

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزواتهای تصدی ملی محافظت عامه برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-0017

			2	1	عدد	چهار شاخه نیورسل جلو	24
			2	1	عدد	چهار شاخه نیورسل عقبی	25
			2	1	عدد	سلف	26
			2	1	سپت	سیلیند واشل کر نشافت	27
			2	1	عدد	گیربکس	28
			2	1	عدد	بولبرینگ کرومیل	29
			3	2	عدد	بولبرینگ گیربکس	30
			2	1	سپت	پشتم	31
			2	1	سپت	گیلاس	32
			2	1	عدد	هید مکمل	33



تهیه و تدارک برزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات وجزواتهای تصدی ملی محافظت عامه برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چویی شماره قرارداد: MOI99-G-0017

			2	1	عدد		گراری گیربکس	34
			2	1	عدد		کوئکه رابری حصه	35
			2	1	عدد		نکس	36
			2	1	عدد		کلچ	37
			2	1	عدد		ماینتر کلچ	38
			2	1	عدد		کپلین	39
			2	1	جوره		درم جلو	40
			2	1	جوره		درم عقبی	41
			2	1	جوره		تخت حصه بالا و پایین	42
			2	1	عدد		ویل تابر	43

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزو تاسیسات تصدی ملی محافظت عامه برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چوبی شماره قرارداد: MOI99-G-0017

			2	1	جوره		تایرات	44
			2	1	عدد		گازکیت	45
			2	1	سپت		فیس مین	46
			2	1	عدد		فراویل	47
			2	1	عدد		سلنسر	48
			2	1	عدد		فلنجر	49
			2	1	عدد		پلک گرم کن	50
			2	1	عدد		موزه اکسل	51
			2	1	عدد		هارند	52
			2	1	پت		کمانی	53

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزواتهای تصدی ملی محافظت عامه برای سال مالی 1399 به اساس
 قرارداد چهار چوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-0017

			2	1	عدد		کوئیکه کماتی	54
			2	1	سپت		ویرنگ مکمل	55
			2	1	عدد		فلتر هوا	56
			2	1	عدد		موزه اکسل	57
			2	1	عدد		ذغال گیربکس	58
			2	1	عدد		دبه سلفسر	59
			25	20	عدد		نت و بولت مختلف النوع	60
			2	1	عدد		موتور پکه	61
			2	1	عدد		موتور برف پاک	62
			2	1	جوره		چین بخشکن	63

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات وجزواتهای تصدی ملی محافظت عامه برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چوبی شماره قرارداد: MOI99-G-0017

			63	50	لیتر		میلایل	64
			13	10	لیتر		سیایل	65
			5	4	قطی		وایکم	66
			13	10	لیتر		هایدرولیک	67
			2	1	قطی		گریس	68
			5	4	لیتر		انتر فریز	69
			3	2	عدد		سرش مختلف انوع	70

نام داوطلب : (نام داوطلب درج گردد)
امضای داوطلب: (امضای شخصی که اثر را امضا مینماید، درج گردد)

نوت: جدول فوق شامل لات دوم میباشد. جهت دریافت معلومات بیشتر در رابطه به محلات مقصود (سایت بندی / محلات تحویل دهی) به ضمیمه شماره (1) صفحات پایانی شرطنامه مراجعه گردد.

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزو تاسمهای تصدی ملی محافظت عامه برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چوبی شماره قرارداد: MOI99-G-0017

جدول قیمت برای اجناس ساخته شده در بیرون جمهوری اسلامی افغانستان که قبلاً وارد گردیده است
آفرهای گروپ ج - اسعار در مطابقت با ماده 15 دستورالعمل برای داوطلبان
فورمه اجناس/05

شماره داوطلبی: {شماره داوطلبی درج گردد}
شماره آفریدیل: {در صورتیکه این آفر بدیل باشد، شماره شناسایی آن درج گردد}
تاریخ: {روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

{داوطلب این فورمه های جدول قیمت را در مطابقت با رهنمودهای مربوطه خانه پری خواهد کرد. لست اقلام در فقره (1) جدول قیمت باید همراه با لست اجناس و خدمات ضمنی مشخص شده توسط اداره در جدول نیاز مندیها منطبق باشد.}

12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
قیمت مجموعی قلم درجی (9 + 10)	مالیات بر فروش و سایر مالیات پرداخت شده یا قابل پرداخت فی قلم در صورتیکه قرارداد اعطا گردد.	مصارف انتقالات زمینی و سایر خدمات لازم جهت رسانیدن اجناس به مقصد نهایی	قیمت فی قلم خالص مکلفیت های گمرکی و مالیات وارداتی پرداخت شده، (8 X 4)	قیمت فی واحد خالص مکلفیت های گمرکی و مالیات	مکلفیت های گمرکی و مالیات وارداتی پرداخت شده	قیمت فی واحد به شمول مکلفیت های گمرکی و مالیات وارداتی پرداخت شده،	تعداد	تعداد	کمز اهراس	توضیحات اجناس	شماره
{قیمت مجموعی فی قلم درج گردد}	{قروشلات و سایر مالیات قابل پرداخت فی قلم در صورتیکه قرارداد عقد شده باشد}	{قیمت فی قلم برای انتقالات زمینی و سایر خدمات لازم در جمهوری اسلامی افغانستان درج گردد}	{قیمت خالص فی قلم مکلفیت های گمرکی و مالیات وارداتی درج گردد}	{قیمت خالص فی واحد مکلفیت های گمرکی و مالیات حمایتی درج گردد}	{مکلفیت های گمرکی و مالیات در فی واحد پرداخت شده درج گردد}	{قیمت فی واحد در فی واحد درج گردد}	{تعداد تکمیلی درج گردد}	{تعداد تکمیلی درج گردد}	{تعداد اصلی اجناس درج گردد}	{توضیحات اجناس درج گردد}	{تعداد اقلام درج}

نام داوطلب {نام داوطلب درج گردد}
امضای داوطلب {امضای شخصی را که آفر را امضا میکند درج گردد}
تاریخ {تاریخ درج گردد}

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات وجزو تاسمهای تصدی ملی محافظت عامه برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-0017

جدول قیمت اجناس که در جمهوری اسلامی افغانستان ساخته میشوند
 آفرهای گروپ الف و بـ اسعار در مطابقت با ماده 15 دستورالعمل برای داوطلبان
 فورمه اجناس/06

شماره داوطلبی:

{شماره شرطنامه درج گردد}

شماره آفریدیل:

{در صورتیکه این آفریدیل باشد، شماره شناسایی آن درج گردد}

تاریخ:

{روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

{داوطلب باید این فورمه های جدول قیمت را در مطابقت با رهنمود های داده شده خاتمه پری خواهد کرد. لست اقلام در فقره 1 جدول قیمت باید همراه با لست اجناس و خدمات ضمنی مشخص در جدول نیازمندیهای اداره یکسان باشد.}

12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
قیمت مجموعی فی ردیف قلم (10 + 9)	مالیات بر فروش و سایر مالیات پرداخت شده یا قابل پرداخت فی قلم در صورتیکه قرارداد اعطا گردد.	مصارفانتقالات زمینی و سایر خدمات لازم جهت رسانیدن اجناس به مقصد نهایی	قیمت فی قلم خالص مکلفیت های گمرکی و مالیات وارداتی پرداخت شده، (8 X 4)	قیمت فی واحد خالص مکلفیت های گمرکی و مالیات	مکلفیت های گمرکی و مالیات وارداتی پرداخت شده	قیمت فی واحد به شمول مکلفیت های گمرکی و مالیات وارداتی پرداخت شده،	تاج	تاج	کشور اصلی	توضیحات اجناس	شماره
{قیمت مجموعی فی قلم درج گردد}	{فروش و سایر مالیات قابل پرداخت فی قلم در صورتیکه قرارداد عقد شده باشد}	{قیمت فی قلم برای انتقالات زمینی و سایر خدمات لازم در جمهوری اسلامی افغانستان درج گردد}	{قیمت خالص فی قلم مکلفیت های گمرکی و مالیات وارداتی درج گردد}	{قیمت خالص فی واحد مکلفیت های گمرکی و مالیات حمایتی درج گردد}	{مکلفیت های گمرکی و مالیات در فی واحد پرداخت شده درج گردد}	{قیمت فی واحد در فی واحد درج گردد}	{تاج}	{تاج}	{کشور اصلی اجناس درج گردد}	{توضیحات اجناس درج گردد}	{شماره اقلام درج}

نام داوطلب {نام داوطلب درج گردد}
 امضای داوطلب: {امضای شخصی که آفر را امضا میکند، درج گردد}
 تاریخ: {تاریخ درج گردد}

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزواتهای تصدی ملی محافظت عامه برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چویی شماره قرارداد: MOI99-G-0017

جدول قیمت برای تکمیل خدمات ضمنی/ بعد از فروش
اسعار در مطابقت با ماده 15 دستورالعمل برای داوطلبان
فرمه اجناس/07

شماره داوطلبی: {شماره داوطلبی درج گردد}
شماره آفریدیل: {در صورتیکه این آفریدیل باشد، شماره شناسایی آن درج گردد}
تاریخ: {روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

{داوطلب باید فرمه های جدول قیمت را در مطابقت با رهنمود های ذکر شده تکمیل نماید. لست اقلام در ستون جدول قیمت ها باید منطبق با لست اجناس و خدمات ضمنی مشخص شده توسط اداره در جدول نیازمندها درج گردد.}

1	2	3	4	5	6	7
شماره خدمات	توضیح خدمات (به استثنای انتقالات زمینی و سایر خدمات لازم در جمهوری اسلامی افغانستان جهت رسانیدن اجناس در مقصد نهایی آنها)	کشور منبع	تاریخ تحویلی در مقصد نهایی	کمیت و واحد فزیکی	قیمت فی واحد	قیمت مجموعی فی خدمت (ستون 5 X 6 یا تخمیناً)
{شماره خدمات درج گردد}	{نام خدمات درج گردد}	{کشور منبع خدمات درج گردد}	{تاریخ تکمیل خدمات در مقصد نهایی فی خدمت}	{تعداد واحد اجمالی و نام واحد فزیکی درج گردد}	{قیمت فی قلم خدمات درج گردد}	{قیمت مجموعی فی قلم خدمات درج گردد}
				قیمت مجموعی آفر		

نام داوطلب {نام داوطلب درج گردد}
امضای داوطلب {امضای شخصی که آفر را امضا میکند، درج گردد}
تاریخ {تاریخ درج گردد}

تضمین آفر: ضمانت بانکی

فرمه اجناس/08

شماره داوطلبی: {شماره داوطلبی درج گردد}
شماره آفر بدیل: {در صورتیکه این آفر بدیل باشد، شماره تخصیص آن درج گردد}
تاریخ: {روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}
صفحات {شماره صفحه تعداد مجموعی صفحات درج گردد}

{این فرمه ضمانت بانکی برای تضمین آفر باید توسط یک بانک راجستر شده در مطابقت با رهنمودهای مندرج صادر گردد}
ما: {نام بانک درج گردد}

ذینفع: {نام و آدرس مکمل اداره درج گردد}

تاریخ: {تاریخ درج گردد}

شماره تضمین آفر: {شماره به ارقام درج گردد}

اطلاع یافتیم که {نام مکمل داوطلب درج گردد}، منبعه به نام "داوطلب" آفر خود برای اجرای {نام قرارداد درج گردد} تحت اعلان تدارکات شماره {شماره اعلان تدارکات درج گردد} به شما ارائه نموده است.

بر علاوه می دانیم که مطابق شرایط شما، آفر باید همراه با تضمین آفر ارائه گردد.

بر اساس درخواست داوطلب، ما {نام بانک درج گردد} بدینوسیله به صورت قطعی تعهد میسپاریم که بدون تعلل، مبلغ مجموعی {مبلغ به حروف و ارقام درج گردد} را بعد از دریافت اولین تقاضای تحریری شما در صورت که داوطلب مرتکب اعمال ذیل گردیده باشد، بپردازیم:

تغییر یا انصراف از آفر بعد از انقضای مدت معینه تسلیمی آن

انکار داوطلب از پذیرش تصحیح اشتباهات حسابی در جدول قیمت های ارائه شده در آفر

اجتناب از عقد قرارداد، مطابق مندرجات شرطنامه و مطالبه پیشنهاد از طرف داوطلب برنده

فراهم نکردن تضمین اجرای قرارداد مطابق مندرجات شرطنامه از طرف داوطلب برنده

در صورت محرومیت داوطلب به دلیل تخطی در این داوطلبی مطابق حکم ماده چهل و نهم این قانون

این ضمانت در حالات ذیل فاقد اعتبار خواهد شد:

در صورتیکه داوطلب برنده باشد به محض دریافت تضمین آفر امضای قرارداد طبق دستورالعمل برای داوطلبان؛ یا

در صورتیکه داوطلب برنده نباشد، به محض (1) امضای قرارداد با داوطلب برنده؛ یا (2) 28 روز بعد از ختم میعاد اعتبار

آفر به شمول میعاد تمدید مدت اعتبار آفر {تاریخ ختم آفر درج گردد}

در نتیجه، هرگونه تقاضا برای پرداخت تحت این تضمین باید توسط ما قبل از میعاد فوق دریافت شده باشد.

این تضمین تابع مقرره منتشره شماره 785 اطاق تجارت بین المللی میباشد.

امضا: {امضای مسئول مربوط درج گردد}

مهر: {مهر گردد}

تضمین آفر: اظهار نامه تضمین آفر

فورمه اجناس/09

شماره داوطلبی: {شماره داوطلبی درج گردد}
شماره آفر بدیل: {در صورتیکه این آفر بدیل باشد، شماره تشخیصیه آن درج گردد}
تاریخ: {روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}
{شماره صفحه و تعداد مجموعی صفحات درج گردد}

{داوطلب باید این فورمه را در مطابقت با رهنمودهای مربوطه خانیه پری نماید}
به: {نام مکمل اداره درج گردد}
ما اشخاصیکه در زیر امضا نمودیم، اظهار مینمائیم که:
ما میدانیم که، طبق شرایط شما، آفر باید همراه با اظهارنامه تضمین آفر ارائه گردد.
ما می پذیریم که در صورت نقض وجایب تحت شرایط آفر ما از عقد قرارداد با اداره برای مدت {تعداد سال درج گردد} سر
از {تاریخ درج گردد} محروم گردیم. وجایب داوطلب تحت این آفر شامل موارد ذیل می باشد:
ارائه معلومات نادرست در مورد اهلیت داوطلب
تغییر یا انصراف از آفر بعد از انقضای مدت معینه تسلیمی آن
انکار داوطلب از پذیرش تصحیح اشتباهات حسابی در جدول قیمت های ارائه شده در آفر
اجتناب از عقد قرارداد، مطابق مندرجات شرطنامه و مطالبه پیشنهاد از طرف داوطلب برنده
فراهم نکردن تضمین اجرای قرارداد مطابق مندرجات شرطنامه از طرف داوطلب برنده.

این اظهار نامه تضمین آفر در صورت برنده شدن ما و تسلیمی تضمین اجرای قرارداد و امضای قرار داد با داوطلب برنده
فاقد اعتبار می گردد.

