیصیه مالییه داوطلب درج گردد)

شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

1.8	کاپی های اصلی اسناد ذیل ضمیمه می باشد، گزینه/گزینه های مربوط را نشانی نمائید: ☐ اساسنامه شرکت یا سند راجستر شرکت مندرج جزء 1 این فورمه در مطابقت به بند 1 و بند 2 ماده 4 دستورالعمل برای داوطلبان؛ ☐ در صورت شرکت های مشترک، سند تمایل به ایجاد شرکت و یا موافقتنامه شرکت های مشترک در مطابقت با بند 1 ماده 4 دستورالعمل برای داوطلبان؛ ☐ در صورتیکه نهاد دولتی داوطلب باشد، سند تثبیت استقلال مالی و سند که نشان دهنده فعالیست داوطلب در مطابقت با قانون تجارت باشد؛ ☐ سایر اسناد در صورت لزوم دید اداره؛
2.	معلومات در مورد اهلیت داوطلب
2.1	تعداد قرارداد های اجناس و خدمات ضمنی مشابه اكمال شده توسط داوطلب در ده سال اخیر: (تعداد قرارداد ها حروف و ارقام درج گردد)
2.2	حجم معاملات دوسال داوطلب در 5 سال اخیر: (ارزش به حروف و ارقام)
2.3	دارایی های نقدی در دسترس: (مبلغ به حروف و ارقام درج گردد)
2.4	اکمال عمده یک یا دو قرارداد مشابه در جریان ده سال گذشته: (جزئیات اكمال اجناس مشابه تحت اكمال را با تاریخ تخمینی تجدید و اكمال نمود شده را است گردد)
3.	معلومات مالی داوطلب
3.1	راپورهای مالی یا بیلانس شیت یا حساب مفاد و ضرر یا راپورهای تفتیش یا سایر معلومات بانکی همراه یا اسناد مربوط یا ترکیبی از اینها که نمایانگر موجودیت دارایی نقدی در دسترس است (مستندات ذیل را ترتیب داده کاسه های آن را ضمیمه کنید)
3.2	معلومات بانک هائیکه اداره برای تثبیت صحت اسناد مالی با آن تماس گرفته می تواند: نام: (نام نماینده با صلاحیت درج گردد) آدرس: (آدرس نماینده با صلاحیت درج گردد) شماره های تلفون / فکس: (شماره های تلفون / فکس را درج گردد) ایمیل آدرس: (ایمیل آدرس نماینده با صلاحیت درج گردد)



تهیه و تداری 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندهانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی

شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

فورمه معلومات هر شریک داوطلب مشترک

فورمه اجناس/02

این یادداشت صرف جهت کمک به اداره تدارکاتی در تکمیل نمودن فورمه در حین تهیه برطنامه میباشد، اما نباید شامل شرطنامه صادر شده گردد.

معلوماتیکه در صفحات ذیل توسط داوطلب درج میگردد جهت تثبیت واجد شرایط بودن و املیت داوطلبان مطابق مواد مرتبط به دستورالعمل برای داوطلبان، استفاده شود.

(شماره داوطلبی درج گردد)

شماره داوطلبی:

(روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد)

تاریخ:

صفحات (شماره صفحه و تعداد مجموعی صفحات درج گردد)

1. معلومات عمومی شرکت های مشترک	
1.1	نام قانونی داوطلب: (نام قانونی داوطلب درج گردد)
1.2	نام شرکای داوطلب مشترک: (نام شریک شرکت های مشترک درج گردد)
1.3	راجستر شرکای داوطلب مشترک: (کشوریکه در آن شرکت های مشترک)
1.4	سال راجستر هر شرکای داوطلب مشترک: (سال راجستر شریک هر شرکت های مشترک درج گردد)
1.5	آدرس قانونی هر شرکای داوطلب مشترک در کشوریکه راجستر شده است: (آدرس شریک شرکت های مشترک را در کشوریکه راجستر شده، درج گردد)
1.6	معلومات نماینده باصلاحیت شرکت های مشترک نام: (نام نماینده با صلاحیت درج گردد) آدرس: (آدرس نماینده با صلاحیت درج گردد) شماره های تلفون و فکس: (شماره های تلفون و فکس نماینده با صلاحیت درج گردد) ایمیل آدرس: (ایمیل آدرس درج گردد)
نمونه امضا نماینده با صلاحیت:	
	

تهیه و تدارک 14 قلم حیووبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

1.7 کاپی های اصلی اسناد ذیل ضمیمه میباشند / بکس های اسناد اصلی
 ضمیمه شده را چک نمائید

- ☐ اساسنامه یا راجستر شرکت نامبرده در 1.2 فوق، درمطابقت با پاراگراف های بند های 1 و 2 ماده 4 دستورالعمل برای داوطلبان.
- ☐ در صورتیکه نهاد دولتی داوطلب باشد، سند تثبیت استقلالیت مالی و سند که نشان دهنده فعالیت داوطلب در مطابقت با قانون تجارت باشد



تهیه و تداری 4 اقلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های املیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

فورمه تسلیمی آفر

فورمه اجناس/03

این یادداشت صرف برای معلومات، جهت کمک به اداره تدارکاتی در تکمیل فورمه در وقت تهیه برطنامه میباشد، اما نباید در شرطنامه صادر شده شامل گردد.
این معلومات باید توسط داوطلبان در صفحات ذیل به مقاصد تشخیص املیت و واجد شرایط بودن داوطلب طوریکه در مواد مربوطه دستورالعمل برای داوطلبان تهیه شده است در جدول مورد استفاده قرار گیرد.

(شماره داوطلبی درج گردد)

شماره داوطلبی:

(روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد)

تاریخ:

صفحات (شماره صفحه و تعداد مجموعی صفحات درج گردد)

به: (نام مکمل اداره درج گردد)

مایان که در زیر این فورمه امضا نموده ایم، اظهارمینمائیم اینکه:

1. ما شرطنامه را دقیق مطالعه کردیم و هیچ ملاحظه یی در قسمت آن بشمول ضمیمه شماره: (شماره و تاریخ صدور ضمیمه را در صورت لزوم درج گردد) نداریم؛
2. ما پیشنهاد می نمائیم که در مطابقت با شرطنامه و جدول تحویلی مندرج جدول نیازمندیها و اجناس و خدمات ضمنی را (یک توضیح مختصر در مورد اجناس و خدمات ضمنی درج گردد) اكمال مینمائیم؛
3. قیمت مجموعی آفر ما به استثنای هرگونه تخفیفات پیشنهاد شده در ذیل عبارت است از: (قیمت مجموعی آفر به حروف و ارقام، بیانگر مبالغ مختلف و ارقامهای مربوطه درج گردد)؛
4. تخفیفات پیشنهاد شده: در صورتیکه آفر ما قبول شود، تخفیفات ذیل قابل اجرا خواهد بود:
(1) قیمت مجموعی تخفیفات به حروف:
(2) قیمت مجموعی تخفیفات به ارقام: (هر تخفیف پیشنهاد شده و اقلام مشخص شده جدول تخفیفات را که قابل اجرا است، با جزئیات آن مشخص کنید)؛
5. آفر ما برای ميعاد مشخص در بند 2 ماده 20 دستورالعمل برای داوطلبان، سر از تاریخ ضرب الاجل تسلیمی آفر ما در مطابقت با بند 2 ماده 24 دستورالعمل برای داوطلبان اعتبار داشته و در هر زمان قبل از حتم تاریخ اعتبار آن بالای ما الزامی و قابل قبول بوده میتواند؛
6. هرگاه آفر ما قبول شود، تضمین اجرای ما که تضمین اجرای ما در مطابقت با ماده 14 دستورالعمل برای داوطلبان و ماده 18 شرایط عمومی قرارداد، بخاطر اجرای بعموق قرارداد فراهم می نمائیم؛
7. ما بشمول قراردادیان فرعی یا اكمال کننده گان برای هر بخش از قرارداد، دارای تابعیت کشورهای واجد شرایط املیت را بشمول ملیت شرکای شامل داوطلبی، هرگاه داوطلب شرکت های مشترک باشد، و ملیت هر یک قراردادیان فرعی و تهیه کننده گان درج گردد؛
8. ما، مطابق بند 2 ماده 4 دستورالعمل برای داوطلبان، هیچ نوع تضاد منافع نداریم؛

تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوی

شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

9. شرکت ما، بشمول شرکا و قراردیان فرعی و تهیه کننده گان، تحت قوانین جمهوری اسلامی افغانستان، در مطابقت با بند 3 ماده 4 دستور العمل برای داوطلبان از طرف دولت جمهوره اسلامی افغانستان غیر واجد شرایط شناخته نشده ایم؛

10. ما میدانیم که اداره مکلف به قبولی آفر دارای نازلترین قیمت ارائه شده و یا هر آفر دریافت شده دیگر نیست.

نام: (نام مکمل شخص با صلاحیت که فورمه تسلیمی آفر را امضا مینماید، درج گردد)

امضا: (امضا شخصی که نام و عنوان وظیفه وی تذکر داده شد)

تاریخ: (روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد)



جدول قیمت اجناس

آفرهای گروپ ج - اسعار در مطابقت با ماده 15 دستورالعمل برای داوطلبان
 فورمه اجناس/04



MOI99-G-2008-Rebid

شماره داوطلبی:
 شماره آفر بدیل:
 تاریخ:
 صفحات (شماره هر صفحه و تعداد مجموعی صفحات درج گردد)
 (در صورتیکه این آفر بدیل باشد، شماره تشخیصیه آن درج گردد)
 (روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد)

شماره داوطلبی:
 شماره آفر بدیل:
 تاریخ:
 صفحات (شماره هر صفحه و تعداد مجموعی صفحات درج گردد)
 (در صورتیکه این جدول قیمت را در مطابقت با رهنمود های مربوط خانه پری می نماید. لست اقلام در قفسه جدول
 (داوطلب این جدول قیمت را در مطابقت با رهنمود های مربوط خانه پری می نماید. لست اقلام در قفسه جدول
 قیمت باید با لست اجناس و خدمات ضمنی مشخص در جدول نیازمندیهای اداره منطبق باشد.

9	8	7	6	5	4	3	2	1
قیمت مجموعی حد اکثر 6x7=9	قیمت مجموعی حد اقل 5x7=8	قیمت فی واحد	مقدار حد اکثر ضروریات	مقدار حد اقل ضروریات	جنس و واحد	کشور منبع	توضیحات اجناس	شماره
جدول قیمت ها								

لات چهارم (قوماندانی امنیه پروان):

				کیلوگرام	روپ روسی اعلی	1
				کیلوگرام	نویسرخ	2

3	نخود خام	کیلو گرام	12009.60	24019.20				
4	دالخنو	کیلو گرام	11909.52	23819.04				
5	ماش	کیلو گرام	1245.44	2490.88				
6	کشمش سرخ بلوی	کیلو گرام	4625.92	9251.84				
7	نعک طعام اعلی	کیلو گرام	8117.60	16235.20				
8	کانقلو ر اعلی	کیلو گرام	1623.52	3247.04				
9	مساله دیگا اعلی	کیلو گرام	811.76	1623.52				
10	بوره میده اعلی	کیلو گرام	16235.20	32470.40				
11	چای سبز اعلی	کیلو گرام	827.33	1654.66				
12	چای سیاه اعلی	کیلو گرام	796.19	1592.38				

تهیه و تدارک 14 اقليم حيوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوی شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

				32470.40	16235.20	کیلو گرام	شیر خشک اعلی	13
			0	0	0	کیلو گرام	یک قلم آرد گندم	14

لات پنجم (قوماندانی امنیه کاپیسا):

				8441.84	4220.92	کیلو گرام	روپ و رومی اعلی	1
				22577.94	11288.97	کیلو گرام	لویاسرخ	2
				21502.80	10751.40	کیلو گرام	نخود خام	3
				21323.61	10661.81	کیلو گرام	دالتخو د	4
				2229.92	1114.96	کیلو گرام	ماش	5
				8282.56	4141.28	کیلو گرام	کشمش سرخ پلوی	6
				14534.30	7267.15	کیلو گرام	نمک طعام اعلی	7
				2906.86	1453.43	کیلو گرام	کانفلو ر اعلی	8



9	مساله دیگ اعلی	کیلو گرام	726.72	1453.43				
10	پوره میده اعلی	کیلو گرام	14534.30	29068.60				
11	چای سبز اعلی	کیلو گرام	740.65	1481.30				
12	چای سیاه اعلی	کیلو گرام	712.78	1425.56				
13	شیرخشک اعلی	کیلو گرام	14534.30	29068.60				
14	یک قلم آرد گندم	کیلو گرام	0	0				

لات ششم (قوماندانی امنیه پنجشیر):

1	روپ و رومی اعلی	کیلو گرام	2471.92	4943.84				
2	لویپسرخ	کیلو گرام	6611.22	1322.44				
3	نخود خام	کیلو گرام	6296.40	12592.80				
4	دالخنو د	کیلو گرام	6243.93	12487.86				

5	ماش	کیلو گرام	652.96	1305.92				
6	کشمش سرخ پلوی	کیلو گرام	2425.28	4850.56				
7	نعک طعام اعلی	کیلو گرام	4255.90	8511.80				
8	کانفلو ر اعلی	کیلو گرام	851.18	1702.36				
9	مساله دیگ اعلی	کیلو گرام	425.59	851.18				
10	بوره میده اعلی	کیلو گرام	8511.80	17023.60				
11	چای سبز اعلی	کیلو گرام	433.75	867.50				
12	چای میاه اعلی	کیلو گرام	417.43	834.86				
13	شیر خشک اعلی	کیلو گرام	8511.80	17023.60				
14	یک قلم آرد گندم	کیلو گرام	0	0				

لات نهم (قوماندانی امنیه لغمان):

1	روپ و رومی اعلی		کیلو گرام	4322.68	8645.36				
2	لوبیاسرخ		کیلو گرام	11561.13	23122.26				
3	نخود خام		کیلو گرام	11010.60	22021.20				
4	دال نخود		کیلو گرام	10918.85	21837.69				
5	ماش		کیلو گرام	1141.84	2283.68				
6	کشمش سرخ بلوی		کیلو گرام	4241.12	8482.24				
7	نمک طعام اعلی		کیلو گرام	7442.35	14884.70				
8	کالقلو ر اعلی		کیلو گرام	1488.47	2976.94				
9	مساله دیگ اعلی		کیلو گرام	744.24	1488.47				
10	پوره میده اعلی		کیلو گرام	14884.70	29769.40				



					1517.02	758.51	کیلو گرام	چای سبز اعلی	11
					1459.92	729.96	کیلو گرام	چای سیاه اعلی	12
					29769.40	14884.70	کیلو گرام	شیرخشک اعلی	13
				0	0	0	کیلو گرام	یک قلم آرد گندم	14

لایحه دم (قوماندانی امنیه بامیان):

					5715.52	2857.76	کیلو گرام	روپا و رومی اعلی	1
					15286.32	7643.16	کیلو گرام	لویپسرخ	2
					14558.40	7279.20	کیلو گرام	نخود خام	3
					14437.08	7218.54	کیلو گرام	دالخنو د	4
					1509.76	754.88	کیلو گرام	ماش	5
					5607.68	2803.84	کیلو گرام	کشمش سرخ پلوی	6

7	نمک طعام اعلی	کیلو گرام	4920.20	9840.40				
8	کانگالو ر اعلی	کیلو گرام	984.04	1968.08				
9	مساله دیگ اعلی	کیلو گرام	492.02	984.04				
10	بوره میده اعلی	کیلو گرام	9840.40	19680.80				
11	چای سبز اعلی	کیلو گرام	501.46	1002.91				
12	چای سیاه اعلی	کیلو گرام	482.58	965.17				
13	شیر خشک اعلی	کیلو گرام	9,840.40	19680.80				
14	یک قلم آرد کندم	کیلو گرام	0	0				

لا ٥ بانزدهم (قومندانی امنیه لوگر):

1	روپ و رومی اعلی	کیلو گرام	4954.44	9908.88				
2	لویسرخ	کیلو گرام	13250.79	26501.58				

3	نخود خام	کیلو گرام	12619.85	25239.60				
4	دال نخود	کیلو گرام	12514.64	25029.27				
5	ماش	کیلو گرام	1308.72	2617.44				
6	کشمش سرخ پلوی نمک	کیلو گرام	4860.96	9721.92				
7	طعام اعلی	کیلو گرام	8530.05	17060.10				
8	کاتفلو ز اعلی	کیلو گرام	1706.01	3412.02				
9	مساله دیگ اعلی	کیلو گرام	853.01	1706.01				
10	بوره میده اعلی	کیلو گرام	17060.10	34120.20				
11	چای سبز اعلی	کیلو گرام	869.36	1738.73				
12	چای سیاه اعلی	کیلو گرام	836.65	1673.29				



				34120.20	17060.10	کیلو گرام		شیر خشک اعلی	13
				0	0	کیلو گرام		یک قلم آرد گندم	14
لان شانزدهم (قوماندانی امنیه میدان وردک):									
				10629.68	5314.84	کیلو گرام		روپا و رومی اعلی	1
				28429.38	14214.69	کیلو گرام		لویاسرخ	2
				27075.60	13537.80	کیلو گرام		نخود خام	3
				26849.97	13424.99	کیلو گرام		دالخیو د	4
				2807.84	1403.92	کیلو گرام		ماش	5
				10429.12	5214.56	کیلو گرام		کشمش سرخ پلوی	6
				18301.10	9150.55	کیلو گرام		نمک طعام اعلی	7
				3660.22	1830.11	کیلو گرام		کانفلو ر اعلی	8

تهیه و تداری 14 اقليم حيوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوسی
 شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

9	مساله دیگ اعلی		کیلو گرام	915.06	1830.11				
10	بوره میده اعلی		کیلو گرام	18301.10	36602.20				
11	چای سبز اعلی		کیلو گرام	932.60	1865.21				
12	چای سیاه اعلی		کیلو گرام	897.51	1795.01				
13	شیرخشک اعلی		کیلو گرام	18301.10	36602.20				
14	یک قلم آرد گندم		کیلو گرام	0	0				

لات بیستم (قوماندانی امنیه دایکنده):

1	روپو رومی اعلی		کیلو گرام	3650.64	7301.28				
2	لویاسرخ		کیلو گرام	9763.74	19527.48				
3	نخود خام		کیلو گرام	9298.80	18597.60				
4	دالخنو د		کیلو گرام	9221.31	18442.62				

تهیه و تدارک 14 اقلام حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوی شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

5	ماش	کیلو گرام	964.32	1928.64				
6	کشمش سرخ پلوی	کیلو گرام	3581.76	7163.52				
7	نمک طعام اعلی	کیلو گرام	6285.30	12570.60				
8	کاتفلو ر اعلی	کیلو گرام	1257.06	2514.12				
9	مساله دیگ اعلی	کیلو گرام	628.53	1257.06				
10	بوره میده اعلی	کیلو گرام	12570.60	25141.20				
11	چای سبز اعلی	کیلو گرام	640.58	1281.17				
12	چای سیاه اعلی	کیلو گرام	616.48	1232.95				
13	شیر خشک اعلی	کیلو گرام	12570.60	25141.20				
14	بک قلم آرد گندم	کیلو گرام	0	0				