امضا: {امضای شخصی که صلاحیت امضای این اظهار نامه را دارد}
دارای صلاحیت امضای این اظهار نامه از طرف: {نام داوطلب درج گردد}
تاریخ: {روز، ماه و سال درج گردد}
مهر: {مهر گردد}

{یادداشت: در صورت شرکت مشترک، این اظهار نامه تضمین آفر باید به نام تمام شرکا آفر را ارائه گردد}

اجازه نامه تولید کننده

فرمه اجناس/10

شماره داوطلبی: {شماره داوطلبی درج گردد}
شماره آفر بدیل: {در صورتیکه این آفر بدیل باشد، نمبر تشخیصیه آن درج گردد}
تاریخ: {روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}
صفحات {شماره صفحه و تعداد مجموعی صفحات درج گردد}
{این اجازه نامه باید در فرمه رسمی تولید کننده توسط مقام با صلاحیت ترتیب و امضا گردد}
به: {نام مکمل اداره درج گردد}

ما {نام و آدرس مکمل تولید کننده درج گردد} تولید کننده رسمی {نوع اجناس تولید شده درج گردد} با داشتن فابریکه در {آدرس مکمل کارخانه های تولید کننده درج گردد} به {نام مکمل داوطلب درج گردد} اجازه می دهیم آفر را به مقصد عرضه {نام و/یا شرح مفصل اجناس درج گردد} ارائه نموده و عقد قرارداد نماید.
ما بدینوسیله گرنتی و ورنتی مکمل مطابق مندرج ماده 28 شرایط عمومی قرارداد، را به اجناس ارائه شده در آفر فراهم می نماییم.

امضا: {امضا نماینده با صلاحیت تولید کننده درج گردد}
نام: {نام/ نام های مکمل نماینده با صلاحیت تولید کننده درج گردد}
عنوان ووظیفه: {عنوان ووظیفه درج گردد}
امضا از جانب: {نام مکمل داوطلب درج گردد}
تاریخ: {تاریخ امضا درج گردد}

قسمت پنجم - جدول نیازمندیها

فهرست محتویات

عنوان

لست اجناس و جدول تحویلی
لست خدمات ضمنی و جدول تکمیل
مشخصات تکنیکی / کیفی
نقشه های تکنیکی
آزمایشات و معاینات

{یادداشت ها برای ترتیب جدول نیازمندیها}

جدول نیازمندیها باید توسط اداره شامل شرطنامه گردیده و حد اقل حاوی توضیح اجناس، خدمات ضمنی و جدول تحویل باشد.

هدف از **جدول نیازمندیها** فراهم نمودن معلومات کافی جهت کمک به داوطلبان برای تهیه آفر های شان به صورت موثر و دقیق به خصوص جدول قیمت که در قسمت 4 درج گردیده است، می باشد. علاوه برآن، در صورت انحراف کمیت در زمان اعطا قرارداد، از **جدول نیازمندیها** و **جدول قیمت** منحیث اساس در مطابقت با ماده 42 دستورالعمل برای داوطلبان، استفاده میگردد.

تاریخ یا ميعاد تحویل باید بدقت با در نظرداشت موارد ذیل مشخص شود:

مفاهیم شرایط تحویلی تصریح شده در دستورالعمل برای داوطلبان در مطابقت با احکام شرایط تجارت بین المللی (Incoterms2010) دلالت به (تحویلی اجناس در مبدأ، یا مصارف اجناس، بیمه، و کرایه تا بندر مقصد، پرداخت بیمه و محموله، انتقال رایگان الی کشتی) تحویلی زمانی صورت میگیرد که اجناس به انتقال دهنده ها تحویل داده شود؛ و مکلفیت های تحویلی اداره از تاریخ ذیل آغاز می گردد: (امضای قرارداد، گشایش یا تانید لیتر آف کریدت)

تهیه و تداری پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات وجزواتهای تصدی ملی محافظت عامه برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار جویی شماره قرارداد: MOI99-G-0017

لیست اجناس و جدول تحویلی

شماره پرزه	توضیح اجناس	کمیت	واحد	محل تحویل نهایی (مندرج صفحه معلومات داوطلبی)	تاریخ تحویلی طبق شرایط تجارت بین المللی (Inco terms)		
					اولین تاریخ تسلیمی اجناس	آخرین تاریخ تسلیمی اجناس	تاریخ تحویلی پیشنهاد شده توسط داوطلب (توسط داوطلب خاتمه پری گردند)
شماره پرزه گردند	{مقدار اقلام پرزه گردند}		{واحد فیزیکی پرزه گردند}	{محل تحویلی پرزه گردند}	{اولین تاریخ تحویلی پرزه گردند}	{آخرین تاریخ تحویلی پرزه گردند}	{تعداد روز ها سر از تاریخ اعتبار قرارداد پرزه گردند}
(69) قلم پرزه جات واسطه هایس (تعداد وسایط 2 عراده)							
1	نیمه ماشین	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال	
2	تایر	حسب ضرورت	حلقه	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال	
3	دیزل پمپ	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال	
4	بطری	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال	
5	لیدر جلو	حسب ضرورت	سیت	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال	
6	لیدر عقبی	حسب ضرورت	سیت	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال	
7	ترموسات	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال	
8	اکسل جلو	حسب ضرورت	جوره	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال	
9	اکسل عقبی	حسب ضرورت	جوره	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال	
10	جمپن جلو	حسب ضرورت	جوره	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال	
11	جمپن عقبی	حسب ضرورت	جوره	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال	
12	فلتر دیزل	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال	
13	فلتر میلایل	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال	
14	تسمه ماشین	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال	
15	کوتکه ماشین	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال	
16	کمک جمپن	حسب ضرورت	جوره	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال	
17	سرکلوشن	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال	
18	کانچه دیزل	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال	

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات وجزواتهای تصدی ملی محافظت عامه برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چوبی شماره قرارداد: MOI99-G-0017

19	داینمو	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
20	اسپایپ للیتر	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
21	للیتر	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
22	پکه للیتر	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
23	انجن کنترول	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
24	چهار شاخه نیورسل	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
25	سلف	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
26	سیابل و اشل کرنشافت	حساب ضرورت	سیت	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
27	گیربکس	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
28	بولبرینگ کرومیل	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
29	بولبرینگ گیربکس	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
30	پشتم	حساب ضرورت	سیت	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
31	گیلاس	حساب ضرورت	سیت	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
32	هید مکمل	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
33	گراری گیربکس	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
34	کوئکه رابری حصه	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
35	دکس	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
36	کلچ	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
37	ماتر کلچ	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
38	کپلین	حساب ضرورت	جوره	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
39	درم جلو	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
40	درم عقبی	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
41	تخت حصه بالا و پایین	حساب ضرورت	جوره	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
42	ویل تایر	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
43	گولی تایرات	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال

تهیه و تدارک پزوه جات وسایط مورد ضرورت قطعات وجزوماتهای تصدی ملی محافظت عامه برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار جویی شماره قرارداد: MOI99-G-0017

44	گازکیت	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
45	فیس مین	حسب ضرورت	سپت	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
46	فر اویل	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
47	سلنسر	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
48	فلنجر	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
49	پلک گرم کن	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
50	موزه اکسل	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
51	هارند	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
52	کمائی	حسب ضرورت	پت	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
53	کوتکه کمائی	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
54	ویرنگ مکمل	حسب ضرورت	سپت	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
55	فلتر هوا	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
56	ذغال گیر بکس	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
57	دبه سلنسر	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
58	نت و بولت مختلف النوع	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
59	موتور پکه	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
60	موتور برف پاک	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
61	فیته هارند	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
62	نیزل	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
63	مبلایل	حسب ضرورت	لیتر	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
64	سیایل	حسب ضرورت	لیتر	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
65	وایکم	حسب ضرورت	قطی	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
66	هایدرولیک	حسب ضرورت	لیتر	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
67	گریس	حسب ضرورت	قطی	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
68	انتر فریز	حسب ضرورت	لیتر	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
69	سرش مختلف النوع	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
(95) قلم پزوه جات واسطه هایبکس (تعداد وسایط 86 عراده)						
1	نیمه ماشین	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
2	تایر	حسب ضرورت	حلقه	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال

تهیه و تدارک پززه جات وسایط مورد ضرورت قطعات وجزواتهای تصدی ملی محافظت عامه برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-0017

3	فارسنگ	حسب ضرورت	سیت	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
4	بطری	حسب ضرورت	عدد	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
5	لیدر جلو	حسب ضرورت	سیت	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
6	لیدر عقبی	حسب ضرورت	سیت	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
7	پلک	حسب ضرورت	سیت	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
8	اکسل جلو	حسب ضرورت	جوره	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
9	اکسل عقبی	حسب ضرورت	جوره	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
10	چمین جلو	حسب ضرورت	جوره	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
11	چمین عقبی	حسب ضرورت	جوره	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
12	فلتر تیل	حسب ضرورت	عدد	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
13	فلتر مبلایل	حسب ضرورت	عدد	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
14	فین بولت ماشین	حسب ضرورت	عدد	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
15	کوتکه ماشین	حسب ضرورت	عدد	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
16	کمک چمین جلو	حسب ضرورت	جوره	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
17	کمک چمین عقب	حسب ضرورت	جوره	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
18	سرکلوشن	حسب ضرورت	عدد	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
19	گوتگه حصه	حسب ضرورت	عدد	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
20	داینمو	حسب ضرورت	عدد	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
21	اسپایپ رادیاتور (للیتر)	حسب ضرورت	عدد	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
22	رادیاتور (للیتر)	حسب ضرورت	عدد	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
23	پکه رادیاتور (للیتر)	حسب ضرورت	عدد	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
24	انجن کنترول	حسب ضرورت	عدد	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
25	چهار شاخه نیورسل جلو	حسب ضرورت	جوره	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
26	چهار شاخه نیورسل عقبی	حسب ضرورت	جوره	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
27	سلف	حسب ضرورت	عدد	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
28	سپیل واشل پززه جلو و عقبی	حسب ضرورت	سیت	دنیپو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال

تهیه و تدارک پزوه جان وسایط مورد ضرورت قطعات وجزواتامهای تصدی ملی محافظت عامه برای سال مالی 1399 به اساس
 قرارداد چهار چویی
 شماره قرارداد: MOI99-G-0017

29	سیل و اشل گیر بکس	حسب ضرورت	سیت	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
30	سیل و اشل کر نشافت	حسب ضرورت	سیت	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
31	گیر بکس مکمل	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
32	بولبرینگ کرومیل	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
33	بولبرینگ گیر بکس	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
34	پستون (پشتم)	حسب ضرورت	سیت	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
35	گیلاس	حسب ضرورت	سیت	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
36	هید مکمل	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
37	گراری گیر بکس	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
38	دیسک	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
39	کلچ	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
40	ماستر سلندر کلچ (ماشتر کلچ)	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
41	کپلین	حسب ضرورت	جوره	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
42	درم جلو	حسب ضرورت	جوره	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
43	درم عقبی	حسب ضرورت	جوره	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
44	تخت حصه بالا و پایین	حسب ضرورت	جوره	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
45	ویل تایر	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
46	گولی تایرات	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
47	گاز کیت	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
48	فیس مین	حسب ضرورت	سیت	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
49	فراویل	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
50	سلسر	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
51	ویکم پترول	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
52	دانکی ماشین	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
53	موزه اکسل	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات وجزواتهای تصدی ملی محافظت عامه برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چوبی شماره قرارداد: MOI99-G-0017

54	هارند	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
55	کمانی	حساب ضرورت	پیت	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
56	کوئکه کمانی	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
57	ویرنگ مکمل	حساب ضرورت	سیت	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
58	فلتر هوا	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
59	فیته هارند	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
60	اشترنگ بکسه	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
61	پاور اشترنگ	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
62	نیورسل جلو	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
63	نیورسل عقبی	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
64	فیوز مختلف النوع	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
65	دغال گیر بکس	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
66	قولکی	حساب ضرورت	جوره	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
67	گولی تخت سر و زیر	حساب ضرورت	جوره	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
68	ایل پمپ	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
69	قاب کرینکس	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
70	موتور برف پاک	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
71	پایپ بریک	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
72	کتو خک آب	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
73	موتور پکه	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
74	ماشتر سلندر بریک	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
75	رینگ مکمل نت و بولت	حساب ضرورت	سیت	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
76	مختلف النوع ماشین شیشه	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
77	بالاکن	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
78	دبه سلنسر	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
79	مبلایل	حساب ضرورت	لینتر	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال

تهیه و تدارک برزّه جات وسایط مورد ضرورت قطعات وجزواتهای تصدی ملی محافظت عامه برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چوبی شماره قرارداد: MOI99-G-0017

80	سیایل	حسب ضرورت	لیتر	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
81	وایکم	حسب ضرورت	قطعی	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
82	هایدرولیک	حسب ضرورت	لیتر	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
83	گریس	حسب ضرورت	قطعی	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
84	انتر فریز	حسب ضرورت	لیتر	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
85	سرس مختلف النوع	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
86	چمبه اشترنگ	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
87	چت داخل	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
88	چوکی داخل سیت	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
89	چوکی پیشرو	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
90	شیشه پشت سر	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
91	سوچ برد مکمل	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
92	آئینه داخل سیت	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
93	آفتاب گیر داخل سیت	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
94	قطعه دروازه جلو	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
95	قطعه دروازه عقب	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
(84) قلم برزّه جات واسطه لندکروز/ پردو (تعداد وسایط 4 عراده)						
1	نیمه ماشین	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
2	تایر	حسب ضرورت	حلقه	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
3	فارسنگ	حسب ضرورت	سیت	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
4	بطری	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
5	آیدر جلو	حسب ضرورت	جوړه	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
6	آیدر عقبی	حسب ضرورت	جوړه	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
7	پلک	حسب ضرورت	سیت	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
8	اکسل جلو	حسب ضرورت	جوړه	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال

تهیه و تدارک برزّه جات وسایط مورد ضرورت قطعات وجزواتهای تصدی ملی محافظت عامه برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چویی شماره قرارداد: MOI99-G-0017

9	اکسل عقبی	حسب ضرورت	جوره	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
10	جمین جلو	حسب ضرورت	جوره	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
11	جمین عقبی	حسب ضرورت	جوره	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
12	فلتر تیل	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
13	فلتر مبلایل	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
14	فین بولت ماشین	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
15	کوتکه ماشین	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
16	کمک جمین	حسب ضرورت	جوره	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
17	سرکلوشن	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
18	گوتکه حصه	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
19	داینمو	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
20	اسپایپ لیتتر	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
21	الیتتر	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
22	پکه لیتتر	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
23	انجن کنترول	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
24	چهار شاخه نیورسل جلو	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
25	چهار شاخه نیورسل عقبی	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
26	سلف	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
27	سپت واشل گیربکس	حسب ضرورت	سپت	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
28	سپایل واشل کر نشافت	حسب ضرورت	سپت	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
29	گیربکس مکمل	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
30	بولبرینگ کرومیل	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
31	بولبرینگ گیربکس	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
32	پشتم	حسب ضرورت	سپت	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
33	هید مکمل	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال



تهیه و تدارک برزّه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزواتهای تصدی ملی محافظت عامه برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چوبی شماره قرارداد: MOI99-G-0017

34	گراری گیربکس	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
35	گیلاس	حسب ضرورت	سپت	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
36	دکس	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
37	کلچ	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
38	ماشینر کلچ	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
39	کپلین	حسب ضرورت	جوړه	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
40	درم جلو	حسب ضرورت	جوړه	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
41	درم عقبی	حسب ضرورت	جوړه	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
42	تخت حصه بالا و پایین	حسب ضرورت	جوړه	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
43	ویل تایر	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
44	گونی تایرات	حسب ضرورت	جوړه	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
45	گاز کیت	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
46	فیس مین	حسب ضرورت	سپت	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
47	فراویل	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
48	سلسنر	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
49	ویکم پترول	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
50	دانکی ماشین	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
51	موزه اکسل	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
52	هارند	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
53	کمانی	حسب ضرورت	پت	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
54	کوئکه کمانی	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
55	ویرنگ مکمل	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
56	فلتر هوا	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
57	فیته هارند	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
58	اشترنگ بکسه	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
59	پاور اشترنگ	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
60	نیورسل جلو	حسب ضرورت	جوړه	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
61	نیورسل عقبی	حسب ضرورت	جوړه	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
62	فیوز مختلف النوع	حسب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزواتهای تصدی ملی محافظت عامه برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چوبی شماره قرارداد: MOI99-G-0017

63	ذغال گیر بکس	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
64	قولکی	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
65	گولی تخت سر و زیر	حسب ضرورت	جوره	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
66	ایل پمپ	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
67	قاب کرینکس	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
68	موتور برف پاک	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
69	پایپ بریک	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
70	کتوخک آب	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
71	موتور پکه	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
72	ماشتر سلندر بریک	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
73	رینگ	حسب ضرورت	سپت	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
74	نت و بولت مختلف النوع	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
75	ماشین شیشه بالاکن	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
76	جالی سلنسر	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
77	دبه سلنسر	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
78	میلایل	حسب ضرورت	لیتر	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
79	سیلایل	حسب ضرورت	لیتر	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
80	وایکم	حسب ضرورت	قطی	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
81	هایدرولیک	حسب ضرورت	لیتر	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
82	گریس	حسب ضرورت	قطی	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
83	انتر فریز	حسب ضرورت	لیتر	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
84	سرس مختلف النوع	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
(70) قلم پرزه جات واسطه کاستر (تعداد وسایط 2 عراده)						
1	نیمه ماشین	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
2	تایر	حسب ضرورت	حلقه	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
3	دیزل پمپ	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال

تهیه و تدارک برزّه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزواتهای تصدی ملی محافظت عامه برای سال مالی 1399 به اساس
 قرارداد چهار چوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-0017

4	بطری	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
5	لیدر جلو	حسب ضرورت	سیت	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
6	لیدر عقبی	حسب ضرورت	سیت	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
7	ترموسات	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
8	اکسل جلو	حسب ضرورت	جوره	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
9	اکسل عقبی	حسب ضرورت	جوره	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
10	جمپن جلو	حسب ضرورت	جوره	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
11	جمپن عقبی	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
12	فلتر دیزل	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
13	فلتر میلایل	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
14	تسمه ماشین	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
15	کوتکه ماشین	حسب ضرورت	جوره	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
16	کمک جمپن	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
17	سرکلوشن	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
18	کاتچه دیزل	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
19	داینمو	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
20	اسپایپ لپیتر	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
21	لپیتر	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
22	پکه لپیتر	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
23	انجن کنترول	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
24	چهار شاخه نیورسل جلو	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
25	چهار شاخه نیورسل عقبی	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
26	سلف	حسب ضرورت	سیت	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
27	سیایل و اشل کر نشافت	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
28	گیربکس بولبریگ	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
29	کرومیل	حسب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات وجزواتهای تصدی ملی محافظت عامه
 قرارداد چهار چوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-0017
 برای سال مالی 1399 به اساس

30	بولبرینگ گیربکس	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
31	پشتم	حساب ضرورت	سپت	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
32	گیلاس	حساب ضرورت	سپت	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
33	هید مکمل	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
34	گراری گیربکس	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
35	کوئکه رابری حصه	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
36	دکس	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
37	کلچ	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
38	ماشتر کلچ	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
39	کپلین	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
40	درم جلو	حساب ضرورت	جوړه	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
41	درم عقبی	حساب ضرورت	جوړه	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
42	تخت حصه بالا و پابین	حساب ضرورت	جوړه	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
43	ویل تایر	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
44	تایرات	حساب ضرورت	جوړه	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
45	گاز کیت	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
46	فیس مین	حساب ضرورت	سپت	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
47	فراویل	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
48	سلسنر	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
49	فلنچر	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
50	پلک گرم کن	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
51	موزه اکسل	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
52	هارند	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
53	کماتی	حساب ضرورت	پت	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
54	کوئکه کماتی	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
55	ویرنگ مکمل	حساب ضرورت	سپت	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
56	فلتر هوا	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
57	موزه اکسل	حساب ضرورت	عدد	دنیو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال

تهیه و تدارک پرزه جات و سایر مورد ضرورت قطعات و جزو تاسیسات ملی محافظت عامه برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چوبی شماره قرارداد: MOI99-G-0017

58	ذغال گیر بکس	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
59	دبه سلنسر	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
60	نت و بولت مختلف النوع	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
61	موتور پکه	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
62	موتور برف پاک	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
63	چین پخشکن	حساب ضرورت	جوره	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
64	میلایل	حساب ضرورت	لیتر	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
65	سینیل	حساب ضرورت	لیتر	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
66	وایکم	حساب ضرورت	قطی	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
67	هایدرو لیک	حساب ضرورت	لیتر	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
68	گریس	حساب ضرورت	قطی	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
69	انتر فریز	حساب ضرورت	لیتر	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال
70	سرس مختلف النوع	حساب ضرورت	عدد	دییو های مرکزی شکر دره	بعد از عقد قرارداد	برای یک سال

توت: شامل لات دوم میباشد، جهت دریافت معلومات بیشتر در رابطه به محلات مقصود (سایت بندی / محلات تحویل دهی) به ضمیمه شماره (1) صفحات پایانی شرطنامه مراجعه گردد.

تهیه و تدارک پرزه جان وسایط مورد ضرورت قطعات وجزواتهای تصدی ملی محافظت عامه برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار جویی شماره قرارداد: MOI99-G-0017

1. لیست خدمات ضمنی/ بعد از فروش و جدول تکمیل آن - قابل تطبیق نیست. {اداره باید این جدول را تکمیل نماید. تاریخ تکمیلی باید واقعی و در مطابقت به تاریخ درخواست شده تحویلی اجناس و شرایط تجارت بین المللی (INCOTERMS) باشد}

شماره	توضیح خدمات	کمیت (در صورتیکه قابل اجرا باشد)	واحد فیزیکی	محل اجرا	تاریخ نهایی تکمیل خدمات
1					



تهیه و تدارک پروزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزواتمهای تصدی ملی محافظت عامه
 برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار جوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-0017

مشخصات تخنیکي / کيفي

پیشنهاد داوطلب مطابقت دارد/ مطابقت ندارد	مشخصات تخنیکي 69 قلم پروزه جات واسطه هایس(تعداد وسایط 2 عراده)	اجناس	شماره
	L-E دیزل 5	نیمه ماشین	1
	195-R-15 JAPANI	تایر	2
	جنین اصلی	دیزل پمپ	3
	THUNDER LIGHT& GS 70 AMP	بطری	4
	جنین اصلی	لیدر جلو	5
	جنین اصلی	لیدر عقبی	6
	جنین اصلی	ترموسات	7
	جنین اصلی	اکسل جلو	8
	جنین اصلی	اکسل عقبی	9
	جنین اصلی	جمپن جلو	10
	جنین اصلی	جمپن عقبی	11
	جنین اصلی	فلتر دیزل	12
	جنین اصلی	فلتر میلایل	13
	جنین اصلی	تسمه ماشین	14
	جنین اصلی	کوتکه ماشین	15
	جنین اصلی	کمک جمپن	16
	جنین اصلی	سرکلوشن	17
	جنین اصلی	کانچه دیزل	18
	جنین اصلی	داینمو	19
	جنین اصلی	اسپایپ للیتر	20
	جنین اصلی	للیتر	21
	جنین اصلی	پکه للیتر	22
	جنین اصلی	انجن کنترول	23
	جنین اصلی	چهار شاخه نیورسل	24
	جنین اصلی	سلف	25
	جنین اصلی	سیایل واشل کرنشافت	26
	جنین اصلی	گیربکس	27
	جنین اصلی	بولبرینگ کرومیل	28
	جنین اصلی	بولبرینگ گیربکس	29
	جنین اصلی	پشتم	30
	جنین اصلی	گیلاس	31
	جنین اصلی	هید مکمل	32
	جنین اصلی	گراری گیربکس	33
	جنین اصلی	کوتکه رابری حصه	34

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزواتهای تصدی ملی محافظت عامه
 برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار جوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-0017

35	دکس	جنین اصلی
36	کلچ	جنین اصلی
37	ماشتر کلچ	جنین اصلی
38	کپلین	جنین اصلی
39	درم جلو	جنین اصلی
40	درم عقبی	جنین اصلی
41	تخت حصه بالا و پایین	جنین اصلی
42	ویل تایر	جنین اصلی
43	گولی تایرات	جنین اصلی
44	گازکیت	جنین اصلی
45	فیس مین	جنین اصلی
46	فراویل	جنین اصلی
47	سلنسر	جنین اصلی
48	فلنجر	جنین اصلی
49	پلک گرم کن	جنین اصلی
50	موزه اکسل	جنین اصلی
51	هارند	جنین اصلی
52	کمانی	جنین اصلی
53	کوتکه کمانی	جنین اصلی
54	ویرنگ مکمل	جنین اصلی
55	فلتر هوا	جنین اصلی
56	ذغال گیربکس	جنین اصلی
57	دبه سلنسر	جنین اصلی
58	نت و بولت مختلف النوع	جنین اصلی
59	موتور پکه	جنین اصلی
60	موتور برف پاک	جنین اصلی
61	فیته هارند	جنین اصلی
62	نیزل	کیفیت اعلی 15/40
63	میلایل	کیفیت اعلی
64	سیایل	کیفیت اعلی
65	وایکم	کیفیت اعلی
66	هایدرولیک	کیفیت اعلی
67	گریس	کیفیت اعلی
68	انتر فریز	کیفیت اعلی
69	سررش مختلف النوع	کیفیت اعلی
مشخصات تخنیکی 95 قلم پرزه جات واسطه هایلکس (تعداد وسایط 86 عراده)		
1	نیمه ماشین	پترول 2TR

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزواتامهای تصدی ملی محافظت عامه
 برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار جوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-0017

255 - 70 R15		تایر	2
جنین اصلی	جنین اصلی	فارسنگ	3
	THUNDER LIGHT & GS 70 AMP یا معادل آن	بطری	4
جنین اصلی	جنین اصلی	لیدر جلو	5
جنین اصلی	جنین اصلی	لیدر عقبی	6
جنین اصلی	جنین اصلی	پلک	7
جنین اصلی	جنین اصلی	اکسل جلو	8
جنین اصلی	جنین اصلی	اکسل عقبی	9
جنین اصلی	جنین اصلی	جمپن جلو	10
جنین اصلی	جنین اصلی	جمپن عقبی	11
جنین اصلی	جنین اصلی	فلتر تیل	12
جنین اصلی	جنین اصلی	فلتر مبلایل	13
جنین اصلی	جنین اصلی	فین بولت ماشین	14
جنین اصلی	جنین اصلی	کوئکه ماشین	15
جنین اصلی	جنین اصلی	کمک جمپن جلو	16
جنین اصلی	جنین اصلی	کمک جمپن عقب	17
جنین اصلی	جنین اصلی	سرکلوشن	18
جنین اصلی	جنین اصلی	گوئکه حصه	19
جنین اصلی	جنین اصلی	داینمو	20
جنین اصلی	جنین اصلی	اسپایپ رادیاتور (للیتر)	21
جنین اصلی	جنین اصلی	(رادیاتور (للیتر)	22
جنین اصلی	جنین اصلی	پکه رادیاتور (للیتر)	23
جنین اصلی	جنین اصلی	انجن کنترول	24
جنین اصلی	جنین اصلی	چهار شاخه نیورسل جلو	25
جنین اصلی	جنین اصلی	چهار شاخه نیورسل عقبی	26
جنین اصلی	جنین اصلی	سلف	27
جنین اصلی	جنین اصلی	سیل واشل پایه جلو و عقبی	28
جنین اصلی	جنین اصلی	سیل واشل گیربکس	29
جنین اصلی	جنین اصلی	سیایل واشل کرنشافت	30
جنین اصلی	جنین اصلی	گیربکس مکمل	31
جنین اصلی	جنین اصلی	بولبرینگ کرومیل	32
جنین اصلی	جنین اصلی	بولبرینگ گیربکس	33
جنین اصلی	جنین اصلی	پستون (پشتم)	34
تایوانی اول	جنین اصلی	گیلاس	35
جنین اصلی	جنین اصلی	هید مکمل	36

تهیه و تدارک برزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات وجزواتهای تصدی ملی محافظت عامه
 برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار جوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-0017

جنین اصلی	گراری گیریکس	37
جنین اصلی	دیسک	38
جنین اصلی	کلچ	39
جنین اصلی	ماسٹر سلندر کلچ (ماسٹر کلچ)	40
جنین اصلی	کیلین	41
جنین اصلی	درم جلو	42
جنین اصلی	درم عقبی	43
جنین اصلی	تخت حصه بالا و پایین	44
جنین اصلی	ویل تایر	45
جنین اصلی	گولی تایرات	46
جنین اصلی	گازکیت	47
جنین اصلی	فیس مین	48
جنین اصلی	فراویل	49
جنین اصلی	سلنسر	50
جنین اصلی	ویکم پطروول	51
جنین اصلی	دانکی ماشین	52
جنین اصلی	موزه اکسل	53
جنین اصلی	هارند	54
جنین اصلی	کمانی	55
جنین اصلی	کوئکه کمانی	56
جنین اصلی	ویرنگ مکمل	57
جنین اصلی	فلتر هوا	58
جنین اصلی	فیته هارند	59
جنین اصلی	اشترنگ بکسه	60
جنین اصلی	پاور اشترنگ	61
جنین اصلی	نیورسل جلو	62
جنین اصلی	نیورسل عقبی	63
جنین اصلی	فیوز مختلف النوع	64
جنین اصلی	ذغال گیریکس	65
جنین اصلی	قولکی	66
جنین اصلی	گولی تخت سر و زیر	67
جنین اصلی	ایل پمپ	68
جنین اصلی	قاب کرینکیس	69
جنین اصلی	موتور برف پاک	70
جنین اصلی	پایپ بریک	71
جنین اصلی	کتوخک آب	72
جنین اصلی	موتور پکه	73

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزواتهای تصدی ملی محافظت عامه
 برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-0017