لات بیست و دو (قوماندانی امنیه نیمرود):

1	روپ و رومی اعلی	کیلو گرام	4750.92	9501.84				
2	لوبیا سرخ	کیلو گرام	12706.47	25412.94				
3	نخود خام	کیلو گرام	12101.40	24202.80				
4	دال نخود	کیلو گرام	12000.56	24001.11				
5	ماش	کیلو گرام	1254.96	2509.92				
6	کشمش سرخ پلوی	کیلو گرام	4661.28	9322.56				
7	نمک طعام اعلی	کیلو گرام	8179.65	16359.30				
8	کافور ر اعلی	کیلو گرام	1635.93	3271.86				
9	مساله دیگ اعلی	کیلو گرام	817.97	1635.93				
10	پوره مینه اعلی	کیلو گرام	16359.30	32718.60				



تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایت برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوی شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

11	چای سبز اعلی	کیلو گرام	833.65	1667.30			
12	چای سیاه اعلی	کیلو گرام	802.28	1604.56			
13	شیر خشک اعلی	کیلو گرام	16359.30	32718.60			
14	یک قلم آرد گندم	کیلو گرام	0	0			

لایحه بیست و شش (قوماندانی امنیه غور):



1	روپا و رومی اعلی	کیلو گرام	4379.92	8759.84			
2	لوبیا سرخ	کیلو گرام	11714.22	23428.44			
3	نخود خام	کیلو گرام	11156.40	22312.80			
4	دال نخود	کیلو گرام	11063.43	22126.86			
5	ماش	کیلو گرام	1156.96	2313.92			
6	کشمش سرخ پلوی	کیلو گرام	4297.28	8594.56			

7	نمک طعام اعلی	کیلو گرام	7540.90	15081.80				
8	کانتفلو ر اعلی	کیلو گرام	1508.18	3016.36				
9	مساله دیگ اعلی	کیلو گرام	754.09	1508.18				
10	پوره میده اعلی	کیلو گرام	15081.80	30163.60				
11	چای سبز اعلی	کیلو گرام	768.55	1537.10				
12	چای میاه اعلی	کیلو گرام	739.63	1479.26				
13	شیرخشک اعلی	کیلو گرام	15081.80	30163.60				
14	یک قلم آرد گندم	کیلو گرام	0	0				

لایحه بیست و نه (قوماندانی امنیه سمنگان):

1	روپ و رومی اعلی	کیلو گرام	2845.04	5690.08				
2	لویپاسرخ	کیلو گرام	7609.14	15218.28				

3	نخود خام	کیلو گرام	7246.80	14493.60				
4	دالخنو د	کیلو گرام	7186.41	14372.82				
5	ماش	کیلو گرام	751.52	1503.04				
6	کشمش سرخ پیلوی نمک طعام اعلی	کیلو گرام	2791.36	5582.72				
7	نمک طعام اعلی	کیلو گرام	4898.30	9796.60				
8	کانفلو ر اعلی	کیلو گرام	979.66	1959.32				
9	مصله دیگ اعلی	کیلو گرام	489.83	979.66				
10	بوره میده اعلی	کیلو گرام	9796.60	19593.20				
11	چای سبز اعلی	کیلو گرام	499.22	998.45				
12	چای سیاه اعلی	کیلو گرام	480.44	960.87				



تهیه و تدارک 4 اقلیم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوی شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

				19593.20	9796.60	کیلو گرام		شیر خشک اعلی	13
				0	0	کیلو گرام		یک قلم آرد گندم	14

لات سی ام (قوماندانی امنیه سربل) :

				9811.36	4905.68	کیلو گرام		روپ و روسی اعلی	1
				26240.76	13120.38	کیلو گرام		لویب سرخ	2
				24991.20	12495.60	کیلو گرام		نخود خام	3
				24782.94	12391.47	کیلو گرام		د النخو د	4
				2591.68	1295.84	کیلو گرام		ماش	5
				9626.24	4813.12	کیلو گرام		کشمش سرخ پلوی	6
				16892.20	8446.10	کیلو گرام		نمک طعام اعلی	7
				3378.44	1689.22	کیلو گرام		کانفلو ر اعلی	8

9	مساله دیگ اعلی	کیلو گرام	844.61	1689.22				
10	پوره مینه اعلی	کیلو گرام	16892.20	33784.40				
11	چای سبز اعلی	کیلو گرام	860.81	1721.62				
12	چای سبزه اعلی	کیلو گرام	828.41	1656.82				
13	شیر خشک اعلی	کیلو گرام	16892.20	33784.40				
14	یک قلم آرد گندم	کیلو گرام	0	0				

لات سی و یکم (قوماندانی امنیه جوزجان):

1	روپ و رومی اعلی	کیلو گرام	4585.56	9171.12				
2	لوبیاسرخ	کیلو گرام	12264.21	24528.42				
3	نخود خام	کیلو گرام	11680.20	23360.40				
4	دال نخود	کیلو گرام	11582.87	23165.73				

					2422.56	1211.28	کیلو گرام	ماش	5
					8998.08	4499.04	کیلو گرام	کشمش سرخ پلوی	6
					15789.90	7894.95	کیلو گرام	نمک طعام اعلی	0
					3157.98	1578.99	کیلو گرام	کانقلو ر اعلی	8
					1578.99	789.50	کیلو گرام	مساله دیگ اعلی	9
					31579.80	15789.90	کیلو گرام	بوره میده اعلی	10
					1609.27	804.64	کیلو گرام	چای سبز اعلی	11
					1548.71	774.35	کیلو گرام	چای سیاه اعلی	12
					31579.80	15789.90	کیلو گرام	شیرخشک اعلی	13
					0	0	کیلو گرام	یک قلم آرد گلندم	14

نام داوطلب : / نام داوطلب درج گردد /

تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایت برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویس شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

امضای داوطلب: / امضای شخصی که آفر را امضا مینماید، درج گردد /
تاریخ: /تاریخ درج گردد/

توضیح: جهت دریافت معلومات بیشتر در رابطه به محلات مقصود (سایت بندی / محلات تحویل دهی) به ضمیمه شماره (1) جدول تحویلی دهی مراجعه گردد



تضمین آفر: ضمانت بانکی

فرمه اجناس/08

- شماره داوطلبی: (شماره داوطلبی درج گردد)
- شماره آفر بدیل: (در صورتیکه این آفر بدیل باشد، شماره تشخیصی آن درج گردد)
- تاریخ: (روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد)
- صفحات (شماره صفحه تعداد مجموعی صفحات درج گردد)
- (این فرمه ضمانت بانکی برای تضمین آفر باید توسط یک بانک راجستر شده در مطابقت با رهنمودهای مندرج صادر گردد)
- ما: (نام بانک درج گردد)
- ذینفع: (نام و آدرس مکمل اداره درج گردد)
- تاریخ: (تاریخ درج گردد)
- شماره تضمین آفر: (شماره به ارقام درج گردد)
- اطلاع یافتیم که (نام مکمل داوطلب درج گردد)، منبعی به نام "داوطلب" آفر خود برای اجرای (نام قرارداد درج گردد) تحت اعلان تدارکات شماره (شماره اعلان تدارکات درج گردد) به شما ارائه نموده است.
- برعلاوه می دانیم که مطابق شرایط شما، آفر باید همراه با تضمین آفر ارائه گردد.
- براساس درخواست داوطلب، ما (نام بانک درج گردد) بدینوسیله به صورت قطعی تعهد میسازیم که بدون تعلل، مبلغ مجموعی (مبلغ به حروف و ارقام درج گردد) را بعد از دریافت اولین تقاضای تحریری شما در صورت که داوطلب مرتکب اعمال ذیل گردیده باشد، بپردازیم:
- (1) تغییر یا انصراف از آفر بعد از انقضای مدت معینه تسلیمی آن
 - (2) انکار داوطلب از پذیرش تصحیح اشتباهات حسابداری در جدول قیمت های ارائه شده در آفر
 - (3) اجتناب از عقد قرارداد، مطابق مندرجات شرطنامه و مطالبه پیشنهاد از طرف داوطلب برنده
 - (4) فراهم نکردن تضمین اجرای قرارداد مطابق مندرجات شرطنامه از طرف داوطلب برنده
 - (5) در صورت محرومیت داوطلب به دلیل تخطی در این داوطلبی مطابق حکم ماده



تهیه و تداری 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid
این ضمانت در حالات ذیل فاقد اعتبار خواهد شد:

(6) در صورتیکه داوطلب برنده باشد به محض دریافت تضمین آفر امضای

قرارداد طبق دستورالعمل برای داوطلبان؛ یا

(7) در صورتیکه داوطلب برنده نباشد. به محض (1) امضای قرارداد با

داوطلب برنده؛ یا (2) 28 روز بعد از ختم میعاد اعتبار آفر به

شمول میعاد تعدیه مدت اعتبار آفر (تاریخ ختم آفر درج گردد)

در نتیجه، هرگونه تقاضا برای پرداخت تحت این تضمین باید توسط
ما قبل از میعاد فوق دریافت شده باشد.

این تضمین تابع مقرر منشره شماره 785 اطاق تجارت بین المللی میباشد.

امضا: (امضای مسئول مربوط درج گردد)

مهر: (مهر گردد)



تهیه و تداری 14 قسم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399
و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid
تضمین آفر: اظهار نامه تضمین آفر
فورمه اجناس/09

شماره داوطلبی: (شماره داوطلبی درج گردد)
شماره آفر بدیل: (در صورتیکه این آفر بدیل باشد، شماره تشخیصیه آن درج گردد)

تاریخ: (روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد)

(شماره صفحه و تعداد مجموعی صفحات درج گردد)

(داوطلب باید این فورمه را در مطابقت با رهنمودهای مربوط خانه پری نماید)

به: (نام مکمل اداره درج گردد)

ما اشخاصیکه در زیر امضا نمودیم، اظهار مینمائیم که:

ما میدانیم که، طبق شرایط شما، آفر باید همراه با اظهارنامه تضمین آفر ارائه گردد.

ما می پذیریم که در صورت نقض وجایب تحت شرایط آفر ما از عقد قرارداد با اداره برای مدت (تعداد سال درج گردد) سر از (تاریخ درج گردد) محروم گردیم. وجایب داوطلب تحت این آفر شامل موارد ذیل می باشد:

(1) ارائه معلومات نادرست در مورد اهلیت داوطلب

(2) تغییر یا انصراف از آفر بعد از انقضای مدت معینه تسلیمی آن

(3) انکار داوطلب از پذیرش تصحیح اشتباهات حساسی در جدول قیمت

های ارائه شده در آفر

(4) اجتناب از عقد قرارداد، مطابق مندرجات شرطنامه و مطالبه

پیشنهاد از طرف داوطلب برنده

(5) فراهم نکردن تضمین اجرای قرارداد مطابق مندرجات شرطنامه از

طرف داوطلب برنده.

این اظهار نامه تضمین آفر در صورت برنده شدن ما و تسلیمی تضمین اجرای قرارداد و امضای قرار داد با داوطلب برنده فاقد اعتبار می گردد.

امضا: (امضای شخصی که صلاحیت امضای این اظهار نامه را دارد)

دارای صلاحیت امضای این اظهار نامه از طرف: (نام داوطلب درج گردد)

تاریخ: (روز، ماه و سال درج گردد)

مهر: (مهر گردد)

(یادداشت: در صورت شرکت مشتری، این اظهار نامه تضمین آفر باید به نام تمام شرکا آفر را ارائه گردد)



اجازه نامه تولید کننده

فورمه اجناس/10

شماره داوطلبی: (شماره داوطلبی درج گردد)
شماره آفر بدیل: (در صورتیکه این آفر بدیل باشد، نمبر تشخیصیه آن درج گردد)
تاریخ: (روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد)
صفحات (شماره صفحه و تعداد مجموعی صفحات درج گردد)
(این اجازه نامه باید در فورمه رسمی تولید کننده توسط مقام با صلاحیت ترتیب و امضا گردد)
به: (نام مکمل اداره درج گردد)

ما (نام و آدرس مکمل تولید کننده درج گردد) تولید کننده رسمی/نوع اجناس تولید شده درج گردد) با داشتن فابریکه در (آدرس مکمل کارخانه های تولید کننده درج گردد) به (نام مکمل داوطلب درج گردد) اجازه می دهیم آفر را به مقصد عرضه (نام و/یا شرح مفصل اجناس درج گردد) ارائه نموده و عقد قرارداد نماید.

ما بدینوسیله گزنتی و ورننتی مکمل مطابق مندرج ماده 28 شرایط عمومی قرارداد، را به اجناس ارائه شده در آفر فراهم می نماییم.

امضا: (امضا نماینده با صلاحیت تولید کننده درج گردد)

نام: (نام/ نام های مکمل نماینده با صلاحیت تولید کننده درج گردد)

عنوان وظیفه: (عنوان وظیفه درج گردد)

امضا از جانب: (نام مکمل داوطلب درج گردد)

تاریخ: (تاریخ امضا درج گردد)



تهیه و تداری 14 قلم حبویات مورد نیاز قوماندانی های املیه ولایات برای سال مالی 1399
و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

قسمت پنجم - جدول نیازمندیها

فهرست محتویات

عنوان

1. لست اجناس و جدول تحویل دی
2. لست خدمات ضمنی و جدول تکمیل
3. مشخصات تخنیکی
4. نقشه های تخنیکی
5. آزمایشات و معاینات



تیمبه و تدارک 14م حیوانات مورد نیاز توانمندی های امنیه و ایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جلدی شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

تهیه و تداری 14 اتم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های املیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

	حد اقل الی آخر سال مالی 1399 حد اکثر الی آخر سال مالی 1400	بعد از عقد قرارداد	دیپتوی قطعات و جزوات های مرکز و ولایات وزارت امور داخله نیوت جهت دریافت معلومات در رابطه به محلان مقصود (سایت بندی / محلات	کیلو گرام	حسب ضرورت به شکل زبجوار	14 قلم حیوانات مورد ضرورت قوماندانی ی های ولایات آمور داخله برای سال مالی 1399 و 1400
--	--	-------------------------------	---	----------------------	--	--

نکته: جهت دریافت معلومات بیشتر در رابطه به محلات مقصود (سایت بندی / محلات تحویل دهی) به ضمیمه شماره (1) جدول تحویل دهی مراجعه گردد.

تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی

شماره قرارداد: MO199-G-2008-Rebid

لست خدمات ضمنی/ بعد از فروش و جدول تکمیل آن: قابل تطبیق نیست

اداره باید این جدول را تکمیل نماید. تاریخ تکمیلی باید واقعی و در مطابقت به تاریخ درخواست شده تحویلی اجناس و شرایط تجارت بین المللی (INCOTERMS) باشد

شماره	توضیح خدمات	کمیت (در صورتیکه قابل اجرا باشد)	واحد فیزیکی	محل اجرا	تاریخ نهایی تکمیل خدمات
(شماره درج گردد)	(توضیحات خدمات ضمنی درج گردد)	(مقدار اقلام درج گردد)	(واحد فیزیکی درج گردد)	(نام محل درج گردد)	(تاریخ تکمیل درج گردد)



تهیه و تداری 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

1. مشخصات تخنیکي

جدول مشخصات تخنیکي (14) قلم حبوبات مورد ضرورت قوای پولیس

شماره	نوعیت جنس	مشخصات تخنیکي	ملاحظات
1	روب روسی با کیفیت	روب روسی با کیفیت اعلی و عاری از مواد اجنبی بدخل قطعی های 800 gr (+20gr) استندرد کمپنی در زمان تحویل به دبیس ها دارای تولید و انقضا بوده و تاییدی وزارت صحت عامه بوده و در هر قسط تاریخ استعمال الی یک سال باشد.	
2	لوبیا مرغ با کیفیت	لوبیا دارای کیفیت بهتر بوده عاری از مواد اجنبی و میده گی، حشره زده، تلخ نبوده بلکه طعم خوب ذایقه بوده و یا رطوبت نمبی استندرد باشد داخل دیگ به یک حال پخته گردد و بدخل پوری های دو پوشه پلاستیکی 50 کیلویی جابجا گردد.	
3	نخود خام با کیفیت	نخود دارای کیفیت بهتر بوده عاری از مواد اجنبی و میده گی، حشره زده، تلخ نبوده بلکه طعم خوب ذایقه بوده و یا رطوبت نمبی استندرد باشد داخل دیگ به یک حال پخته گردد و بدخل پوری های دو پوشه پلاستیکی 50 کیلویی جابجا گردد.	
4	دال نخود با کیفیت	دال نخود دارای کیفیت بهتر بوده عاری از مواد اجنبی و میده گی، حشره زده، تلخ نبوده بلکه طعم خوب ذایقه بوده و یا رطوبت نمبی استندرد باشد داخل دیگ به یک حال پخته گردد و بدخل پوری های دو پوشه پلاستیکی 50 کیلویی جابجا گردد.	
5	ماش درشت با کیفیت	ماش دارای کیفیت بهتر بوده عاری از مواد اجنبی و میده گی، حشره زده، تلخ نبوده بلکه طعم خوب ذایقه بوده و یا رطوبت نمبی استندرد باشد داخل دیگ به یک حال پخته گردد و بدخل پوری های دو پوشه پلاستیکی 50 کیلویی جابجا گردد.	
6	کشمش پلوی	شیرین باشد، تلخ نباشد، چوبک زیاد نداشته باشد، عاری از مواد اجنبی باشد، دانه های آن بی حد کلان نباشد، گندیده و پوسیده نباشد، از کیفیت خوبی برخوردار باشد.	
7	نمک طعام آیدین دار با کیفیت	نمک طعام آیدین دار از نوعیت سفید و خالص بوده عاری از خاک، سنگ و مواد اجنبی باشد بدخل پارچامه ثابت 50 کیلویی جابجا شده و تاییدی وزارت صحت عامه را داشته باشد.	
8	کاتفلور با کیفیت	داخل قطعی های استندرد کمپنی بوده با کیفیت عالی و عاری از گرد، خاک و مواد اجنبی باشد طعم خوب داشته باشد و تاریخ گذشته نباشد.	
9	مساله دیگ با کیفیت	(زیره، هبل کلان، دال چینی و مرغ سیاه) داخل قطعی های استندرد کمپنی بوده با کیفیت عالی و عاری از گرد، خاک و مواد اجنبی باشد وزن خالص آن بدون پارچامه قابل مجرایی میباشد.	
10	پوره میده با کیفیت	پوره میده دانه سفید با کیفیت بوده گنده، تم زده، کهنه و تاریخ تیر شده نباشد بدخل پارچامه پلاستیکی و پوری دو پوشه استندرد کمپنی 50 کیلویی جابجا گردد.	
11	چای سبز با کیفیت	چای سبز میده دانه مطابق مشخصات کیفیت خوب را داشته باشد، بد پور کهنه و تاریخ گذشته نباشد بلکه طعم و ذایقه خویش را داشته باشد بدخل پارچامه استندرد کمپنی جابجا گردیده باشد.	
12	چای سیاه با کیفیت	چای سیاه میده دانه مطابق مشخصات کیفیت خوب را داشته باشد، بد پور کهنه و تاریخ گذشته نباشد بلکه طعم و ذایقه خویش را داشته باشد بدخل پارچامه استندرد کمپنی جابجا گردیده باشد.	