جنین اصلی	ماشتر سلندر بریک	74
جنین اصلی	رینگ مکمل	75
جنین اصلی	نت و بولت مختلف النوع	76
جنین اصلی	ماشین شیشه بالاکن	77
جنین اصلی	دبه سلنسر	78
کیفیت اعلی 40/15	میلایل	79
کیفیت اعلی	سیایل	80
کیفیت اعلی	وایکم	81
کیفیت اعلی	هایدرولیک	82
کیفیت اعلی	گریس	83
کیفیت اعلی	انتر فریز	84
جنین اصلی	سرش مختلف النوع	85
جنین اصلی	چمبه اشترنگ	86
جنین اصلی	چت داخل	87
جنین اصلی	چوکی داخل سیت	88
جنین اصلی	چوکی پیشرو	89
جنین اصلی	شیشه پشت سر	90
جنین اصلی	سویچ بورد مکمل	91
جنین اصلی	آئینه داخل سیت	92
جنین اصلی	اقتاب گیر داخل سیت	93
جنین اصلی	قطعه دروازه جلو	94
جنین اصلی	قطعه دروازه عقب	95
84 قلم پرزه جات واسطه لندکروزر/ پردو(تعداد وسایط 4 عراده)		
پترول 2TR	نیمه ماشین	1
285 - 65 - R17	تایر	2
THUNDER LIGHT & GS 70 AMP یا معادل آن	فار سنگ	3
جنین اصلی	بطری	4
جنین اصلی	لیدر جلو	5
جنین اصلی	لیدر عقبی	6
جنین اصلی	پلک	7
جنین اصلی	اکسل جلو	8
جنین اصلی	اکسل عقبی	9
جنین اصلی	چمین جلو	10
جنین اصلی	چمین عقبی	11
جنین اصلی	فلتر تیل	12
جنین اصلی	فلتر میلایل	13
جنین اصلی	فین بولت ماشین	14

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزواتمهای تصدی ملی محافظت عامه
 برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-0017

15	کوتکه ماشین	جنین اصلی
16	کمک چمپن	جنین اصلی
17	سرکلوشن	جنین اصلی
18	گوتگه حصه	جنین اصلی
19	داینمو	جنین اصلی
20	اسپایپ للیتر	جنین اصلی
21	للیتر	جنین اصلی
22	پکه للیتر	جنین اصلی
23	انجن کنترول	جنین اصلی
24	چهار شاخه نیورسل جلو	جنین اصلی
25	چهار شاخه نیورسل عقبی	جنین اصلی
26	سلف	جنین اصلی
27	سیت واشل گیربکس	جنین اصلی
28	سیایل واشل کرنشافت	جنین اصلی
29	گیربکس مکمل	جنین اصلی
30	بولبرینگ کرومیل	جنین اصلی
31	بولبرینگ گیربکس	جنین اصلی
32	پشتم	جنین اصلی
33	هید مکمل	جنین اصلی
34	گراری گیربکس	جنین اصلی
35	گیلاس	جنین اصلی
36	دکس	جنین اصلی
37	کلچ	جنین اصلی
38	ماشتر کلچ	جنین اصلی
39	کپلین	جنین اصلی
40	درم جلو	جنین اصلی
41	درم عقبی	جنین اصلی
42	تخت حصه بالا و پایین	جنین اصلی
43	ویل تایر	جنین اصلی
44	گولی تایرات	جنین اصلی
45	گازکیت	جنین اصلی
46	فیس مین	جنین اصلی
47	فراویل	جنین اصلی
48	سلنسر	جنین اصلی
49	ویکم پترول	جنین اصلی
50	دانکی ماشین	جنین اصلی

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزواتهای تصدی ملی محافظت عامه
 برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار جوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-0017

جنین اصلی	موزه اکسل	51
جنین اصلی	هارند	52
جنین اصلی	کمانی	53
جنین اصلی	کوتکه کمانی	54
جنین اصلی	ویرنگ مکمل	55
جنین اصلی	فلتر هوا	56
جنین اصلی	فیته هارند	57
جنین اصلی	اشترنگ بکسه	58
جنین اصلی	پاور اشترنگ	59
جنین اصلی	نیورسل جلو	60
جنین اصلی	نیورسل عقبی	61
جنین اصلی	فیوز مختلف النوع	62
جنین اصلی	ذغال گیربکس	63
جنین اصلی	قولکی	64
جنین اصلی	گولی تخت سر و زیر	65
جنین اصلی	ایل پمپ	66
جنین اصلی	قاب کرینکیس	67
جنین اصلی	موتور برف پاک	68
جنین اصلی	پایپ بریک	69
جنین اصلی	کتوخک آب	70
جنین اصلی	موتور پکه	71
جنین اصلی	ماشتر سلندر بریک	72
جنین اصلی	رینگ	73
جنین اصلی	نت و بولت مختلف النوع	74
جنین اصلی	ماشین شیشه بالاکن	75
جنین اصلی	جالی سلنسر	76
جنین اصلی	دبه سلنسر	77
کیفیت اعلی 40/15	مبایل	78
کیفیت اعلی	سیایل	79
کیفیت اعلی	وایکم	80
کیفیت اعلی	هایدرولیک	81
کیفیت اعلی	گریس	82
کیفیت اعلی	انتر فریز	83
کیفیت اعلی	سرش مختلف النوع	84
70 قلم پرزه جات واسطه کاستر(تعداد وسایط 2 عراده)		
دیزل 14B		1
750 - 16 JAPANI		2
		نیمه ماشین
		تایر

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزواتهای تصدی ملی محافظت عامه
 برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-0017

3	دیزل پمپ	جنین اصلی
4	بطری	THUNDER LIGHT & GS 100 یا معادل آن AMP
5	لیدر جلو	جنین اصلی
6	لیدر عقبی	جنین اصلی
7	ترموستات	جنین اصلی
8	اکسل جلو	جنین اصلی
9	اکسل عقبی	جنین اصلی
10	چمپن جلو	جنین اصلی
11	چمپن عقبی	جنین اصلی
12	فلتر دیزل	جنین اصلی
13	فلتر مبلایل	جنین اصلی
14	تسمه ماشین	جنین اصلی
15	کوئکه ماشین	جنین اصلی
16	کمک چمپن	جنین اصلی
17	سرکلوشن	جنین اصلی
18	کانچه دیزل	جنین اصلی
19	داینمو	جنین اصلی
20	اسپایپ للیتر	جنین اصلی
21	للیتر	جنین اصلی
22	پکه للیتر	جنین اصلی
23	انجن کنترول	جنین اصلی
24	چهار شاخه نیورسل جلو	جنین اصلی
25	چهار شاخه نیورسل عقبی	جنین اصلی
26	سلف	جنین اصلی
27	سیایل واشل کرنشافت	جنین اصلی
28	گیربکس	جنین اصلی
29	بولبرینگ کرومیل	جنین اصلی
30	بولبرینگ گیربکس	جنین اصلی
31	پشتم	جنین اصلی
32	گیلاس	جنین اصلی
33	هید مکمل	جنین اصلی
34	گراری گیربکس	جنین اصلی
35	کوئکه رابری حصه	جنین اصلی
36	دکس	جنین اصلی
37	کلچ	جنین اصلی
38	ماشتر کلچ	جنین اصلی

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزواتهای تصدی ملی محافظت عامه
 برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-0017

جنین اصلی	کپلین	39
جنین اصلی	درم جلو	40
جنین اصلی	درم عقبی	41
جنین اصلی	تخت حصه بالا و پایین	42
جنین اصلی	ویل تایر	43
جنین اصلی	تایرات	44
جنین اصلی	گازکیت	45
جنین اصلی	فیس مین	46
جنین اصلی	فراویل	47
جنین اصلی	سلنسر	48
جنین اصلی	فلنجر	49
جنین اصلی	پلک گرم کن	50
جنین اصلی	موزه اکسل	51
جنین اصلی	هارند	52
جنین اصلی	کمانی	53
جنین اصلی	کوئکه کمانی	54
جنین اصلی	ویرنگ مکمل	55
جنین اصلی	فلتر هوا	56
جنین اصلی	موزه اکسل	57
جنین اصلی	ذغال گیربکس	58
جنین اصلی	دبه سلنسر	59
جنین اصلی	نت و بولت مختلف النوع	60
جنین اصلی	موتور پکه	61
جنین اصلی	موتور برف پاک	62
جنین اصلی	چین یخشکن	63
کیفیت اعلی 40/15	میلایل	64
کیفیت اعلی	سیایل	65
کیفیت اعلی	وایکم	66
کیفیت اعلی	هایدرولیک	67
کیفیت اعلی	گریس	68
کیفیت اعلی	انتر فریز	69
کیفیت اعلی	سرش مختلف النوع	70

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزواتهای تصدی ملی محافظت عامه
برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-0017

نقشه های تخنیکی

این شرطنامه ها شامل ترسیمات "نمی باشد".

{در صورتیکه اسناد شامل شوند، لست ترسیمات را نیز درج نمایید}

لست ترسیمات		
شماره ترسیمات	نام ترسیمات	مقصد

آزمایشات و معاینات

آزمایشات و معاینات ذیل توسط هیات موظف اداره اجرا می گردند:

تفتیش بصری اجناس؛

تفتیش برای تکمیلی مقدار اجناس؛

تفتیش برای مشخصات تخنیکی اجناس؛

آزمایشات فوق الذکر حین تسلیمی اجناس به منظور تدقیق نوعیت، کیفیت و تکمیلی مقدار اسناد به ملاحظه سند فرمایش؛ صورت می گیرد.

سایر تفتیش و بررسی که ادارات ذیربط اخذ کننده و مصرف کننده را در رابطه به تکمیل مشخصات تخنیکی اجناس اطمینان دهد؛

نوت: همه تفتیشی ها و بررسی ها حین تسلیمی جنس توسط هیات موظف در موقع تحول دهی جنس صورت میگیرد.

قسمت ششم: شرایط عمومی قرارداد

<p>1.1 اصطلاحات آتی معنی ذیل را افاده می نمایند:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- دولت: دولت جمهوری اسلامی افغانستان است. 2- قرارداد: موافقتنامه کتبی میان اكمال کننده و اداره است که شامل اسناد قرارداد به شمول ضمایم، ملحقات و اسناد مربوط آن میباشد. 3- اسناد قرارداد: اسناد مندرج موافقتنامه قرارداد و تعدیلات منضمه آن می باشد. 4- قیمت قرارداد: قیمت قابل پرداخت به اكمال کننده است که در موافقتنامه قرارداد مشخص گردیده و می تواند مطابق مندرجات قرارداد تنقیص، تزئید و یا تعدیل گردد. 5- روز: روز تقویمی 6- تکمیل: اكمال اجناس و خدمات ضمنی آن (در صورت موجودیت) توسط اكمال کننده در مطابقت با شرایط مندرج قرارداد. 7- اجناس: موادخام، ماشین آلات، تجهیزات و سایر اشیای که اكمال کننده آن را تحت شرایط این قرارداد برای اداره تهیه می نماید. 8- اداره: نهادیست که اجناس و خدمات ضمنی مربوط را مطابق شرایط خاص قرارداد تدارک می نماید. 9- خدمات ضمنی: خدمات متمم اجناس تحت این قرارداد مانند بیمه، نصب، آموزش و حفظ و مراقبت ابتدائی و سایر مکلفیت های اكمال کننده تحت این قرارداد میباشد. 10- شرایط خاص قرارداد: مجموع شرایط قابل تطبیق بالای قرارداد که از طرف اداره با نظر داشت ماهیت و نوعیت تدارکات تعیین می گردد. 11- قراردادی فرعی: شخص حقیقی و یا حکمی است که اكمال قسمتی از اجناس تحت این تدارکات یا اجرای بخش از خدمات ضمنی آن را با در نظر داشت احکام قانون و طرز العمل تدارکات به عهده دارد. 12- اكمال کننده: شخص حقیقی یا حکمی است که طبق احکام قانون و طرز العمل تدارکات با وی عقد قرارداد گردیده باشد. 13- محل تسلیمی اجناس تدارک شده: محل که در شرایط خاص قرارداد مشخص می گردد. 	<p>ماده 1- تعریفات</p>
<p>2.1 تمام اسناد تشکیل دهنده قرارداد و ضمایم آن که مرتبط، متمم و مبین اسناد قرارداد می باشد، لازم و ملزوم یکدیگر بوده و ترتیب تقدم آن ها در موافقتنامه قرارداد ذکر می گردد، منحیث یک کل اسناد قرارداد محسوب می گردد.</p>	<p>ماده 2- اسناد قرارداد</p>
<p>3.1 هرگاه اداره از ارتکاب عمل فساد، تقلب، تبانی، اجبار و اغفال توسط قراردادی در مراحل داوطلبی یا اجرای قرارداد اطمینان حاصل نماید، میتواند با اطلاع کتبی به قراردادی در خلال مدت (14) روز قرارداد را فسخ نماید. در این صورت فسخ قرارداد در روشنی بند 1 ماده 35 شرایط عمومی قرارداد صورت گرفته و احکام ماده 35 شرایط عمومی قرارداد قابل تطبیق می باشد.</p> <p>1- اصطلاحات آتی در این ماده معانی ذیل را افاده می نمایند:</p>	<p>ماده 3- تقلب و فساد</p>

<p>(1) فساد: عبارت از درخواست، دریافت، دادن یا پیشنهاد به صورت مستقیم یا غیرمستقیم هرچیز با ارزشیکه به صورت غیرمناسب کارکرد های جانب دیگر (کارمندان تدارکات یا مدیریت قرارداد) را تحت تاثیر قرار دهد؛</p> <p>(2) تقلب: ارتکاب هرگونه فروگذاری به شمول کتمان حقایق که عمداً و یا سهواً به منظور اغفال کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد جهت حصول منفعت مالی و غیر مالی و یا اجتناب از اجرای مکلفیت ها صورت گیرد؛</p> <p>(3) تبانی: عبارت از سازش میان دو یا بیشتر داوطلبان و یا میان داوطلبان و کارمندان اداره که به منظور بدست آوردن مقاصد نامناسب به شمول تحت تاثیر قراردادن نادرست اعمال سائیرین طرح گردیده باشد؛</p> <p>(4) اجبار: تهدید و یا ضرر رسانیدن به کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد و یا سایر داوطلبان به منظور تحت تاثیر قراردادن اعمال آنان به صورت مستقیم یا غیر مستقیم؛</p> <p>(5) ایجاد اخلال و موانع: تخریب، تزویر، تغییر یا کتمان اسناد و اظهارات نادرست در پروسه تدارکات.</p>	
<p>3.2 هر گاه کارمند اداره و یا اکمال کننده مرتکب اعمال فساد و تقلب مندرج بند 1 این ماده گردد، مطابق احکام قانون مجازات گردیده و مکلف به پرداخت جبران خساره نیز می گردد.</p>	
<p>4.1 در این سند مفرد معنی جمع و بالعکس آنرا افاده می نماید.</p>	<p>ماده 4- معانی</p>
<p>4.2 شرایط تجارت بین المللی</p> <p>1- در این سند شرایط تجارت بین المللی و حقوق و وجایب طرفین در آن در شرایط خاص قرارداد مشخص می گردد مشروط بر این که با مندرجات قرارداد در تناقض نباشد؛</p> <p>2- در این سند از ویرایش جدید شرایط تجارت بین المللی صادره اتناق تجارت بین المللی پاریس که در شرایط خاص قرارداد مشخص می گردد، استفاده صورت می گیرد.</p>	
<p>4.3 تمامیت توافق</p> <p>این قرارداد توافق کلی میان اداره و اکمال کننده بوده که با عقد آن تمام توافقات، مکاتبات و مذاکرات کتبی و شفاهی قبلی میان جانبین ملغی می گردد.</p>	
<p>4.4 تعدیل</p> <p>تعدیل قرارداد صرف در صورتی مدار اعتبار می باشد که مطابق احکام قانون، طرز العمل تدارکات و مندرجات شرطنامه و قرارداد صورت گرفته باشد.</p>	
<p>4.5 عدم استثناء</p> <p>1- با رعایت جز 2 این بند، هیچگونه تخفیف، مهلت دهی، یا اجتناب از تطبیق شرایط و مکلفیت ها توسط یکی از جانبین که حقوق طرف دیگر را متأثر، محدود یا به آن لطمه وارد نماید مجاز نبوده و استثناء قرار دادن نقض قرارداد توسط یکی از جانبین، تداوم نقض قرارداد را مجاز نمی سازد.</p> <p>2- هر گونه استثناء قراردادن حقوق، صلاحیت ها یا جبران خساره تحت این قرارداد کتبی و تاریخ داشته و توسط نماینده با صلاحیت طرف اعطا کننده استثناء امضا شده و باید مبین حقوق و اندازه استثناء باشد.</p>	