تهیه و تداری 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی

شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

13	شیر خشک با کیفیت	شیر خشک دارای کیفیت عالی حاوی 28 فیصد چربی از نوعیت بهتر تثبیت شده دارای طعم و ذائقه خوب و بوی گوارا و غلظت خوب بوده از شیر متذکره شیرچای، ماست و فرنی طور نورمال تهیه شده بتواند دارای کیفیت استاندارد صحتی بوده در هر تحویلی حداقل اسی مدت یک سال معمد استفاده از تاریخ تحویلی را داشته باشد بداخل خریطه های 25 کیلویی استاندارد کمپنی جایجا گردیده باشد و شیر خلاف مشخصات قابل قبول نمیشد.
14	آرد با کیفیت	

آزمایشات و معاینات

آزمایشات و معاینات ذیل اجرا می گردند: **لست معاینات و آزمایشات درج گردد**

- **تفتیش بصری اجناس** - حین تسلیمی جنس از نوعیت و کیفیت جنس صورت میگیرد.
- **تفتیش برای تکمیلی مقدار اجناس** - حین تسلیمی مواد از تکمیل مقدار جنس به ملاحظه سند فرمایش صورت میگیرد.
- **تفتیش برای مشخصات تخلیکی اجناس** - حین تسلیمی از نوعیت و کیفیت جنس تصدیق صورت میگیرد.
- **سایر تفتیش و بررسی** که ادارات ذیربط اخذ کننده و مصرف کننده را در رابط به تخلیکی بودن اجناس اطمینان دهد
- **همه تفتیشی ها و بررسی ها** حین تسلیمی جنس توسط هیات موظف در موقع تحول دهی جنس صورت میگیرد.

تهیه و تداری 14 اقلیم جویات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی

شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

قسمت ششم: شرایط عمومی قرارداد

ماده 1-1 تعاریفات	1.1 اصطلاحات آتی معانی ذیل را افاده می نمایند: 1- دولت: دولت جمهوری اسلامی افغانستان است. 2- قرارداد: موافقتنامه کتبی میان اكمال کننده و اداره است که شامل اسناد قرارداد به شمول ضمایم، ملحقات و اسناد مربوط آن میباشد. 3- اسناد قرارداد: اسناد مندرج موافقتنامه قرارداد و تعدیلات منضمه آن می باشد. 4- قیمت قرارداد: قیمت قابل پرداخت به اكمال کننده است که در موافقتنامه قرارداد مشخص گردیده و می تواند مطابق مندرجات قرارداد تنقیص، تزئید و یا تعدیل گردد. 5- روز: روز تقویمی 6- تکمیل: اكمال اجناس و خدمات ضمنی آن (در صورت موجودیت) توسط اكمال کننده در مطابقت با شرایط مندرج قرارداد. 7- اجناس: مواد خام، ماشین آلات، تجهیزات و سایر اشیای که اكمال کننده آن را تحت شرایط این قرارداد برای اداره تهیه می نماید. 8- اداره: نهادیست که اجناس و خدمات ضمنی مربوط را مطابق <u>شرایط خاص قرارداد</u> تدارک می نماید. 9- خدمات ضمنی: خدمات متمم اجناس تحت این قرارداد مانند بیعه، نصب، آموزش و حفظ و مراقبت ابتدائی و سایر مکلفیت های اكمال کننده تحت این قرارداد میباشد. 10- شرایط خاص قرارداد: مجموع شرایط قابل تطبیق بالای قرارداد که از طرف اداره با نظر داشت ماهیت و نوعیت تدارکات تعیین می گردد. 11- قراردادی فرعی: شخص حقیقی و یا حکمی است که اكمال قسمتی از اجناس تحت این تدارکات یا اجرای بخش از خدمات ضمنی آن را با در نظر داشت احکام قانون و طرز العمل تدارکات به عهده دارد. 12- اكمال کننده: شخص حقیقی یا حکمی است که طبق احکام قانون و طرز العمل تدارکات با وی عقد قرارداد گردیده باشد. 13- محل تسلیمی اجناس تدارک شده: محل که در <u>شرایط خاص قرارداد</u> مشخص می گردد.
ماده 2- اسناد قرارداد	2.1 تمام اسناد تشکیل دهنده قرارداد و ضمایم آن که مرتبط، متمم و مبین اسناد قرارداد می باشد، لازم و ملزوم یکدیگر بوده و ترتیب تقدم آن ها در



تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار چوبی

شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

موافقتنامه قرارداد ذکر می گردد، منحیث یک کل اسناد قرارداد محسوب می گردد.

ماده 3- ثقلب و فساد

3.1 هرگاه اداره از ارتکاب عمل فساد، ثقلب، تبانی، اجبار و اغفال توسط قراردادی در مراحل داوطلبی یا اجرای قرارداد اطمینان حاصل نماید، میتواند با اطلاع کتبی به قراردادی در خلال مدت (14) روز قرارداد را فسخ نماید. در این صورت فسخ قرارداد در روشنی بند 1 ماده 35 شرایط عمومی قرارداد صورت گرفته و احکام ماده 35 شرایط عمومی قرارداد قابل تطبیق می باشد.

1- اصطلاحات آتی در این ماده معانی ذیل را افاده می نمایند:

(1) فساد: عبارت از درخواست، دریافت، دادن یا پیشنهاد به صورت مستقیم یا غیرمستقیم هرچیز با ارزشیکه به صورت غیرمناسب کارکرد های جانب دیگر (کارمندان تدارکات یا مدیریت قرارداد) را تحت تاثیر قرار دهد؛

(2) ثقلب: ارتکاب هرگونه فروگذاری به شمول کتمان حقایق که عمداً و یا سهواً به منظور اغفال کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد جهت حصول منفعت مالی و غیر مالی و یا اجتناب از اجرای مکلفیت ها صورت گیرد؛

(3) تبانی: عبارت از سازش میان دو یا بیشتر داوطلبان و یا میان داوطلبان و کارمندان اداره که به منظور بدست آوردن مقاصد نامناسب به شمول تحت تاثیر قراردادن نادرست اعمال سائرین طرح گردیده باشد؛

(4) اجبار: تهدید و یا ضرر رسانیدن به کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد و یا سایر داوطلبان به منظور تحت تاثیر قراردادن اعمال آنان به صورت مستقیم یا غیر مستقیم؛

(5) ایجاد اغلال و موانع: تخریب، تزویر، تغییر یا کتمان اسناد و اظهارات نادرست در پروسه تدارکات.

3.2 هرگاه کارمند اداره و یا اعمال کننده مرتکب اعمال فساد و ثقلب مندرج بند 1 این ماده گردد، مطابق احکام قانون مجازات گردیده و مکلف به پرداخت جبران خساره نیز می گردد.

ماده 4- معانی

4.1 در این سند مفرد معنی جمع و بالعکس آنرا افاده می نماید.

4.2 شرایط تجارت بین المللی

1- در این سند شرایط تجارت بین المللی و حقوق و وجایب طرفین در آن در شرایط خاص قرارداد مشخص

تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی

شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

می گردد مشروط بر این که با مندرجات قرارداد در تناقض نباشد؛

2- در این سند از ویرایش جدید شرایط تجارت بین المللی صادره اتاق تجارت بین المللی پاریس که در شرایط خاص قرارداد مشخص می گردد، استفاده صورت می گیرد.

4.3 تعامیت توافق

این قرارداد توافق کلی میان اداره و اكمال کننده بوده که با عقد آن تمام توافقات، مکاتبات و مذاکرات کتبی و شفاهی قبلی میان جانبین ملغی می گردد.

4.4 تعدیل

تعدیل قرارداد صرف در صورتی مدار اعتبار می باشد که مطابق احکام قانون، طرز العمل تدارکات و مندرجات شرطنامه و قرارداد صورت گرفته باشد.

4.5 عدم استثناء

1- با رعایت جز 2 این بند، هیچگونه تخفیف، مهلت دهی، یا اجتناب از تطبیق شرایط و مکلفیت ها توسط یکی از جانبین که حقوق طرف دیگر را متأثر، محدود یا به آن لطمه وارد نماید مجاز نبوده و استثناء قرار دادن نقض قرارداد توسط یکی از جانبین، تداوم نقض قرارداد را مجاز نمی سازد.

2- هرگونه استثناء قرارداد حق، صلاحیت ها یا جبران خساره تحت این قرارداد کتبی و تاریخ داشته و توسط نماینده با صلاحیت طرف اعطا کننده استثناء امضا شده و باید مبین حقوق و اندازه استثناء باشد.

4.6 قابلیت جدایی

هرگاه یکی از احکام یا شرایط این قرارداد ممنوع یا ملغی یا غیر قابل تطبیق دانسته شود، این امر منجر به الغا و عدم تطبیق سایر احکام و شرایط قرارداد نمیگردد.

ماده 5- زبان

5.1 در داوطلبی های ملی اسناد قرارداد و سایر اسناد مربوط آن به یکی از زبان های ملی ترتیب میگردد. در داوطلبی های بین المللی این اسناد به زبان که در شرایط خاص قرارداد مشخص گردیده، ترتیب میگردد. در صورتیکه مواد چاپی منضمه قرارداد باشد و به سایر زبان ها ترتیب گردیده باشد، ترجمه تصدیق شده آن نیز ضم قرارداد میگردد، که در صورت نیاز به وضاحت، به ترجمه مربوط استنباط میگردد.

5.2 اكمال کننده مکلف به پرداخت مصارف ترجمه و تحویل ضرر ناشی از عدم صحت آن می باشد.

تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

ماده 6- شرکت های مشترک	6.1 هرگاه اكمال کننده يك شركت مشترك، كانسرسیوم، یا انجمن باشد، تمامی شركا بصورت مشترك در قبال ایفای تعهدات این قرارداد مسوول بوده و یكتن از شركا متحیت رهبر دارنده صلاحیت نمایندگی می باشد. ترکیب یا تشکیل شركت مشترك، كانسرسیوم، یا انجمن بدون موافقت قبلی اداره تغییر نموده نمی تواند.
ماده 7- واجد شرایط بودن	7.1 اكمال کننده و قراردادی های فرعی می تواند تابعیت هر کشور واجد شرایط را داشته باشند. اكمال کننده و یا قراردادی های فرعی وی در صورتیکه تبعه يك کشور بوده یا در آن کشور ثبت باشد، و یا به اساس قانون همان کشور فعالیت نمایند، اتباع همان کشور محسوب میگردند. 7.2 تمام اجناس و خدمات ضمنی تحت این قرارداد باید منشأ از کشور واجد شرایط را داشته باشند. اصطلاح منشأ عبارت از کشوری است که اجناس در آن استخراج، کشت، تولید و پروسس شده و یا در نتیجه ساخت، پروسس و یا طی سایر مراحل صنعتی ماهیت اولیه آن تغییر نموده باشد.
ماده 8- اطلاعیه ها	8.1 هر نوع اطلاع و آگهی دهی طرفین تحت این قرارداد بصورت کتبی صورت میگیرد. هدف از کتبی عبارت از تبادل اطلاعات بصورت نوشتاری توأم با سند دریافت آن می باشد. 8.2 اطلاعیه سر از تاریخ تسلیمی و یا تاریخ موثر آن معتبر می باشد. در صورت هر دو تاریخ تسلیمی و تاریخ اعتبار همان تاریخ که بعد تر باشد، قابل اعتبار خواهد بود.
ماده 9- قانون نافذ	9.1 این قرارداد تابع قوانین جمهوری اسلامی افغانستان بوده و تفسیر آن نیز در روشنی قوانین جمهوری اسلامی افغانستان صورت میگیرد.
ماده 10- حل منازعات	10.1 اداره و اكمال کننده مکلف اند تمام تلاش های خویش را برای حل منازعات و اختلافات ناشی از این قرارداد با استفاده از مذاکرات غیر رسمی بخرج دهند. 10.2 هرگاه در خلال (28) روز جانبین در حل منازعه یا اختلافات توسط مشوره دوجانبه به نتیجه نرسند، موضوع به مرجع حل و فصل منازعات مندرج شرایط خاص قرارداد ارجاع میگردد.
ماده 10.3- علی الرغم ارجاع منازعه به مرجع حل و فصل: 1- طرفین به اجرای وجایب مربوطه تحت این قرارداد ادامه خواهند داد مگر اینکه طوردیگری موافقه نمایند؛ و 2- اداره تمام پرداخت های اجرا نشده اكمال کننده را پرداخت می نماید.	10.3 علی الرغم ارجاع منازعه به مرجع حل و فصل: 1- طرفین به اجرای وجایب مربوطه تحت این قرارداد ادامه خواهند داد مگر اینکه طوردیگری موافقه نمایند؛ و 2- اداره تمام پرداخت های اجرا نشده اكمال کننده را پرداخت می نماید.



تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

ماده 11- تفتیش و بررسی ها توسط حکومت	11.1 اکمال کننده مکلف است اجازه بررسی دفاتر، حسابات و یاد داشت های خود و قراردادی های قرصی مربوط این قرارداد را به مفتش موظف از جانب حکومت بدهد. اکمال کننده توجه داشته باشد که عمل جلوگیری از تفتیش و بررسی دولت از جانب قراردادی مطابق ماده سوم شرایط عمومی قرارداد ایجاد مانع تلقی گردیده و متجر به فسخ قرارداد می گردد.
ماده 12- حدود اکمالات	12.1 اجناس و خدمات ضمنی قابل اکمال در جدول نیازمندیها مشخص می شود.
ماده 13- تحویل و اسناد مربوط	13.1 اکمال اجناس و خدمات ضمنی آن در مطابقت به جدول اکمال مندرج جدول نیازمندیها با رعایت بند 1 ماده 33 شرایط عمومی قرارداد صورت میگیرد. جزئیات انتقال و سایر اسناد که توسط اکمال کننده باید تسلیم داده شوند، در شرایط خاص قرارداد مشخص میگردد.
ماده 14- مسئولیت های اکمال کننده	14.1 اکمال کننده اجناس و خدمات ضمنی را باید در مطابقت با ماده 12 شرایط عمومی قرارداد و جدول تحویل و تکمیل در مطابقت به ماده 13 شرایط عمومی قرارداد اکمال می نماید.
ماده 15- قیمت قرارداد	15.1 پرداخت ها به اجناس و خدمات ضمنی اکمال شده، به اساس قیمت آفر اکمال کننده صورت میگیرد. هر نوع تعدیل قیمت مجاز در شرایط عمومی قرارداد از این امر مستثنی است.
ماده 16- شرایط پرداخت	16.1 پرداخت ها بشمول هرگونه پیش پرداخت در صورتیکه قابل اجرا باشد، طبق شرایط خاص قرارداد صورت میگیرد. 16.2 اکمال کننده درخواست پرداخت خویش را بصورت کتبی توام با انوائیس که نشان دهنده اجناس و خدمات ضمنی اکمال شده و ایفای تعهدات مندرج قرارداد باشد، به اداره ارائه می نماید. 16.3 پرداخت ها به اکمال کننده در خلال مدت (30) روز بعد از قبول درخواست پرداخت قراردادی توسط اداره، صورت میگیرد. در صورت تاخیر حکم ماده سی و نهم قانون تدارکات تطبیق می گردد. 16.4 پرداخت ها به قراردادی به واحد پولی افغانی صورت میگیرد مگر اینکه اسعار قیمت آفر در صفحه معلومات داوطلبی طور دیگر ذکر رفته باشد. 16.5 در صورتیکه اداره قادر به پرداخت به اکمال کننده در مدت مندرج شرایط خاص قرارداد نگردد، تکتانه مندرج شرایط خاص قرارداد بر مبلغ تاخیر شده قابل پرداخت می باشد.
ماده 17- مالیات و مالیات	17.1 در صورتیکه اجناس بیرون از جمهوری اسلامی افغانستان ساخته شده باشد، تمامی مالیات بشمول



تهیه و تداری 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی

شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

مکلفیت گمرکی	مالیات بر معاملات انتفاعی، عوارض، قیمت جواز، و سایر انواع مالیات که در خارج از جمهوری اسلامی افغانستان قابل پرداخت باشد، بر عهده اكمال کننده می باشد. 17.2 در صورتیکه اجناس در داخل جمهوری اسلامی افغانستان ساخته شده باشد، مسئولیت کلی پرداخت تمام مالیات، عوارض گمرکی، قیمت جواز و غیره الی تسلیمی اجناس به اداره بر عهده اكمال کننده می باشد. 17.3 اداره تلاش نماید تا اكمال کننده به اندازه ممکن از هرگونه معافیت مالیاتی، تخفیفات، پاداش ها یا امتیازات (در صورت موجودیت) در کشورفرمایش دهنده، استفاده نماید.
ماده 18- تضمین اجرا	18.1 در صورت ضرورت طوریکه در شرایط خاص قرارداد تذکر رفته، اكمال کننده باید در مدت 10 روز بعد از دریافت نامه قبولی آفر تضمین اجرا را برای مبلغ مشخص شده در شرایط خاص قرارداد، تهیه نماید. 18.2 در صورت عدم اجرای تعهدات مندرج قرارداد توسط اكمال کننده، مبلغ تضمین غیر قابل استرداد می باشد. 18.3 تضمین اجرا باید به واحد پولی مندرج قرارداد یا سایر واحد پولی قابل قبول اداره در شکل مشخص شده شرایط خاص قرارداد یا سایر اشکالی مورد قبول اداره، ارائه گردد. 18.4 تضمین اجرا در خلال مدت (28) روز بعد از تکمیل تعهدات مندرج قرارداد بشمول هرگونه مکلفیت های ورنه، به اكمال کننده مسترد میگردد، مگر اینکه در شرایط خاص قرارداد طور دیگر مشخص شده باشد.
ماده 19- حق چاپ و نشر	19.1 حق چاپ و نشر در ترسیمات، اسناد، و دیگر مواد که در برگیرنده معلومات که توسط اكمال کننده به اداره ارائه میگردد برای اداره محفوظ می باشد و یا در صورتیکه توسط اكمال کننده و یا به اداره توسط شخص ثالث ارائه گردیده باشد، این حق برای شخص ثالث محفوظ می باشد.
ماده 20- معلومات محرم	20.1 اداره و اكمال کننده نمی توانند اسناد، ارقام و یا سایر معلومات که طور مستقیم و یا غیر مستقیم توسط سایر طرف های مرتبط به قرارداد فراهم گردیده است را بدون موافقه کتبی طرف افشا نمایند. حتی در صورتیکه این معلومات قبل، در جریان و یا بعد از فسخ یا ختم قرارداد فراهم گردیده باشد. علی الرغم موارد فوق، اكمال کننده می تواند اسناد، ارقام و سایر معلومات را که از اداره بدست می آورد به قراردادی فرعی صرف در حد که برای انجام وظایف وی تحت این قرارداد نیاز باشد، فراهم نماید. در اینصورت اكمال کننده



تهیه و تداری 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی

شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

تعهد قراردادی فرعی را به منظور حفظ محرمانیت در مطابقت با ماده 20 شرایط عمومی قرارداد اخذ می نماید.

20.2 اداره نباید همچو اسناد، ارقام و یا سایر معلومات دریافت شده از اكمال کننده را به هر منظوری که به این قرارداد ارتباط نداشته باشد، استفاده نماید. به همین ترتیب، اكمال کننده نباید همچو اسناد، ارقام و یا سایر معلومات دریافت شده از اداره را به مقاصد غیر از اجرای این قرارداد، استفاده نماید.

20.3 مکلفیت های مندرج بند 1 و 2 این ماده بالای معلومات ذیل قابل تطبیق نمی باشد:

1- آن معلومات که اكمال کننده و دولت با سایر نهاد های تمویل کننده این قرارداد شریک می سازند؛

2- یا معلوماتی که می تواند شامل معلومات قابل دسترس عامه گردد؛

3- معلوماتی که در جریان علنی شدن آن ثابت شود که از طرف مقابل بدست نیامده و مالکیت طرف علنی کننده بوده است؛ یا

4- معلومات که بطور قانونی در اختیار طرف قرارداد از جانب طرف سوم که مکلف به رعایت محرمانیت نمی باشد، قرار گرفته باشد.

20.4 احکام این ماده نباید هرگونه تعهد در رابطه به حفظ محرمانیت داده شده توسط هریک از جانبین را قبل از تاریخ قرارداد در ارتباط به اكمال کل قرارداد یا بخش متعلق به آن تعدیل نماید.

20.5 احکام این ماده بعد از فسخ یا تکمیل قرارداد نیز قابل تطبیق می باشد.

21.1 اكمال کننده باید اداره را کتباً در مورد اعطای قرارداد های فرعی تحت این قرارداد، در صورتی که قبلاً در آفر داوطلب مشخص نگردیده باشد اطلاع دهد. واگذاری بخشی قرارداد به قراردادی فرعی در روشنی ماده سی و ششم قانون تدارکات صورت میگیرد. اعطای قرارداد فرعی مکلفیت ها، وجایب و مسؤولیت های اكمال کننده تحت این قرارداد را متاثر نمی سازد.

21.2 قرارداد های فرعی باید احکام مواد 3 و 7 شرایط عمومی قرارداد را رعایت نمایند.

21.3 در صورتی که قرارداد فرعی الی 20 فیصد حجم قرارداد بدون موافقه کتبی اداره صورت گرفته باشد، یا قرارداد فرعی بیشتر از 20 فیصد قیمت اصلی قرارداد اعطا شده باشد این عمل نقض قانون تدارکات و تعهدات طرفین تلقی گردیده و تخطی در

ماده 21- عقد قرارداد فرعی



تهیه و تداری 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی

شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

	قرارداد محسوب میگردد. در این صورت قرارداد فسخ و تضمین اجرای قرارداد قابل استرداد نبوده و محرومیت قراردادی اصلی طی مراحل میگردد.
ماده 22- مشخصات معیارها و	22.1 مشخصات تخنیکی و ترسیمات 1- اجناس و خدمات قابل اكمال تحت این قرارداد باید با مشخصات تخنیکی و ستندرد های مندرج قسمت 5 جدول نیازمندیها مطابقت داشته باشند. در صورتیکه کدام ستندرد قابل اجرا ذکر نشده باشد، ستندردهای رایج در کشور منشا و یا بالاتر از آن قابل اجرا می باشد. 2- اكمال کننده می تواند از پذیرش هر نوع مسوولیت در قبال طراحی، ترسیمات، مشخصات یا سایر اسناد که به نمایندگی از اداره ترتیب گردیده است و در اختیار وی قرار می گیرد با صدور اطلاعیه عدم مسوولیت به اداره انکار نماید. 3- در صورتیکه در قرارداد از کودها و ستندردهای قرارداد در مطابقت به آنها تطبیق میگردد تذکر رفته باشد، ویرایش و تجدید چنین کود ها معانی خواهد بود که در جدول نیازمندیها مشخص گردیده است. در جریان تطبیق قرارداد هر نوع تغییر در کود ها و ستندردها صرف در صورت تائید آن توسط اداره و در مطابقت با ماده 33 شرایط عمومی قرارداد قابل اجرا می باشد.
ماده 23- بسته بندی و اسناد	23.1 اكمال کننده طبق قرارداد، اجناس را به منظور جلوگیری از تخریب و یا فاسد شدن آن الی رسیدن به مقصد نهایی بسته بندی می نماید. بسته بندی باید توانایی مقاومت در برابر گرما، سرما، رطوبت و یا قرار گرفتن در معرض هوایی باز را داشته باشد. وزن و اندازه بسته بندی باید با در نظر داشت فاصله مقصد نهایی و شیوه انتقالات و بارچالائی تعیین گردد. 23.2 بسته بندی، علامه گذاری و نوشته ها در داخل یا بیرون بسته ها باید با معیارات خاص که در قرارداد درج گردیده بشمول معیارات مندرج شرایط خاص قرارداد و سایر رهنمود های ارائه شده توسط اداره مطابقت داشته باشد.
ماده 24- بیمه	24.1 اجناس که تحت این قرارداد اكمال میگردند باید بصورت مکمل با واحد پولی که به آسانی قابل تبدیل از کشور واجد شرایط بوده - در مقابل مفقودی، تخریب در جریان تولید، انتقال، نگهداری و تحویل در مطابقت با شرایط تجارت بین المللی (Incoterms 2010) قابل اجرا یا به طوریکه در شرایط خاص قرارداد مشخص شده است، بیمه شده باشد، مگر



تهیه و تداری 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

	اینکه در شرایط خاص قرارداد طوری دیگر ذکر شده باشد.
ماده 25- انتقال	25.1 انتقال اجناس در مطابقت با شرایط تجارت بین المللی (Incoterms 2010) صورت میگیرد، مگر اینکه در شرایط خاص قرارداد طور دیگری تذکر رفته باشد.
ماده 26- آزمایشات و معاینات	26.1 اكمال كنده به مصرف خود و بدون تحمل مصرف از جانب اداره، تمام آزمایشات و معاینات اجناس و خدمات ضمنی مربوط را طوریکه در شرایط خاص قرارداد درج گردیده، انجام خواهد داد.
	26.2 آزمایشات و معاینات فوق الذکر می تواند در محلات مربوط اكمال كنده، قراردادی فرعی، در محل تحویل، مقصد نهایی و یا سایر محلات در داخل جمهوری اسلامی افغانستان که در شرایط خاص قرارداد از آن تذکر رفته باشد انجام باید. با رعایت بند 3 این ماده در صورتیکه آزمایش و معاینه در محلات مربوط اكمال كنده و یا قراردادی فرعی وی انجام باید، تسهیلات و همکاری لازم بشمول فراهم سازی زمینه دسترسی به ترسیمات و معلومات تولید به معاینه كنده گان بدون تقبل مصارف از جانب اداره فراهم میگردد.
	26.3 اداره یا نماینده موظف وی حق حضور در آزمایشات و معاینات مندرج ماده 26.2 شرایط عمومی قرارداد را خواهد داشت، مشروط براینکه اداره تمام مصارف مربوط به همچو حضور را متحمل شود.
	26.4 در صورتیکه اكمال كنده آماده همچو آزمایشات و معاینات باشد، با اطلاعیه قبلی که محل و زمان انجام معاینه و آزمایش در آن تذکر رفته باشد، اداره را مطلع سازد. اكمال كنده از طرف ثالث و یا تولید كنده اجازه و یا توافق ضروری را مبنی بر اشتراک اداره و یا نماینده وی در جریان معاینه و آزمایش را حاصل می نماید.
	26.5 اداره میتواند از اكمال كنده هر آزمایش و یا معاینه را که در قرارداد درج نبوده اما بمنظور تثبیت مطابقت مشخصات و کار آیی اجناس با مشخصات تخنیکي و ستندرد های مندرج این قرارداد ضروری پنداشته شود، تقاضا نماید. مشروط بر اینکه مصارف انجام معاینات و آزمایشات به قیمت قرارداد علاوه گردد. همچنان در صورتیکه چنین آزمایشات و معاینات پیشرفت ساخت، اجراآت اكمال كنده و انجام سایر وجایب وی تحت این قرارداد را متأثر سازد، تعدیلات لازم در تاریخ تحویل و تکمیل و سایر وجایب متأثره صورت میگیرد.
	26.6 اكمال كنده راپور نتایج همچو آزمایشات و معاینات را به اداره ارائه می نماید.



تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی

شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

	26.7 اداره میتواند اجناس و یا پرزه جات آن را که در آزمایش مورد قبول قرار نمی گیرد و یا در مطابقت به مشخصات نباشد، رد نماید. اكمال کننده مکلف است، تا اجناس و پرزه جات رد شده را تصحیح یا تعویض نموده و تغییرات را که بمنظور مطابقت اجناس با مشخصات مورد نیاز می باشد، بدون تحمل مصارف از جانب اداره، انجام دهد. اكمال کننده آزمایش و معاینه صورت گرفته را با صدور اطلاعیه بدون تحمل مصارف از جانب اداره یک بار دیگر تکرار می نماید.
ماده 27- جریمه تاخیر	26.8 اكمال کننده موافقه مینماید که اجرای آزمایش و معاینه اجناس و پرزه جات آن، حضور اداره و یا نماینده وی در جریان آزمایش و یا ارائه گزارش بر مبنای بند 6 این ماده فراهم سازی و رنتی ها و سایر مکلفیت های تحت این قرارداد توسط داوطلب را متاثر نمی سازد. 27.1 در صورتیکه اكمال کننده موفق به اكمال تمام یا قسمتی از اجناس یا تکمیل قسمت یا تمام خدمات ضمنی آن در زمان معینه آن نگردد، جریمه تاخیر مطابق حکم ماده سی و نهم قانون تدارکات و حکم یکصد و هشتم طرز العمل تدارکات، از پرداخت های قراردادی وضع میگردد. در صورتیکه مقدار جریمه تاخیر وضع شده بالغ بر 10 فیصد قیمت مجموعی قرارداد گردد، قرارداد مطابق ماده 35 <u>شرایط عمومی قرارداد</u> فسخ میگردد.
ماده 28- ورائتی	28.1 اكمال کننده تضمین مینماید که تمام اجناس جدید، غیر مستعمل و از جدید ترین مدلها میباشد و اینکه آنها تمام بهسازی ها در طرح و مواد را شامل می باشند، مگر اینکه در قرارداد طور دیگری تصریح گردیده باشد. 28.2 علاوه برآن با در نظر داشت جز 2 بند 1 ماده 22 <u>شرایط عمومی قرارداد</u>، اكمال کننده تضمین مینماید که اجناس عاری از نواقص ناشی از اجرات، فروگذاری یا کتمان و یا نواقص ناشی از دیزاین، مواد، طرز کار، تحت استفاده معمول شرایط موجود در مقصد نهایی، می باشد.
	28.3 ورائتی باید برای مدت 12 ماه بعد از تسلیمی و پذیرش اجناس یا هر بخش در مقصد نهایی که در <u>شرایط خاص قرارداد</u> ذکر رفته است و یا به مدت 18 ماه بعد از تاریخ حمل از بندر یا بارگیری از کشور منشأ، هر دوره که زودتر تکمیل گردد، اعتبار خواهد داشت. مگر اینکه در <u>شرایط خاص قرارداد</u> طور دیگر ذکر رفته باشد. 28.4 اداره بمحض دریافت هر گونه نواقص، اكمال کننده را از ماهیت نواقص بشمول شواهد موجود مطلع می

تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

	سازد. اداره زمینه های مناسب بمنظور ملاحظه رفع نواقص توسط اكمال کننده را فراهم میسازد. 28.5 به محض دریافت اطلاع از نواقص، اكمال کننده در مدت مندرج شرایط خاص قرارداد، اجناس ناقص را بدون تحمل مصرف توسط اداره ترمیم یا تعویض می نماید. 28.6 در صورتیکه اكمال کننده موفق به رفع همچو نواقص در مدت معیاد معینه مندرج شرایط خاص قرارداد نشود، اداره اقدامات لازم را به مصرف و ریسک اكمال کننده روی دست میگیرد. این اقدامات سایر حقوق اداره تحت این قرارداد را متأثر نمی سازد.
ماده 29- حق ثبت اختراع	29.1 اكمال کننده در صورت رعایت بند 2 این ماده توسط اداره، مسئولیت حقوقی ناشی از نقض و یا اتهام نقض حق اختراع، دیزاین، علامه تجاری، حق نشر و سایر حقوق مالکیت فکری و یا حقوق مالکیت و جایداد موجود در معیاد قرارداد توسط اكمال به شمول مصارف حقوقی به دلایل ذیل می پذیرد. 1- نصب اجناس توسط اكمال کننده یا استفاده اجناس در کشوریکه محل آن در آنجا واقع میباشد؛ و 2- فروش در هرکشوریکه اجناس در آنجا تولید شده اند این معافیت شامل حالات استفاده از اجناس و اجزای آن به مقاصد که در قرارداد درج نباشد و یا در قرارداد ضمناً از آن تذکر بعمل نیامده باشد، و استفاده از اجناس و اجزای آن با مواد، تجهیزات و تاسیسات که توسط اكمال کننده در این قرارداد اكمال نگردیده باشد نمی گردد. 29.2 در صورت اقامه دعوی و یا ادعا علیه اداره ناشی از موارد مندرج بند 1 این ماده، اداره اكمال کننده را با اطلاعیه کتبی مطلع ساخته و اكمال کننده اقدام به طی مراحل دعوی و ادعا به مصرف خود نموده و مذاکرات بمنظور تسویه ادعا یا دعوی را به مصرف خود انجام می دهد. 29.3 هرگاه اكمال کننده در مدت 28 روز بعد از دریافت اطلاعیه از جانب اداره موفق به اطلاع اقدام خویش به منظور حل منازعه به اداره نگردد، در آنوقت اداره حق اقدام و مذاکره را از جانب اكمال کننده دارا می باشد. 29.4 اداره کمک های لازم به منظور طی مراحل دعوی و مذاکره را به درخواست اكمال کننده انجام داده، و اكمال کننده مصارف مربوطه را به اداره می پردازد. 29.5 اداره مسئولیت حقوقی ناشی از نقض و یا اتهام نقض حق اختراع، دیزاین، علامه تجاری، حق نشر و



تهیه و تداری 14 قلم جویات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوی

شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

	سایر حقوق مالکیت فکری و یا حقوق مالکیت و جایداد موجود در معیاد قرارداد توسط اداره را به شمول مصارف حقوقی به عهده می گیرد.
ماده 30- حدود مسئولیت	30.1 به استثنای حالات سوء رفتار یا غفلت جرمی: 1- اكمال كنده تحت این قرارداد، مسئولیت تحمل نقصان، ضرر، از دست دهی استفاده، از دست دادن تولید یا از دست دادن مفاد، مصارف تكتانه را ندارد، مشروط بر اینکه این استثنا وجایب اكمال كنده که عدم اجرای منجر به وضع جریمه تاخیر می گردد را شامل نگردد؛ 2- مجموعه مسئولیت اكمال كنده تحت قرارداد و قصور بیشتر از مجموعه قیمت قرارداد بوده نمی تواند، مشروط بر اینکه حد در برگیرنده مصارف ترمیم یا تعویض تجهیزات ناقص یا مکلفیت اكمال كنده برای جبران خساره تخطی حقوق حق اختراع نباشد.
ماده 31- تغییر در قوانین و مقررات نافذ	31.1 به استثنای اینکه در قرارداد طور دیگری ذکر شده باشد، در صورتیکه بعد از مدت بیست و هشت (28) روز قبل از تاریخ تسلیمی آفر قانون، مقرر، مصوبه، فرمان، متحد المال یا نظامنامه که دارای حیثیت قانونی در جمهوری اسلامی افغانستان باشد، تصویب، نشر، ملغی یا تعدیل گردیده باشد، طوریکه منجر به تغییر تاریخ تسلیمی یا قیمت قرارداد گردد، تغییرات معادل در تاریخ تحویلی و قیمت قرارداد، وارد میگردد. علی الرغم این در صورتیکه تغییر در قیمت قرارداد در تعدیل قیمت قبلاً اجرا شده در نظر گرفته شده باشد، تغییرات معادل قابل اجرا دانسته نمی شود.
ماده 32- حالات غیرمترقبه (Force Majeure)	32.1 در صورت وقوع تاخیر در اكمال در اثر حالات غیر مترقبه جریمه تاخیر، عدم استرداد تضمین اجرا یا فسخ قرارداد در اثر تخطی قراردادی قابل اجرا نمی باشد. 32.2 هدف از حالات غیر مترقبه (Force Majeure) در این ماده عبارت از واقعات یا شرایط خارج از کنترل اكمال كنده که قابل پیش بینی و جلوگیری نبوده و منشا آن ناشی از غفلت و بی پروایی وی نباشد. این حالات می تواند شامل اما نه محدود به اعمال اداره، جنگ ها یا انقلابات، آتش سوزی ها، سیلاب ها، بیماری های واگیر، محدودیت های قرنطین، تحریم حمل و نقل بوده می تواند.
	32.3 در صورت وقوع حالات غیر مترقبه، اكمال كنده در اسرع وقت اداره را بصورت کتبی با ذکر دلایل وقوع آن مطلع می سازد. اكمال كنده به مکلفیت های خویش تا حدی امکان ادامه داده و راه های بدیل اجرای قرارداد که متأثر از حالات غیرمترقبه



تهیه و تداری 14 قلم جبوبان مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی

شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

	نیاشد را جستجو می نماید. مگر اینکه اداره هدایت کتبی دیگری را صادر نموده باشد.
ماده 33 - دستور تغییر و تعدیلات قرارداد	33.1 اداره می تواند در مطابقت با ماده 8 شرایط عمومی قرارداد، در هر زمان با صدور اطلاعیه، تغییرات لازم را در محدوده حدود قرارداد در یک یا چند موارد ذیل وارد نماید: 1- در ترسیفات، دیزاین، طرح ها یا مشخصات، در صورتیکه اجناس تحت این قرارداد صرف برای اداره تولید گردد؛ 2- روش انتقال یا بسته بندی؛ 3- محل تحویل؛ و 4- خدمات ضمنی که توسط اكمال کننده باید تهیه گردد.
	33.2 در صورت که تغییرات ذکر شده منجر به کاهش یا افزایش مصارف و یا زمان مورد نیاز برای اجرای مکلفیت های اكمال کننده تحت این قرارداد گردد، تعدیلات لازم در قیمت قرارداد، جدول تکمیل و یا هر دو وارد گردیده و قرارداد طبقاً تعدیل میگردد. هر گونه درخواست تعدیل توسط اكمال کننده تحت این ماده باید 28 روز بعد از تاریخ دریافت دستور تغییر توسط اكمال کننده صورت میگیرد.
	33.3 قیمت خدمات ضمنی قابل تهیه که شامل قرارداد نباشد، قبل از ارائه آن توسط طرفین قرارداد، موافقه میگردد. اما نمی تواند از قیمت هائیکه اكمال کننده برای عرضه خدمات مشابه برای سایر طرف ها در یافت می نماید، تجاوز نماید. 33.4 هر گونه تعدیل یا تغییر در شرایط قرارداد صرف در صورتی امضا تعدیلات توسط طرفین معتبر می باشد.
ماده 34 - تعدیل ميعاد قرارداد	34.1 هرگاه در ميعاد اعتبار قرارداد، اكمال کننده با شرایط مواجه گردد که منجر به عدم توانایی وی در اكمال به موقع اجناس و خدمات ضمنی مربوط در مطابقت با ماده 13 شرایط عمومی قرارداد گردد، موضوع را فوراً طور کتبی با ذکر مدت محتمل تأخیر و دلایل آن اطلاع می دهد. در صورت لزوم تعدیل ميعاد قرارداد در روشنی ماده سی ام قانون تدارکات و حکم نود و هشتم طرز العمل تدارکات، صورت می گیرد. 34.2 به استثنای حالات غیر مترقبه، مندرج ماده 32 شرایط عمومی قرارداد، تأخیر توسط اكمال کننده در انجام مکلفیت هایش تحت این قرارداد، منجر به وضع جریمه تأخیر در مطابقت با ماده 26 شرایط عمومی قرارداد میگردد. مگر اینکه ميعاد