	<p>4.6 قابلیت جدایی هرگاه یکی از احکام یا شرایط این قرارداد ممنوع یا ملغی یا غیر قابل تطبیق دانسته شود، این امر منجر به الغا و عدم تطبیق سایر احکام و شرایط قرارداد نمیگردد.</p>
<p>ماده 5- زبان</p>	<p>5.1 در داوطلبی های ملی اسناد قرارداد و سایر اسناد مربوط آن به یکی از زبان های ملی ترتیب میگردد. در داوطلبی های بین المللی این اسناد به زبان که در شرایط خاص قرارداد مشخص گردیده، ترتیب میگردد. در صورتیکه مواد چاپی منضمه قرارداد باشد و به سایر زبان ها ترتیب گردیده باشد، ترجمه تصدیق شده آن نیز ضم قرارداد میگردد، که در صورت نیاز به وضاحت، به ترجمه مربوط استنباط میگردد.</p> <p>5.2 اكمال کننده مکلف به پرداخت مصارف ترجمه و تحمل ضرر ناشی از عدم صحت آن می باشد.</p>
<p>ماده 6- شرکت های مشترک</p>	<p>6.1 هرگاه اكمال کننده یک شرکت مشترک، کانسرسيوم، یا انجمن باشد، تمامی شرکا بصورت مشترک در قبال ایفای تعهدات این قرارداد مسوول بوده و یکن از شرکا منحیت رهبر دارنده صلاحیت نمایندگی می باشد. ترکیب یا تشکیل شرکت مشترک، کانسرسيوم، یا انجمن بدون موافقت قبلی اداره تغییر نموده نمی تواند.</p>
<p>ماده 7- واجد شرایط بودن</p>	<p>7.1 اكمال کننده و قراردادی های فرعی می تواند تابعیت هر کشور واجد شرایط را داشته باشند. اكمال کننده و یا قراردادی های فرعی وی در صورتیکه تبعه یک کشور بوده یا در آن کشور ثبت باشد، و یا به اساس قانون همان کشور فعالیت نمایند، اتباع همان کشور محسوب میگردند.</p> <p>7.2 تمام اجناس و خدمات ضمنی تحت این قرارداد باید منشأ از کشور واجد شرایط را داشته باشند. اصطلاح منشأ عبارت از کشوری است که اجناس در آن استخراج، کشت، تولید و پروسس شده و یا در نتیجه ساخت، پروسس و یا طی سایر مراحل صنعتی ماهیت اولیه آن تغییر نموده باشد.</p>
<p>ماده 8- اطلاعیه ها</p>	<p>8.1 هر نوع اطلاع و آگهی دهی طرفین تحت این قرارداد بصورت کتبی صورت میگیرد. هدف از کتبی عبارت از تبادل اطلاع بصورت نوشتاری توام با سند دریافت آن می باشد.</p> <p>8.2 اطلاعیه سر از تاریخ تسلیمی و یا تاریخ موثر آن معتبر می باشد. در صورت هر دو تاریخ تسلیمی و تاریخ اعتبار همان تاریخ که بعد تر باشد، قابل اعتبار خواهد بود.</p>
<p>ماده 9- قانون نافذ</p>	<p>9.1 این قرارداد تابع قوانین جمهوری اسلامی افغانستان بوده و تفسیر آن نیز در روشنی قوانین جمهوری اسلامی افغانستان صورت میگیرد.</p>
<p>ماده 10- حل منازعات</p>	<p>10.1 اداره و اكمال کننده مکلف اند تمام تلاش های خویش را برای حل منازعات و اختلافات ناشی از این قرارداد با استفاده از مذاکرات غیر رسمی بخرچ دهند.</p> <p>10.2 هرگاه در خلال (28) روز جانبین در حل منازعه یا اختلافات توسط مشوره دوجانبه به نتیجه نرسند، موضوع به مرجع حل و فصل منازعات مندرج شرایط خاص قرارداد ارجاع میگردد.</p>

<p>10.3 علی الرغم ارجاع منازعه به مرجع حل و فصل: 1- طرفین به اجرای وجایب مربوطه تحت این قرارداد ادامه خواهند داد مگر اینکه طوری دیگری موافقه نمایند؛ و 2- اداره تمام پرداخت های اجرا نشده اكمال کننده را پرداخت می نماید.</p>	
<p>11.1 اكمال کننده مکلف است اجازه بررسی دفاتر، حسابات و یادداشت های خود و قراردادی های فرعی مربوط این قرارداد را به مفتش موظف از جانب حکومت بدهد. اكمال کننده توجه داشته باشد که عمل جلوگیری از تفتیش و بررسی دولت از جانب قراردادی مطابق ماده سوم شرایط عمومی قرارداد ایجاد مانع تلقی گردیده و منجر به فسخ قرارداد می گردد.</p>	<p>ماده 11- تفتیش و بررسی ها توسط حکومت</p>
<p>12.1 اجناس و خدمات ضمنی قابل اكمال در جدول نیاز مندیها مشخص می شود.</p>	<p>ماده 12- حدود اكمالات</p>
<p>13.1 اكمال اجناس و خدمات ضمنی آن در مطابقت به جدول اكمال مندرج جدول نیاز مندیها با رعایت بند 1 ماده 33 شرایط عمومی قرارداد صورت میگیرد. جزئیات انتقال و سایر اسناد که توسط اكمال کننده باید تسلیم داده شوند، در شرایط خاص قرارداد مشخص میگرد.</p>	<p>ماده 13- تحویل و اسناد مربوط</p>
<p>14.1 اكمال کننده اجناس و خدمات ضمنی را باید در مطابقت با ماده 12 شرایط عمومی قرارداد و جدول تحویل و تکمیل در مطابقت به ماده 13 شرایط عمومی قرارداد اكمال می نماید.</p>	<p>ماده 14- مسوولیت های اكمال کننده</p>
<p>15.1 پرداخت ها به اجناس و خدمات ضمنی اكمال شده، به اساس قیمت آفر اكمال کننده صورت میگیرد. هر نوع تعدیل قیمت مجاز در شرایط عمومی قرارداد از این امر مستثنی است.</p>	<p>ماده 15- قیمت قرارداد</p>
<p>16.1 پرداخت ها بشمول هرگونه پیش پرداخت در صورتیکه قابل اجرا باشد، طبق شرایط خاص قرارداد صورت میگیرد.</p>	<p>ماده 16- شرایط پرداخت</p>
<p>16.2 اكمال کننده درخواست پرداخت خویش را بصورت کتبی توام با انوایس که نشان دهنده اجناس و خدمات ضمنی اكمال شده و ایفای تعهدات مندرج قرارداد باشد، به اداره ارائه می نماید.</p>	
<p>16.3 پرداخت ها به اكمال کننده در خلال مدت (30) روز بعد از قبول درخواست پرداخت قراردادی توسط اداره، صورت میگیرد. در صورت تاخیر حکم ماده سی و نهم قانون تدارکات تطبیق می گردد.</p>	
<p>16.4 پرداخت ها به قراردادی به واحد پولی افغانی صورت میگیرد مگر اینکه اسعار قیمت آفر در صفحه معلومات داوطلبی طور دیگر تذکر رفته باشد.</p>	
<p>16.5 در صورتیکه اداره قادر به پرداخت به اكمال کننده در مدت مندرج شرایط خاص قرارداد نگردد، تکتانه مندرج شرایط خاص قرارداد بر مبلغ تاخیر شده قابل پرداخت می باشد.</p>	

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزواتهای تصدی ملی محافظت عامه
 برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار جوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-0017

<p>17.1 در صورتیکه اجناس بیرون از جمهوری اسلامی افغانستان ساخته شده باشد، تمامی مالیات بشمول مالیات بر معاملات انتقاعی، عوارض، قیمت جواز، و سایر انواع مالیات که در خارج از جمهوری اسلامی افغانستان قابل پرداخت باشد، بر عهده اكمال کننده می باشد.</p> <p>17.2 در صورتیکه اجناس در داخل جمهوری اسلامی افغانستان ساخته شده باشد، مسؤلیت کلی پرداخت تمام مالیات، عوارض گمرکی، قیمت جواز و غیره الی تسلیمی اجناس به اداره بر عهده اكمال کننده می باشد.</p> <p>17.3 اداره تلاش نماید تا اكمال کننده به اندازه ممکن از هرگونه معافیت مالیاتی، تخفیفات، پاداش ها یا امتیازات (در صورت موجودیت) در کشور فرمایش دهنده، استفاده نماید.</p>	<p>ماده 17- مالیات و مکلفیت های گمرکی</p>
<p>18.1 در صورت ضرورت طوریکه در شرایط خاص قرارداد تنکر رفته، اكمال کننده باید در مدت 10 روز بعد از دریافت نامه قبولی آفر تضمین اجرا را برای مبلغ مشخص شده در شرایط خاص قرارداد، تهیه نماید.</p> <p>18.2 در صورت عدم اجرای تعهدات مندرج قرارداد توسط اكمال کننده، مبلغ تضمین غیر قابل استرداد می باشد.</p> <p>18.3 تضمین اجرا باید به واحد پولی مندرج قرارداد یا سایر واحد پولی قابل قبول اداره در شکل مشخص شده شرایط خاص قرارداد یا سایر اشکالی مورد قبول اداره، ارائه گردد.</p> <p>18.4 تضمین اجرا در خلال مدت (28) روز بعد از تکمیل تعهدات مندرج قرارداد بشمول هرگونه مکلفیت های ورتتی، به اكمال کننده مسترد میگردد، مگر اینکه در شرایط خاص قرارداد طور دیگر مشخص شده باشد.</p>	<p>ماده 18- تضمین اجرا</p>
<p>19.1 حق چاپ و نشر در ترسیمات، اسناد، و دیگر مواد که در برگیرنده معلومات که توسط اكمال کننده به اداره ارائه میگردد برای اداره محفوظ می باشد و یا در صورتیکه توسط اكمال کننده و یا به اداره توسط شخص ثالث ارائه گردیده باشد، این حق برای شخص ثالث محفوظ می باشد.</p>	<p>ماده 19- حق چاپ و نشر</p>
<p>20.1 اداره و اكمال کننده نمی توانند اسناد، ارقام و یا سایر معلومات که طور مستقیم و یا غیر مستقیم توسط سایر طرف های مرتبط به قرارداد فراهم گردیده است را بدون موافقه کتبی طرف افشا نمایند. حتی در صورتیکه این معلومات قبل، در جریان و یا بعد از فسخ یا ختم قرارداد فراهم گردیده باشد. علی الرغم موارد فوق، اكمال کننده می تواند اسناد، ارقام و سایر معلومات را که از اداره بنست می آورد به قراردادی فرعی صرف در حد که برای انجام وظایف وی تحت این قرارداد نیاز باشد، فراهم نماید. در اینصورت اكمال کننده تعهد قراردادی فرعی را به منظور حفظ محرمانیت در مطابقت با ماده 20 شرایط عمومی قرارداد اخذ می نماید.</p>	<p>ماده 20- معلومات محرم</p>
<p>20.2 اداره نباید همچو اسناد، ارقام و یا سایر معلومات دریافت شده از اكمال کننده را به هر منظوری که به این قرارداد ارتباط نداشته باشد، استفاده نماید. به همین ترتیب، اكمال کننده نباید همچو اسناد، ارقام و یا سایر معلومات دریافت شده از اداره را به مقاصد غیر از اجرای این قرارداد، استفاده نماید.</p>	
<p>20.3 مکلفیت های مندرج بند 1 و 2 این ماده بالای معلومات ذیل قابل تطبیق نمی باشد:</p>	

<p>1- آن معلومات که اکمال کننده و دولت با سایر نهاد های تمویل کننده این قرارداد شریک می سازند؛</p> <p>2- یا معلوماتیکه می تواند شامل معلومات قابل دسترس عامه گردد؛</p> <p>3- معلوماتیکه در جریان علنی شدن آن ثابت شود که از طرف مقابل بدست نیامده و مالکیت طرف علنی کننده بوده است؛ یا</p> <p>4- معلومات که بطور قانونی در اختیار طرف قرارداد از جانب طرف سوم که مکلف به رعایت محرمانه نمی باشد، قرار گرفته باشد.</p>	
<p>20.4 احکام این ماده نباید هرگونه تعهد در رابطه به حفظ محرمانه داده شده توسط هر یک از جانبین را قبل از تاریخ قرارداد در ارتباط به اکمال کل قرارداد یا بخش متعلق به آن تعدیل نماید.</p>	
<p>20.5 احکام این ماده بعد از فسخ یا تکمیل قرارداد نیز قابل تطبیق می باشد.</p>	
<p>21.1 اکمال کننده باید اداره را کتباً در مورد اعطای قراردادهای فرعی تحت این قرارداد، در صورتیکه قبلاً در آفر داوطلب مشخص نگردیده باشد اطلاع دهد. واگذاری بخشی قرارداد به قراردادی فرعی در روشنی ماده سی و ششم قانون تدارکات صورت میگیرد. اعطای قرارداد فرعی مکلفیت ها، وجایب و مسوولیت های اکمال کننده تحت این قرارداد را متأثر نمی سازد.</p>	<p>ماده 21- عقد قرارداد فرعی</p>
<p>21.2 قرارداد های فرعی باید احکام مواد 3 و 7 شرایط عمومی قرارداد را رعایت نمایند.</p>	
<p>21.3 در صورتیکه قرارداد فرعی الی 20 فیصد حجم قرارداد بدون موافقه کتبی اداره صورت گرفته باشد، یا قرارداد فرعی بیشتر از 20 فیصد قیمت اصلی قرارداد اعطا شده باشد این عمل نقض قانون تدارکات و تعهدات طرفین تلقی گردیده و تخطی در قرارداد محسوب میگردد. در این صورت قرارداد فسخ و تضمین اجرای قرارداد قابل استرداد نبوده و محرمانه قراردادی اصلی طی مراحل میگردد.</p>	
<p>22.1 مشخصات تخنیکی و ترسیمات</p> <p>1- اجناس و خدمات قابل اکمال تحت این قرارداد باید با مشخصات تخنیکی و ستندرد های مندرج قسمت 5 جدول نیاز مندیها مطابقت داشته باشند. در صورتیکه کدام ستندرد قابل اجرا نکر نشده باشد، ستندردهای رایج در کشور منشا و یا بالاتر از آن قابل اجرا می باشد.</p> <p>2- اکمال کننده می تواند از پذیرش هر نوع مسوولیت در قبال طراحی، ترسیمات، مشخصات یا سایر اسناد که به نمایندگی از اداره ترتیب گردیده است و در اختیار وی قرار می گیرد با صدور اطلاعیه عدم مسوولیت به اداره انکار نماید.</p> <p>3- در صورتیکه در قرارداد از کودها و ستندردهایکه قرارداد در مطابقت به آنها تطبیق میگردد تنکر رفته باشد، ویرایش و تجدید چنین کود ها هماتی خواهد بود که در جدول نیاز مندیها مشخص گردیده است. در جریان تطبیق قرارداد هر نوع تغییر در کود ها و ستندرد ها صرف در صورت تائید آن توسط اداره و در مطابقت با ماده 33 شرایط عمومی قرارداد قابل اجرا می باشد.</p>	<p>ماده 22- مشخصات و معیارها</p>