	اعتبار قرارداد در مطابقت با بند 1 این ماده تعدیل گردیده باشد.
ماده 35- ختم و فسخ قرارداد	35.1 فسخ به اثر تخطی قراردادی 1- در صورت وقوع موارد ذیل، اداره می تواند با صدور اطلاعیه کتبی به اكمال کننده قرارداد را تماماً یا قسماً فسخ نماید. (1) هرگاه اكمال کننده موفق به تحویلی یک بخش یا تمام اجناس در مدت مندرج قرارداد یا در مدت تمدید شده آن طبق ماده 34 <u>شرایط عمومی قرارداد</u>، نگردد. (2) هرگاه اكمال کننده موفق به اجرای سایر وجایب مندرج قرارداد نگردد؛ یا (3) هرگاه اداره بر این باور برسد که اكمال کننده در جریان داوطلبی یا اجرای قرارداد دست به اعمال فساد کارانه مندرج ماده 3 <u>شرایط عمومی قرارداد</u> زده باشد. 2- در صورت فسخ قرارداد در مطابقت جز 1 بند 1 ماده 35 <u>شرایط عمومی قرارداد</u>، اكمال کننده مکلف به جبران خساره وارده طبق طرز العمل تدارکات می باشد. در صورت فسخ قسمی قرارداد اكمال کننده مکلف به اجرای قسمت فسخ نشده قرارداد می باشد.
	35.1 فسخ به سبب افلاس 1- در صورت افلاس اكمال کننده، اداره در هر زمان می تواند با صدور اطلاعیه به اكمال کننده، قرارداد را فسخ نماید. در صورت فسخ به دلیل افلاس، جبران خساره به اداره قابل تادیه نمی باشد.
	35.2 فسخ یک جانبه توسط اداره 1- اداره میتواند با ارسال اطلاعیه به اكمال کننده، قرارداد را قسماً یا کلاً فسخ نماید. اطلاعیه باید مبین فسخ یک جانبه توسط اداره، اندازه فسخ قرارداد، و تاریخ اعتبار فسخ قرارداد، باشد. 2- اجناس تکمیل شده و آماده انتقال 28 روز بعد از اخذ اطلاعیه فسخ توسط اداره، مطابق شرایط قرارداد و قیمت قرارداد پذیرفته میشود. برای اجناس باقیمانده، اداره یکی از موارد ذیل را انتخاب می نماید: (1) تحویل و تکمیل هر بخش در مطابقت با شرایط و قیمت قرارداد؛ و یا (2) انصراف از قسمت باقیمانده و پرداخت مبلغ موافقه شده به اكمال کننده برای اجناس و خدمات ضمنی که قسماً تکمیل و مواد و بخش

تهیه و تداری 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
 شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

هائیکه قبلاً توسط اكمال کننده تهیه شده است.	
36.1 اداره و اكمال کننده مکلفیت های خود تحت این قرارداد را کلاً یا قسماً واگذار کرده نمیتوانند، مگر اینکه موافقه قبلی جانب دیگرکسب شده باشد.	ماده 36- واگذاری
37.1 علی الرغم مکلفیت اكمال کننده در انجام تمام رسمیات صادرات، هر نوع محدودیت صادرات متوجه اداره، جمهوری اسلامی افغانستان و یا محدودیت وضع شده در استفاده از تجهیزات، اجناس و سیستم ها و خدمات در افغانستان که توسط کشور منشأ وضع گردد و توانائی اكمال کننده در ایفاء تعهدات مندرج قرارداد را سلب نماید اكمال کننده را از مکلفیت ایفاء تعهداتش معاف می سازد، مشروط براینکه اكمال کننده شواهد مبنی بر انجام تمام تلاش ها به منظور انجام اكمالات را ارائه نماید.	ماده 37- منع صادرات



تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

قسمت هفتم - شرایط خاص قرارداد

ماده شرایط عمومی قرارداد	تعدیلات و ضمایم مواد شرایط عمومی قرارداد
جز 8 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	نام اداره: وزارت امور داخله
جز 13 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	محل پروژه/مقصد نهایی عبارت اند از: دیپو قطعات اپارات مرکزی و زون های ساحوی وزارت امور داخله طبق سایت بندی نوت: جهت دریافت معلومات بیشتر در رابطه به محلات مقصود (سایت بندی / محلات تحویل دهی) به ضمیمه شماره (1) صفحات پایانی شرطنامه مراجعه گردد.
جز 1 بند 2 ماده 4 شرایط عمومی قرارداد	معانی اصطلاحات شرایط تجارتی بین المللی در شرایط تجارت بین المللی تصریح گردیده است. در صورتیکه معنی یک اصطلاح شرایط تجارتی و حقوق و وجایب طرفین تحت آن مانند شرایط تجارت بین المللی (Inco terms) تصریح نگردیده باشد، توسط (DDP) تصریح میگردد.
جز 2 بند 2 ماده 4 شرایط عمومی قرارداد	ویرایش اصطلاحات تجارت بین المللی (Incoterms) 2010 میباشد. DDP
بند 1 ماده 5 شرایط عمومی قرارداد	زبان قرارداد: دری یا پشتو می باشد.
بند 1 ماده 8 شرایط عمومی قرارداد	برای اطلاعیه ها، آدرس اداره تدارکاتی درج گردد: توجه: ریاست تدارکات-وزارت امور داخله آدرس: - سرک 80 متره میدان هوایی مقابل شهرک آریا شهر: کابل کشور: افغانستان ایمیل: wahidullah.khalil@moi.gov.af
بند 2 ماده 10 شرایط عمومی قرارداد	طرز العمل حکمیت در مطابقت به بند 2 ماده 10 شرایط عمومی قرارداد طور ذیل خواهد بود: 1- قراردادها با اكمال کننده داخلی جمهوری اسلامی افغانستان:

تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قومانداتی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی

شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

در صورت بروز منازعه میان اداره و اكمال کننده كه تبعه جمهورى اسلامى افغانستان باشد، موضوع قبل از ارجاع به محاكم ذيصلاح به مركز حل منازعات تجارى افغانستان راجع مى گردد و خدمات حل و فصل منازعات در روشنى قوانين نافذه مربوط توسط آن مركز فراهم مىگردد. در صورت عدم رضايت يكي از طرفين به ارجاع منازعه به مرجع حل و فصل فوق موضوع به محكمه ذيصلاح راجع مىگردد.	
جزئيات انتقال و سايز استاد يكه توسط اكمال کننده ارائه مىگردد عبارت اند از: رسانيدن جنس مورد ضرورت الى قطعات و جزوتام هاى وزارت امور داخله (آخرين قدمه واحد ادارى) نظر به سايت بندي، حسب ضرورت به طور ربعوار بدوش متعهد مىباشد.	بند 1 ماده 13 شرائط عمومى قرارداد
قيمت قابل تاديه براى اجناس اكمال شده و خدمات ضمنى تكميل شده، قابل تعديل "نمى باشد"	بند 1 ماده 15 شرائط عمومى قرارداد
پرداخت ها بشكل ذيل صورت مىگيرد: جنس به اساس فورم (م8) اخذ - برويت فورم (م8)، فورم (م7) ترتيب و به رويت آن پرداخت مىگردد. پرداخت ها به اسعار افغانى انجام مىگردد. نوت: پرداخت ها به شكل ربع وار به جانب قراردادى پرداخت مىگردد.	بند 1 ماده 16 شرائط عمومى قرارداد
ميعاد تاخير پرداخت بعد از اينكه فرمايش دهنده بايد به اكمال کننده تكتانه پردازد (قابل تطبيق نيست). نرخ جبرانى قابل اجراء (قابل تطبيق نيست).	بند 5 ماده 16 شرائط عمومى قرارداد
تضمين اجراء (لازم است) مبلغ تضمين حداكثر 5 درصد از قيمت مجموعى قرارداد مى باشد.	بند 1 ماده 18 شرائط عمومى قرارداد
تضمين اجراء به واحد پولى افغانى ويا سايز اسعار كه به آسانى قابليت تبادل را داشته باشند، مى باشد.	بند 3 ماده 18 شرائط عمومى قرارداد
تضمين اجراء به شكل بانك گرنكى ارائه مى گردد.	بند 3 ماده 18 شرائط عمومى قرارداد

تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

بند 4 ماده 18 شرایط عمومی قرارداد	استرداد تضمین اجزاء: (تضمین اجرا در خلال مدت (28) روز بعد از تکمیل تعهدات مندرج قرارداد بشمول هرگونه مکلفیت های قرارداد شامل ورنیتی، به اكمال کننده مسترد میگردد).
بند 2 ماده 23 شرایط عمومی قرارداد	بسته بندی، علامه گذاری و ارائه اسناد در داخل و بیرون بسته ها: بسته بندی اجناس طوری باشد که به اجناس قابل تداری زیان وارد نگردد. در صورت صدمه فزینی مطابق درخواست فرمایش دهنده جنس در مدت زمان تعیین شده تعویض گردد.
بند 1 ماده 24 شرایط عمومی قرارداد	مسئولیت انتقال اجناس، پوشش بیمه باید طوریکه در شرایط تجارت بین المللی (Incoterms) مشخص شده است، می باشد. - مسئولیت قراردادی، رسانیدن جنس به مقصد نهایی (DDP) میباشد
بند 1 ماده 25 شرایط عمومی قرارداد	مسئولیت انتقال اجناس طوریکه در شرایط تجارت بین المللی (Incoterm- DDP) مشخص شده است، می باشد.



بند 1 ماده 26
شرایط عمومی
قرارداد

آزمایش و معاینه / می باشد.
تفتیش و معاینات: ملیت تشریح مطابق مشخصات فرمایش دهنده
تفتیش ذیل را انجام خواهند داد.

• همه رسومات دولتی مطابق به قانون دولت به دوش
متعهد می باشد.

• حساس بودن ترازو و صحت بودن اوزان از جمله
مکلفیت های متعهد بوده و در صورت کنترل، اگر
اوزان متریک که به اساس آن جنس، وزن و به قطعات
توزیع می گردد کم ثابت گردد؛ تفاوت مقدار جنس
توزیع شده از تاریخ شروع قرارداد الی یوم
کنترول به حساب عموم قطعات محاسبه می گردد.
قراردادی علاوه بر آن مکلف به جبران خساره نیز
می باشد.

• در پاکی و صفائی محل توزیع، عدم موجودیت اجناس
غیر ضروری در محل توزیع و تعیین محل مناسب جهت
توزیع مواد شامل قرارداد، متعهد توجه جدی داشته
باشد. در صورت ملاحظه موارد فوق که به دلیل آن
به قطعات ضرر متصور باشد، با قراردادی برخورد
قانونی صورت می گیرد.

• قراردادی مکلفیت دارد تا تمام پرسونل فنی خود
را از مقررات موضوعه نظامی آگاه سازد تا به
همه قوانین نظامی وفادار بوده، از بروز حوادث
غیر مترقبه، تهدیدات و حریق جلوگیری بعمل آید؛
در غیر آن در صورت بروز همچو حوادث همه خسارات
وارد به بالای متعهد جبران می گردد.

تفتیش بصری اجناس - حین تسلیمی جنس از نوعیت و کیفیت
جنس صورت میگیرد.

• تفتیش برای تکمیلی مقدار اجناس - حین تسلیمی
مواد از تکمیل مقدار جنس به ملاحظه سند فرمایش
صورت میگیرد.

• تفتیش برای مشخصات تخنیکی اجناس - حین
تسلیمی از نوعیت و کیفیت جنس تصدیق صورت
میگیرد.

سایر تفتیش و بررسی که ادارات ذیربط اخذ کننده
و مصرف کننده را در رابط به تخنیکی بودن اجناس
اطمینان دهد

همه تفتیشی ها و بررسی ها حین تسلیمی جنس توسط
ملیات موظف در موقع تحول دهی جنس صورت میگیرد.

آزمایش و معاینه در محل تحویلی جنس راه اندازی
میگردد.

بند 2 ماده 26
شرایط عمومی
قرارداد

جریمه تأخیر { (۱) فیصد قیمت مجموعی حد اقل قرار داد
هر لات { در مقابل هر روز تأخیر میباشد.



تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

بند 1 ماده 27 شرایط عمومی قرارداد	حد اکثر مبلغ جریمه تأخیر (در 1 درصد قیمت مجموعی حد ال قرارداد) هر لات می باشد..
بند 3 ماده 28 شرایط عمومی قرارداد	مدت اعتبار وراثتی: قابل تطبیق نیست.
بند 5 ماده 28 شرایط عمومی قرارداد	مدت زمان ترمیم یا تعویض 48 ساعت می باشد.



تهیه و تدارک 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی

شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

1- قسمت مشتم - فورمه های قرارداد

فورمه های قرارداد

فورمه اجناس/11

فورمه اجناس/12

فورمه اجناس/13

فورمه اجناس/14

نامه قبولی آفر

موافقتنامه قرارداد

فورم تضمین اجراء

فورم تضمین پیش پرداخت



تهیه و تدارک 14 اقلیم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid
 نامه قبولی آفر:

فورم اجناس/11

تاریخ: (تاریخ شماره: (شماره صدور این نامه را درج نمایید)
 صدور این نامه را درج نمایید)

از: (نام اداره تدارکاتی را درج نمایید)
 آدرس: (آدرس اداره تدارکاتی را درج نمایید)

به: (نام داوطلب برنده و شماره جواز فعالیت وی را ذکر نمایید)
 آدرس: (آدرس داوطلب برنده را درج نمایید)

این نامه قبولی آفر به تاسی از ماده بیست و سوم قانون تدارکات و حکم مشتاد و پنجم طرز العمل تدارکات صادر و بموجب آن اطلاع داده میشود که آفر ارائه شده مؤرخ (تاریخ را به ترتیب روز، ماه و سال بنویسید) شما برای تدارک (نام پروژه یا قرارداد را بنویسید)، به قیمت قطعی مجموعی مبلغ (مبلغ را به ارقام و حروف بنویسید)، به درمطابقت با دستورالعمل برای داوطلبان مندرج شرطنامه مربوطه، تدقیق و تصحیح شده است توسط این اداره قبول گردیده است.

لذا از شما تقاضا میگردد الی مدت ده (10) روز تقویمی از تاریخ صدور این نامه، در مطابقت به مواد فوق الذکر قانون و طرز العمل تدارکات و مواد بیست و هشتم قانون و حکم مشتاد و هشتم طرز العمل، تضمین اجرای قرارداد را طوریکه در شرطنامه مربوطه درج و در ذیل تذکر گردیده، به اداره تسلیم نمایید، در غیر آن در مطابقت به ماده بیست و نهم قانون تدارکات، تضمین آفر شما قابل استرداد نخواهد بود. معلومات مزید در جدول ذیل درج می باشد:

مشخصات تدارکات/ قرارداد: (نام و مشخصات خالص تدارکات/ قرارداد را درج نمایید)
شماره تشخیصیه تدارکات: (شماره قرارداد مربوطه را درج نمایید)
قیمت مجموعی قرارداد: (قیمت مجموعی قرارداد را به ارقام و حروف درج نمایید)
نوعیت تضمین اجرای قرارداد: (نوعیت تضمین اجرای قرارداد را که در شرطنامه درج گردیده است را بنویسید)
مقدار تضمین اجرای قرارداد: (مبلغ تضمین اجرای قرارداد را به ارقام و حروف درج نمایید)
زمان عقد قرارداد: (تاریخ و ساعت عقد قرارداد را بنویسید).

1 طبق فقره (1) حکم مشتاد و پنجم طرز العمل تدارکات، اداره مکلف است، بعد از ختم میعاد اطلاعاتیه تصمیم اعطای قرارداد و یا رسیدگی به اعتراضات داوطلبان، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت امر اعطای مربوطه باشد، نامه قبولی آفر را به داوطلب برنده ارسال نماید، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت کمیسیون تدارکات ملی باشد، بعد از منظوری این کمیسیون، نامه قبولی آفر به داوطلب برنده ارسال می شود.

تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های اصلی و ایات برای سال مالی
1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

مکان عقد قرارداد: (محل عقد قرارداد را بنویسید.)

همچنین غرض مطالعه و مزید معلومات شما، مسوده موافقتنامه قرارداد
ضمیمه این نامه به شما ارسال گردید



تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

5- اداره تعهد می نماید که قیمت قرارداد و یا سایر مبالغ قابل اجرا تحت احکام این قرارداد را در مقابل اكمال اجناس، تهیه خدمات ضمنی و رفع نواقص در زمان و به شیوه مندرج قرارداد بهپردازد.

بدینوسیله جانبین تصدیق مینمایند که این موافقتنامه در مطابقت با قوانین جمهوری اسلامی افغانستان بوده و سر از تاریخ فوق الی تاریخ (روز، ماه و سال درج گردد) قابل اعتبار می باشد.

به نمایندگی از اداره:

اسم: (اسم درج گردد)

امضاء: (امضای مقام ذیصلاح)

عنوان وظیفه امضا کننده: (عنوان وظیفه درج گردد)

در حضور داشت (شهرت شامد درج گردد)

ازطرف و به نمایندگی از اكمال کننده:

اسم: (اسم درج گردد)

عنوان وظیفه امضا کننده: (عنوان وظیفه امضا کننده درج گردد)

امضاء: (امضای مقام ذیصلاح)

در حضور داشت (شهرت شامد درج گردد)



تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid
تضمین اجراء

فورمه اجناس/13

(به اساس درخواست داوطلب برنده، بانک این فورمه را مطابق رهنمود ارائه شده خانه پری می نماید)

تاریخ: (روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد)

شماره و عنوان داوطلبی: (شماره و تشریح مختصر داوطلبی درج گردد)

اسم بانک: (اسم بانک درج گردد)

مستفید شونده: (نام مکمل اداره درج گردد)

شماره تضمین اجراء: (شماره تضمین اجراء درج گردد)

اطلاع حاصل نمودیم که (نام مکمل اكمال کننده درج گردد)، که متبعا بنام "اکمال کننده" یاد می شود، قرارداد شماره (شماره قرارداد درج گردد) مؤرخ (روز، ماه و سال درج گردد) را که متبعا بنام قرارداد یاد می شود با اداره محترم شما بمنظور اكمال (توضیح مختصر اجناس و خدمات ضمنی درج گردد) عقد می نماید.

علاوه برآن، ما میدانیم که طبق شرایط این قرارداد، تضمین اجراء نیز لازم می باشد.

به درخواست اكمال کننده، تعهد می نمائیم که بدون چون و چرا مبلغ (مبلغ به حروف و ارقام درج گردد) را بمجرد دریافت تقاضای کتبی شما که نشان دهنده تخطی قراردادی از شرایط مندرج قرارداد باشد، بدون ارائه دلایل و زمینه های ارسال تقاضا ازجانب شما، پردازیم.

این تضمین الی تاریخ (روز، ماه و سال درج گردد) اعتبار دارد و هر نوع تقاضا برای پرداخت مطابق این تضمین باید قبل از تاریخ متذکره به دفتر بانک تسلیم داده شود.

این تضمین تابع مقرره منتشره شماره 785 اطاق تجارت بین المللی، به استثنای فقرة 2 ماده 20 (الف) آن میباشد.

(امضاء نام و وظیفه نماینده با صلاحیت بانک و اكمال کننده درج گردد)

(مهر بانک)

(مهر اكمال کننده)



تهیه و تدارک 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی

شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

تضمین پیش پرداخت

فرم اجناس/14

بپه اساس درخواست داوطلب برنده، بانک این فرم را مطابق رهنمود ارائه شده خاله پری می نماید

تاریخ: (روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد)

شماره و عنوان داوطلبی: (شماره و تشریح مختصر داوطلبی درج گردد)

اسم بانک: (اسم بانک درج گردد)

(ورق رسمی بانک استفاده گردد)

مستفید شونده: (نام مکمل اداره درج گردد)

شماره تضمین پیش پرداخت: (شماره تضمین پیش پرداخت درج گردد)

ما (نام قانونی و آدرس بانک درج گردد) اطلاع حاصل نمودیم که (نام و آدرس مکمل اكمال کننده درج گردد)، که منبعه بنام "اکمال کننده" یاد می شود، قرارداد شماره (شماره قرارداد درج گردد) مؤرخ (روز، ماه و سال درج گردد) را که منبعه بنام قرارداد یاد می شود با اداره محترم شما بمنظور اكمال (توضیح مختصر اجناس و خدمات ضمنی درج گردد) عقد نماید.

علاوه برآن، ما میدانیم که طبق شرایط این قرارداد، پیش پرداخت در مقابل تضمین پیش پرداخت صورت میگیرد.

به درخواست اكمال کننده، تعهد می نماییم که بدون چون و چرا مبلغ (مبلغ به حروف و ارقام درج گردد) را بمجرد دریافت تقاضای کتبی شما که نشان دهنده تخطی قراردادی ناشی از استفاده پیش پرداخت برای اهداف غیر تسلیمی اجناس صورت گرفته باشد، به شما بپردازیم.

این تضمین از تاریخ اخذ پیش پرداخت توسط اكمال کننده (روز، ماه و سال درج گردد) الی تاریخ (روز، ماه و سال درج گردد) اعتبار و قابل اجرا می باشد.

این تضمین تابع مقررہ منتشره شماره 785 اطاق تجارت بین المللی میباشد.
(امضا نماینده با صلاحیت اخذ گردد)

(مهر بانک)



تهیه و تداری 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

ضمیمه شماره: (1) جدول سایت ها

جدول سایت بندی 14 قلم حبوبات مورد ضرورت قوای پولیس

ملاحظات	سایت	اسم جزو نام	شماره
	دییوی های مرکز حمایتی واقع خواجه بغرا ولایت کابل و ولایت وردگ	ولایت کابل	1
	قرارگاه قوماندانی امنیه کابل	ولایت کابل	2
	قوماندان امنیه ولسوالی مریچه کوت	ولایت کابل	3
	قوماندانی امنیه ولسوالی پغمان با تولی	ولایت کابل	4
	قوماندانی امنیه ولسوالی قره باغ	ولایت کابل	5
	قوماندانی امنیه ولسوالی شکر دره	ولایت کابل	6
	قوماندانی امنیه ولسوالی بگرامی	ولایت کابل	7
	قوماندانی امنیه ولسوالی چهار آسیاب	ولایت کابل	8
	قوماندانی امنیه ولسوالی سروبی با تولی اصفانیه	ولایت کابل	9
	تولی عملیاتی مقیم لوزبین سروبی	ولایت کابل	10
	قوماندانی امنیه ولسوالی ده سبز	ولایت کابل	11
	قوماندانی امنیه ولسوالی استالف	ولایت کابل	12
	قوماندانی امنیه ولسوالی موسی با تولی	ولایت کابل	13
	قوماندانی امنیه ولسوالی کلکان	ولایت کابل	14
	قوماندانی امنیه ولسوالی گل دره	ولایت کابل	15
	قوماندانی امنیه ولسوالی فرزه	ولایت کابل	16
	قوماندانی امنیه ولسوالی خاک جبار با تولی	ولایت کابل	17
	قرارگاه ق. تنگر هار	ولایت تنگر هار	18
	ق. ا. ولسوالی شنواری	ولایت تنگر هار	19
	ق. ا. ولسوالی خوگیانی بتولی عملیاتی	ولایت تنگر هار	20
	ق. ا. ولسوالی کامه	ولایت تنگر هار	21
	ق. ا. ولسوالی سرخ رود با تولی عملیاتی	ولایت تنگر هار	22
	ق. ا. ولسوالی رودات	ولایت تنگر هار	23
	ق. ا. ولسوالی کوت	ولایت تنگر هار	24
	ق. ا. ولسوالی احصارک	ولایت تنگر هار	25
	ق. ا. ولسوالی کوزکتر	ولایت تنگر هار	26
	ق. ا. ولسوالی گوشته	ولایت تنگر هار	27
	ق. ا. ولسوالی اجین	ولایت تنگر هار	28
	ق. ا. ولسوالی نازبان	ولایت تنگر هار	29
	ق. ا. ولسوالی مهمندره	ولایت تنگر هار	30
	ق. ا. ولسوالی ده بالا	ولایت تنگر هار	31
	ق. ا. ولسوالی شیرزاد	ولایت تنگر هار	32
	ق. ا. ولسوالی دره نور	ولایت تنگر هار	33
	ق. ا. ولسوالی بتی کوت	ولایت تنگر هار	34
	ق. ا. ولسوالی پچیراگام	ولایت تنگر هار	35
	ق. ا. ولسوالی بهسود	ولایت تنگر هار	36
	ق. ا. ولسوالی لعل پور	ولایت تنگر هار	37
	ق. ا. ولسوالی چیر هار	ولایت تنگر هار	38

تهیه و تداری 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399
و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

39	ولایت ننگرهار	ق. ا. ولسوالی دوریا
40	ولایت ننگرهار	ق. ا. ولسوالی سپین غر
41	ولایت ننگرهار	مرکز تربیوی پولیس ملی
42	ولایت ننگرهار	کندک حمایتی لورمستیکي ق. ا. ننگرهار
43	ولایت ننگرهار	قوماندانی قطعه عملیاتی 999
44	ولایت پروان	قرارگاه ق. ا. پروان
45	ولایت پروان	ق. ا. ولسوالی غور بند (سیاه گرد)
46	ولایت پروان	ق. ا. ولسوالی بگرام بایک بلوک امنیتی
47	ولایت پروان	ق. ا. ولسوالی جبل السراج
48	ولایت پروان	ق. ا. ولسوالی سرخ پارسا
49	ولایت پروان	ق. ا. ولسوالی منالنگ
50	ولایت پروان	ق. ا. ولسوالی سید خیل
51	ولایت پروان	ق. ا. ولسوالی شنواری
52	ولایت پروان	ق. ا. ولسوالی کوه صافی
53	ولایت پروان	ق. ا. ولسوالی شیخ علی
54	ولایت پروان	مرکز تربیوی پولیس ملی
56	ولایت کاپیسا	قرارگاه ق. ا. کاپیسا
57	ولایت کاپیسا	ق. ا. ولسوالی تگاب با 1 حوزه و 1 بلوک
58	ولایت کاپیسا	ق. ا. ولسوالی نجراب
59	ولایت کاپیسا	ق. ا. ولسوالی حصه اول کو هستان با 1 بلوک
60	ولایت کاپیسا	ق. ا. ولسوالی کوه بند
61	ولایت کاپیسا	ق. ا. ولسوالی حصه دوم کو هستان
62	ولایت کاپیسا	ق. ا. ولسوالی اله سانی
63	ولایت پنجشیر	قرارگاه ق. ا. پنجشیر
64	ولایت پنجشیر	ق. ا. ولسوالی خنج
65	ولایت پنجشیر	ق. ا. ولسوالی رخه
66	ولایت پنجشیر	ق. ا. ولسوالی عذبه
67	ولایت پنجشیر	ق. ا. ولسوالی دره
68	ولایت پنجشیر	ق. ا. ولسوالی پریان
69	ولایت پنجشیر	ق. ا. ولسوالی شتل
70	ولایت پنجشیر	ق. ا. ولسوالی ایشار
71	ولایت نورستان	قرارگاه ق. ا. نورستان
72	ولایت نورستان	ق. ا. ولسوالی کامدیش
73	ولایت نورستان	ق. ا. ولسوالی وایگل با 1 اتولي عملیاتی
74	ولایت نورستان	ق. ا. ولسوالی نورگرام با 1 بلوک امنیتی
75	ولایت نورستان	ق. ا. ولسوالی مندل با 1 بلوک امنیتی
76	ولایت نورستان	ق. ا. ولسوالی برگمتل با 1 بلوک امنیتی
77	ولایت نورستان	ق. ا. ولسوالی دواب با 1 اتولي عملیاتی
78	ولایت نورستان	ق. ا. ولسوالی واما با 1 بلوک امنیتی
79	ولایت کنړ	قرارگاه ق. ا. کنړها
80	ولایت کنړ	ق. ا. ولسوالی خاص کنړ
81	ولایت کنړ	ق. ا. ولسوالی سرکائی
82	ولایت کنړ	ق. ا. ولسوالی دره پیچ

تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

83	ولایت کنړ	ق. ا. ولسوالۍ چوکی بابلوک امنیتی
84	ولایت کنړ	ق. ا. ولسوالۍ برکت (اسمال) بابلوک امنیتی
85	ولایت کنړ	ق. ا. ولسوالۍ مراورہ
86	ولایت کنړ	ق. ا. ولسوالۍ ناری
87	ولایت کنړ	ق. ا. ولسوالۍ دانگام
88	ولایت کنړ	ق. ا. ولسوالۍ نریگ
89	ولایت کنړ	ق. ا. ولسوالۍ نورگل
90	ولایت کنړ	ق. ا. ولسوالۍ چپہ درہ
91	ولایت کنړ	ق. ا. ولسوالۍ شینگ
92	ولایت کنړ	ق. ا. ولسوالۍ وټہ پور
93	ولایت کنړ	ق. ا. ولسوالۍ غازی آباد
94	ولایت کنړ	ق. ا. ولسوالۍ شلتن
95	ولایت لغمان	قرارگاه ق. ا. لغمان
96	ولایت لغمان	ق. ا. ولسوالۍ قرغہ نی
97	ولایت لغمان	ق. ا. ولسوالۍ عطینگار بابلوک
98	ولایت لغمان	ق. ا. ولسوالۍ عطیشینگ
99	ولایت لغمان	ق. ا. ولسوالۍ دولت شاه
100	ولایت لغمان	ق. ا. ولسوالۍ بادپش
101	ولایت بامیان	قرارگاه ق. ا. بامیان
102	ولایت بامیان	ق. ا. ولسوالۍ یکاولنگ
103	ولایت بامیان	ق. ا. ولسوالۍ ورث
104	ولایت بامیان	ق. ا. ولسوالۍ پنجاب
105	ولایت بامیان	ق. ا. ولسوالۍ کهمرد
106	ولایت بامیان	ق. ا. ولسوالۍ شیر
107	ولایت بامیان	ق. ا. ولسوالۍ سیغان
108	ولایت بامیان	ق. ا. ولسوالۍ یکاولنگ دوم
109	ولایت پکتیا	قرارگاه ق. ا. پکتیا
110	ولایت پکتیا	ق. ا. ولسوالۍ سینکرم
111	ولایت پکتیا	ق. ا. ولسوالۍ زرمټ بابا بلوک امنیتی
112	ولایت پکتیا	ق. ا. ولسوالۍ حاجی
113	ولایت پکتیا	ق. ا. ولسوالۍ دندیطان
114	ولایت پکتیا	ق. ا. ولسوالۍ احمدخیل
115	ولایت پکتیا	ق. ا. ولسوالۍ جانی خیل
116	ولایت پکتیا	ق. ا. ولسوالۍ چمکنی
117	ولایت پکتیا	ق. ا. ولسوالۍ وزی حدران بابا بلوک
118	ولایت پکتیا	ق. ا. ولسوالۍ شواک
119	ولایت پکتیا	ق. ا. ولسوالۍ احمدآباد (روداحمدزی)
120	ولایت پکتیا	ق. ا. ولسوالۍ میرزک
121	ولایت پکتیا	ق. ا. ولسوالۍ لجه منگل
122	ولایت پکتیا	ق. ا. ولسوالۍ صوفی بابا
123	ولایت پکتیا	ق. ا. ولسوالۍ گرد چری
124	ولایت پکتیا	ق. مرکز تربیتی پولیس ملی گردیز
125	ولایت پکتیا	ق. کندک حمایوی لوژستیک پکتیا

تهیه و تداری 14 اقلیم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399
و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

126	ولایت غزنی	قرارگاه ق. ا. غزنی
127	ولایت غزنی	ق. ا. ولسوالی اندر بابلوک
128	ولایت غزنی	ق. ا. ولسوالی قره باغ بابلوک
129	ولایت غزنی	ق. ا. ولسوالی مقریا تولی امنیتی
130	ولایت غزنی	ق. ا. ولسوالی جابوری
131	ولایت غزنی	ق. ا. ولسوالی ناوه بابلوک
132	ولایت غزنی	ق. ا. ولسوالی اجیرستان
133	ولایت غزنی	ق. ا. ولسوالی ماستان
134	ولایت غزنی	ق. ا. ولسوالی گیلان
135	ولایت غزنی	ق. ا. ولسوالی جغتو
136	ولایت غزنی	ق. ا. ولسوالی واغظ
137	ولایت غزنی	ق. ا. ولسوالی ناور
138	ولایت غزنی	ق. ا. ولسوالی ده یک
139	ولایت غزنی	ق. ا. ولسوالی گورو
140	ولایت غزنی	ق. ا. ولسوالی ولی محمد شهید
141	ولایت غزنی	ق. ا. ولسوالی خواجه عمری
142	ولایت غزنی	ق. ا. ولسوالی زنه خان
143	ولایت غزنی	ق. ا. ولسوالی آب بند
144	ولایت غزنی	ق. ا. ولسوالی رشیدان
145	ولایت پکتیکا	قرارگاه ق. ا. پکتیکا
146	ولایت پکتیکا	ق. ا. ولسوالی جانی خیل
147	ولایت پکتیکا	ق. ا. ولسوالی زرغون شهر (خیرکوت)
148	ولایت پکتیکا	ق. ا. ولسوالی ارگون باتولی
149	ولایت پکتیکا	ق. ا. ولسوالی گومل بابلوک
150	ولایت پکتیکا	ق. ا. ولسوالی وازه خواه بابلوک
151	ولایت پکتیکا	ق. ا. ولسوالی گیان بابلوک
152	ولایت پکتیکا	ق. ا. ولسوالی سرروضه باتولی وبلوک
153	ولایت پکتیکا	ق. ا. ولسوالی یخی خیل
154	ولایت پکتیکا	ق. ا. ولسوالی دیله (خوشامند)
155	ولایت پکتیکا	ق. ا. ولسوالی متاخان
156	ولایت پکتیکا	ق. ا. ولسوالی نیکه
157	ولایت پکتیکا	ق. ا. ولسوالی لومنه
158	ولایت پکتیکا	ق. ا. ولسوالی زیروک
159	ولایت پکتیکا	ق. ا. ولسوالی یوسف خیل
160	ولایت پکتیکا	ق. ا. ولسوالی سترو (ترو) بابلوک
161	ولایت پکتیکا	ق. ا. ولسوالی ورمی بابلوک
162	ولایت پکتیکا	ق. ا. ولسوالی برمل
163	ولایت پکتیکا	ق. ا. ولسوالی سروبی
164	ولایت خوست	قرارگاه ق. ا. خوست
165	ولایت خوست	ق. ا. ولسوالی شمل زانی (دوه منده) 1 ب 1 م
166	ولایت خوست	ق. ا. ولسوالی سیری
167	ولایت خوست	ق. ا. ولسوالی جاجی میدان
168	ولایت خوست	ق. ا. ولسوالی تنی بابلوک امنیتی

تهیه و تداری 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399
و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

169	ولایت خوست	ق. ا. ولسوالی سپیره
170	ولایت خوست	ق. ا. ولسوالی موسی خیل
171	ولایت خوست	ق. ا. ولسوالی باک
172	ولایت خوست	ق. ا. ولسوالی گریز
173	ولایت خوست	ق. ا. ولسوالی مندوزی
174	ولایت خوست	ق. ا. ولسوالی تیرزانی (طیشیر)
175	ولایت خوست	ق. ا. ولسوالی قلندر
176	ولایت خوست	ق. ا. ولسوالی نادر شاه کوت پک تولی با پک ماسوریت
177	ولایت لوگر	قرارگاه ق. ا. لوگر
178	ولایت لوگر	ق. ا. ولسوالی خروار
179	ولایت لوگر	ق. ا. ولسوالی خوشی
180	ولایت لوگر	ق. ا. ولسوالی محمد اده
181	ولایت لوگر	ق. ا. ولسوالی برکی برک
182	ولایت لوگر	ق. ا. ولسوالی چرخ
183	ولایت لوگر	ق. ا. ولسوالی ازره باتولی عملیاتی
184	ولایت وردک	قرارگاه ق. ا. میدان وردک
185	ولایت وردک	ق. ا. ولسوالی مرکز بهسود
186	ولایت وردک	ق. ا. ولسوالی میداد
187	ولایت وردک	ق. ا. ولسوالی حصه اول بهسود
188	ولایت وردک	ق. ا. ولسوالی چک
189	ولایت وردک	ق. ا. ولسوالی جلیز
190	ولایت وردک	ق. ا. ولسوالی جغتو
191	ولایت وردک	ق. ا. ولسوالی نرخ
192	ولایت وردک	ق. ا. ولسوالی دایمرداد
193	ولایت کندهار	قرارگاه ق. ا. کندهار
194	ولایت کندهار	ق. ا. ولسوالی مبین بولک با 1 تولی بشمول اطفالیه
195	ولایت کندهار	ق. ا. ولسوالی پنجولی 4 تولی 2 عملیاتی
196	ولایت کندهار	ق. ا. ولسوالی خاکریز باتولی
197	ولایت کندهار	ق. ا. ولسوالی ارهستان باتولی
198	ولایت کندهار	ق. ا. ولسوالی دامان باتولی
199	ولایت کندهار	ق. ا. ولسوالی شاه ولی کوت
200	ولایت کندهار	ق. ا. ولسوالی میوند با 2 تولی
201	ولایت کندهار	ق. ا. ولسوالی معروف با تولی
202	ولایت کندهار	ق. ا. ولسوالی ژری با 2 ت 3 ب
203	ولایت کندهار	ق. ا. ولسوالی ارغنداب 3 تولی
204	ولایت کندهار	ق. ا. ولسوالی شورابک با تولی
205	ولایت کندهار	ق. ا. ولسوالی ریگ با تولی
206	ولایت کندهار	ق. ا. ولسوالی میانشین باتولی
207	ولایت کندهار	ق. ا. ولسوالی نیش باتولی
208	ولایت کندهار	ق. ا. ولسوالی شورک باتولی
209	ولایت کندهار	ق. ا. ولسوالی دند 3 ت 2 ب
210	ولایت کندهار	ق. ا. ولسوالی تخته پل
211	ولایت کندهار	مرکز تربیتی پولیس ملی



تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

212	ولایت کندهار	کندک حمامی لوژ ستنکی کندهار
213	ولایت کندهار	قطعه 444 قوماندو
214	ولایت ارزگان	قرارگاه ق. ا. ارزگان
215	ولایت ارزگان	ق. ا. ولسوالی چوره 1 تولی 1 بلوک
216	ولایت ارزگان	ق. ا. ولسوالی دهرلود 2 تولی 1 قطعه عملیاتی
217	ولایت ارزگان	ق. ا. ولسوالی خاص ارزگان باتولی
218	ولایت ارزگان	ق. ا. ولسوالی شهید احساس (چهارچینو) باتولی
219	ولایت ارزگان	ق. ا. ولسوالی گیزاب با تولی عملیاتی و بلوک امنیتی
220	ولایت ارزگان	ق. ا. ولسوالی چلارتو (موقت) باتولی عملیاتی
221	ولایت زابل	قرارگاه ق. ا. زابل
222	ولایت زابل	ق. ا. ولسوالی ترنگ چلنگ
223	ولایت زابل	ق. ا. ولسوالی دانی چوپان
224	ولایت زابل	ق. ا. ولسوالی شنکی
225	ولایت زابل	ق. ا. ولسوالی ازغنداب باقطعه عملیاتی
226	ولایت زابل	ق. ا. ولسوالی شاه جوی بابلوک
227	ولایت زابل	ق. ا. ولسوالی شمال زانی
228	ولایت زابل	ق. ا. ولسوالی آله غر
229	ولایت زابل	ق. ا. ولسوالی میزان
230	ولایت زابل	ق. ا. ولسوالی کانکر (خاک افغان)
231	ولایت زابل	ق. ا. ولسوالی نوبهار
232	ولایت دایکندي	قرارگاه ق. دایکندي
233	ولایت دایکندي	ق. ا. ولسوالی میرامور
234	ولایت دایکندي	ق. ا. ولسوالی شهرستان
235	ولایت دایکندي	ق. ا. ولسوالی اشترلی
236	ولایت دایکندي	ق. ا. ولسوالی گیتی
237	ولایت دایکندي	ق. ا. ولسوالی گجران بابلوک عملیاتی
238	ولایت دایکندي	ق. ا. ولسوالی خدیر
239	ولایت دایکندي	ق. ا. ولسوالی منگ تخت (بندر)
240	ولایت دایکندي	ق. ولسوالی تلوه موش
241	ولایت دایکندي	ق. ولسوالی پاتو
242	ولایت هلمند	قرارگاه ق. ا. هلمند
243	ولایت هلمند	ق. ولسوالی نهرسراج با 3ت 2 بلوک
244	ولایت هلمند	ق. ولسوالی ناطلی با 2ت 1 حوزہ
245	ولایت هلمند	ق. ولسوالی تلوہ بارکزی با 3 حوزہ 1 ماموریت 1 تولی عملیاتی
246	ولایت هلمند	ق. ا. ولسوالی موسی قلعه
247	ولایت هلمند	ق. ا. ولسوالی کجکی با 3 ماموریت 1 بلوک و 1 تولی
248	ولایت هلمند	ق. ولسوالی نوزاد
249	ولایت هلمند	ق. ولسوالی منگین
250	ولایت هلمند	ق. ولسوالی گر مسیر با 3 ماموریت و 1 تولی
251	ولایت هلمند	ق. ولسوالی مارجه با 2 تولی و 1 ماموریت
252	ولایت هلمند	ق. ولسوالی ریگ پاخانیشین با 1 تولی
253	ولایت هلمند	ق. ولسوالی واشیر با 1 تولی
254	ولایت هلمند	مرکز تربیوي مقیم ولایت هلمند



تهیه و تداری 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

255	ولایت هلمند	ق. کتک حمایوی لوژستیکي هلمند
256	ولایت نیمروز	قرارگاه ق. ا. نیمروز
257	ولایت نیمروز	ق. ولسوالی چخاتسور
258	ولایت نیمروز	ق. ولسوالی چهاربرجک
259	ولایت نیمروز	ق. ولسوالی کتک
260	ولایت نیمروز	ق. ولسوالی خاثرود با 1 حوزه
261	ولایت نیمروز	ق. ولسوالی دلارام
262	ولایت هرات	قرارگاه ق. هرات
263	ولایت هرات	ق. ا. ولسوالی شند با تولى
264	ولایت هرات	ق. ا. ولسوالی انجیل با تولى عملیاتی
265	ولایت هرات	ق. ا. ولسوالی گتړه با تولى عملیاتی
266	ولایت هرات	ق. ا. ولسوالی پشتون زرغون
267	ولایت هرات	ق. ا. ولسوالی غوریان
268	ولایت هرات	ق. ا. ولسوالی اوبه
269	ولایت هرات	ق. ا. ولسوالی کرخ
270	ولایت هرات	ق. ا. ولسوالی کشک ربات سنگی
271	ولایت هرات	ق. ا. ولسوالی گلران
272	ولایت هرات	ق. ا. ولسوالی کهسان
273	ولایت هرات	ق. ا. ولسوالی زنده جان
274	ولایت هرات	ق. ا. ولسوالی اندرمنکن
275	ولایت هرات	ق. ا. ولسوالی کشک کتبه قطعه عملیاتی
276	ولایت هرات	ق. ا. ولسوالی چشت شریف
277	ولایت هرات	ق. ا. ولسوالی فرسی
278	ولایت هرات	ق. ا. ولسوالی زیرکو
279	ولایت هرات	ق. ا. ولسوالی پشت کو
280	ولایت هرات	ق. ا. ولسوالی زاول
281	ولایت هرات	ق. ا. ولسوالی کوه زور
282	ولایت هرات	ق. مرکز تربیوی پولیس ملی هرات
283	ولایت هرات	کتک حمایوی لوژستیکي هرات
284	ولایت هرات	قوماندانی قطعه عملیاتی 555
285	ولایت فراه	قرارگاه ق. فراه
286	ولایت فراه	ق. ا. ولسوالی بکواه با تولى عملیاتی
287	ولایت فراه	ق. ا. ولسوالی بالابلوک با یک تولى عملیاتی
288	ولایت فراه	ق. ا. ولسوالی اناردره با یک بلوک
289	ولایت فراه	ق. ا. ولسوالی قلعه کاه (پشت کوه)
290	ولایت فراه	ق. ا. ولسوالی پرچمن
291	ولایت فراه	ق. ا. ولسوالی لاش جوبین
292	ولایت فراه	ق. ا. ولسوالی پشت رود با تولى عملیاتی
293	ولایت فراه	ق. ا. ولسوالی گلستان با تولى عملیاتی
294	ولایت فراه	ق. ا. ولسوالی شیب کوه با یک بلوک امنیتی
295	ولایت فراه	ق. ا. ولسوالی خاک سفید
296	ولایت بادغیس	قرارگاه ق. ا. بادغیس
297	ولایت بادغیس	ق. ا. ولسوالی بالامرغاب با بلوک امنیتی



تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

298	ولایت بادغیس	ق. ا. ولسوالی قادن با بلوک امنیتی
299	ولایت بادغیس	ق. ا. ولسوالی جوبین با تولی امنیتی
300	ولایت بادغیس	ق. ا. ولسوالی آب کمری با یک تولی عملیاتی
301	ولایت بادغیس	ق. ا. ولسوالی مقر با بلوک امنیتی
302	ولایت غور	قرارگاه ق. ا. غوروات
303	ولایت غور	ق. ا. ولسوالی لعل مرغجل
304	ولایت غور	ق. ا. ولسوالی تیوره
305	ولایت غور	ق. ا. ولسوالی پساوند
306	ولایت غور	ق. ا. ولسوالی شهرک
307	ولایت غور	ق. ا. ولسوالی تولک
308	ولایت غور	ق. ا. ولسوالی مسافر
309	ولایت غور	ق. ا. ولسوالی چهار صند با 1 تولی عملیاتی 1 بلوک امنیتی
310	ولایت غور	ق. ا. ولسوالی دولت یار
311	ولایت غور	ق. ا. ولسوالی دولینه
312	ولایت بلخ	قرارگاه ق. ا. بلخ
313	ولایت بلخ	ق. ا. ولسوالی بلخ
314	ولایت بلخ	ق. ا. ولسوالی نهر شاهی
315	ولایت بلخ	ق. ا. ولسوالی دولت آباد
316	ولایت بلخ	ق. ا. ولسوالی شولگره
317	ولایت بلخ	ق. ا. ولسوالی خلم
318	ولایت بلخ	ق. ا. ولسوالی شور تپه
319	ولایت بلخ	ق. ا. ولسوالی چهار بولک
320	ولایت بلخ	ق. ا. ولسوالی چمتال
321	ولایت بلخ	ق. ا. ولسوالی کدار
322	ولایت بلخ	ق. ا. ولسوالی دهدادی
323	ولایت بلخ	ق. ا. ولسوالی کشنده
324	ولایت بلخ	ق. ا. ولسوالی چهار کنت
325	ولایت بلخ	ق. ا. ولسوالی زارع
326	ولایت بلخ	ق. ا. ولسوالی مارمل
327	ولایت بلخ	ق. ا. شهر حیرتان با اطاقانیه
328	ولایت بلخ	مرکز تربیوی پولیس ملی بلخ
329	ولایت بلخ	کندک جمیلوی لوژستیک بلخ
330	ولایت بلخ	قوماندانی قطعه عملیاتی 888 کلدز
331	ولایت فاریاب	قرارگاه ق. ا. فاریاب
332	ولایت فاریاب	ق. ا. ولسوالی قیصار باتولی و بلوک عملیاتی
333	ولایت فاریاب	ق. ا. ولسوالی شرین تگاب با 1 بلوک عملیاتی
334	ولایت فاریاب	ق. ا. ولسوالی اندخوی
335	ولایت فاریاب	ق. ا. ولسوالی پشتون کوت با یک بلوک
336	ولایت فاریاب	ق. ا. ولسوالی بلچراغ
337	ولایت فاریاب	ق. ا. ولسوالی دولت آباد
338	ولایت فاریاب	ق. ا. ولسوالی خواجه سبز پوش
339	ولایت فاریاب	ق. ا. ولسوالی المار باتولی و بلوک عملیاتی
340	ولایت فاریاب	ق. ا. ولسوالی گور زیون



تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندهائی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399
و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

341	ولایت فاریاب	ق. 1. ولسوالی قرغان
342	ولایت فاریاب	ق. 1. ولسوالی قرم قل
343	ولایت فاریاب	ق. 1. ولسوالی کوهستان
344	ولایت فاریاب	ق. 1. ولسوالی خان چهارباغ
345	ولایت فاریاب	ق. 1. ولسوالی غورماچ تولی صلیاتی
346	ولایت سمنگان	قرارگاه ق. 1. سمنگان
347	ولایت سمنگان	ق. 1. ولسوالی دره صوف بالا
348	ولایت سمنگان	ق. 1. ولسوالی دره صوف پائین با بلوک امنیتی
349	ولایت سمنگان	ق. 1. ولسوالی روی نوآب
350	ولایت سمنگان	ق. 1. ولسوالی خرم سار باغ
351	ولایت سمنگان	ق. 1. ولسوالی حضرت سلطان صاحب با بلوک امنیتی
352	ولایت سمنگان	ق. 1. ولسوالی فیروز نخچین
353	ولایت سرپل	قرارگاه ق. 1. سرپل
354	ولایت سرپل	ق. 1. ولسوالی سنگ چارک
355	ولایت سرپل	ق. 1. ولسوالی کوهستانات
356	ولایت سرپل	ق. 1. ولسوالی بلخ آب
357	ولایت سرپل	ق. 1. ولسوالی سوزمه قلعه
358	ولایت سرپل	ق. 1. ولسوالی گوسفندی
359	ولایت سرپل	ق. 1. ولسوالی صید با تولی صلیاتی
360	ولایت جوزجان	قرارگاه ق. 1. جوزجان
361	ولایت جوزجان	ق. 1. ولسوالی آقچه با بلوک
362	ولایت جوزجان	ق. 1. ولسوالی منگجک
363	ولایت جوزجان	ق. 1. ولسوالی قرقین
364	ولایت جوزجان	ق. 1. ولسوالی درزاب با ق پولیس محلی
365	ولایت جوزجان	ق. 1. ولسوالی خم باب
366	ولایت جوزجان	ق. 1. ولسوالی مردیان
367	ولایت جوزجان	ق. 1. ولسوالی فیض آباد با ق پولیس محلی
368	ولایت جوزجان	ق. 1. ولسوالی خواجه دوکو
369	ولایت جوزجان	ق. 1. ولسوالی قوش تپه ق پولیس محلی
370	ولایت جوزجان	ق. 1. ولسوالی خانقاه
371	ولایت کندز	قرارگاه ق. 1. کندز
372	ولایت کندز	ق. 1. ولسوالی امام صاحب 1 حوزه + ماموریت سمت و 1 تولی
373	ولایت کندز	ولسوالی خان آباد 1 تولی صلیاتی دو ماموریت
374	ولایت کندز	ق. 1. ولسوالی دشت ارچی
375	ولایت کندز	ق. 1. ولسوالی قلعه ذال
376	ولایت کندز	ق. 1. ولسوالی چهاردره
377	ولایت کندز	ق. 1. ولسوالی علی آباد
378	ولایت کندز	ق. 1. ولسوالی گل تپه
379	ولایت کندز	ق. 1. ولسوالی افشانش
380	ولایت کندز	ق. 1. ولسوالی گلیاد
381	ولایت کندز	مرکز تربوی پولیس ملی
382	ولایت کندز	کنزک جمایی لوژستیک کندز
383	ولایت بدخشان	قرارگاه ق. 1. بدخشان

تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

384	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی کشم
385	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی درواز
386	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی جرم
387	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی اشکاشم
388	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی واخان
389	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی بهارک
390	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی شغلان
391	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی خواهان
392	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی شهر بزرگ
393	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی تشکان
394	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی درایم
395	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی شکی
396	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی ارگو
397	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی یاتوند
398	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی راهستان
399	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی یقشل سطلی
400	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی کوف آب
401	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی کران منجان
402	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی زیباک
403	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی خاش
404	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی گیروان یمگان
405	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی تگاب
406	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی کوهستان
407	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی درواز بالا
408	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی وردوج
409	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی شهدا
410	ولایت بدخشان	ق. 1. ولسوالی ارغنجخوا
411	ولایت تخار	ق. 1. ولسوالی قرارگاه ق. 1. تخار
412	ولایت تخار	ق. 1. ولسوالی رستاق
413	ولایت تخار	ق. 1. ولسوالی خواجه غلز
414	ولایت تخار	ق. 1. ولسوالی بهارک
415	ولایت تخار	ق. 1. ولسوالی فرخار
416	ولایت تخار	ق. 1. ولسوالی چاه آب
417	ولایت تخار	ق. 1. ولسوالی ینگه قلعه
418	ولایت تخار	ق. 1. ولسوالی اشکمش
419	ولایت تخار	ق. 1. ولسوالی ورهج
420	ولایت تخار	ق. 1. ولسوالی کالنگان
421	ولایت تخار	ق. 1. ولسوالی درقد
422	ولایت تخار	ق. 1. ولسوالی چال
423	ولایت تخار	ق. 1. ولسوالی بلگی
424	ولایت تخار	ق. 1. ولسوالی نمک آب
425	ولایت تخار	ق. 1. ولسوالی دشت قلعه
426	ولایت تخار	ق. 1. ولسوالی هزار سموچ



تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندهائی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399
و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

427	ولایت تخار	ق. ا. ولسوالی خواجه بهاولدین
428	ولایت بغلان	قرارگاه ق. ا. بغلان
429	ولایت بغلان	ق. ا. ولسوالی بغلان میزاند
430	ولایت بغلان	ق. ا. ولسوالی نهرین
431	ولایت بغلان	ق. ا. ولسوالی پوست فرینگ
432	ولایت بغلان	ق. ا. ولسوالی دوشی
433	ولایت بغلان	ق. ا. ولسوالی تله برفک
434	ولایت بغلان	ق. ا. ولسوالی دهنه غوری
435	ولایت بغلان	ق. ا. ولسوالی بورکه
436	ولایت بغلان	ق. ا. ولسوالی خنجان
437	ولایت بغلان	ق. ا. ولسوالی فرنگ غارو
438	ولایت بغلان	ق. ا. ولسوالی پل حصار
439	ولایت بغلان	ق. ا. ولسوالی اندراب
440	ولایت بغلان	ق. ا. ولسوالی جلگه (خواجه عسری)
441	ولایت بغلان	ق. ا. ولسوالی ده صلاح
442	ولایت بغلان	ق. ا. ولسوالی گذرگاه نور

بدل سرمایه گذاری ضمیمه شماره (2) طرح تدارکات در

نتیجه گیری

طرح ذیل با توجه به تحلیل و دسته بندی قراردادهای وزارت های دفاع ملی و امور داخله و با نظرداشت سطح خطرات (ریسک) اعطای قراردادهای سال مالی جدید به این قراردادی ها و نیز در راستای افزایش سطح سرمایه گذاری و ارتقای تولیدات داخلی، در حالت های مختلف قرار ذیل ارائه می گردد:

حالت (۱): در صورتی که قراردادی از نظر تعدد قراردادهای منعقد در وضعیت سرخ (رده خراب) و از لحاظ حجم بولی قراردادهای در وضعیت نارنجی (رده متوسط) قرار داشته باشد:

راهکار: قراردادی مکلف به تکمیل قراردادهای فعلی خویش می باشد و بخش (لات) از قراردادهای سال جدید مالی (۱۳۹۷) را که برنده است به داوطلب که در رده بندی دوم (بعدی) قرار داشته باشد مشروط بر اینکه وی نیز در این حالت و یا حالت (۲) قرار نداشته باشد، پس از مذاکره مالی (الی حدود قیمت ارائه شده داوطلب برنده) اعطا می گردد. در صورتیکه وی در یکی از حالات (۱) و یا (۲) قرار داشته یا از پذیرش مذاکره خودداری نماید، با داوطلب بعدی مذاکره صورت می گیرد.