<p>23.1 اکمال کننده طبق قرارداد، اجناس را به منظور جلوگیری از تخریب و یا فاسد شدن آن الی رسیدن به مقصد نهایی بسته بندی می نماید. بسته بندی باید توانایی مقاومت در برابر گرما، سرما، رطوبت و یا قرار گرفتن در معرض هوایی باز را داشته باشد. وزن و اندازه بسته بندی باید با در نظر داشت فاصله مقصد نهایی و شیوه انتقالات و بارچالائی تعیین گردد.</p>	<p>ماده 23- بسته بندی و اسناد</p>
<p>23.2 بسته بندی، علامه گذاری و نوشته ها در داخل یا بیرون بسته ها باید با معیارات خاص که در قرارداد درج گردیده بشمول معیارات مندرج شرایط خاص قرارداد و سایر رهنمود های ارائه شده توسط اداره مطابقت داشته باشد.</p>	
<p>24.1 اجناس که تحت این قرارداد اکمال میگردند باید بصورت مکمل با واحد پولی که به آسانی قابل تبدیل از کشور واجد شرایط بوده - در مقابل مفقودی، تخریب در جریان تولید، انتقال، نگهداری و تحویل در مطابقت با شرایط تجارت بین المللی (Incoterms2010) قابل اجراء یا به طوریکه در شرایط خاص قرارداد مشخص شده است، بیمه شده باشد، مگر اینکه در شرایط خاص قرارداد طوری دیگر ذکر شده باشد.</p>	<p>ماده 24- بیمه</p>
<p>25.1 انتقال اجناس در مطابقت با شرایط تجارت بین المللی (Incoterms2010) صورت میگیرد، مگر اینکه در شرایط خاص قرارداد طور دیگری تذکر رفته باشد.</p>	<p>ماده 25- انتقال</p>
<p>26.1 اکمال کننده به مصرف خود و بدون تحمل مصرف از جانب اداره، تمام آزمایشات و معاینات اجناس و خدمات ضمنی مربوط را طوریکه در شرایط خاص قرارداد درج گردیده، انجام خواهد داد.</p>	<p>ماده 26- آزمایشات و معاینات</p>
<p>26.2 آزمایشات و معاینات فوق الذکر می تواند در محلات مربوط اکمال کننده، قراردادی فرعی، در محل تحویل، مقصد نهایی و یا سایر محلات در داخل جمهوری اسلامی افغانستان که در شرایط خاص قرارداد از آن تذکر رفته باشد انجام یابد. با رعایت بند 3 این ماده در صورتیکه آزمایش و معاینه در محلات مربوط اکمال کننده و یا قراردادی فرعی وی انجام یابد، تسهیلات و همکاری لازم بشمول فراهم سازی زمینه دسترسی به ترسیمات و معلومات تولید به معاینه کننده گان بدون تقبل مصارف از جانب اداره فراهم میگردد.</p>	
<p>26.3 اداره یا نماینده موظف وی حق حضور در آزمایشات و معاینات مندرج ماده 26.2 شرایط عمومی قرارداد را خواهد داشت، مشروط براینکه اداره تمام مصارف مربوط به همچو حضور را متحمل شود.</p>	
<p>26.4 در صورتیکه اکمال کننده آماده همچو آزمایشات و معاینات باشد، با اطلاعیه قبلی که محل و زمان انجام معاینه و آزمایش در آن تذکر رفته باشد، اداره را مطلع سازد. اکمال کننده از طرف ثالث و یا تولید کننده اجازه و یا توافق ضروری را مبنی بر اشتراک اداره و یا نماینده وی در جریان معاینه و آزمایش را حاصل می نماید.</p>	
<p>26.5 اداره میتواند از اکمال کننده هر آزمایش و یا معاینه را که در قرارداد درج نبوده اما بمنظور تثبیت مطابقت مشخصات و کار آیی اجناس با مشخصات تخنیکی و ستندرد های مندرج این قرارداد ضروری پنداشته شود، تقاضا نماید. مشروط بر اینکه مصارف انجام معاینات و آزمایشات به قیمت قرارداد علاوه گردد. همچنان در صورتیکه چنین آزمایشات و معاینات پیشرفت ساخت، اجراءات اکمال کننده و انجام سایر وجایب وی تحت این قرارداد</p>	

<p>را متأثر سازد، تعدیلات لازم در تاریخ تحویل و تکمیل و سایر وجایب متأثره صورت میگیرد.</p>	
<p>26.6 اکمال کننده راپور نتایج همچو آزمایشات و معاینات را به اداره ارائه می نماید.</p>	
<p>26.7 اداره میتواند اجناس و یا پرزه جات آن را که در آزمایش مورد قبول قرار نمی گیرد و یا در مطابقت به مشخصات نباشد، رد نماید. اکمال کننده مکلف است، تا اجناس و پرزه جات رد شده را تصحیح یا تعویض نموده و تغییرات را که بمنظور مطابقت اجناس با مشخصات مورد نیاز می باشد، بدون تحمل مصارف از جانب اداره، انجام دهد. اکمال کننده آزمایش و معاینه صورت گرفته را با صدور اطلاعیه بدون تحمل مصارف از جانب اداره یک بار دیگر تکرار می نماید.</p>	
<p>26.8 اکمال کننده موافقه مینماید که اجرای آزمایش و معاینه اجناس و پرزه جات آن، حضور اداره و یا نماینده وی در جریان آزمایش و یا ارائه گزارش بر مبنای بند 6 این ماده فراهم سازی و رنتی ها و سایر مکلفیت های تحت این قرارداد توسط داوطلب را متأثر نمی سازد.</p>	
<p>27.1 در صورتیکه اکمال کننده موفق به اکمال تمام یا قسمتی از اجناس یا تکمیل قسمت یا تمام خدمات ضمنی آن در زمان معینه آن نگردد، جریمه تأخیر مطابق حکم ماده سی و نهم قانون تدارکات و حکم یکصد و هشتم طرز العمل تدارکات، از پرداخت های قراردادی وضع میگردد. در صورتیکه مقدار جریمه تأخیر وضع شده بالغ بر 10 فیصد قیمت مجموعی قرارداد گردد، قرارداد مطابق ماده 35 شرایط عمومی قرارداد فسخ میگردد.</p>	<p>ماده 27- جریمه تأخیر</p>
<p>28.1 اکمال کننده تضمین مینماید که تمام اجناس جدید، غیر مستعمل و از جدید ترین مدلها میباشد و اینکه آنها تمام بهسازی ها در طرح و مواد را شامل می باشند، مگر اینکه در قرارداد طور دیگری تصریح گردیده باشد.</p>	<p>ماده 28- ورننتی</p>
<p>28.2 علاوه برآن با در نظر داشت جز 2 بند 1 ماده 22 شرایط عمومی قرارداد، اکمال کننده تضمین مینماید که اجناس عاری از نواقص ناشی از اجرات، فروگذاری یا کتمان و یا نواقص ناشی از دیزاین، مواد، طرز کار، تحت استفاده معمول شرایط موجود در مقصد نهایی، می باشد.</p>	
<p>28.3 ورننتی باید برای مدت 12 ماه بعد از تسلیمی و پذیرش اجناس یا هر بخش در مقصد نهایی که در شرایط خاص قرارداد تنکر رفته است و یا به مدت 18 ماه بعد از تاریخ حمل از بندر یا بارگیری از کشور منشا، هر دوره که زدوتر تکمیل گردد، اعتبار خواهد داشت. مگر اینکه در شرایط خاص قرارداد طور دیگر تنکر رفته باشد.</p>	
<p>28.4 اداره بمحض دریافت هر گونه نواقص، اکمال کننده را از ماهیت نواقص بشمول شواهد موجود مطلع می سازد. اداره زمینه های مناسب بمنظور ملاحظه رفع نواقص توسط اکمال کننده را فراهم میسازد.</p>	
<p>28.5 به محض دریافت اطلاع از نواقص، اکمال کننده در مدت مندرج شرایط خاص قرارداد، اجناس ناقص را بدون تحمل مصرف توسط اداره ترمیم یا تعویض می نماید.</p>	
<p>28.6 در صورتیکه اکمال کننده موفق به رفع همچو نواقص در مدت ميعاد معینه مندرج شرایط خاص قرارداد نشود، اداره اقدامات لازم را به مصرف و ریسیک اکمال کننده روی دست میگیرد. این اقدامات سایر حقوق اداره تحت این قرارداد را متأثر نمی سازد.</p>	

<p>29.1 اکمال کننده در صورت رعایت بند 2 این ماده توسط اداره، مسئولیت حقوقی ناشی از نقض و یا اتهام نقض حق اختراع، دیزاین، علامه تجارتي، حق نشر و سایر حقوق مالکیت فکری و یا حقوق مالکیت و جایداد موجود در معیاد قرارداد توسط اکمال به شمول مصارف حقوقی به دلایل ذیل می پذیرد.</p> <p>1- نصب اجناس توسط اکمال کننده یا استفاده اجناس در کشوریکه محل آن در آنجا واقع میباشد؛ و</p> <p>2- فروش در هرکشوریکه اجناس در آنجا تولید شده اند</p> <p>این معافیت شامل حالات استفاده از اجناس و اجزای آن به مقاصد که در قرارداد درج نباشند و یا در قرارداد ضمناً از آن ننکر بعمل نیامده باشد، و استفاده از اجناس و اجزای آن با مواد، تجهیزات و تاسیسات که توسط اکمال کننده در این قرارداد اکمال نگردیده باشد نمی گردد.</p>	<p>ماده 29- حق ثبت اختراع</p>
<p>29.2 در صورت اقامه دعوی و یا ادعا علیه اداره ناشی از موارد مندرج بند 1 این ماده، اداره اکمال کننده را با اطلاعیه کتبی مطلع ساخته و اکمال کننده اقدام به طی مراحل دعوی و ادعا به مصرف خود نموده و مذاکرات بمنظور تسویه ادعا یا دعوی را به مصرف خود انجام می دهد.</p>	
<p>29.3 هرگاه اکمال کننده در مدت 28 روز بعد از دریافت اطلاعیه از جانب اداره موفق به اطلاع اقدام خویش به منظور حل منازعه به اداره نگردد، در آنوقت اداره حق اقدام و مذاکره را از جانب اکمال کننده دارا می باشد.</p>	
<p>29.4 اداره کمک های لازم به منظور طی مراحل دعوی و مذاکره را به درخواست اکمال کننده انجام داده، و اکمال کننده مصارف مربوطه را به اداره می پردازد.</p>	
<p>29.5 اداره مسئولیت حقوقی ناشی از نقض و یا اتهام نقض حق اختراع، دیزاین، علامه تجارتي، حق نشر و سایر حقوق مالکیت فکری و یا حقوق مالکیت و جایداد موجود در معیاد قرارداد توسط اداره را به شمول مصارف حقوقی به عهده می گیرد.</p>	
<p>30.1 به استثنای حالات سوء رفتار یا غفلت جرمی:</p> <p>1- اکمال کننده تحت این قرارداد، مسوولیت تحمل نقصان، ضرر، از دست دهی استفاده، از دست دادن تولید یا از دست دادن مفاد، مصارف تکنانه را ندارد، مشروط بر اینکه این استثنا وجایب اکمال کننده که عدم اجرای منجر به وضع جریمه تاخیر می گردد را شامل نگردد؛</p> <p>2- مجموعه مسوولیت اکمال کننده تحت قرارداد و قصور بیشتر از مجموعه قیمت قرارداد بوده نمی تواند، مشروط بر اینکه حد در بر گیرنده مصارف ترمیم یا تعویض تجهیزات ناقص یا مکلفیت اکمال کننده برای جبران خساره تخطی حقوق حق اختراع نباشد.</p>	<p>ماده 30- حدود مسوولیت</p>
<p>31.1 به استثنای اینکه در قرارداد طور دیگری ذکر شده باشد، در صورتیکه بعد از مدت بیست و هشت (28) روز قبل از تاریخ تسلیمی آفر قانون، مقرر، مصوبه، فرمان، متحد المال یا نظامنامه که دارای حیثیت قانونی در جمهوری اسلامی افغانستان باشد، تصویب، نشر، ملغی یا تعدیل گردیده باشد، طوریکه منجر به تغییر تاریخ تسلیمی یا قیمت قرارداد گردد، تغییرات معادل در تاریخ تحویلی و قیمت قرارداد، وارد میگردد. علی الرغم این در</p>	<p>ماده 31- تغییر در قوانین و مقررات نافذه</p>

<p>صورتیکه تغییر در قیمت قرارداد در تعدیل قیمت قبلاً اجرا شده در نظر گرفته شده باشد، تغییرات معادل قابل اجرا دانسته نمی شود.</p>	
<p>32.1 در صورت وقوع تأخیر در اكمال در اثر حالات غیر مترقبه جریمه تأخیر، عدم استرداد تضمین اجرا یا فسخ قرارداد در اثر تخطی قراردادی قابل اجرا نمی باشد.</p>	<p>ماده 32- حالات غیر مترقبه (Force Majeure)</p>
<p>32.2 هدف از حالات غیر مترقبه (Force Majeure) در این ماده عبارت از واقعات یا شرایط خارج از کنترل اكمال کننده که قابل پیش بینی و جلوگیری نبوده و منشا آن ناشی از غفلت و بی پروایی وی نباشد. این حالات می تواند شامل اما نه محدود به اعمال اداره، جنگ ها یا انقلابات، آتش سوزی ها، سیلاب ها، بیماری های واگیر، محدودیت های قرنطین، تحریم حمل و نقل بوده می تواند.</p>	
<p>32.3 در صورت وقوع حالات غیر مترقبه، اكمال کننده در اسرع وقت اداره را بصورت کتبی با ذکر دلایل وقوع آن مطلع می سازد. اكمال کننده به مکلفیت های خویش تا حدی امکان ادامه داده و راه های بدیل اجرای قرارداد که متأثر از حالات غیر مترقبه نباشد را جستجو می نماید. مگر اینکه اداره هدایت کتبی دیگری را صادر نموده باشد.</p>	
<p>33.1 اداره می تواند در مطابقت با ماده 8 شرایط عمومی قرارداد، در هر زمان با صدور اطلاعیه، تغییرات لازم را در محدوده حدود قرارداد در یک یا چند موارد ذیل وارد نماید: 1- در ترسیمات، دیزاین، طرح ها یا مشخصات، در صورتیکه اجناس تحت این قرارداد صرف برای اداره تولید گردد؛ 2- روش انتقال یا بسته بندی؛ 3- محل تحویل؛ و 4- خدمات ضمنی که توسط اكمال کننده باید تهیه گردد.</p>	<p>ماده 33 - دستور تغییر و تعدیلات قرارداد</p>
<p>33.2 در صورت که تغییرات ذکر شده منجر به کاهش یا افزایش مصارف و یا زمان مورد نیاز برای اجرای مکلفیت های اكمال کننده تحت این قرارداد گردد، تعدیلات لازم در قیمت قرارداد، جدول تکمیل و یا هر دو وارد گردیده و قرارداد طبقاً تعدیل میگردد. هر گونه در خواست تعدیل توسط اكمال کننده تحت این ماده باید 28 روز بعد از تاریخ دریافت دستور تغییر توسط اكمال کننده صورت میگیرد.</p>	
<p>33.3 قیم خدمات ضمنی قابل تهیه که شامل قرارداد نباشد، قبل از ارائه آن توسط طرفین قرارداد، موافقه میگردد. اما نمی تواند از قیمت هائیکه اكمال کننده برای عرضه خدمات مشابه برای سایر طرف ها در یافت می نماید، تجاوز نماید.</p>	
<p>33.4 هر گونه تعدیل یا تغییر در شرایط قرارداد صرف در صورتی امضا تعدیلات توسط طرفین معتبر می باشد.</p>	
<p>34.1 هرگاه در میعاد اعتبار قرارداد، اكمال کننده با شرایط مواجه گردد که منجر به عدم توانایی وی در اكمال به موقع اجناس و خدمات ضمنی مربوط در مطابقت به ماده 13 شرایط عمومی قرارداد گردد، موضوع را فوراً طور کتبی با ذکر مدت محتمل تأخیر و دلایل آن اطلاع می دهد. در صورت لزوم تعدیل میعاد قرارداد در روشنی ماده سی ام قانون تدارکات و حکم نود و هشتم طرز العمل تدارکات، صورت می گیرد.</p>	<p>ماده 34- تعدیل میعاد قرارداد</p>

<p>34.2 به استثنای حالات غیر مترقبه، مندرج ماده 32 شرایط عمومی قرارداد، تاخیر توسط اكمال کننده در انجام مکلفیت هایش تحت این قرارداد، منجر به وضع جریمه تاخیر در مطابقت با ماده 26 شرایط عمومی قرارداد میگردد. مگر اینکه ميعاد اعتبار قرارداد در مطابقت با بند 1 این ماده تعدیل گردیده باشد.</p>	
<p>35.1 فسخ به اثر تخطی قراردادی</p> <p>1- در صورت وقوع موارد ذیل، اداره می تواند با صدور اطلاعیه کتبی به اكمال کننده قرارداد را تماماً یا قسمأ فسخ نماید.</p> <p>(1) هرگاه اكمال کننده موفق به تحویلی یک بخش یا تمام اجناس در مدت مندرج قرارداد یا در مدت تمدید شده آن طبق ماده 34 شرایط عمومی قرارداد، نگردد.</p> <p>(2) هرگاه اكمال کننده موفق به اجرای سایر وجایب مندرج قرارداد نگردد؛ یا</p> <p>(3) هر گاه اداره بر این باور برسد که اكمال کننده در جریان داوطلبی یا اجرای قرارداد دست به اعمال فساد کارانه مندرج ماده 3 شرایط عمومی قرارداد زده باشد.</p> <p>2- در صورت فسخ قرارداد در مطابقت جز 1 بند 1 ماده 35 شرایط عمومی قرارداد، اكمال کننده مکلف به جبران خساره وارده طبق طرزالعمل تدارکات می باشد. در صورت فسخ قسمی قرارداد اكمال کننده مکلف به اجرای قسمت فسخ نشده قرارداد می باشد.</p>	<p>ماده 35- ختم و فسخ قرارداد</p>
<p>35.1 فسخ به سبب افلاس</p> <p>1- در صورت افلاس اكمال کننده، اداره در هر زمان می تواند با صدور اطلاعیه به اكمال کننده، قرارداد را فسخ نماید. در صورت فسخ به دلیل افلاس، جبران خساره به اداره قابل تادیه نمی باشد.</p>	
<p>35.2 فسخ یک جانبه توسط اداره</p> <p>1- اداره میتواند با ارسال اطلاعیه به اكمال کننده، قرارداد را قسمأ یا کلاً فسخ نماید. اطلاعیه باید مبین فسخ یک جانبه توسط اداره، اندازه فسخ قرارداد، و تاریخ اعتبار فسخ قرارداد، باشد.</p> <p>2- اجناس تکمیل شده و آماده انتقال 28 روز بعد از اخذ اطلاعیه فسخ توسط اداره، مطابق شرایط قرارداد و قیمت قرارداد پذیرفته میشود. برای اجناس باقیمانده، اداره یکی از موارد ذیل را انتخاب می نماید:</p> <p>(1) تحویل و تکمیل هر بخش در مطابقت با شرایط و قیم قرارداد؛ و یا</p> <p>(2) انصراف از قسمت باقیمانده و پرداخت مبلغ موافقه شده به اكمال کننده برای اجناس و خدمات ضمنی که قسمأ تکمیل و مواد و بخش هائیکه قبلاً توسط اكمال کننده تهیه شده است.</p>	
<p>36.1 اداره و اكمال کننده مکلفیت های خود تحت این قرارداد را کلاً یا قسمأ واگذار کرده نمیتوانند، مگر اینکه موافقه قبلی جانب دیگرکسب شده باشد.</p>	<p>ماده 36- واگذاری</p>
<p>37.1 علی الرغم مکلفیت اكمال کننده در انجام تمام رسمیات صادرات، هر نوع محدودیت صادرات متوجه اداره، جمهوری اسلامی افغانستان و یا محدودیت وضع شده در استفاده از تجهیزات، اجناس و سیستم ها و خدمات در افغانستان که توسط کشور منشا وضع گردد و</p>	<p>ماده 37- منع صادرات</p>

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزواتهای تصدی ملی محافظت عامه
برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-0017

توانائی اكمال کننده در ايفای تعهدات مندرج قرارداد را سلب نمايد اكمال کننده را از مكلفيت ايفای تعهداتش معاف می سازد، مشروط بر اینکه اكمال کننده شواهد مبنی بر انجام تمام تلاش ها به منظور انجام اكمالات را ارائه نماید.	
--	--



تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات وجزواتهای تصدی ملی محافظت عامه
 برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار جوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-0017

قسمت هفتم - شرایط خاص قرارداد

ماده شرایط عمومی قرارداد	تعدیلات و ضمایم مواد شرایط عمومی قرارداد
جز 8 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	نام اداره: وزارت امور داخله
جز 13 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	محل پروژه/مقصد نهایی عبارت است از: دپو های مرکزی شکر دره نوت: جهت دریافت معلومات بیشتر در رابطه به محلات مقصود (سایت بندی / محلات تحویل دهی) به ضمیمه شماره (1) صفحات پایانی شرطنامه مراجعه گردد.
جز 1 بند 2 ماده 4 شرایط عمومی قرارداد	معانی اصطلاحات شرایط تجارتی طوریکه در شرایط تجارت بین المللی تعیین شده است؛ شرایط تجارت بین المللی (Incoterms) {DDP} می باشد.
جز 2 بند 2 ماده 4 شرایط عمومی قرارداد	ویرایش اصطلاحات تجارت بین المللی (Incoterms): " 2010 " میباشد.
بند 1 ماده 5 شرایط عمومی قرارداد	زبان قرارداد: {دری یا پشتو} می باشد.
بند 1 ماده 8 شرایط عمومی قرارداد	برای ارسال اطلاعیه ها، آدرس اداره قرار ذیل می باشد: توجه: ریاست عمومی تدارکات وزارت امور داخله آدرس: سرک 40 متره میدان هوایی، مقابل شهرک آریا شماره تماس / تلیفون: 0093 2211687 (20) شهر: کابل کشور: افغانستان نام: بعد از عقد قرارداد توسط اداره مشخص خواهد گردید. شماره تماس: بعد از عقد قرارداد توسط اداره مشخص خواهد گردید. آدرس الکترونیکی/ایمیل: بعد از عقد قرارداد توسط اداره مشخص خواهد گردید.
بند 2 ماده 10 شرایط عمومی قرارداد	طرز العمل حکمیت در مطابقت به بند 2 ماده 10 شرایط عمومی قرارداد طور ذیل خواهد بود: (الف) قراردادها با اكمال کننده داخلی جمهوری اسلامی افغانستان: در صورت بروز منازعه میان اداره و اكمال کننده که تبعه جمهوری اسلامی افغانستان باشد، موضوع قبل از ارجاع به محاکم ذیصلاح به مرکز حل منازعات تجارتی افغانستان راجع می گردد و خدمات حل و فصل منازعات در روشنی قوانین نافذه مربوط توسط آن مرکز فراهم میگردد. در صورت عدم رضایت یکی از طرفین به ارجاع منازعه به مرجع حل و فصل فوق موضوع به محکمه ذیصلاح راجع میگردد.

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزواتهای تصدی ملی محافظت عامه
 برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار جوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-0017

بند 1 ماده 13 شرایط عمومی قرارداد	جزئیات انتقال و سایر اسناد یکه توسط اکمال کننده ارائه میگردد عبارت اند از: رسانیدن جنس مورد ضرورت الی دیپو های شکر دره، حسب ضرورت بدوش متعهد می باشد.
بند 1 ماده 15 شرایط عمومی قرارداد	قیمت قابل تادیه برای اجناس اکمال شده و خدمات ضمنی تکمیل شده، قابل تعدیل "نمی باشد".
بند 1 ماده 16 شرایط عمومی قرارداد	پرداخت به قراردادی به شکل ذیل صورت می گیرد: جنس به رویت فورم 8 مطابق شرایط قرارداد به حضور داشت هینت معاینه، معتمد و نوکریوال قطعات و جزو تام های مربوط تصدی ملی محافظت عامه در دو لات ذکر شده حسب مشخصات و مقدار به رویت فورم 8 که مطابق مشخصات قرارداد باشد اخذ میگردد. حواله قرارداد حد اکثر در مدت 30 روز ترتیب و قابل اجرا می باشد.
بند 5 ماده 16 شرایط عمومی قرارداد	میعاد تاخیر پرداخت بعد از اینکه فرمایش دهنده باید به اکمال کننده تکتانه بپردازد: "قابل تطبیق نیست." نرخ جبرانی قابل اجراء: "قابل تطبیق نیست."
بند 1 ماده 18 شرایط عمومی قرارداد	تضمین اجراء {لازم} است. مبلغ تضمین اجراء: {7- هفت} فیصد از قیمت مجموعی حداقل قرارداد هر قلم
بند 3 ماده 18 شرایط عمومی قرارداد	تضمین اجراء به واحد پولی {افغانی} و یا سایر اسعاری که به آسانی قابلیت تبادل را داشته باشند؛ و به شکل {ضمانت بانکی با اعتبار} قابل قبول است. در صورت ضرورت، تضمین اجراء باید در فورمه: {در فورمه معیاری درج شرطنامه و یا در یکی از فورمه های قابل قبول به فرمایش دهنده باشد}.
بند 4 ماده 18 شرایط عمومی قرارداد	استرداد تضمین اجراء: {تضمین اجراء در خلال مدت (28) روز بعد از تکمیل تعهدات مندرج قرارداد بشمول هرگونه مکلفیت های قرارداد، به اکمال کننده مسترد میگردد}.
بند 2 ماده 23 شرایط عمومی قرارداد	بسته بندی، علامه گذاری و ارائه اسناد در داخل و بیرون بسته ها: "قابل تطبیق نیست."
بند 1 ماده 24 شرایط عمومی قرارداد	پوشش بیمه طور ذیل خواهد بود: پوشش بیمه طوری که در شرایط تجارت بین المللی (Incoterms) مشخص شده است، می باشد.

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات وجزواتهای تصدی ملی محافظت عامه
برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار جوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-0017

بند 1 ماده 25 شرایط عمومی قرارداد	مسئولیت انتقال اجناس طور ذیل است: • مسئولیت انتقال اجناس طوری که در شرایط تجارت بین المللی (Incoterms) مشخص شده است، می باشد. • مسئولیت قراردادی، رسانیدن جنس به مقصد نهایی (DDP) میباشد
--------------------------------------	--



بند 1 ماده 26 شرایط
عمومی قرارداد

آزمایش و معاینه :

هیأت تشریح مطابق مشخصات فرمایش دهنده تفتیش ذیل را انجام خواهند داد:

تفتیش بصری اجناس؛

تفتیش برای تکمیلی مقدار اجناس؛

تفتیش برای مشخصات تخنیکی اجناس؛

آزمایشات فوق الذکر حین تسلیمی اجناس به منظور تدقیق نوعیت، کیفیت و تکمیلی مقدار اسناد به ملاحظه سند فرمایش؛ صورت می گیرد.