حالت (۲): در صورتی که قراردادی از نظر تعدد قراردادهای منعقد در وضعیت نارنجی (رده متوسط) و از لحاظ حجم بولی قراردادهای در وضعیت سرخ (رده خراب) قرار داشته باشد:

راهکار: قراردادی مکلف به تکمیل قراردادهای فعلی خویش می باشد و در صورتی قراردادهای جدید به وی اعطا می گردد که وی طرح سرمایه گذاری حداقل صد فیصد مجموع قراردادهای فعلی خویش در بدل تدارکات را توأم با تعهدنامه (ضمانت) و پلان عملی را ارائه نماید (البته قابل ذکر می دانیم، در مرحله اول فقط طرح سرمایه گذاری یا تعهدنامه مبنی بر سرمایه گذاری از وی تقاضا و سپس پلان عملی اجرایی طرح را ارائه نماید).



تهیه و تدارک 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399
و 1400 به اساس قرارداد چهار چوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid



تهیه و تداری 14 قلم حبوبات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

حالت (۳): در صورتی که قراردادی از نظر تعدد قراردادهای منعقد در وضعیت زرد (رده عادی) و از لحاظ حجم پولی قراردادهای در وضعیت نارنجی (رده متوسط) قرار داشته باشد:

راهکار: قراردادی مکلف به تکمیل قراردادهای فعلی خویش می باشد و در صورتی قراردادهای جدید به وی اعطا می گردد که وی پلان مدیریت پروژه را که جزء معیارات ارزیابی کارکرد پروژه است، ارائه نموده و این پلان ضمیمه موافقتنامه قرارداد مربوط می گردد.

حالت (۴): در صورتی که قراردادی از نظر تعدد قراردادهای منعقد در وضعیت نارنجی (رده متوسط) و از لحاظ حجم پولی قراردادهای در وضعیت زرد (رده عادی) قرار داشته باشد:

راهکار: قراردادی مکلف به تکمیل قراردادهای فعلی خویش می باشد و در صورتی قراردادهای جدید به وی اعطا می گردد که وی پلان مدیریت پروژه را که جزء معیارات ارزیابی کارکرد پروژه است، ارائه نموده و این پلان ضمیمه موافقتنامه قرارداد مربوط می گردد.

حالت (۵): در صورتی که قراردادی از نظر تعدد و از لحاظ حجم پولی قراردادهای منعقد در وضعیت نارنجی (رده متوسط) قرار داشته باشد:

راهکار: قراردادی مکلف به تکمیل قراردادهای فعلی خویش می باشد و در صورتی قراردادهای جدید به وی اعطا می گردد که وی طرح سرمایه گذاری حداقل ۵۰ الی ۶۰ فیصد مجموع قراردادهای فعلی خویش در بدل تبارکات را توأم با تعهدنامه (ضمانت) و پلان عملی را ارائه نماید. (البته قابل ذکر می دانیم، در مرحله اول فقط طرح سرمایه گذاری با تعهدنامه مبنی بر سرمایه گذاری از وی تقاضا و سپس پلان عملی اجرای طرح را ارائه نماید).

حالت (۶): در صورتیکه قراردادی از نظر تعدد و از لحاظ حجم پولی قراردادهای منعقد در وضعیت سرخ (رده خراب) قرار داشته باشد:

راهکار: قراردادی مکلف به تکمیل قراردادهای فعلی خویش می باشد و بخش (لات) از قراردادهای سال جدید مالی (۱۳۹۷) را که برنده است به داوطلب که در رده بندی دوم (نوعی) قرار داشته باشد مشروط بر اینکه وی نیز در این حالت و یا حالت (۳) قرار نداشته باشد، پس از مذاکره مالی اعطا می گردد. علاوه بر قراردادی مکلف به ارائه طرح سرمایه گذاری حداقل صد فیصد مجموع قراردادهای فعلی خویش در بدل تبارکات توأم با تعهدنامه (ضمانت) و پلان عملی جهت اشتراک در سایر داوطلبی ها می باشد.

حالت (۷): در صورتی که قراردادی:

وبی ۳ از ۱۰



- ۱- از نظر تعدد و از لحاظ حجم پولی قراردادهای منعقد در وضعیت سبز (رده مناسب) قرار داشته باشد یا؛
 - ۲- از نظر تعدد قراردادهای منعقد در وضعیت سبز (رده مناسب) و از لحاظ حجم پولی قراردادهای در وضعیت زرد (رده عادی) قرار داشته باشد یا؛
 - ۳- از نظر تعدد قراردادهای منعقد در وضعیت زرد (رده عادی) و از لحاظ حجم پولی قراردادهای در وضعیت سبز (رده مناسب) قرار داشته باشد یا؛
 - ۴- از نظر تعدد و از لحاظ حجم پولی قراردادهای منعقد در وضعیت زرد (رده عادی) قرار داشته باشد؛
- راهکار: قراردادی می تواند علاوه بر ایفای تعهدات قراردادهای فعلی خویش، بخش (لات) هایی مربوط پروژه تدارکاتی سال ۱۳۹۷ را که در آن برنده می باشد را اخذ نماید.
- حالت (۸):** در صورتی که قراردادی از نظر تعدد قراردادهای منعقد در وضعیت سبز (رده مناسب) و از لحاظ حجم پولی قراردادهای در وضعیت سرخ (رده خراب) قرار داشته باشد؛
- راهکار: قراردادهای جدید به وی اعطا می گردد و همزمان از وی تقاضا می گردد تا طرح سرمایه گذاری حداقل صد فیصد مجموع قراردادهای فعلی خویش در بدل تدارکات را توأم با تعهدنامه (ضمائم) و پلان عملی را ارائه نماید.
- حالت (۹):** در صورتی که قراردادی از نظر تعدد قراردادهای منعقد در وضعیت سرخ (رده خراب) و از لحاظ حجم پولی قراردادهای در وضعیت سبز (رده مناسب) قرار داشته باشد؛
- راهکار: قراردادی مکلف به تکمیل قراردادهای فعلی خویش می باشد و در صورتی قراردادهای جدید به وی اعطا می گردد که وی پلان مدیریت پروژه را که جزء معیارات ارزیابی کارکرد پروژه است ارائه نموده و این پلان ضمیمه موافقتنامه قرارداد مربوط می گردد.
- حالت (۱۰):** در صورتی که قراردادی از نظر تعدد قراردادهای منعقد در وضعیت نارنجی (رده متوسط) و از لحاظ حجم پولی قراردادهای در وضعیت سبز (رده مناسب) قرار داشته باشد؛
- راهکار: قراردادی مکلف به تکمیل قراردادهای فعلی خویش می باشد و در صورتی قراردادهای جدید به وی اعطا می گردد که وی پلان مدیریت پروژه را که جزء معیارات ارزیابی کارکرد پروژه است ارائه نموده و این پلان ضمیمه موافقتنامه قرارداد مربوط می گردد.
- حالت (۱۱):** در صورتی که قراردادی از نظر تعدد قراردادهای منعقد در وضعیت سبز (رده مناسب) و از لحاظ حجم پولی قراردادهای در وضعیت نارنجی (رده متوسط) قرار داشته باشد؛
- راهکار: قراردادهای جدید به داوطلب مربوط اعطا می گردد.



حالت (۱۲): در صورتیکه داوطلب از لحاظ تعدد و یا حجم پولی در این دسته بندی های قرار نداشته باشد (بخش هایی که
بی رنگ است)

راهکار: قراردادهای جدید به داوطلب برنده اعطا می گردد.

سایر یافته ها و راهکارها!

- ۱- رئیس یا معاون و یا سهامداران برخی شرکت های قراردادی وزارت های مذکور یکسان بوده و قراردادهای متعددی را اینگونه شرکت ها اخذ نموده اند که با توجه به منفعت افراد ذینحل در آنها، در حقیقت یکی می باشند.
راهکار: اینگونه شرکت ها که معاون یا رئیس و یا سهامداران آنها یکسان باشند، مکلف اند تا یکی از شرکت ها را از پروسه حذف و فقط یکی از شرکت های ایشان طبق راهکارهای فوقاً اشاره شده در حالات مختلف، برای سال جدید ۱۳۹۷ قرارداد را اخذ نمایند.
- ۲- برخی قراردادی هایی که اجراءات شان ضعیف ارزیابی گردیده و مسئولین ادارات از اکمالات و چگونگی ایفای تعهدات شان طبق قرارداد عدم رضایت را نشان داده اند.
راهکار: قراردادی مکلف به تکمیل قراردادهای فعلی خویش می باشد و در صورت عدم ایفای تعهدات طبق احکام قانون و طرز العمل تدارکات، علاوه بر وضع جریمه تأخیر و جبران خساره، به پروسه محرومیت معرفی میگردند. همچنین در بخش (لات) های پروسه های تدارکاتی سال مالی ۱۳۹۷ که همچو شرکت ها برنده می باشند، به داوطلب دوم (بعدی) که واجد شرایط طبق حالات و راهکارهای فوقاً اشاره شده باشند، بعد از مذاکره مالی اعطا میگردد.
- ۳- پلان اجرای قرارداد و پلان تجهیزات (Mobilization) جزئی از قرارداد باشد، این پلان ضمیمه این طرح می باشد و داوطلب برنده مکلف است قبل از عقد قرارداد آن را تکمیل نماید و این پلان به عنوان بخش از قرارداد محسوب می گردد.
- ۴- سرمایه گذاری های اشاره شده در حالات و راهکارهای فوق، می توانند معطوف به کار مورد نیاز یا در عرصه های مختلف باشند، داوطلب یا قراردادی در صورت سرمایه گذاری در هر عرصه، اسناد و شواهد لازم را ارائه و یا در صورت تعهد به سرمایه گذاری، پروپوزل و پلان اجرای طرح خویش را ارائه نماید.
- ۵- برای پوسته ها، بخصوص قوای سرحدی ترتیبات خاص تدارکاتی مد نظر گرفته شود، مشکلات ساحات خاص همچو سرحدات و پوسته ها ایجاب ترتیبات جداگانه مساعد الحال ساحات را می نماید.



جدول (۱): دسته بندی خطرات براساس تعداد و حجم بولی قراردادهای عقد شده

شماره	براساس تعدد قراردادهای	براساس حجم بولی قراردادهای	وضعیت خطرات (ریسک)
۱	الی (۳) قرارداد	الی (100,000,000) افغانی	سبز (رده مناسب)
۲	از (۴) الی (۵) قرارداد	از (100,000,000) افغانی الی (300,000,000) افغانی	زرد (رده عادی)
۳	از (۶) الی (۷) قرارداد	از (300,000,000) افغانی الی (500,000,000) افغانی	نارنجی (رده متوسط)
۴	بیشتر از (۷) قرارداد	بیشتر از (500,000,000) افغانی	سرخ (رده خراب)

- ۶- شرکت هایی که در کشور سرمایه گذاری نموده اند، مکلف اند آن را با اسناد و مدارک ثابت نمایند، میزان سرمایه گذاری آنها در حالات پیشبینی شده این طرح مد نظر قرار داده می شود و در حالات (۱) یا (۶) که قراردادی از نظر تعدد در وضعیت سرخ (رده خراب) و از لحاظ حجم بولی قراردادهای منعقد در وضعیت نارنجی (رده متوسط) یا سرخ (رده خراب) قرار داشته، قرارداد جدید مشروط به اثبات میزان سرمایه گذاری انجام شده و ارائه پلان مدیریت پروژه را که جزء معیارات ارزیابی کارکرد پروژه است، به وی اعطا شده می تواند.
- ۷- در حالت که قراردادی از نظر تعدد قراردادهای منعقد در وضعیت زرد (رده عادی) و از لحاظ حجم بولی قراردادهای در وضعیت سرخ (رده خراب) قرار داشته باشد، راهکار مندرج حالت (۲) قابل تطبیق می باشد و در حالت بالعکس آن (سرخ - زرد)؛ راهکار مندرج حالت (۹) مرعی می گردد.
- ۸- در حالتی که قراردادی از نظر تعدد قراردادهای منعقد در وضعیت سرخ (رده خراب) و از نظر حجم بولی قرارداد در وضعیت سبز (رده مناسب) یا وضعیت زرد (رده عادی) باشد، با نظر داشت راهکارهای پیشبینی شده در حالات مذکور طبق این طرح، اداره تضمین اجرای قرارداد را وفق فقره (۷) حکم چهل و هفتم قانون العمل نظامات بالاتر از میزان تعیین شده در شرطنامه از قراردادی اخذ می نمایند.



تهیه و تداری 14 قلم حیوانات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MOI99-G-2008-Rebid

جدول شماره (۲): حالات مختلف و راهکارها

شماره	تعداد قراردادهای	حجم پولی قراردادها	راهکار
حالت (۱)	وضعیت نارنجی - زرد متوسط	وضعیت نارنجی - زرد متوسط	قراردادی متکلف به تکمیل قراردادهای فعلی خویش می باشد و بخش (لات) از قراردادهای سال جدید مالی (۱۳۹۷) را که برنده است به داوطلب که در رده بندی دوم (بندی) قرار داشته باشد متروک یا اینکه وی نیز در این حالت و یا حالت (۲) قرار نداشته باشد، پس از مذاکره مالی (الی) حدود قیمت ارائه شده داوطلب برنده اعطاء می گردد، در صورتیکه وی در یکی از حالات (۱) و یا (۲) قرار داشته یا از پذیرش مذاکره خودداری نماید، با داوطلب بندی مذاکره صورت می گیرد.
حالت (۲)	وضعیت نارنجی - زرد متوسط وضعیت زرد (زرد طلایی)	وضعیت نارنجی - زرد متوسط	قراردادی متکلف به تکمیل قراردادهای فعلی خویش می باشد و در صورتی قراردادهای جدید به وی اعطاء می گردد که وی طرح سرمایه گذاری حداقل صد هکتار مجموع قراردادهای فعلی خویش در مدل قراردادهای (تأمین) و یا (تأمین) و یا (تأمین) را ارائه نماید (البته قبل از تکمیل قرارداد در مرحله اول فقط طرح سرمایه گذاری با تعدیلهایی عینی بر سرمایه گذاری از وی تقاضا و سپس پلان عینی اجرایی طرح را ارائه نماید).
حالت (۳)	وضعیت زرد (زرد طلایی)	وضعیت نارنجی - زرد متوسط	قراردادی متکلف به تکمیل قراردادهای فعلی خویش می باشد و در صورتی قراردادهای جدید به وی اعطاء می گردد که وی پلان مدیریت پروژه را که جزء عملیات ارزیابی کارکرد پروژه است ارائه نموده و این پلان ضمیمه موافقتنامه قرارداد متروک می گردد.
حالت (۴)	وضعیت نارنجی - زرد متوسط	وضعیت زرد (زرد طلایی)	قراردادی متکلف به تکمیل قراردادهای فعلی خویش می باشد و در صورتی قراردادهای جدید به وی اعطاء می گردد که وی پلان مدیریت پروژه را که جزء عملیات ارزیابی کارکرد پروژه است ارائه نموده و این پلان ضمیمه موافقتنامه قرارداد متروک می گردد.



تهیه و تداری 4 اقلیم حیویات مورد نیاز قوماندانی های امنیه ولایات برای سال مالی 1399 و 1400 به اساس قرارداد چهار جویی
شماره قرارداد: MO199-G-2008-Rebid

شماره	تعدد قراردادها	حجم پولی قراردادها	راهکار
حالت (5)	وضعیت نارنجی (زرد متوسط)	وضعیت نارنجی (زرد متوسط)	قراردادی مکلف به تکمیل قراردادهای فعلی خویش می باشد و در صورتی قراردادهای جدید به وی اعطا می گردد که وی طرح سرمایه گذاری حداقل 50 الی 60 درصد مجموع قراردادهای فعلی خویش در بدل تدارکات را توأم با تعهدنامه (ضمانت) و پلان عملی یا ارائه نماید. (البته قابل ذکر میباشود، در مرحله اول فقط طرح سرمایه گذاری با تعهدنامه میسر بر سرمایه گذاری از وی تقاضا و سپس پلان عملی اجرای طرح را ارائه نماید)
حالت (6)	وضعیت نارنجی (زرد متوسط)	وضعیت نارنجی (زرد متوسط)	قراردادی مکلف به تکمیل قراردادهای فعلی خویش می باشد و بخش (الات) از قراردادهای سال جدید مالی (1399) را که برنده است به داوطلب که در رده بندی دوم (یعنی) قرار داشته باشد مشروط بر اینکه وی نیز در این حالت و با حالت (3) قرار نداشته باشد، پس از مذاکره مالی اعطا می گردد. علاوآ قراردادی مکلف به ارائه طرح سرمایه گذاری حداقل صد فیصد مجموع قراردادهای فعلی خویش در بدل تدارکات توأم با تعهدنامه (ضمانت) و پلان عملی جهت اشتراک در سایر داوطلبی ها می باشد.
حالت (7)	وضعیت سبز (زرد مناسب)	وضعیت سبز (زرد مناسب)	قراردادی می تواند علاوه بر ایفای تعهدات قراردادهای فعلی خویش، بخش (الات) های مربوطه پروژه تدارکاتی سال 1399 را که در آن برنده می باشد را اخذ نماید.
	وضعیت سبز (زرد مناسب)	وضعیت زرد (زرد عالی)	
	وضعیت زرد (زرد عالی)	وضعیت سبز (زرد مناسب)	
	وضعیت زرد (زرد عالی)	وضعیت زرد (زرد عالی)	

شماره	تعدد قراردادها	حجم پولی قراردادها	راهکار
حالت (8)	وضعیت سبز (زرد مناسب)	وضعیت سبز (زرد مناسب)	قراردادهای جدید به وی اعطا می گردد و همزمان از تقاضا میگرد تا طرح سرمایه گذاری حداقل صد فیصد مجموع قراردادهای فعلی خویش در بدل تدارکات را توأم با تعهدنامه (ضمانت) و پلان عملی را ارائه نماید.
حالت (9)	وضعیت سبز (زرد مناسب)	وضعیت سبز (زرد مناسب)	قراردادی مکلف به تکمیل قراردادهای فعلی خویش می باشد و در صورتی قراردادهای جدید به وی اعطا می گردد که وی پلان مدیریت پروژه را که جزء معیارات ارزیابی کارکرد پروژه است ارائه نموده و این پلان ضمیمه موافقتنامه قرارداد مربوطه می گردد.
حالت (10)	وضعیت نارنجی (زرد متوسط)	وضعیت سبز (زرد مناسب)	قراردادی مکلف به تکمیل قراردادهای فعلی خویش می باشد و در صورتی قراردادهای جدید به وی اعطا می گردد که وی پلان مدیریت پروژه را که جزء معیارات ارزیابی کارکرد پروژه است ارائه نموده و این پلان ضمیمه موافقتنامه قرارداد مربوطه می گردد.
حالت (11)	وضعیت سبز (زرد مناسب)	وضعیت نارنجی (زرد متوسط)	قراردادهای جدید به داوطلب مربوطه اعطا می گردد.
حالت (12)	بدون رنگ	بدون رنگ	قراردادهای جدید به داوطلب مربوطه اعطا می گردد.