سایر تفتیش و بررسی که ادارات ذیربط اخذ کننده و مصرف کننده را در رابطه به تکمیل مشخصات تخنیکی اجناس اطمینان دهد؛

- همه رسومات دولتی مطابق به قانون دولت به دوش متعهد می باشد.
- هرگاه متعهد حسب قانون تدارکات در رسانیدن جنس تاخیر یا ناغه نماید جنس مورد ضرورت از بازار خریداری میگردد تفاوت قیمت از پول تامينات و تضمین قراردادی وضع و در صورتیکه کفایت نکند از شخص قراردادی تحصیل میشود و در مقابل هر روز مطابق ماده 39 قانون تدارکات و حکم 108 طرز العمل تدارکات تاخیر در مقابل هر روز 0.1% فیصد و 0.5% در مقابل فی هفته و از مجموع قرارداد خواهد بود. حد اکثر 10% قیمت مجموعی قرارداد میباشد.
- در صورتیکه تاخیر در تحویل دهی باعث متاثر شدن احضارات محاروبوی امنیت و صحت گردد
- اجناس حسب مشخصات با در نظر داشت گراف موسمی محلات تحویل دهی اجناس بعد از عقد قرارداد توسط شخص مسول برای دیپو شکر درها در نظر داشتن پیداوار جنس در محل برای متعهد حد اقل پنج روز قبل تعیین و تقاضا میگردد
- حساس بودن ترازو و صحت بودن اوزان از جمله مکلفیت های متعهد بوده و در صورت کنترل، اگر اوزان متریک که به اساس آن جنس، وزن و به قطعات توزیع می گردد کم ثابت گردد؛ تفاوت مقدار جنس توزیع شده از تاریخ شروع قرارداد الی یوم کنترل به حساب عموم قطعات محاسبه می گردد. قراردادی علاوه بر آن مکلف به جبران خساره نیز می باشد.
- در پاکی و صفائی محل توزیع، عدم موجودیت اجناس غیر ضروری در محل توزیع و تعیین محل مناسب جهت توزیع مواد شامل قرارداد، متعهد توجه جدی داشته باشد. در صورت ملاحظه موارد فوق که به دلیل آن به قطعات ضرر متصور باشد، با قراردادی برخورد قانونی صورت می گیرد.
- قراردادی مکلفیت دارد تا تمام پرسونل فنی خود را از مقررات موضوعه نظامی آگاه سازد تا به همه قوانین نظامی وفادار بوده، از بروز حوادث غیر مترقبه، تهدیدات و حریق جلوگیری بعمل آید؛ در غیر آن در صورت بروز همچو حوادث همه خسارات وارده بالای متعهد جبران می گردد.

نوٹ: همه تفتیشی ها و بررسی ها حین تسلیمی جنس توسط هیئات موظف در موقع تحویل دهی جنس صورت میگردد.

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزواتهای تصدی ملی محافظت عامه
 برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چوبی
 شماره قرارداد: MOI99-G-0017

آزمایش و معاینه در {محل تحویلی اجناس} راه اندازی میگردد.	بند 2 ماده 26 شرایط عمومی قرارداد
جریمه تأخیر {0.1 فیصد قیمت مجموعی حداقل قرارداد هر قلم} در مقابل هر روز تأخیر میباشد.	بند 1 ماده 27 شرایط عمومی قرارداد
حد اکثر مبلغ جریمه تأخیر {ده - 10 فیصد قیمت مجموعی حداقل قرارداد هر قلم} می باشد.	
مدت اعتبار و راننتی {قابل تطبیق نیست}.	بند 3 ماده 28 شرایط عمومی قرارداد
مدت زمان ترمیم یا تعویض {یک روز(24 ساعت)} می باشد.	بند 5 ماده 28 شرایط عمومی قرارداد

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزواتهای تصدی ملی محافظت عامه
برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-0017

قسمت هشتم - فورمه های قرارداد

فورمه های قرارداد	
فورمه اجناس/11	نامه قبولی آفر
فورمه اجناس/12	موافقتنامه قرارداد
فورمه اجناس/13	فورم تضمین اجراء
فورمه اجناس/14	فورم تضمین پیش پرداخت



تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزواتهای تصدی ملی محافظت عامه
برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار جوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-0017

نامه قبولی آفر²

فورم اجناس/11

شماره: {شماره صدور این نامه را درج نمایید}

تاریخ: {تاریخ صدور این نامه را درج نمایید}

از: {نام اداره تدارکاتی را درج نمایید}

آدرس: {آدرس اداره تدارکاتی را درج نمایید}

به: {نام داوطلب برنده و شماره جواز فعالیت وی را ذکر نمایید}

آدرس: {آدرس داوطلب برنده را درج نمایید}

این نامه قبولی آفر به تاسی از ماده بیست و سوم قانون تدارکات و حکم هشتاد و پنجم طرز العمل تدارکات صادر و بموجب آن اطلاع داده میشود که آفر ارائه شده مؤرخ {تاریخ را به ترتیب روز، ماه و سال بنویسید} شما برای تدارک {نام پروژه یا قرارداد را بنویسید}، به قیمت قطعی مجموعی مبلغ {مبلغ را به ارقام و حروف بنویسید}، طوریکه در مطابقت با دستور العمل برای داوطلبان مندرج شرطنامه مربوطه، تدقیق و تصحیح شده است توسط این اداره قبول گردیده است.
لذا از شما تقاضا میگردد الی مدت ده (10) روز تقویمی از تاریخ صدور این نامه، در مطابقت به مواد فوق الذکر قانون و طرز العمل تدارکات و مواد بیست و هشتم قانون و حکم هفتاد و هشتم طرز العمل، تضمین اجرای قرارداد را طوریکه در شرطنامه مربوطه درج و در ذیل تذکر گردیده، به اداره تسلیم نمایید، در غیر آن در مطابقت به ماده بیست و نهم قانون تدارکات، تضمین آفر شما قابل استرداد نخواهد بود. معلومات مزید در جدول ذیل درج می باشد:

مشخصات تدارکات/ قرارداد: {نام و مشخصات خلص تدارکات/ قرارداد را درج نمایید}
شماره تشخیصیه تدارکات: {شماره قرارداد مربوطه را درج نمایید}
قیمت مجموعی قرارداد: {قیمت مجموعی قرارداد را به ارقام و حروف درج نمایید}
نوعیت تضمین اجرای قرارداد: {نوعیت تضمین اجرای قرارداد را که در شرطنامه درج گردیده است را بنویسید}
مقدار تضمین اجرای قرارداد: {مبلغ تضمین اجرای قرارداد را به ارقام و حروف درج نمایید}
زمان عقد قرارداد: {تاریخ و ساعت عقد قرارداد را بنویسید.}
مکان عقد قرارداد: {محل عقد قرارداد را بنویسید.}

همچنین غرض مطالعه و مزید معلومات شما، مسوده موافقتنامه قرارداد ضمیمه این نامه به شما ارسال گردید



2 طبق فقره (I) حکم هشتاد و پنجم طرز العمل تدارکات؛ اداره مکلف است، بعد از ختم ميعاد اطلاعیه تصمیم اعطای قرارداد و یا رسیدگی به اعتراضات داوطلبان، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت آمر اعطای مربوطه باشد، نامه قبولی آفر را به داوطلب برنده ارسال نماید، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت کمیسیون تدارکات ملی باشد، بعد از منظوری این کمیسیون، نامه قبولی آفر به داوطلب برنده ارسال می شود.

تهیه و تدارک برزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات وجزواتهای تصدی ملی محافظت عامه
برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار جوی
شماره قرارداد: MOI99-G-0017

موافقتنامه قرارداد

فورمه اجناس/12

{داوطلب برنده این فورمه را در مطابقت با رهنمودهای مربوط خانه پری می نماید}

این موافقتنامه قرارداد به تاریخ {روز، ماه و سال درج گردد} میان

{نام مکمل اداره و اداره تدارکاتی درج گردد} جمهوری اسلامی افغانستان که منبع بنام اداره یاد می شود و

{نام اکمال کننده درج گردد} که شرکت ثبت شده تحت قوانین {نام کشور اکمال کننده درج گردد} که دفتر مرکزی آن {آدرس

اکمال کننده درج گردد} منبع بنام "اکمال کننده" یاد میشود، عقد گردیده است.

طوری که اداره مطابق اعلان تدارکات اجناس و خدمات ضمنی {جزئیات اجناس و خدمات ضمنی درج گردد} آفر داوطلب
برنده را برای تدارک اجناس فوق به مبلغ {قیمت قرارداد را به ارقام و حروف، با اسعار مشخصه در قرارداد درج گردد}
که منبع بنام "قیمت قرارداد" یاد میشود، قبول نموده است.

این موافقتنامه موارد ذیل را تصدیق مینماید:

در این موافقتنامه، کلمات و اصطلاحات همان معنی را افاده می نمایند که در شرایط قرارداد برای آنها در نظر گرفته شده
است.

اسناد ذیل تشکیل دهنده قرارداد میان اداره و اکمال کننده بوده و برای هر یک از آنها منحصراً بخشی از قرارداد استنباط
میگردد:

موافقتنامه قرارداد

شرایط خاص قرارداد

شرایط عمومی قرارداد

نیاز مندیهای تخنیکی (به شمول جدول نیاز مندیها و مشخصات تخنیکی)

آفر اکمال کننده و جدول های اصلی قیمت

اطلاعی اعطاء توسط اداره

{هرگونه اسناد دیگر علاوه گردد}

این قرارداد بالای سایر اسناد قرارداد ارجحیت داشته در صورت موجودیت تناقض یا عدم سازگاری میان اسناد قرارداد،
ارجحیت اسناد به ترتیب فهرست فوق خواهد بود.

در مقابل پرداخت قابل اجرا توسط اداره، اکمال کننده تعهد میسپارد که اجناس را اکمال و خدمات ضمنی را تهیه و هر نوع
نواقص را در مطابقت همه جانبه به شرایط قرارداد اصلاح نماید.

اداره تعهد می نماید که قیمت قرارداد و یا سایر مبالغ قابل اجرا تحت احکام این قرارداد را در مقابل اکمال اجناس، تهیه
خدمات ضمنی و رفع نواقص در زمان و به شیوه مندرج قرارداد بپردازد.

بدینوسیله جانبین تصدیق مینمایند که این موافقتنامه در مطابقت با قوانین جمهوری اسلامی افغانستان بوده و سر از تاریخ
فوق الی تاریخ {روز، ماه و سال درج گردد} قابل اعتبار می باشد.

به نمایندگی از اداره:

اسم: {اسم درج گردد}

امضاء: {امضای مقام ذیصلاح}

عنوان وظیفه امضا کننده {عنوان وظیفه درج گردد}

در حضور داشت {شهرت شاهد درج گردد}

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزوتامهای تصدی ملی محافظت عامه
برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار چوبی
شماره قرارداد: MOI99-G-0017

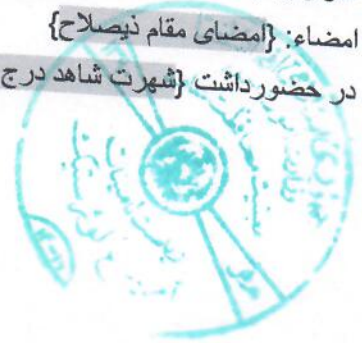
از طرف و به نمایندگی از اکمال کننده:

اسم: {اسم درج گردد}

عنوان و وظیفه امضا کننده: {عنوان و وظیفه امضا کننده درج گردد}

امضاء: {امضای مقام ذیصلاح}

در حضورداشت {شهرت شاهد درج گردد}



تضمین اجراء

فورمه اجناس/13

{به اساس درخواست داوطلب برنده، بانک این فورمه را مطابق رهنمود ارائه شده خانه پری می نماید}

تاریخ: {روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

شماره و عنوان داوطلبی: {شماره و تشریح مختصر داوطلبی درج گردد}

اسم بانک: {اسم بانک درج گردد}

مستفید شونده: {نام مکمل اداره درج گردد}

شماره تضمین اجراء: {شماره تضمین اجرا درج گردد}

اطلاع حاصل نمودیم که {نام مکمل اکمال کننده درج گردد}، که منبع بنام "اکمال کننده" یاد می شود، قرارداد شماره {شماره قرارداد درج گردد} مورخ {روز، ماه و سال درج گردد} را که منبع بنام قرارداد یاد می شود با اداره محترم شما بمنظور اکمال {توضیح مختصر اجناس و خدمات ضمنی درج گردد} عقد می نماید.

علاوه برآن، ما میدانیم که طبق شرایط این قرارداد، تضمین اجراء نیز لازم می باشد.

به درخواست اکمال کننده، تعهد می نمائیم که بدون چون و چرا مبلغ {مبلغ به حروف و ارقام درج گردد} را بمجرد دریافت تقاضای کتبی شما که نشان دهنده تخطی قراردادی از شرایط مندرج قرارداد باشد، بدون ارائه دلایل و زمینه های ارسال تقاضا از جانب شما، بپردازیم.

این تضمین الی تاریخ {روز، ماه و سال درج گردد} اعتبار دارد و هر نوع تقاضا برای پرداخت مطابق این تضمین باید قبل از تاریخ متذکره به دفتر بانک تسلیم داده شود.

این تضمین تابع مقرره منتشره شماره 758 اطاق تجارت بین المللی، به استثنای فقره 2 ماده 20 (الف) آن میباشد.

{امضا، نام و وظیفه نماینده با صلاحیت بانک و اکمال کننده درج گردد}

{مهر بانک}

{مهر اکمال کننده}

تهیه و تدارک پرزه جات وسایط مورد ضرورت قطعات و جزوتامهای تصدی ملی محافظت عامه
برای سال مالی 1399 به اساس قرارداد چهار جوی
شماره قرارداد: MOI99-G-0017

تضمین پیش پرداخت

فرمه اجناس/14

{به اساس درخواست داوطلب برنده، بانک این فرمه را مطابق رهنمود ارائه شده خانه پری می نماید}

تاریخ: {روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

شماره و عنوان داوطلبی: {شماره و تشریح مختصر داوطلبی درج گردد}

اسم بانک: {اسم بانک درج گردد}

{ورق رسمی بانک استفاده گردد}

مستفید شونده: {نام مکمل اداره درج گردد}

شماره تضمین پیش پرداخت: {شماره تضمین پیش پرداخت درج گردد}

ما {نام قانونی و آدرس بانک درج گردد} اطلاع حاصل نمودیم که {نام و آدرس مکمل اکمال کننده درج گردد}، که منبع بنام "اکمال کننده" یاد می شود، قرارداد شماره {شماره قرارداد درج گردد} مؤرخ {روز، ماه و سال درج گردد} را که منبع بنام قرارداد یاد می شود با اداره محترم شما بمنظور اکمال {توضیح مختصر اجناس و خدمات ضمنی درج گردد} عقد نماید.

علاوه بر آن، ما میدانیم که طبق شرایط این قرارداد، پیش پرداخت در مقابل تضمین پیش پرداخت صورت میگیرد.

به درخواست اکمال کننده، تعهد می نمایم که بدون چون و چرا مبلغ {مبلغ به حروف و ارقام درج گردد} را بمجرد دریافت تقاضای کتبی شما که نشان دهنده تخطی قراردادی ناشی از استفاده پیش پرداخت برای اهداف غیر تسلیمی اجناس صورت گرفته باشد، به شما بپردازیم.

این تضمین از تاریخ اخذ پیش پرداخت توسط اکمال کننده {روز، ماه و سال درج گردد} الی تاریخ {روز، ماه و سال درج گردد} اعتبار و قابل اجرا می باشد.

این تضمین تابع مقرره منتشره شماره 758 اطاق تجارت بین المللی میباشد.

{امضا نماینده با صلاحیت اخذ گردد}

{مهر بانک}

تهیه و تدارک 9 قلم مواد اعاشوی متفرقه (بخش کانفلور) مورد ضرورت اپارات مرکز و
 زون های ساحوی قوای پولیس برای یک سال به اساس قرارداد چهارجوبی
 شماره داوطلبی: MOI/98/G-2002/rebid

ضمیمه شماره: (1) جدول سایت ها:

مسولیت تحویل گیری	قطعات و جزواتم های تصدی ملی محافظت عامه	شماره
متعدد قطعه منکور	دیپو های مرکزی شکر دره	لات دوم

